

HOTĂRÂREA NR. 17/2023

privind modul de gestionare a serviciului public de salubritate privind
activitatea de eliminare, prin depozitare a deșeurilor, a comunei Ocland
pe perioadă determinată prin modalitatea de atribuire achiziție directă

Consiliul Local al Comunei Ocland, întrunit în ședință ordinară din data de 27 martie 2023, convocat prin Dispoziția nr.71/2023

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei, referatul de aprobare al primarului înregistrat cu nr. 1397/01.03.2023 în calitate sa de inițiator, raportul de specialitate pentru adoptarea proiectului de hotărâre înregistrat cu nr. 1398/01.03.2023; avizul favorabil al Comisia buget- finanțe, Comisia activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, familie, urbanism, muncă și protecție socială, Comisia protecție mediu și turism, juridică și disciplină

Având în vedere: prevederile art. 7, alin. 5, lit. c) al Legii 98/2016 privind achizițiile publice;

Prevederile art.43 – 46, din HOTĂRÂRE Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare,

Legea nr.101/2006 Legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, republicată

Ordinul 119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr.225/2016 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Legea 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul nr.82/2015 privind Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul nr.112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul nr.111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

OUG nr.196/2005 privind fondul de mediu;

OUG nr.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu,

Ordonanță de urgență 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006

Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

Hotărârea Consiliului Local Ocland nr. 51/2022 privind aprobarea Regulamentului propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se supun adoptării Consiliului Local al Comunei Ocland, județul Harghita;

În temeiul prevederilor art. 129, alin.2, lit. d, alin.7, lit.i și lit.n, art. 139, art.196 alin.1, lit. a și art.243 alin.1 lit.a) din OUG 57/2019 Codul Administrativ –cu privire la cadrul general pentru organizarea și funcționarea autorităților și instituțiilor administrației publice, statutul personalului din cadrul acestora, răspunderea administrativă, serviciile publice, precum și unele reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului și a unităților administrativ-teritoriale;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă delegarea gestiunii a serviciului public de salubritate a comunei Ocland prin modalitatea de atribuire achiziție directă conf. Legii 98/2016, pe perioadă determinată de 12 luni cu posibilitatea de prelungire cu 6 luni, pentru activității de salubritate privind eliminarea prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase la Depozitul Regional de Deșeuri localizat pe Platoul Cekend. Tariful este compus din: tarif de depozitare 152,30 Ron/tonă + 80 Ron/tonă contribuția pentru economia circulară conform OUG 74/2018;

Art. 2. Se aprobă Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii privind eliminarea prin depozitare din comuna Ocland, conform Anexei nr.1, parte integrantă a prezentei hotărâri .

Art. 3. Se aprobă Caietul de sarcini pentru delegarea gestiunii privind eliminarea prin depozitare din comuna Ocland, conform anexei nr. 2, parte integrantă a prezentei hotărâri .

Art. 4. Se aprobă modelul Contractului –cadru de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate din comuna Ocland, conform Anexei nr. 3, parte integrantă a prezentei hotărâri .

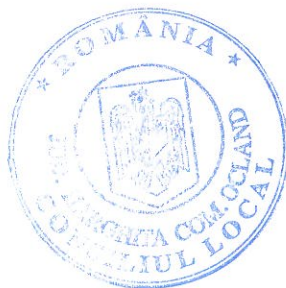
Art. 5. Se împuternicește pe domnul GODRA LEHEL primar al comunei Ocland, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al comunei Ocland Contractul de delegare gestiunii privind eliminarea prin depozitare din comuna Ocland pe perioadă determinată.

Art. 6. Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează contabilă respectiv primarul comunei.

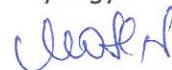
Art.7. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică prin grija Secretarului general U.A.T Ocland, Primarului comunei Ocland, Instituției Prefectului – Județul Harghita pentru verificarea legalității, și se publică pe pagina de internet a instituției www.okland.ro

Ocland, la 27 martie 2023

Președinte de ședință,
Cseke Miklós



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Máthé Gyöngyi



Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 17/27.03.2023.

STUDIU DE OPORTUNITATE

**PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE
PRIVIND ACTIVITATEA DE ELIMINARE, PRIN DEPOZITARE, A
DEȘEURILOR MUNICIPALE ȘI A DEȘEURILOR SIMILARE DIN
Comuna Ocland**

CUPRINS

NR. CRT.	DENUMIRE	PAGINA
1.	OBIECTUL STUDIULUI	3
2.	CONTEXTUL LEGAL	3
3.	PREZENTAREA DEPOZITULUI	4
4.	PRINCIPALELE CARACTERISTICI	4
5.	RISURI	6
6.	STAREA DE FAPT	9
7.	ESTIMAREA VALORII CONTRACTULUI	10
8.	ALEGEREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE	11

OBIECTUL STUDIULUI DE OPORTUNITATE

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este fundamentarea opțiunii privind modul de gestionare a serviciului public de salubritate privind activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale precum și a deșeurilor care nu poate fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la Depozitul de deșeuri nepericuloase din Mun. Odorheiu Secuiesc, Platoul Cekend, jud. Harghita.

Studiul de oportunitate are drept scop: fundamentarea opțiunii de delegare a gestiunii serviciilor publice pentru activitatea prezentată mai sus; prezentarea fezabilității opțiunii de delegare a gestiunii și a aspectelor de tarifare a serviciului; motivarea economică, socială și de mediu a opțiunii alese de delegare a serviciului; identificarea și repartizarea între părți a riscurilor și/sau eliminarea acestora.

1. CONTEXT LEGAL

Legislația pentru delegarea serviciilor de salubritate:

Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Acte normative pentru reglementarea serviciilor de salubritate:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice actualizată. Acest act asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice.
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților actualizată. Acest act stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate;
- Ordin nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate al localităților
- Ordin nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini-cadru al serviciului de salubritate al localităților
- Ordin nr. 109/2007 de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.
- Ordin nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.
- Ordonanța de Urgență 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

- O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor.
- O.U.G. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor.
- Ordin nr. 757 din 26 noiembrie 2004 pentru aprobarea normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor
- Ordinul Ministerului Mediului și Gospodării Apelor nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri (Monitorul Oficial nr. 194 din 8.03.2005) - aproba normele tehnice privind procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor, criteriile de acceptare a deșeurilor și lista națională de deșeuri acceptate pentru fiecare clasă de depozit
- O.U.G. nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006
- Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunității de Utilități Publice nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

2. PREZENTAREA DEPOZITULUI ECOLOGIC DE PE PLATOUL CEKEND

Principalele caracteristici ale depozitului.

Amplasamentul depozitului

Depozitul ecologic de deșeuri nepericuloase este situat la 25 km de municipiul Odorheiu Secuiesc spre Mirecurea Ciuc, la est, în extravilanul Mun. Odorheiu Secuiesc, zona Țechend, platoul Laz, Distanța minimă față de zonele locuite 10 km. Depozitul are o suprafață totală a amplasamentului de 19,91 ha.

La data acordului de Autorizației Integrate de Mediu nr. 1 din 11.06.2019 actualizată în 19.07.2021 depozitul se prezenta astfel:

Infrastructura existentă

Accesul în depozit se face pe drumul lateral care se desprinde din DN13A Odorheiu Secuiesc-Miercurea Ciuc amenajat pentru accesul la parcelele Agricole și balastiere din zonă. Pe amplasamentul Depozitului ecologic de deșeuri se află următoarele amenajări:

- Depozit de deșeuri (proiectat cu 4 celule) – 2 celule ocupate 100 % și celula 3 amenajată pentru depozitare
- Instalații pentru colectarea, preepurare și drenarea levigatului
- Instalații pentru colectarea, înmagazinarea și drenarea apei de precipitații
- Șopron pentru compactor
- Stație de alimentare cu carburanți
- Hale pentru depozitare, incinte pentru stocare temporară a deșeurilor care nu pot fi acceptate la depozitare
- Drumuri de legătură
- Platforma de compostare
- Structuri de sprijin din pământ armat
- Taluzuri consolidate antierozional, mecanic și prin înierbare
- Perdea de protecție vegetală în jurul depozitului

Suprafața ocupată, capacitate maximă de depozitare și durata de funcționare estimată:

Compartiment depozitare	Suprafata (ha)	Grosime strat depozitare (m)	Capacitate de depozitare (mc)	Perioada de functionare (ani)
Celula 1+2	4	17	465.850	12
Celula 3	2	17	232.925	
Celula 4	-	-	-	-
Total celule	6		931.700	
Infrastructura (lucrari anexe, utilitati inclusiv suprafete construite)	3,5			
Suprafata totala	11,50			

Depozitul propriu-zis este compus din 4 celule de depozitare dintre care 3 celule sunt construite. Primele două celule au ajuns la faza de umplure și sunt în faza de închidere/urmărire post-inchidere. Celula 3 este operațională.

Funcționarea depozitului

Depozitul ecologic de deșuri nepericuloase situate pe platoul Cekend a fost înființat și pus în funcțiune la 2009 , iar în prezent funcționează în baza Autorizației Integrate de Mediu nr. 1/11.06.2019 actualizată la data de 19.07.2021.

Depozitul zonal se încadrează în clasa b -depozit de deșuri nepericuloase conform clasificării din Ordinul 1274/2005, Anexa 2 punctul 1³.

Conform Autorizației integrate de mediu nr. 1/11.06.2019 actualizată la data de 19.07.2021, în cadrul depozitului sunt acceptate la depozitare următoarele categorii de deșuri:

- Deșuri municipale nepericuloase (deșuri menajere și asimilabile din comerț, industrie și instituții care nu pot fi valorificate);
- Deseuri nepericuloase de orice altă origine, cu respectarea ierarhiei deșurilor, care satisfac criteriile de acceptare a deșurilor la depozitul pentru deșuri nepericuloase stabilite prin O.G. 2/2021, Anexa 3, Ordinul MMGA nr. 757/2004 -capitolul 4.2 și Ordinul MMGA nr.95/2005.

- Cantități de deseuri municipale generate insi depozitate in perioada

Structura deșuri pe categorii de utilizatori	%	
Deșuri menajere	%	
Deșuri similare	%	

Compoziție Deșuri menajere si similare	%	
Deșuri reciclabile menajere și similare	%	
Deșuri reziduale menajere și similare	%	

Densitate medie a deșurilor municipale	Tone/mc	
--	---------	--

Operarea depozitului

În perioada de elaborare a studiului de oportunitate, în județul Harghita se află în operare depozitul ecologic de deseuri nepericuloase Cekend, de clasă b), care primește deșeurile colectate de pe raza județului Harghita și din județele limitrofe cu respectarea principiului proximității.

Proprietarul depozitului, clădirii sediului social și al echipamentelor este Societatea RDE Harghita SRȘ. Capacitatea totală a depozitului a fost de 931700 mc, depozitul fiind format dintr-un număr de 4 celule dintre care 3 celule este construită. În celulele 1 și 2 s-a sistat depozitarea în luna august anul 2021 și au fost închise, Celula 3 este în exploatare din luna august anul 2021

Societatea Sc RDE Harghita SRL deține Licența calasa I nr. 4378 din 06.09.2018, valabilă până la data de 06.09.2023, emisă pentru activitatea de administrare a depozitelor de deșeurii și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare.¹

Acte de reglementare din domeniul protecției mediului

Cu privire la activitatea depozitului Ecologic Cekend au fost emise următoarele acte principale în domeniul protecției mediului:

Autorizația Integrată de Mediu nr. 1/11.06.2019 actualizată la data de 19.07.2021,

3. RISCURI

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilității proiectului.

Alocarea riscurilor propusă nu este statică. Este posibil ca pe parcursul derulării procedurii de atribuire a Contractului de delegare Matricea riscurilor să fie actualizată ca urmare a negocierilor cu ofertanții.

Trebuie precizat că sunt excluse riscurile prevăzute în contractul dintre părți.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator.

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin ofertă de către Operator. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Operatorului pe toată durata de derulare a Contractului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului și managementul riscului	Alocare	
			Autoritatea Contractant a	Delegat
1.	Mediu (contaminarea terenurilor învecinate)	Pe parcursul operării, se produc contaminări ale terenurilor învecinate, fiind necesare activități de decontaminare și costuri pentru aceste activități.		100%

¹ Informații spațiu public ANRSC

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului si managementul riscului	Alocare	
			Autoritatea Contractanta	Delegat
		Operatorul este obligat să-și ia toate măsurile necesare pentru evitarea unor astfel de evenimente. Angajarea de experți pentru investigare și stabilirea măsurilor de minimizare a costurilor și evitarea întârzierilor.		
2.	Asigurarea cu utilitati – epurarea apelor uzate – exploatare neconforma –	Efluentii amplasamentului sa nu fie conform cu cerintele din autorizatii. Exploatare neconforma datorata operarii. Operatorul va respecta reglementarile legale si va asigura resursele financiare pentru cheltuielile operationale. Nu poate face obiectul unei ajustari a tarifului orice investitie/cheltuiala necesara respectarii conditiilor initiale de calitate ale efluentilor.		100%
3.	Contestarea activitatii de catre populatia rezidenta din vecinatati	Dupa punere in exploatare poate aparea si se poate amplifica in timp nemulțumirea populatiei fata de influentele activitatilor desfasurate asupra calitatii vietii. Acestea pot ajunge la situatii conflictuale si litigii. Aceasta categorie de risc nu se refera la operarea neconforma a depozitului, situatie in care Operatorul devine responsabil. Operatorul trebuie sa asigure resursele necesare efectuării studiilor si expertizelor necesare. Orice masura de control/eliminare/minimizare a fenomenelor contestate va fi implementata doar cu acordul prealabil al Autoritatii contractante. Costurile vor fi recuperate in proportie de 50% de catre Delegat, putand constitui un motiv de ajustare a tarifului. Autoritatea Contractanta are dreptul de efectua periodic, dar cel mult 1 data/an un audit de conformitate privind modul de	50%	50%

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului si managementul riscului	Alocare	
			Autoritatea Contractant a	Delegat
		operare al depozitului.		
4.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în depozit sunt mai mici decât cele estimate	<p>Cantitatile lunare cantarite la intrarea in instalatie sunt semnificativ mai mici decat estimarile pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului.</p> <p>Pentru cazurile care conduc la modificarea cantitatilor, care determina modificarea costurilor cu o influenta mai mare de 5%, pe o perioada de 3 luni consecutiv, Operatorul este indreptatit sa solicite aprobarea unei modificari a tarifului.</p> <p>Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu in corelatie cu actualizarea datelor privind generarea si cu prevederile legislative.</p>	70%	30%
5.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații sunt mai mari decât cele planificate	<p>Cantitatile lunare cantarite la intrarea in instalatie sunt mai mari decat estimarile pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului.</p> <p>Pentru cazurile care conduc la modificarea cantitatilor, care determina modificarea costurilor cu o influenta mai mare de 5%, pe o perioada de 3 luni consecutiv, Autoritatea Contractanta poate solicita modificarea tarifului.</p>	50%	50%
6.	Operarea tehnologică a depozitului- operare neconformă	<p>Operatorul nu opereaza conform actelor de reglementare emise de catre autoritatile competente.</p> <p>Operarea neconforma este constatata de actele de inspectie si control ale autoritatilor competente si de audipurile de evaluare a confirmitatii efectuate de Autoritatea Contractanta.</p> <p>Nu vor fi luate in considerare audipurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001).</p> <p>Responsabilitatea si suportarea costurilor conformarii activitatii revine exclusiv in</p>		100%

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului si managementul riscului	Alocare	
			Autoritatea Contractanta	Delegat
		sarcina Operatorul ui. Nu sunt indreptatite solicitari de rambursare a cheltuielilor realizate in vederea conformarii si nici solicitari de ajustare a tarifului pentru conformare.		
7.	Inflație	Costurile cresc foarte mult si brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an. Serviciul de salubritate va fi incasat prin intermediul unui tarif. În cazuri justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea operatorului.	100%	
8.	Insolventa Operatorului	Constatarea intrarii in incapacitate de plata a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat. Documentatia de licitatie va fi intocmita de asa natura incat Operatorul identificat sa fie solvabil. In cazul in care Operatorul devine insolubil pe durata contractului, Contractul poate fi reziliat iar Autoritatea Contractanta va organiza o noua licitatie	50%	50%
9.	Modificarea taxelor indirecte	Modificari ale taxelor indirecte (TVA), introducerea/eliminarea taxarii indirecte	100%	

4. STAREA DE FAPT

Depozitul ecologic de deșuri nepericuloase este singurul depozit ecologic pentru deșuri nepericuloase în județul Harghita

Depozitul este unul pentru deșuri municipale nepericuloase precum și pentru alte tipuri de deșuri nepericuloase ce respectă criteriile de acceptare la depozitare impuse de legislația și de autorizația de mediu.

Depozitul ecologic de deseuri nepericuloase este situat la 25 km de municipiul Odorheiu Secuiesc spre Mirecurea Ciuc, la est , în extravilanul Mun. Odorheiu Secuiesc, zona Țechend, platoul Laz,
Distanța minima față de zonele locuite 10 km. Depozitul are o suprafața totală a amplasamentului de 19,91 ha.

La data acordului de Autorizației Integrate de Mediu nr. 1 din 11.06.2019 actualizată în 19.07.2021 depozitul se prezenta astfel:

Infrastructura existentă

Accesul în depozit se face pe drumul lateral care se desprinde din DN13A Odorheiu Secuiesc-Miercurea Ciuc amenajat pentru accesul la parcelele Agricole și balastiere din zonă. Pe amplasamentul Depozitului ecologic de deșeuri se află următoarele amenajări:

- Depozit de deșeuri (proiectat cu 4 celule) – 2 celule ocupate 100 % și celula 3 amenajată pentru depozitare
- Instalații pentru colectarea, preepurare și drenarea levigatului
- Instalații pentru colectarea, înmagazinarea și drenarea apei de precipitații
- Șopron pentru compactor
- Stație de alimentare cu carburanți
- Hale pentru depozitare, incinte pentru stocare temporară a deșeurilor care nu pot fi acceptate la depozitare
- Drumuri de legătură
- Platforma de compostare
- Structuri de sprijin din pământ armat
- Taluzuri consolidate antierozional, mecanic și prin înierbare
- Perdea de protecție vegetală în jurul depozitului

Depozitul ecologic pe platoul Cekend este singurul depozit de deșeuri nepericuloase funcțional din județul Harghita

În data de 23.11.2022 Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice (A.N.R.S.C.) a transmis adresa nr., inregistrata la Primariasub numaruldinprin care precizeaza ca:

În termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, autoritățile administrației publice locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară, pe baza mandatului special primit de la unitățile/subdiviziunile administrative-teritoriale membre, au obligația ca pentru activitățile de sortare, tratare și/sau depozitare, prin eliminare, a deșeurilor municipale prestate de operatori numai pe baza autorizației de mediu să atribuie contractele de delegare a gestiunii activității/activităților respective, în vederea conformării cu prevederile art. II pct. 16 și pct. 33, referitor la prevederile art. 14⁴ și art. 32¹.

5. ESTIMAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru estimarea valorii contractului ne-am raportat la tariful actual de depozitare, indicele de inflație prognozat de BNR și cantitățile estimate a fi depozitate.

Potrivit adreseinr.dinînregistrată la noi cu nr.întariful de depozitare începând cu data de.....este lei tona. Acest tarif este cuprins în fundamentarea tarifelor aprobate prin HCL nr..... In conformitate cu Anexa 2 din O.U.G. 196/2006 privind Fondul de mediu începând cu anul 2020 valoarea contribuției pentru economia circulară pentru deșeurile municipale, deșeurile din construcții și desființări, destinate a fi eliminate prin depozitare este de 80 lei/tona.

Astfel pentru:

- Anul 1 valoarea estimată a contractului este:tone X lei X1,139 (indicele prognozat de BNR pt 2022) = lei, la care se adaugă valoarea contribuției pentru economia circulară:tone X 80 lei/tona=lei, rezultă că

valoarea totală estimată a contractului pentru anul 1 este:lei
+.....lei=lei

- Anul 2:

- Anul 3:

Valoarea totală estimată a contractului pentru ani este:
.....lei+.....lei+.....lei =lei

6. ALEGEREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE

Având în vedere cele mai sus menționate, următoarele prevederi legale:

- Art. 8 alin. 3 lit.d:
”(3) În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:... alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora;
- Art. 22 alin. (1) din Legea 51/2006 - (1) Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.
- Alin. (2) Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:**a)** gestiune directă;**b)** gestiune delegată.
- Alin. (3) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.
- Art. 29 alin. (1) și (2)
” (1) Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice

afere serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme

(2) Delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.”

- Art. 6 alin. (1) din Legea 101/2006:” Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților.”

- **Principiile autonomiei și proximității reglementate prin art. 25 și 26 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor:**

” Art. 25 alin. (1) Autoritatea publică centrală pentru protecția mediului colaborează cu celelalte autorități publice cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor și cu autoritățile competente din alte state membre, dacă este necesar sau oportun, pentru stabilirea unei rețele naționale integrate în cea comunitară, adecvate de unități de eliminare a deșeurilor și de instalații de valorificare a deșeurilor municipale mixte colectate din gospodăriile populației, inclusiv în cazul în care această colectare vizează și astfel de deșeuri provenite de la alți producători, ținând seama de cele mai bune tehnici disponibile, care nu implică costuri excesive, cu respectarea cerințelor prevăzute în Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană.(2) Rețeaua prevăzută la alin. (1) este concepută astfel încât să permită Uniunii Europene să asigure prin mijloace proprii eliminarea deșeurilor, precum și valorificarea deșeurilor municipale mixte colectate din gospodăriile populației, inclusiv în cazul în care această colectare vizează și astfel de deșeuri provenite de la alți producători, și pentru a permite României să acționeze individual în acest scop, ținând cont de condițiile geografice sau de necesitatea de instalații specializate pentru anumite tipuri de deșeuri.(3) Rețeaua prevăzută la alin. (1) trebuie să permită eliminarea și valorificarea deșeurilor municipale mixte colectate din gospodăriile populației, inclusiv în cazul în care această colectare vizează și astfel de deșeuri provenite de la alți producători în cele mai apropiate instalații adecvate, prin cele mai potrivite metode și tehnici, pentru a asigura un înalt nivel de protecție pentru mediu și pentru sănătatea publică.(4) Prin derogare de la prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 iunie 2006 privind transferurile de deșeuri, cu modificările ulterioare, ANPM poate limita, în vederea protejării rețelei naționale de instalații, intrările transporturilor de deșeuri destinate incineratoarelor clasificate ca instalații de valorificare, în cazul în care autoritatea publică centrală pentru protecția mediului a stabilit că asemenea transporturi ar duce la necesitatea eliminării deșeurilor naționale sau ar presupune tratarea respectivelor deșeuri într-un mod care nu este consecvent cu planul național de gestionare a deșeurilor.(5) În cazul în care ANPM aplică prevederile alin. (4), aceasta notifică decizia Comisiei Europene.(6) ANPM poate, de asemenea, să limiteze ieșirile transporturilor de deșeuri din considerente de mediu, astfel cum sunt prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006.(7) Principiile autonomiei și proximității nu semnifică obligația de a deține la nivel național toate tipurile de instalații pentru valorificarea și eliminarea deșeurilor.

- Art. 26 La elaborarea documentelor strategice locale și la aprobarea investițiilor în domeniul gestionării deșeurilor, autoritățile publice locale iau în considerare principiul autonomiei și proximității, fără a încălca prevederile planului național de gestionare a deșeurilor și strategiei naționale de gestionare a deșeurilor.”

- Art. 104 alin. (2) lit. b) din Legea 98/2016 a achizițiilor publice: "Motivele prevăzute la alin. (1) lit. b) sunt următoarele... b) concurența lipsește din motive tehnice".

Este imperios necesară delegarea gestiunii serviciului de salubritate privind activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în depozitul de deșeuri nepericuloase Cekend pentru deșeurile municipale și similare provenite de pe raza unității administrative teritoriale a Comunei Ocland, prin achiziție directă către administratorul depozitului ecologic Cekend, județul Harghita, Societatea RDE Harghita SRL

Prin urmare, ținând cont de natura și starea serviciului, precum și de interesele actuale și de perspectiva municipalității opțiunea aleasă pentru activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în depozitul de deșeuri nepericuloase Cekend a deșeurilor din Comuna Ocland, conform obligațiilor legale, menționate și de A.N.R.S.C. este gestiunea delegată.

PRIMAR

Godra Lehel

Ocland, la 27 martie 2023

Președinte de ședință,
Cseke Miklós



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Máthé Gyöngyi



CAIET DE SARCINI
al activității de salubritate privind eliminarea prin depozitare a deșeurilor provenite din comuna Ocland, jud. Harghita

CAPITOLUL I.
Obiectul caietului de sarcini

ART. 1 Prezentul caiet de sarcini s-a elaborat în conformitate cu prevederile din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu ultimele modificări, din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 cu ultimele modificări, OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor și cele ale Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N.R.S.C.) nr. 111/09.07.2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților.

ART. 2 (1) La întocmirea prezentului caiet de sarcini s - a ținut cont de necesitățile obiective ale cetățenilor comunei Ocland, cu respectarea în totalitate a cerințelor minimale precizate în caietul de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților, aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 111/2007.

(2) Caietul de sarcini va fi supus aprobării Consiliului Local a Comunei Ocland

(3) Prezentul caiet de sarcini cuprinde următoarele activități de salubritate:

- eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;

ART. 3 La întocmirea caietului de sarcini, s - a utilizat documentația prevăzută în Caietul de sarcini - cadru aprobat prin Ordinul mai sus menționat.

ART. 4 La întocmirea caietului de sarcini s-a ținut cont de obligația de a defini specificațiile tehnice prin referire la reglementările tehnice, astfel cum sunt acestea definite în legislația internă referitoare la standardizarea națională.

ART. 5 Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice, adaptate la situația concretă din comuna Ocland aferente serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și criteriile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 6 Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate, indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART. 7 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților aferente serviciului de salubritate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 8 (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la modul de executare a activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în vigoare, în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului de salubritate și care sunt în vigoare.

(4) Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele precizate în **Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a comunei Ocland**

ART. 9 Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv către autoritatea de reglementare A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul neîngrădit la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

d) primirea întregii cantități de deșeurii municipale și cele contractate;

e) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;

f) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;

g) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

h) ținerea unei evidențe a cantităților și tipurilor de deșeurii intrate în depozit pe bază de cântărire și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;

i) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare;

j) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contractul de delegare;

k) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 10 Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a comunei Ocland

ART. 11 Obligațiile și răspunderile personalului de operare al operatorului sunt cuprinse în regulamentul propriu de serviciu al operatorului care se întocmește pe baza Regulamentului serviciului de salubritate a comunei Ocland

Depozitarea controlată a deșeurilor municipale

ART. 12

Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeurii periculoase, în condițiile legii, în comuna Ocland

ART. 13

Deșeurile municipale generate în aria administrativ-teritorială de operare și cele care, în urma procesului de sortare, nu mai pot fi reciclate sunt depozitate controlat într-un depozit autorizat euconform. Se va prezenta autorizația integrată de mediu a depozitului de deșeuri.

ART. 14

Cantitatea deșeurilor municipale reziduale provenite din comuna Ocland estimate a fi depozitate este de aproximativ **200 to/an**. Pe lângă această cantitate depozitul va primi după caz deșeurile voluminoase, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pamânt și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, a deșeurilor provenite din construcții și demolări. În calculul valorii ofertei financiare vor fi luate în vedere numai veniturile realizate din depozitarea deșeurilor menajere și similare reziduale (deșeuri municipale amestecat), celelalte tipuri de deșeuri fiind generate ocazional, și nu pot fi estimate cantitățile acestora.

ART. 15 Operatorul depozitului va încheia contracte comerciale/de servicii cu operatorii pe fluxul deșeurilor municipale cu care comuna Ocland are încheiat contract de delegare și va primi/recepționa deșeurile reziduale transportate la depozit în ziua sosirii autovehiculelor de transport la depozit. Recepția deșeurilor intrate se va face pe baza notei de cântar. Operatorului depozitului îi este interzis reținerea autovehiculelor de transport deșeuri aparținând altor operatori pe fluxul deșeurilor cu care comuna Ocland are contract de delegare. Comuna Ocland va comunica în scris operatorului depozitului lista operatorilor pe fluxul deșeurilor și modalitate de plată pentru activitățile desfășurate de către operatorii pe fluxul de deșeuri și UAT.

ART. 16 Operatorul va informa imediat Autoritatea Contractantă referitor la orice refuz de acceptare a deșeurilor la depozitare, precum și la fiecare solicitare de intrare în depozit a altor categorii de deșeuri decât cele prevăzute în Autorizația integrată de mediu.

ART. 17 Operatorul depozitului va informa pe transportatorii de deșeuri despre:

- tipurile de deșeuri ce sunt acceptate la depozitare, la stația de sortare și la stația de compostare;
- orarul de funcționare.
- la intrare în obiectiv va fi pus un anunț cu următoarele informații:
 - accesul este permis autovehiculelor pentru transportul deșeurilor;
 - va indica orarul de funcționare;
 - numele obiectivului;
 - numele operatorului;
 - adresa sediului social sau al punctului de lucru al Operatorului;
 - telefoane de contact/urgență.

ART. 18

Prestarea activității de depozitare controlată a deșeurilor municipale se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- f) asigurarea echipamentelor/mijloacelor auto adecvate pentru depozitarea deșeurilor;
- g) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;

- h) acceptarea la depozitare a deșeurilor contractate, care îndeplinesc criteriile corespunzătoare clasei depozitului și stabilite de actele normative în vigoare;
- i) prevenirea sau reducerea cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de depozitarea deșeurilor pe toată durata de exploatare a depozitului;
- j) înregistrarea datelor corecte ale tuturor vehiculelor de transport al deșeurilor;
- k) interzicerea primirii transporturilor ilegale, neautorizate de Autoritatea Contractantă pentru fiecare caz.

ART. 19 Principalele date tehnice ale depozitului de deșeurii din (se va completa cu amplasamentul depozitului) sunt cele din anexa nr. 1 (se va completa anexa nr. 1, anexă la prezentul caiet de sarcini-cadru, cu principalele date tehnice ale depozitului).

ART. 20 Mijloacele auto și utilajele necesare efectuării lucrărilor specifice exploatarei depozitului de deșeurii sunt specificate în anexa nr. 2 (se va completa anexa nr. 2, anexă la caietul de sarcini-cadru, cu tipuri de utilaje necesare în depozit și principalele caracteristici tehnice ale acestora).

ART. 21 Operatorul depozitului va elabora oferta de preț pentru următoarele tipuri de deșeurii :

- 20 02 01 deșeurii biodegradabile lei/to +TVA
- 20 03 01 deșeurii municipale amestecate lei/to +TVA
- 20 03 07 deșeurii voluminoase lei/to +TVA
- 20 02 02 pământ și pietre lei/to +TVA
- 20 03 03 deșeurii stradale lei/to +TVA
- 17 09 04 amestecuri de deșeurii de la construcții și demolări, altele decât cele specificate la 17 09 01, 17 09 02 și 17 09 03 lei/to +TVA
- 19 12 12 alte deșeurii (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11 lei/to +TVA

Comuna Ocland

ANEXA 1la caietul de sarcini**Principalele date tehnice ale depozitului de deșeuri**

Nr. crt.	Specificații	U/M	Valoare
1	Suprafața depozitului	km ²	
2	Numărul de celule pentru depozitarea deșeurilor	buc.	
3	Durata de exploatare	ani	
4	Capacitatea de depozitare	t	
5	Stație de epurare a apelor uzate	buc.	
6	Cantitatea finală de deșeuri eliminate	t	
7	Sistem de colectare și evacuare a gazelor de depozit	buc.	
8	Căi de acces	buc.	
...			
n			

ANEXA 2la caietul de sarcini**Necesarul de mijloace auto și utilaje specifice la depozitul de deșeuri**

Nr. crt.	Specificații	U/M	Cantitate
1	Buldozer	buc.	
2	Autocompactor	buc.	
3	Încărcător frontal	buc.	
4	Autobasculantă	buc.	
5	Compactor cu picioare de oaie	buc.	

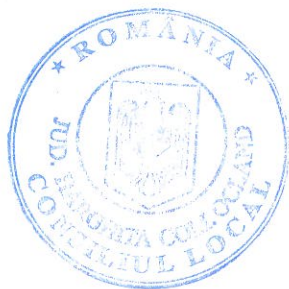
ANEXA 3
la caietul de sarcini

Lista deșeurilor acceptate pentru depozitare finală

- 20 02 01 deșeuri biodegradabile
- 20 03 01 deșeuri municipale amestecate
- 20 03 07 deșeuri voluminoase
- 20 02 02 pământ și pietre
- 20 03 03 deșeuri stradale
- 17 09 04 amestecuri de deșeuri de la construcții și demolări, altele decât cele specificate la 17 09 01, 17 09 02 și 17 09 03
- 19 12 12 alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11

Ocland, la 27 martie 2023

Președinte de ședință,
Cseke Miklós



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Máthé Gyöngyi



Nr. înreg. /

CONTRACT DE DELEGARE
privind tratarea și/sau eliminarea deșeurilor municipale nepericuloase
(sistem prin taxă)

I. Părțile contractante

....., cu sediul în, înmatriculată la registrul comerțului cu nr., cod de înregistrare fiscală RO, cont nr. deschis la, reprezentată prin, în calitate de **delegat**,

și

....., cu sediul în localitatea....., înmatriculată la registrul comerțului cu nr....., cod unic de înregistrare nr....., cont nr. deschis la, reprezentată deavând funcția deîn calitate de **delegatar**,

au convenit să încheie prezentul contract de tratare și/sau eliminare a deșeurilor municipale nepericuloase, cu respectarea următoarelor clauze:

II. Obiectul contractului

Art. 1. Delegatul asigură în favoarea delegatarului eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de sortare și tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor provenite din comuna Ocland la Depozitul, situat în Activitatea de eliminare mai cuprinde eliminarea, prin depozitare a deșeurilor de producție industrială, nămolul, deșeuri provenite din activități de construcție și desființări și alte deșeuri nepericuloase.

Contractul de delegare s-a încheiat aplicând modalitatea de atribuire achiziție directă în temeiul art.7, alin. 5 din Legea achizițiilor publice 98/2016. având codul de identificare

III. Dispoziții referitoare la prețul contractului, data și locul plății

Anexe care face parte integrantă din prezentul contract:

Anexa 1 – Prețurile de eliminare deșeuri

Anexa 2 – Fișa fundamentală

Anexa 3 – Caietul de sarcini

Art. 2. Tariful serviciilor de eliminare este stabilită în conformitate cu oferta prezentată pe SEAP, în **Anexa 1** anexa care face parte integrantă din prezentul contract. Factura se va emite pe baza notelor de cântar emise de către delegat care vor fi anexate facturii.

Valoarea totală estimată este + TVA conform, achiziției directe din SICAP.

Art. 3. Cantitatea lunară contractată de delegatar și capacitatea de eliminare lunară pusă la dispoziție de delegat este de aproximativ tone.

Art. 4 Factura pentru serviciile efectuate, se emite delegatarului lunar de către delegat pe baza tipurilor și cantităților de deșeuri provenite din comuna/orașul..... și pe baza tarifelor stabilite la Anexa nr. 1.

Art. 5 Facturile reprezentând contravaloarea serviciilor prestate se emit până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată și se achită de către delegatar prin ordin de plată în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii.

Art. 6 Neachitarea facturii în termenul de scadență atrage penalități de întârziere. Neachitarea facturii de către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

Art. 7 Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate în 30 de zile calendaristice de la data scadenței, delegatul poate suspenda prestarea serviciilor (refuz de eliminare a deșeurilor), notificând în acest sens delegatarul, fără acordarea unui preaviz și să solicite recuperarea debitelor în instanță sau prin execuție silită.

Art. 8 Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la data efectuării plății sumelor neachitate pentru care s-a dispus suspendarea. Pe perioada suspendării serviciului de eliminare, calcularea penalităților nu se suspendă.

Art. 9 Prețul contractului se stabilește, se ajustează ori se modifică conform Ordinului Președintelui ANRSC 640/2022. Delegatul va propune periodic ajustarea tarifelor, la un interval de minimum 3 luni calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării. Tarifele de depozitare se pot ajuta sau modifica oricând pe parcursul anului. Serviciul de depozitare se prestează de către delegate la tarifele aprobate în lei/to.

IV. Durata contractului

Art. 10 Durata prezentul contract este până la 31.12.2023. Termenul astfel stabilit poate fi prelungit prin acordul expres, exprimat în scris al părților contractante. **Durata executării contractului începe de la intrarea în vigoare a contractului de delegare pentru activitatea de colectare separată a deșeurilor municipale reciclabile din cadrul unității administrativ teritoriale a delegatarului (sau a actului adițional de modificare a contractului existent), încheiat între delegatar și operatorul de colectare desemnat. În acest sens delegatarul va comunica delegatului data intrării în vigoare și copia contractului de delegare, urmând ca delegatul să încheie contract comercial cu acest operator, pe baza prezentului contract de delegare.**

La data intrării în vigoare a contractului de delegare a gestiunii atribuit de către ADI SIMD Harghita pentru implementarea proiectului "Sistem integrat de management a deșeurilor Harghita" pentru activitatea de eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, prezentul contract încetează de drept fără obligație de despăgubire a Delegatului.

V. Drepturile și obligațiile părților

Art. 11. Drepturile și obligațiile delegatului:

- a) să încaseze sumele datorate de delegatar pentru serviciile prestate;
- b) să garanteze eliminarea deșeurilor;

- c) să primească numai deșeurile solide cu condiția ca acestea să se regăsească în lista deșeurilor nepericuloase acceptate spre eliminare, conform Autorizației Integrate de Mediu și conform Ord. nr. 95/2005;
- d) să primească deșeurile însoțite de documentele necesare conform prevederilor legale;
- e) dacă este cazul, să ceară analize de laborator de la Delegatar/operatorul pe fluxul deșeurilor municipale, ori de câte ori apar suspiciuni asupra compoziției deșeurilor. În caz de refuz din partea Delegatarului/ operatorului pe fluxul deșeurilor municipale, Delegatul are dreptul să refuze primirea deșeurilor în incinta deponării sau înainte de primire să trimită mostre de deșeuri în laboratoare de analiză de specialitate pentru efectuarea analizei, caz în care Delegatarul/operatorul pe fluxul deșeurilor municipale va suporta toate cheltuielile acestei analize, prin achitarea acestor cheltuieli refacturate de Delegat, în termen de 5 zile de la data refacturării;
- f) dacă în urma controlului vizual apar îndoieli cu privire la respectarea cerințelor pentru eliminare sau se constată că există diferențe între documentele însoțitoare și deșeurile livrate, delegatul își rezervă dreptul de a refuza eliminarea deșeurilor respective;
- g) delegatul declară că este autorizat potrivit legii în vederea desfășurării activității de eliminare a deșeurilor care fac obiectul prezentului contract;
- h) exclusivitatea prestării activităților de salubritate, acordată în baza contractului de delegare a gestiunii;
- i) ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie, respective corelarea nivelurilor tarifelor aprobate anterior, cu evoluția indicelui prețurilor de consum total pe economie comunicat de către Institutul Național de Statistică, pe baza metodologiei de calcul prevăzut de Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022;
- j) să propună periodic ajustarea tarifelor, la un interval de minimum 3 luni calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referință corespunzătoare precedentei aprobări și luna celui mai recent indice publicat de Institutul Național de Statistică la data solicitării;
- k) modificarea tarifului în situațiile în care intervin schimbări în structura costurilor și/sau modificări ale nivelului elementelor de cheltuiești care conduc la recalcularea tarifelor existente, determinate de modificări legislative, modificări ale cantităților programate și/sau creșteri ale elementelor de cheltuiești peste nivelul rezultat din aplicarea parametrului de ajustare, pe baza metodologiei de calcul prevăzut de Ordinul Președintelui ANRSC nr. 640/2022;
- l) să suspende prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu prevederile art. 7 din prezentul contract;
- m) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării serviciului delegate;
- m) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările delegatarului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora în termenul prevăzut de lege;
- n) să încheie contracte comerciale cu operatorii pe fluxul deșeurilor municipale cu care delegatarul are contract de delegare;
- o) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- p) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegate;
- r) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- s) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- ș) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- t) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt

delegatarului și operatorilor pe fluxul deșeurilor cu care delegatarul are contract de delegare, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității serviciului delegat;

ț) să solicite în termene legale licența ANRSC pentru activitatea de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor provneite din comuna Ocland

Art. 12 Drepturile și obligațiile delegatarului:

- a) delegatarul are dreptul de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului
- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare. Delegatarul asigură delegatului că operatorii pe fluxul deșeurilor municipale din cadrul unității administrativ teritoriale a delegatarului vor încheia contract de prestări servicii cu delegatul cu tarifele stabilite prin prezentul contract, și vor transporta deșeurile municipale reziduale numai către depozitul operat de către delegat.
- c) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare
- d) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege
- e) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia
- f) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea delegatului, altele decât cele de interes public
- g) să aprobe prin hotărâre, nivelul tarifelor activităților de salubritate solicitate de operator în termen de 35 zile de la data înregistrării cererii de aprobare a tarifelor;
- h) să primească facturile și să achite delegatului sumele datorate conform art.4 și art. 5 din prezentul contract.
- i) să achită delegatului contravaloarea serviciilor prestate după încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră
- j) să trimită spre eliminare numai deșeurile solide, cu conținut de substanță uscată peste 60%, cu condiția că acestea să se regăsească pe lista deșeurilor municipale nepericuloase acceptate spre eliminare conform Autorizației Integrate de Mediu și conform Ord. nr. 95/2005. sau altor reglementări în vigoare la data eliminării, respectiv:

Cod deșeu /Denumire deșeu

20 DEȘEURI MUNICIPALE ȘI ASIMILABILE DIN COMERȚ, INDUSTRIE, INSTITUȚII, INCLUSIV FRAȚIUNI COLECTATE SEPARAT

20 01 08 deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine

20 01 41 deșeuri de la curățatul coșurilor

20 02 deșeuri din grădini și parcuri (incluzând deșeuri din cimitire)

20 02 01 deșeuri biodegradabile

20 02 02 pământ și pietre

20 02 03 alte deșeuri nebiodegradabile

20 03 alte deșeuri municipale

20 03 01 deșeuri municipale amestecate

20 03 03 deșeuri stradale

20 03 04 nămoluri din fosele septice

20 03 06 deșeuri de la curățarea canalizării

20 03 07 deșeuri voluminoase

17 09 04 amestecuri de deșeuri de la construcții și demolări, altele decât cele specificate la 17 09 01,

17 09 02 și 17 09 03

19 12 12 alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11

k) conform HG 1061/2008 fiecare transport de deșeu trebuie să fie însoțit de un formular de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, prin grija delegatarului

l) să nu amestece deșeurile nepericuloase cu deșeuri din categoria periculoase, toxice sau explozive, care provin din procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar-veterinare sau de autoritățile de mediu

m) să golească deșeurile la locul indicat de delegat

n) să asigure ca operatorul de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale cu care delegatarul încheie contract de delegare și delegatul va încheia contract comercial deține licență de transport și autorizație de mediu valabil precum și licență ANRSC.

o) să respecte programul de lucru al Delegatului și să solicite prestarea serviciului contractat în cadrul acestui program de lucru;

VII. Forța majoră

Art. 13 Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea necorespunzătoare, totală sau parțială, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea și/sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Art.14 *Forța majoră* este un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să își execute obligațiile asumate.

Art. 15 Partea care invocă forța majoră este obligată, dacă este posibil, să notifice cealaltă parte în termen de 5 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

VIII. Încetarea contractului

8.1. Contractul de tratare și/sau eliminare încetează de drept prin:

a) ajungerea la termen

b) prin rezilierea contractului în cazul nerespectării obligațiilor contractuale, cu un preaviz de 30 zile.

IX. Litigii

9.1. În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor ce decurg din contract, inclusiv a celor referitoare la validitatea, interpretarea, executarea ori desființarea acestuia, nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul delegatului.

X. Clauze finale

11.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

11.2. Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere dintre acestea anterioară încheierii lui.

11.3. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, astăzi,, data semnării lui.

11.4. Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Codului civil și cu cele ale Codului de procedură civilă, și cu reglementările din domeniul salubrității și a protecției mediului.

Delegatar

Delegat

Anexa.1. La **CONTRACT**
de tratare și/sau eliminare pentru deșeurile municipale nepericuloase
și deșeuri din construcții și demolări

1. Prețuri de eliminare finală pe tipuri de deșeuri :

Denumire	U.M.	Preț/U.M.
Deseuri municipale amestecate - Cod EWC 20 03 01	T	152,30 Ron*
Deșeuri biodegradabile - Cod EWC 20 02 01	T	152,30 Ron
Deșeuri voluminoase- Cod EWC 20 03 07	T	152,30 Ron*
Pământ și pietre - Cod EWC 20 02 02	T	152,30 Ron*
Deșeuri stradale Cod EWC 20 03 03	T	152,30 Ron*
Amestecuri de deșeuri de la construcții și demolări, altele decât cele specificate la 17 09 01, 17 09 02 și 17 09 03 - Cod EWC 17 09 04	T	152,30 Ron*
Alte deșeuri (inclusiv amestecuri de materiale) de la tratarea mecanică a deșeurilor, altele decât cele specificate la 19 12 11 - Cod EWC 19 12 12	T	152,30 Ron*

*la prețurile de mai sus se adaugă 80 RON/t (contribuția pentru economia circulară conf. OUG 74/2018)
Tarifele de mai sus nu conțin TVA.

Deșeurile din categoria 19 12 - se pot accepta pentru eliminare finală pe depozit doar cu condiția justificării că nu s-au putut valorifica

Tarifele de mai sus nu conțin TVA.

Prețurile vor fi calculate la cursul oficial BNR valabil în ziua facturării.

Delegatar

Delegat

Ocland, la 27 martie 2023

Președinte de ședință,
Cseke Miklós



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Máthé Gyöngyi

