

Hotărâre nr. 59/2023

privind avizarea **Studiul de oportunitate** pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare deșeurilor, revizuit și a **Documentației de atribuire**, în vederea delegării prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale pe raza județului HARGHITA și de operare a stațiilor de transfer de la CORUND, MIERCUREA CIUC și a centrelor de colectare separată a deșeurilor de la TOPLIȚA, GHEORGHENI, BĂLAN, CORUND, MIERCUREA CIUC, CRISTURU SECUIESC, VLĂHIȚA și SÂNSIMION” în comuna Ocland, membră a ADI SIMD Harghita

Consiliul Local al Comunei Ocland, întrunit în ședință ordinară din data de 25 iulie 2023, convocat prin Dispoziția nr. 185/2023,
Luând act de:

- Adresa de solicitare nr. 100 din data de 26.06.2023, al ADI SIMD HARGHITA, înregistrat la noi sub nr. 2702/27.06.2023, prin care se solicită adoptarea unei hotărâri privind acordarea unui mandat special pentru ADI SIMD HARGHITA, în vederea exercitării pe seama și în numele unității administrative teritoriale, a atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor aferente cuprinse în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006.
 - referatul de aprobare al primarului, înregistrat cu nr. 2903/21.07.2023
 - Raportul compartimentului de resort cu nr, înregistrat cu nr. 2904/21.07.2023
 - Avizul favorabil al Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultura, gospodăriile comunale, protecția mediului, servicii și comerț;
 - Avizul favorabil al Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement;
 - Avizul favorabil al Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
 - Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară S.I.M.D Harghita;
 - Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ocland nr.18/2007, privind aprobarea participării comuna Ocland la constituirea ADI SIMD Harghita
 - Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ocland nr.40/2012 privind aprobarea Documentului de poziție privind implementarea proiectului ”Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Harghita”, a Studiului de Fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici și a Planului anual de evoluție a tarifelor și taxelor pentru proiectul ”Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Harghita”
 - Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ocland nr.8/2022 privind aprobarea Studiului, Documentului de poziție, Regulamentului și Documentației de atribuire, în vederea delegării gestiunii serviciului de salubritate în comuna Ocland , membră a ADI SIMD Harghita
 - Hotărârea Consiliului Local al Comunei Ocland nr. 13/ 2023 privind acordarea mandatului special pentru ADI SIMD HARGHITA, pentru exercitarea pe seama și în numele UAT Ocland a atribuțiilor prevăzute de Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților
- Ținând cont de prevederile:
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ Nr. 133/2022 din 29 septembrie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006
 - Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate
 - Ordin ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților,
 - Ordin ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare
 - Statutul ADI "SIMD" HARGHITA;
 - Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
 - OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor,
 - Hotărâre Nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase,
 - Art. 84, alin. 4, alin. 5, art. 89 alin. 1 - 8, art. 90, art. 91 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
 - Art. 7 alin. 1 și alin. 2, alin. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, după cum rezultă din conținutul Anunțului afișat la sediul instituției, sens în care a fost întocmit Procesul-verbal de afișare nr. 2703/27.06.2023,
- În temeiul art. 129, alin. 2, lit. e, alin. 9, lit. c, art. 139, alin.3, lit. d, lit. h, precum și art. 196, alin.1, lit. a din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se avizează favorabil Documentația de atribuire a delegării contractului „Delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale pe raza județului Harghita și de operare a stațiilor de transfer de la Corund și Miercurea Ciuc și a Centrelor de colectare separată de la Toplița, Gheorgheni, Bălan, Corund, Miercurea Ciuc, Cristuru Secuiesc, Vlăhița și Sânsimion (Caiet de sarcini, Contract), conform Anexei care face parte integrantă a prezentei hotărâri, în vederea aprobării sale în cadrul AGA ADI SIMD HARGHITA.

Art. 2. Se avizează favorabil Studiul de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare deșeurilor, revizuit .

Art. 3. Se acordă mandat special primarului comunei Ocland să voteze, pentru aprobare, în AGA ADI "SIMD" Harghita, Documentația de atribuire a delegării contractelor de concesiune a serviciului de salubritate și Studiul de oportunitate, astfel cum au fost aprobate conform art. 1 și 2 din prezenta hotărâre.

Art. 4. Cu aducere la îndeplinire a prezentei se însărcinează primarul comunei Ocland.

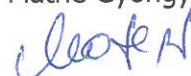
Art. 5. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică Primarului Comunei Ocland , Instituției Prefectului Harghita și Asociației de dezvoltare intercomunitară "SIMD" Harghita în condițiile și termenele prevăzute de lege. Aducerea la cunoștința publică se face prin afișare la sediul Primăriei Comunei Ocland și pe pagina web a instituției <https://www.okland.ro>.

Ocland, la 25 iulie 2023

Președinte de ședință,
Egyed Levente



Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general al comunei Ocland
Máthé Gyöngyi



Amexa la HCE 59/2023



CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
HARGHITA MEGYE TANÁCSA



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
„S.I.M.D.” Harghita
Harghita Megyei „Integrált
Hulladékgazdálkodási” Társulás

APROBAT
INCZE CSONGOR
PREȘEDINTE
INCZE
CSONGOR

Digitally signed by INCZE
CSONGOR
Date: 2023.07.21 11:06:22
+03'00'

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SIMD Harghita

ROMÂNIA

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Privind

**„DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII ACTIVITĂȚILOR DE COLECTARE ȘI
TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE PE RAZA JUDEȚULUI HARGHITA ȘI DE
OPERARE A STAȚIILOR DE TRANSFER DE LA CORUND, MIERCUREA CIUC ȘI A
CENTRELOR DE COLECTARE SEPARATĂ A DEȘEURILOR DE LA TOPLIȚA,
GHEORGHENI, BĂLAN, CORUND, MIERCUREA CIUC, CRISTURU SECUIESC, VLĂHIȚA ȘI
SÂNSIMION”**

SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI

2023

Cuprins

SECȚIUNEA I: DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL HARGHITA	5
Capitolul 1: Date generale	5
Capitolul 2. Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Harghita	6
2.1 Investiții prioritare realizate prin Proiectul POS Mediu “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”	6
2.2. Echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor municipale.	7
2.3. Vehicule și utilaje pentru colectarea deșeurilor reziduale, și a deșeurilor municipale colectate separat respectiv pentru transferul de deșeurilor	9
2.4. Stațiile de transfer	9
2.5. Situația actuală a operării serviciului de salubritate.	10
2.6. Situația actuală în ceea ce privește delegarea serviciilor de salubritate	11
2.7. Obiectivele și țintele obligatorii ale județului Harghita referitoare la colectarea, valorificarea și reciclarea deșeurilor.	11
2.8. CADRUL LEGISLATIV APLICABIL	11
SECȚIUNEA II: OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI	14
Capitolul 1. Serviciile care fac obiectul procedurii de delegare	14
Capitolul 2. Cerințe organizatorice minimale	16
Capitolul 3. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și similare provenind de la populație, din activități comerciale, industriale și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	18
3.1. COLECTAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE	18
3.2. Frecvența de colectare minimă a deșeurilor menajere	21
3.2.1. Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă"	21
3.2.2. Colectarea deșeurilor din zona de condominii	21
3.3. Obligații generale privind colectarea deșeurilor.	22
3.4. Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere	24
3.5. Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase	24
3.6. Colectarea deșeurilor similare	25
3.7. Transportul deșeurilor provenite din parcuri și grădini publice, a deșeurilor stradale, deșeurilor din piețe	26
3.8. Colectări ocazionale și servicii suplimentare	27
3.9. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	29
Capitolul 4. Transportul deșeurilor	31
Capitolul 5. Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare	34
5.1. Obligații generale	34
5.2. Operarea și întreținerea Stațiilor de transfer	38

5.3. Operarea și întreținerea Centrelor de Colectare Separată a Deșeurilor a deșeurilor	39
Capitolul 6 Informații privind oferta tehnică	40
6.1. Conținutul ofertei tehnice	41
6.2. Planul de organizare a activității	45
Capitolul 7. Autorizații/certificări	47
7.1. Autorizații	47
7.2. Certificări	48
Capitolul 8 . Planul de investiții	48
Capitolul 9. Controlul proceselor. Monitorizarea performanței	49
Capitolul 10. Sistemul informatic cerințe minime obligatorie.	50
Capitolul 11. Comunicarea	50
10.1. Comunicarea cu Autoritatea Contractantă	50
10.2. Comunicarea cu Utilizatorii.	50
10.3 Conștientizarea publicului	51
10.4.Reclamații și plângeri ale terților	51
SECȚIUNEA III: ASPECTE FINANCIARE ȘI CONTRACTUALE	51
Capitolul 1: Durata concesiunii.	51
Capitolul 2: Asigurări	52
Capitolul 3: Garanții	52
Capitolul 4: Tarife și Plăți	54
Capitolul 5: Redevența	56
Capitolul 6: Valoarea contractului	56
Capitolul 7: Regimul bunurilor	56
SECȚIUNEA III. RISCURI	58
Capitolul 1. Riscuri	58
Capitolul 2. Auditul de conformitate	59
Capitolul 3. Alte prevederi	59
SECȚIUNEA IV. DISPOZIȚII FINALE	60

Listă a anexelor Caietului de sarcini

- Anexa 1: Regulamentul serviciului
- Anexa 2: Localitățile din județul Harghita, cu număr de locuitori și gospodării
- Anexa 3: Cantități de deșeuri
- Anexa 4: Situația punctelor de colectare existente
- Anexa 5: Fluxul deșeurilor
- Anexa 6: Amplasamentul și descrierea stației de transfer Miercurea Ciuc
- Anexa 7: Amplasamentul și descrierea stației de transfer Corund
- Anexa 8: Mijloace auto și utilaje pentru stațiile de transfer
- Anexa 9: Manuale de utilizare stații de transfer
- Anexa 10: Cerințe tehnice minimale mașini
- Anexa 11: Lista bunurilor puse la dispoziție de Operator
- Anexa 12: Lista bunurilor de retur puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă
- Anexa 13: taxe și impozite locale
- Anexa 14: Amplasamentul și descrierea CCSD
- Anexa 15: Sistemul informatic
- Anexa 16: Riscuri
- Anexa 17: Fișe de fundamentare a tarifelor și taxelor
- Anexa 18: Metoda de calcul a valorii contractului.

SECȚIUNEA I: DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL HARGHITA

Capitolul 1: Date generale

Județul Harghita cu o suprafață totală de 6.610 km², reprezentând 2,8% din suprafața țării este situat în Estul Transilvaniei și se învecinează cu județele Neamț și Bacău la Est, Mureș la Vest, Brașov și Covasna la Sud și Suceava la Nord.

Din punct de vedere administrativ, județul este compus din 4 municipii (Miercurea Ciuc, Odorheiu Secuiesc, Gheorgheni și Toplița), 5 orașe (Băile Tușnad, Bălan, Borsec, Cristuru Secuiesc și Vlăhița), 58 de comune și 235 de sate.

Datele referitoare la cantitățile de deșeuri menajere care se vor folosi sunt preluate din raportările furnizate de către operatorii autorizați a serviciului de salubritate, la Agenția de Protecția Mediului Harghita (APM). Datele statistice referitoare la numărul populației sunt cele comunicate de către Institutul Național de Statistică (INS), după recensământul populației și locuințelor din România în anul 2022. Gradul de acoperire cu servicii de salubritate este de 100% în mediul urban și de 100% în mediul rural. În urma analizării cantităților raportate la APM și UAT-uri de către operatorii serviciului de salubritate, pentru anii **2019-2020-2021-2022** au rezultat cantități colectate între **60 - 68 mii tone/an**. Serviciile de salubritate sunt asigurate atât de companii private cât și de companii publice sau servicii specializate din cadrul Unităților Administrativ Teritoriale. Astfel, în prezent sunt identificate, **6 companii private, 2 companii de interes public și două structuri din cadrul Unităților Administrativ Teritoriale**. Acești operatori acoperă județul Harghita în proporție de 100% în ceea ce privește serviciile de colectare și transport.

Conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică, la nivelul anului 2022, populația din aria de proiect numără 325.653 de locuitori, din care 141.615 locuitori în mediul urban și 184.038 locuitori în mediul rural.

La data de 18.02.2009, în Județul Harghita a fost înființată Asociația de Dezvoltare Intercomunitară “ADI SIMD HARGHITA”, cu număr de înregistrare fiscală 26134952, înregistrată în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor sub numărul 4 din 18.02.2009, din care fac parte toate unitățile administrativ – teritoriale din aria de proiect.

ADI SIMD Harghita, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale componente, organizează prezenta procedură de licitație pentru desemnarea operatorului de prestarea activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale pe raza județului Harghita, de operare a stațiilor de transfer de la Corund și Miercurea

Ciuc, și de operare a Centrelor de Colectare Separată a deșeurilor de la Toplița, Gheorgheni, Bălan, Corund, Miercurea Ciuc, Cristuru Secuiesc, Vlăhița și Sânsimion.

Una din principalele responsabilități ale ADI SIMD Harghita este de a monitoriza execuția contractelor de delegare și de a informa membri asupra supervizării respectării obligațiilor asumate prin contract de către operatori, aplicarea de penalizări contractuale conform împuternicirii primite și condițiilor contractuale.

Prezentul Caiet de sarcini face parte din documentația de atribuire a contractului de Delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale pe raza județului Harghita, de operare a stațiilor de transfer de la Corund și Miercurea Ciuc și de operare a centrelor de colectare selectivă de la Toplița, Gheorghieni, Bălan, Corund, Miercurea Ciuc, Cristuru Secuiesc, Vlăhița și Sânsimion.

Capitolul 2. Sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Harghita

Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita a fost proiectat astfel încât să asigure atingerea obiectivelor și țintelor legislative și a celor din Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană.

În cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor vor fi gestionate acele categorii de deșeuri, care sunt în responsabilitatea autorităților administrațiilor publice locale și autorizate a fi tratate prin Acord de Mediu nr. 3/28.12.2012 modificat și completat.

În cadrul Proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita” au fost realizate, o serie de investiții necesare atingerii obiectivelor și țintelor privind deșeurile municipale și de ambalaje.

2.1 Investiții prioritare realizate prin Proiectul POS Mediu “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita ”

Se prezintă în continuare **investițiile prioritare realizate prin Proiect** și care vor fi concesionate operatorilor de salubritate desemnați.

Investiții prioritare finanțate prin proiect sunt grupate astfel:

- echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor municipale,
- stații de transfer;
- instalații de sortare și compostare;
- centrul de management integrat al deșeurilor;
- închiderea depozitelor neconforme;

2.2. Echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor municipale.

În vederea atingerii țintelor privind reciclarea / valorificarea deșeurilor, în cadrul Proiectului de Sistem de Management Integrat al Deșeurilor au fost achiziționate containere și pubele enumerate în tabelul de mai jos. Containerele și pubelele urmează să fie distribuite de către operatorul desemnat câștigător.

Tip recipient	Descriere	Nr. bucăți
Colectare separată pentru hârtie și carton în mediul urban	container de tip clopot 2,5 mc	114
Colectare separată pentru plastic și metal în mediul urban	container de tip clopot 2,5 mc	114
Colectare separată pentru hârtie și carton cu sistem de protecție împotriva urșilor în Băile Tușnad	container 1,1 mc	2
Colectare separată pentru plastic și metal cu sistem de protecție împotriva urșilor în Băile Tușnad	container 1,1 mc	2
Colectare separată sticlă în mediul urban	container de tip clopot 1,5 mc	114
Colectare separată sticlă în mediul rural	container de tip clopot 1,5 mc	170
Colectare separată pentru sticlă cu sistem de protecție împotriva urșilor în Băile Tușnad	container 1,1 mc	2
Colectarea deșeurilor biodegradabile în mediul urban	pubela de 140 l	15.700
Colectarea deșeurilor biodegradabile în mediul urban (2-4 apartamente la case)	pubela de 140 l	81
Colectarea deșeurilor biodegradabile în mediul urban în zona blocurilor	container 1,1 mc	1.121
Colectarea deșeurilor biodegradabile cu sistem de protecție împotriva urșilor în Băile Tușnad	container de 1,1mc	20
Colectarea deșeurilor reziduale cu sistem de protecție împotriva urșilor în Băile Tușnad	container de 1,1mc	20

Prin Proiect au fost realizate 8 Centre de colectare selectivă a deșeurilor (CCSD), în localitățile Toplița, Gheorgheni, Miercurea Ciuc, Vlăhița, Sânsimion, Bălan, Corund, Cristuru Secuiesc.

Dotarea a unui centru de colectare separată a deșeurilor .

TIP CONTAINER	Descriere	Capacitate (mc)
Colectarea și stocarea deșeurilor (verzi) biodegradabile din parcuri și grădini	Container metalic	24

Colectarea și stocare PET, plastic	Container acoperit	12
Colectare și stocare pentru textile	Container acoperit cu deschidere standard	5
Colectare și stocarea deșeurilor electrice și electronice DEEE	Container acoperit din oțel	12
Colectare și stocarea pentru stocare sticlă, albă și colorată	Container acoperit standard	6
Colectarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară	Container metalic	6
Colectarea deșeurilor voluminoase	Container acoperit pentru stocare	24
Colectarea și stocarea metalelor	Container metalic	6
Colectarea și stocare hârtie	Container acoperit	5
Colectare și stocare anvelope uzate	Container deschis	6
Eurocontainer pt. depozitare temporară a deșeurilor periculoase		24
TOTAL capacitate de depozitare a unui centru		130

Centrele de colectare separată a deșeurilor de la Miercurea Ciuc și Corund sunt amplasate în vecinătatea stațiilor de transfer Miercurea Ciuc respectiv Corund.

Centrul de la Sânsimion va fi amplasat în curtea stației de sortare existente, iar echipamentele au fost achiziționate prin proiect, fără eurocontainer pentru depozitarea temporară a deșeurilor periculoase din deșeuri menajere generate de populație și fără container de pază pentru portar.

Deșeurile reciclabile colectate separat vor fi transportate fie la stația de sortare Remetea care este realizată prin proiect, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer, fie la stația de sortare existentă Sânsimion. Deșeurile biodegradabile și deșeurile verzi colectate în zonele urbane și din grădinile și parcurile publice din județul Harghita vor fi transportate la stația de compost de la Remetea, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer de la Miercurea Ciuc și Corund.

2.3. Vehicule și utilaje pentru colectarea deșeurilor reziduale, și a deșeurilor municipale colectate separat respectiv pentru transferul de deșeurilor

- Autogunoieră compactoare cu volumul de 10 mc pentru colectarea și transportul deșeurilor biodegradabile – 7 buc.;
- Autogunoieră compactoare cu volumul de 10 mc pentru colectarea și transportul deșeurilor biodegradabile cu unitate de spălare pubele – 1 buc.;
- Autogunoieră compactoare cu volumul de 10 mc pentru colectarea și transportul deșeurilor reciclabile – 3 buc.;
- Autospecială cu prescontainer 10 mc tip Abroll prevăzut cu macara pentru colectarea de deșeuri reciclabile din puncte de colectare dotate cu containere tip clopot – 4 buc.;
- Autospecială tip Abroll pentru transportul containerelor de 24-30 mc – 10 buc.;
- Autospecială tip Abroll pentru transportul containerelor de 10-15 mc – 3 buc
- Autospecială tip Abroll pentru transportul containerelor de 5 – 6 mc – 3 buc.;
- Autospecială tip Abroll pentru colectarea deșeurilor periculoase din deșeuri municipale – 1 buc.
- Încărcător frontal Mecalac AF 1200 – 2 buc

2.4. Stațiile de transfer

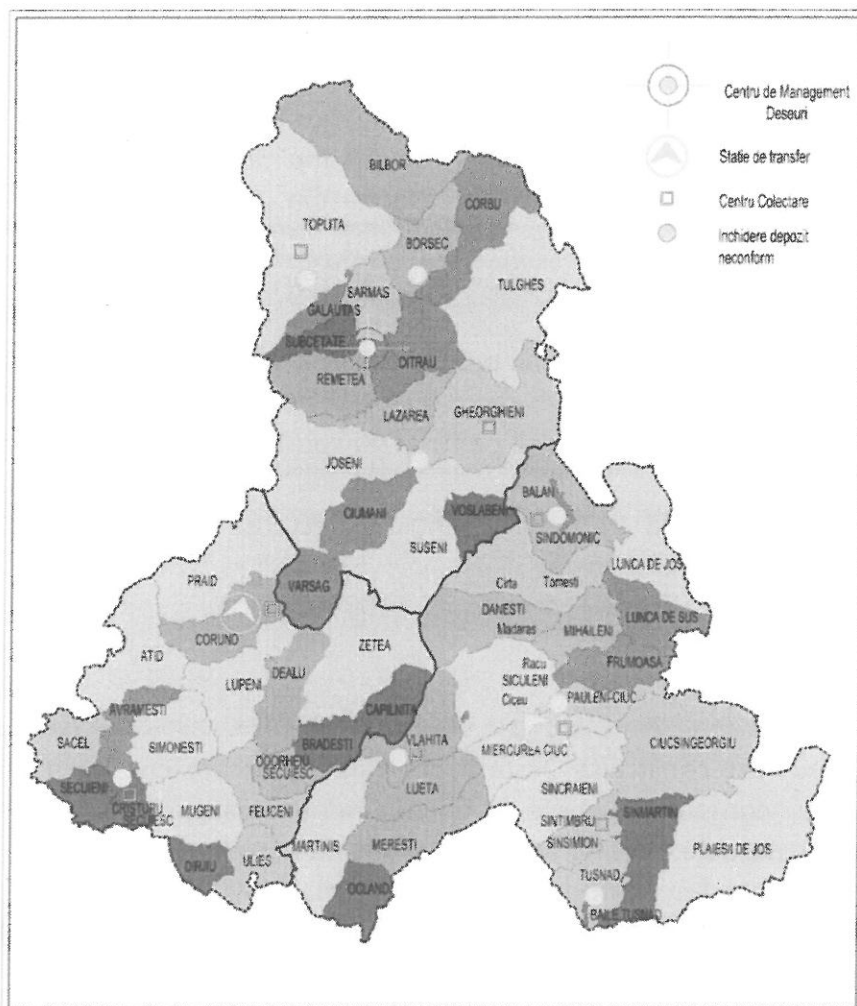
Prin proiect au fost construite 2 stații de transfer dotate cu sistem de cântărire, prescontainere, containere simple și vehicule pentru transportul acestor containere la CMID. Cele 2 stații de transfer au următoarele caracteristici tehnice:

- Stație de transfer Corund – capacitate circa 17.000 tone/an, 6 prescontainere cu cap fix de 21 mc și 1 containere deschise de 16 mc
- Stație de transfer Miercurea Ciuc – capacitate circa 40.000 tone/an, 8 prescontainere cu cap fix de 24 mc și 2 containere deschise de 30 mc.

Stațiile de transfer permit optimizarea costurilor de transport al deșeurilor la destinație, în general la o distanță mare de la locul de generare. În cazul deșeurilor urbane și rurale, autospeciale de colectare le descarcă în stațiile de transfer pentru a continua colectarea, în timp ce deșeurile sunt introduse și compactate în containere, care, odată pline, sunt transportate cu autospeciale la depozitul de deșeuri CMID Remetea.

Stația de transfer a deșeurilor de la Miercurea Ciuc - va deservi partea sudică a județului, iar cel de la Corund – va deservi partea vestică a județului.

Figura 1: Investiții prioritare prin POS Mediu



2.5. Situația actuală a operării serviciului de salubritate.

În momentul de față serviciul de salubritate este funcțională în fiecare localitate al județului Harghita.

Colectarea deșeurilor în amestec se realizează în general, în mediul urban, prin platformele de colectare (punctele gospodărești amenajate în cartierele de blocuri) și din poartă în poartă în zonele de case, iar în mediul rural din poartă în poartă sau din punctele de colectare amenajate de primăriile comunelor (în funcție de contractul de salubritate încheiat între operator și comuna respectivă).

În principal, categoriile de deșeuri municipale care se colectează separat sunt: deșeuri de hârtie/carton, plastic, metale, sticlă.

2.6. Situația actuală în ceea ce privește delegarea serviciilor de salubritate

Conform prevederilor Aplicației de Finanțare, contractele de delegare valabil încheiate vor fi reziliate conform clauzei introduse în contractele respective, după aceea serviciile de salubritate vor fi preluate de noul Operator care a fost delegat prin prezenta procedură. Aceste contracte vor fi amendate în sensul adaptării la cerințele tehnice ale noului sistem, acolo unde este cazul.

Pentru UAT-urile unde Activitățile nu se realizează în condiții legale (ex. contracte de prestări servicii, contracte încheiate direct cu locuitorii, contracte pe perioadă nedeterminată etc.) aceste contracte vor fi finalizate cu acordul părților, realizându-se delegarea serviciului de salubritate în respectivele unități administrativ – teritoriale pentru Sistemul Integrat de Management al Deșeurilor la nivel județean.

2.7. Obiectivele și țintele obligatorii ale județului Harghita referitoare la colectarea, valorificarea și reciclarea deșeurilor.

Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, după caz, au următoarele obligații:

- să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract de delegare a serviciului de salubritate sau pe mai multe tipuri de materiale/contract/contracte distincte pentru toate tipurile de materiale/pe tip de material și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;
- colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (5) litera a) din OUG 92/ 2021 cu modificările și completările actuale.

2.8. CADRUL LEGISLATIV APLICABIL

Legislația în domeniul Activităților

- **Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006** (Monitorul Oficial nr. 254/21.03.2006) a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- **Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006** a serviciului de salubritate a localităților, republicat prin **OUG 133/2022**, cu modificările și completările ulterioare

- **Ordonanța de Urgență Nr. 92/2021** din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor, modificat și completat prin OUG 133/2022 și Legea 17/2023, cu modificările și completările ulterioare

- **Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.640/2022** privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților - reglementează modul de determinare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, prestate de operatori, cu modificările și completările ulterioare

- **Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.82/2015** pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților - Publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.195 din 24.03.2015 - stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile – cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator;

Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.111/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților - stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță;

Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.112/2007 privind aprobarea Contractului - cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților - contractul-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților constituie modelul contractului de prestări servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

Legislația de mediu de interes privind gestionarea deșeurilor

OUG 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea 265/2005, cu modificările și completările ulterioare

Hotărârea Guvernului nr 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României

Hotărârea Guvernului nr. 788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferul de deșeuri, cu modificările ulterioare

Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare

Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje.

Ordinul Ministrului 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje

OUG 68 /2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu toate modificările și completările ulterioare

Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005, 1.121 /2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Legislația conexă

Ordonanță de urgență nr. 5 din 2 aprilie 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (Monitorul Oficial nr. 253 din 16 aprilie 2015) are drept obiectiv prevenirea producerii deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE), cât și reutilizarea, reciclarea și alte forme de valorificare a acestora, astfel încât să se reducă volumul de deșeuri eliminate;

Legea nr.515/2002 (Monitorul Oficial nr.578 din 5.08.2002) pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale (Monitorul Oficial nr.86 din 01.02.2002) - stabilește obligațiile și responsabilitățile ce revin autorităților publice locale, instituțiilor publice, întreprinderilor și publicului pentru crearea unui mediu curat în așezările urbane și rurale;

Ordinul nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare.

Legislația în domeniul achizițiilor publice

Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;

HG 867/2016 de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii ;

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art.1. Obiectul Caietului de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, respectiv **colectare, transport, transfer deșeuri, managementul și operarea stațiilor de transfer și al centrelor de colectare separată a deșeurilor**. Serviciul se va desfășura în localitățile din județul Harghita, conform tabelului prezentat în **din Anexa nr. 2**

Art.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a Serviciului de salubritate prin delegare prin concesiune. Activitățile care constituie obiectul prezentului caiet de sarcini, respectiv a procedurii de atribuire așa cum sunt ele menționate în Legea 101/2006 cu completările și modificările actualizate prin OUG 133/2022:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- b) operarea centrelor de colectare a deșeurilor de la persoanele fizice;
- c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;

Capitolul 1. Serviciile care fac obiectul procedurii de delegare

Art.3. **Serviciile care fac obiectul procedurii de delegare sunt:**

- a) colectarea separată de la populație a deșeurilor reciclabile pe 4 fracții (hârtie, plastic, metal și sticlă) și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Remetea, după caz;
- b) colectarea separată de la populație a deșeurilor reziduale și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Remetea, după caz;
- c) colectarea separată de la populație a deșeurilor verzi din grădini și a celor biodegradabile și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Remetea, după caz ;

- d) colectarea separată a deșeurilor similare de la operatori economici/instituții și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Remetea, după caz;
- e) transportul deșeurilor provenite din piețe parcuri și grădini;
- f) colectarea separată și transportul deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici nesimilare celor menajere;
- g) colectarea, transportul deșeurilor de construcții și demolări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora și transportul acestora la CMID Remetea, după caz;
- h) colectarea deșeurilor abandonate pe domeniul public, altele decât cele care fac obiectul contractelor de salubritate stradală, și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Remetea, după caz;
- i) transportul deșeurilor stradale, colectate de operatori desemnați de UAT-uri, la stațiile de transfer aferente, sau CMID Remetea, după caz;
- j) colectarea, transportul deșeurilor similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor, și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Remetea, după caz;
- k) colectarea și transportul separat a deșeurilor textile și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Remetea, după caz; - se va implementa până la data de 01.01.2025;
- l) colectarea și transportul separat a deșeurilor periculoase din deșeuri menajere și transportul acestora la stațiile de transfer aferente, sau CMID Remetea, după caz; - se va implementa până la data de 01.01.2025;
- m) operarea/administrarea celor 8 Centre de Colectare Separată a deșeurilor, în localitățile Toplița, Gheorgheni, Miercurea Ciuc, Vlăhița, Sânsimion, Bălan, Corund, Cristuru Secuiesc;
- n) operarea/administrarea stațiilor de transfer Corund, Miercurea Ciuc și transferul deșeurilor la CMID Remetea;

Art.4. Următoarele activități de salubritate nu fac obiectul prezentului caiet de sarcini:

- a) Colectarea în sistem organizat separat și transportul deșeurilor de echipamente electrice și electronice - colectarea lor de la gospodăriile particulare este în sarcina autorităților publice locale, vor fi gestionate prin sisteme de colectare care nu fac obiectul prezentului Caiet de sarcini. Aceste sisteme vor fi stabilite de UAT-uri de comun acord cu producătorii/importatorii de echipamente electrice și electronice sau terții care îi reprezintă, conform prevederilor legale în vigoare.
- b) Colectarea în sistem organizat separat și transportul deșeurilor de baterii și acumulatori - colectarea lor de la gospodăriile particulare este în sarcina autorităților publice locale, vor fi gestionate prin sisteme de colectare care nu

fac obiectul prezentului Caiet de sarcini. Aceste sisteme vor fi stabilite de UAT-uri de comun acord cu producătorii/importatorii de echipamente electrice și electronice sau terții care îi reprezintă, conform prevederilor legale în vigoare.

- c) Deșeuri periculoase care intră în sub incidența altor legii speciale;
- d) Cadavre de animale.

Art.5. Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările, în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

Art.6. Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la prestarea activităților care fac obiectul contractului de delegare (denumite în continuare Activități) și care sunt în vigoare.

Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din **Regulamentul Serviciului de Salubritate, Anexa nr. 1** a prezentului caiet de sarcini.

Art.7. Durata concesiunii este de 8 ani. Contractul de concesiune poate fi prelungit prin Act adițional cu acordul ambelor părți, conform legislației în vigoare.

Capitolul 2. Cerințe organizatorice minimale

Art.8. Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor, vehiculelor și utilajelor cu personal autorizat funcție de complexitatea acestora și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți în Regulamentul serviciului, anexă la Caietul de sarcini;
- d) furnizarea autorității administrației publice locale, instituțiilor abilitate respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are contract de delegare a gestiunii, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare salubră sau curată spațiul destinat depozitării recipientelor de colectare aflate pe domenii publice;
- g) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea utilizatorilor cu pubele și containere pentru realizarea colectării deșeurilor reziduale și a deșeurilor municipale colectate separat în cantități suficiente, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le au în dotare;
- i) înlocuirea mijloacelor de transport (vehiculele) care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- j) înlocuirea recipientelor de colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități; elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații;
- j) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- k) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- l) ținerea unei evidențe zilnice a gestiunii deșeurilor și raportarea situației periodice, autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare și a cerințelor contractuale;
- m) personal calificat necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- n) conducere operativă calificată prin dispecerat, asigurarea mijloacelor tehnice pentru personalului de intervenție;
- o) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru atingerea indicatorilor și țintelor asumate în contract și pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- p) punerea în funcțiune a utilajelor și instalațiilor primite în gestiune;
- q) organizarea campaniilor de conștientizare și informare a populației din județ;
- r) alte condiții specifice stabilite de Delegatar;

Art.9. Obligațiile și răspunderile personalului operativ al Operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de salubritate (Anexa 1 la Caietul de sarcini).

Art.10. Indicatorii de performanță și evaluare ai Activităților care fac obiectul concesiunii sunt cuprinși în Anexa 1 la Caietul de sarcini.

Capitolul 3. Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și similare provenind de la populație, din activități comerciale, industriale și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori

3.1. COLECTAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE

Art.11. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor periculoase și textile din deșeurile menajere cu excepția celor cu regim special în condițiile legii, în unitățile administrativ-teritoriale din județul Harghita membre ADI SIMD Harghita pentru care se derulează procedura de atribuire, din (**Anexa 2** la prezentul Caiet de Sarcini).

Art.12. Numărul de locuitori din ariile de operare conform raportului INS este prezentat în Anexa 2 la prezentul Caiet de sarcini.

Art.13. Cantitățile estimate de deșuri a fi generate, conform raportărilor operatorilor de salubritate către Agenția pentru Protecția Mediului Harghita, sunt prezentate în **Anexa 3** la prezentul Caiet de sarcini.

Art.14. Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de **colectare separată**, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate puse la dispoziție de către autoritatea administrației publice locale. Operatorul de salubritate va asigura **accesul pe platformă** prin cartele de identificare.

Art.15. Frația reciclabilă din deșeurile menajere și similare, va fi colectată separat în containere, și/sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate separat și predate la Stația de sortare din cadrul CMID Remetea (sau după caz la Stația de sortare Sânsimion) direct pentru Zona de Nord - Gheorgheni, sau prin intermediul Stațiilor de transfer pentru Zona de Sud – Miercurea Ciuc respectiv Zona de Vest – Odorhei.

În mediul urban deșeurile reciclabile se vor colecta după cum urmează:

- Deșeurile din Hârtie/Carton, în containere de tip clopot de 2,5 mc de culoare albastră din proiect sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodărie individuale.

- Deșeurile din Plastic/Metal, în containere de tip clopot de 2,5 mc de culoare galbenă din proiect sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodării individuale.
- Deșeurile din Sticlă, în containere de tip clopot de 1,5 mc de culoare verde sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodării individuale.
- Pentru zonele de condominii, Asociațiilor de proprietari sau direct la utilizatori, se vor distribui seturi de sacose de reciclare reutilizabile de cel puțin 20 l, iar pentru gospodăriile individuale pubele de câte 120 l pentru fiecare dintre cele trei fracții.

În mediul rural deșeurile reciclabile se vor colecta după cum urmează:

- Deșeurile din Sticlă, în containere de tip clopot de 1,5 mc de culoare verde din Proiect sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de

condominii și/sau insulele de colectare, instituții sau centre de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodării individuale.

- Deșeurile din Hârtie/Carton, în pubele în zona de gospodării individuale.
- Deșeurile din Plastic/Metal, în pubele în zona de gospodării individuale.
- Pentru zonele de condominii, la Asociațiile de proprietari sau direct la utilizatori, se vor distribui seturi de sacose de reciclare reutilizabile de cel puțin 20 l, iar pentru gospodăriile individuale pubele de câte 120 l pentru fiecare dintre cele trei fracții.

Containerele tip clopot de 1,5 respectiv 2,5 mc din Proiect, vor fi distribuite pentru UAT, și vor fi amplasate pe domeniul public.

Art.16. Fracția biodegradabilă din deșeurile municipale și similare din mediul urban și rural din zona de condominii și/sau insulele de colectare, va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la Stația de compostare din cadrul CMID Remetea, direct pentru Zona de Nord - Gheorgheni, sau prin intermediul Stațiilor de transfer pentru Zona de Sud – Ciuc respectiv Zona de Vest – Odorhei.

În mediul urban deșeurile biodegradabile se vor colecta după cum urmează:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare maro din proiect sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare.

- În recipiente de 140 l de culoare maro din proiect inscripționate corespunzător pentru zona de gospodării individuale.

În mediul rural deșeurile biodegradabile se vor colecta după cum urmează la nivel de județ:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare maro sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare.
- pentru zona de gospodării individuale se compostează la sursă.

Art.17. Fracția reziduală, va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la CMID Remetea, direct pentru Zona de Nord - Gheorgheni, sau prin intermediul Stațiilor de transfer pentru Zona de Sud – Ciuc respectiv Zona de Vest – Odorhei.

În mediul urban se vor colecta după cum urmează:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare neagră, containere semiîngropate sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și insulele de colectare.
- În recipiente de 120 l de culoare neagră, inscripționate corespunzător pentru zona de gospodării individuale.

În mediul rural se vor colecta după cum urmează la nivel de județ:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare neagră sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și insulele de colectare.
- În recipiente de 120 l de culoare neagră, inscripționate corespunzător pentru zona de gospodării individuale.

Art.18. În orașul Băile Tușnad, containerele sunt protejate cu carcase metalice pentru protecție împotriva urșilor echipate corespunzător din proiect.

Art.19. Punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija Operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz.

Operatorul va asigura necesarul minim de recipiente, pubele, containere necesare pentru desfășurarea activității

Art.20. Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeurii vor fi inscripționate bilingv cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin aplicare de folie

adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005, 1.121 /2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.

Art.21. Toate recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșuri din sistem vor fi dotate cu cipuri de tipul RFID (Radio-Frequency Identification).

Art.22. În situația în care dimensiunea punctelor de colectare nu permite amplasarea a mai mult de 3 containere de 1,1 mc, realizarea colectării separate pe cele 5 fracții menționate mai sus, se va realiza prin amplasarea de recipiente (pubele) în locul containerelor, cu adaptarea frecvenței de ridicare necesare asigurării unui grad corespunzător de colectare a deșeurilor, sau prin extinderea punctelor de colectare de către UAT-le pe domeniul căreia se află punctul de colectare.

Art.23. Situația punctelor de colectare ale UAT-urile membre se regăsește în Anexa 4.

3.2. Frecvența de colectare minimă a deșeurilor menajere

3.2.1. Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă"

Art.24. Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu, cel puțin, următoarele frecvențe de colectare:

- a) pentru deșeurile reciclabile, o dată la două săptămâni sau după necesități, alternând fracțiile colectate în funcție de compartimentarea autospecialelor și a calendarului de colectare
- b) pentru deșeurile municipale/reziduale o dată pe săptămână sau după necesități.
- c) pentru deșeurile biodegradabile, o dată pe săptămână în mediul urban și rural în zona de condominii. În mediul urban în cazul gospodăriilor individuale deșeurile biodegradabile se vor ridica în cazul solicitării de către utilizatori.

3.2.2. Colectarea deșeurilor din zona de condominii

Art.25. Pentru zona de condominii, transportul din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

a) pentru deșeurile reciclabile pe cele trei fracții hârtie-carton, plastic-metal, sticlă, o dată la 3 zile sau după necesități.

b) pentru deșeurile municipale/reziduale și deșeurile biodegradabile, colectate separat:

- zilnic sau conform necesității, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe și cel puțin o dată la două zile sau conform necesității în celelalte cazuri;

- o dată la cel mult 3 zile sau conform necesității, în perioada 1 octombrie - 31 martie.

3.3. Obligații generale privind colectarea deșeurilor.

Art.26. Ofertanții vor propune o diagramă Gantt de colectare pentru deșeurile menajere, atât în mediul urban cât și în mediul rural, cu respectarea frecvenței de colectare impusă prin prezentul caiet de sarcini și astfel încât zilele pentru colectarea deșeurilor reziduale să nu se suprapună peste zilele în care se realizează colectarea oricărei fracții de deșeuri reciclabile. Excepție face colectarea din zonele unde deșeurile reziduale se ridică zilnic, caz în care vor fi stabilite intervale orare diferite în care se vor colecta deșeurile reciclabile.

Art.27. Frecvența de colectare pentru fiecare unitate administrativ-teritorială se va desfășura după un program de colectare, stabilit în conformitate cu cele de mai sus. Programul de colectare va fi adus la cunoștință pentru toți utilizatorii.

Art.28. Operatorul are obligația de a ține o evidență foarte exactă a cantităților colectate, pe categorii de material reciclabil și sursă de proveniență (UAT). Această evidență va fi transmisă lunar Autorității Contractante.

Art.29. Pentru realizarea colectării deșeurilor menajere (reciclabile, reziduale, biodegradabile) din mediul urban punctele de colectare vor fi puse la dispoziția operatorului.

Art.30. Operatorul va pune la dispoziția populației, gratuit, la începerea contractului de delegare, recipientele de colectare a deșeurilor municipale și reciclabile (eurocontainere de 1,1 mc pentru zonele de blocuri și europubele de 120 l pentru zonele de case).

Art.31. Suplimentarea cu recipiente de colectare sau înlocuirea lor, în aceste puncte de colectare, va fi asigurată de operatorul de salubritate, după necesități, în cadrul programul său de investiții.

- Art.32.** Recipientele pentru deșeurile menajere municipale furnizate de către Operator, trebuie să fie noi, iar designul, calitatea, capacitatea și alte specificații trebuie să respecte cerințele relevante ale Standardului European EN 840.
- Art.33.** Numărul locuitorilor rezidenți în anul 2022 din aria de operare (județul Harghita) este de **325.653** locuitori înregistrați conform datelor comunicate de către INS Harghita și sunt prezentate în **Anexa 2**. Datele referitoare la numărul de gospodării defalcate pe localități se regăsește în **Anexa 2**
- Art.34.** Costurile de achiziționare a recipientelor puse la dispoziție de operatorii de salubritate vor fi incluse în tariful oferit pentru prestarea activității de colectare separată și transport a deșeurilor menajere. Ofertanții vor detalia clar în oferta financiară aceste costuri.
- Art.35.** Deșeurile municipale după colectare, se transportă, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer Corund și Miercurea Ciuc, la depozitul CMID Remetea.
- Art.36.** Deșeurile reciclabile colectate separat de la populație, respectiv cele de la centrele de colectare separată a deșeurilor, se transportă în vederea sortării, la stațiile de sortare din cadrul CMID Remetea sau dacă este cazul la stația de sortare de la Sânsimion.
- Art.37.** Deșeurile biodegradabile colectate separat din mediul urban se transportă, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer Corund și Miercurea Ciuc, în vederea compostării, la stația de compostare Remetea din cadrul CMID Remetea.
- Art.38.**
- a) Operatorul este obligat să colecteze deșeurile din toate recipientele (pubele și containere) de pe traseu. După golire, recipientele trebuie să ajungă la locul de unde Operatorul le-a ridicat sau la locul lor obișnuit.
 - b) Operatorul se va asigura că, toate pubelele și containerele sunt protejate, blocându-le din nou roțile, după caz, în urma colectării. Capacul rămâne deschis pentru a se putea observa dacă au fost golite.
 - c) Operatorul este de asemenea obligat să măture platformele punctelor de colectare după fiecare golire. În cazul împrăstierii deșeurilor din containere sau vehicule în timpul transportului până la locul de transfer/depozitare Operatorul are obligația de a le colecta și de a lăsa locul curat.

Art.39. Operatorul nu este obligat să colecteze deșeurile voluminoase sau din reamenajări interioare/exterioare care sunt depuse lângă recipiente sau puncte de colectare. Dacă apar astfel de situații, Operatorul este obligat să notifice generatorul sau asociația de proprietari de cele constatate și să stabilească o modalitate de colectare a acestora contra cost. Deșeurile voluminoase sau acelea care necesită un flux special de colectare, se vor colecta cu ocazia campaniilor de colectare organizate în acest scop, acolo unde nu există CCSD.

Art.40. Operatorul care colectează și transportă deșeuri are obligația de a le verifica vizual, dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat, și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

Art.41. Operatorul trebuie să respecte articolul 17 alin. (5) din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, pentru ca la nivelul asociației de dezvoltare intercomunitară să se îndeplinească atingerea obiectivelor de reutilizare și reciclare.

3.4. Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere

Art.42. a) Operatorul va avea obligația să implementeze treptat, până la data de 1 ianuarie 2025, colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere respectiv a deșeurilor textile de la populație, utilizând vehicule speciale pentru colectarea acestor deșeuri operate de personal specializat care preia deșeurile.

b) Până la implementarea colectării deșeurilor periculoase din deșeurile menajere respectiv a deșeurilor textile de la populație, aceasta se va realiza prin intermediul centrelor de colectare a deșeurilor.

Art.43. Nu face obiectul acestui Caiet de sarcini colectarea deșeurilor periculoase de la agenți economici și instituții, altele decât cele similare celor provenite de la populație (de ex : deșeuri industriale periculoase).

3.5. Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase

Art.44. Operatorul de salubritate are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor voluminoase (mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente

electrice și electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, în condițiile legii, în ariile administrativ-teritoriale care fac obiectul procedurii.

Art.45. a) Operatorul va avea obligația de a derula campanii de colectare a deșeurilor voluminoase de la populație, cu o frecvență minim de 2 ori/an, acolo unde nu există centre de colectare a deșeurilor, utilizând vehicule din dotarea proprie.

Art.46. Colectarea deșeurilor se va realiza la date și locații bine stabilite, de comun acord între administrațiile publice locale și operator. Populația este înștiințată de aceste date și locații și aduce deșeurile la mașină, fiind preluate cu titlu gratuit.

Art.47. Colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza și în sistemul “la cerere”, contra cost, în urma apelurilor telefonice de la populație, instituții publice și operatori economici.

Art.48. Costurile pentru colectarea deșeurilor voluminoase în această manieră sunt acoperite prin tarife separate și sunt considerate tarife conexe serviciului de salubritate cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional.

Art.49. Operatorul va colecta și transporta separat deșeurile voluminoase, pe care le a colectate de la populație, respectiv de la centrele de colectare separată a deșeurilor și le va transporta în CMID Remetea.

3.6. Colectarea deșeurilor similare

Art.50. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor similare, în condițiile legii, în ariile administrativ-teritoriale care fac obiectul procedurii.

Art.51. Prin deșeuri similare se înțeleg deșeurile care din punct de vedere al naturii și compoziției sunt comparabile cu deșeurile menajere, generate din comerț, industrie și instituții, în urma activității personalului (ex. deșeuri generate în urma activităților de birou, deșeurile generate în unități de învățământ etc.). Colectarea deșeurilor similare se va realiza pe fracții diferențiat, în funcție de categoria de generator. Tipurile de deșeuri similare (deșeuri de ambalaje, deșeuri biodegradabile, deșeuri reziduale) a căror colectare separată trebuie realizată de Operator, pentru fiecare tip de operator economic, respectiv instituție publică în parte, sunt următoarele:

Tip operator economic/instituție publică	Categoriile de deșeuri ce necesită colectare separată
Hoteluri, restaurante, cantine, cofetării și alte unități de alimentație publică	Deșeuri reciclabile și de ambalaje Deșeuri reziduale Deșeuri biodegradabile
Pentru toate categoriile	Deșeuri reciclabile și de ambalaje Deșeuri reziduale Deșeuri biodegradabile
¹ deșeurile de ambalaje pot fi colectate separat în punctele de colectare stradale, împreună cu deșeurile reciclabile de la populație ² deșeurile de ambalaje pot fi colectate separat și valorificate prin grija operatorului economic	

Art.52. Recipientele necesare pentru colectarea separată a deșeurilor similare vor fi puse la dispoziție fie de către Operator contra cost, la solicitarea Utilizatorului, fie prin achiziții proprii ale agenților economici, instituțiilor sau unităților de învățământ.

Art.53. Prestarea serviciului pentru agenții economici, instituții publice, comerț se va realiza doar în baza unor contracte de prestări servicii individuale, în care vor fi stabilite cantitățile, categoriile de deșeuri și frecvența lor de colectare. Plata serviciului de către fiecare agent economic/instituție se va face pe baza bonurilor de cântar emise de operator pentru fiecare ridicare în parte.

3.7. Transportul deșeurilor provenite din parcuri și grădini publice, a deșeurilor stradale, deșeurilor din piețe

Art.54. Deșeurile provenite din parcuri și grădini publice din mediul urban vor fi colectate, prin grija autorității publice locale și preluate de operatorul de

salubritate de la punctele de colectare stabilite de comun acord de către Operator și autoritatea publică locală.

Art.55. Deșeurile biodegradabile colectate separat din parcurile și grădinile aparținând domeniului public cât și deșeurile biodegradabile colectate prin intermediul centrelor de colectare separată a deșeurilor vor fi transportate, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer de la Corund și Miercurea Ciuc, în vederea tratării, la stația de compostare în cadrul CMID Remetea.

Art.56. Operatorul va efectua doar ridicarea pubelelor/containerelor. Măturarea, întreținerea și precollectarea separată din incinta parcurilor și grădinilor are obligația de a efectua operatorul care are contract de delegare pentru aceste servicii.

Art.57. Deșeurile stradale generate din întreținerea și maturarea spațiilor publice, colectate de către operatorul care are contract de delegare pentru aceste servicii, vor fi preluate de către Operatorul de salubritate și transportate, direct sau prin intermediul stațiilor de transfer de la Corund și Miercurea Ciuc, la depozitul Remetea ca fracție de deșeuri reziduale.

Art.58. Operatorul va efectua doar ridicarea deșeurilor rezultate de la curățarea stradală, operatorul care are contract de delegare pentru aceste servicii având responsabilitatea de a mătura strada, de a efectua golirea coșurilor stradale, costurile pentru preluarea acestor deșeuri vor fi suportate de fiecare unitate administrativ teritorială.

3.8. Colectări ocazionale și servicii suplimentare

Art.59. În plus față de activitățile de colectare la intervale regulate, prezentate anterior, vor exista activități de colectare care depind parțial de anotimpuri și parțial de unele evenimente organizate speciale etc. Acestea pot include colectarea deșeurilor de la festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare. Operatorul va fi obligat să colecteze și să preia deșeurile generate în astfel de situații și locații la cerere, contra cost și în urma solicitării din partea Autorității contractante sau autorității publice locale solicitante. Frecvența și regularitatea acestui serviciu nu pot fi estimate, dar se presupune că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

- Art.60.** Cheltuielile legate de gestionarea acestor deșeuri (colectare și transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare) vor fi suportate de organizatorul evenimentului, pe baza bonurilor de cântar emise de fiecare mașină de colectare. Plata pentru aceste servicii suplimentare se va realiza pe bază de contracte separate, folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea tarifului de colectare a deșeurilor similare (de la agenții economici).
- Art.61.** Operatorul are, de asemenea, obligația la solicitarea UAT-lui de a colecta toate deșeurile abandonate pe domeniul public. În cazul în care generatorul/deținătorul deșeurilor nu poate fi identificat. Cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, recuperare/reciclare, valorificare și eliminare vor fi suportate de autoritatea administrației publice locale, pe baza unei situații exacte transmise de Operatori privind locația, tipurile și cantitățile de deșeuri colectate. După identificarea generatorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de administrația publică locală cât și sancțiunile contravenționale.
- Art.62.** Pentru deșeurile abandonate imediat în jurul punctului gospodăresc (deșeuri de construcții-demolări, deșeuri voluminoase etc) cheltuielile vor fi suportate de poluatorii identificați sau, după caz, de utilizatorii punctului gospodăresc respectiv pe baza bonurilor de cântar emise cu ocazia ridicării deșeurilor, folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea tarifului pentru categoria de deșeu majoritară (tariful pentru deșeuri voluminoase dacă prioritar sunt deșeuri voluminoase, tariful pentru deșeuri de construcții și demolări dacă prioritar sunt deșeuri de construcții și demolări).
- Art.63.** Pentru toate situațiile de deșeuri abandonate în jurul punctelor gospodărești (pe raza de până la 10 m), operatorul va înștiința Autoritatea contractantă, împreună cu dovezile care arată prezența acestor deșeuri (fotografii care pot identifica locația punctului gospodăresc, tipurile de deșeuri abandonate, data și ora identificării situației, bonul de cântar).
- Art.64.** În cazul deșeurilor abandonate în afara razei de 10 m din jurul punctului gospodăresc, atunci când generatorul/deținătorul deșeurilor nu poate fi identificat, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele

de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare vor fi suportate de autoritatea administrației publice locale de pe teritoriul căreia au fost colectate, pe baza unei situații exacte transmise de Operator privind aceste deșeuri (fotografii care pot identifica locația, tipurile de deșeuri abandonate, dat și ora identificării situației, bonurile de cântar), folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea tarifului pentru categoria de deșeu majoritară (tariful pentru deșeuri voluminoase dacă prioritar sunt deșeuri voluminoase, tariful pentru deșeuri de construcții și demolări dacă prioritar sunt deșeuri de construcții și demolări). După identificarea generatorului/deținătorului de deșeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de administrația publică locală cât și sancțiunile contravenționale

Art.65. Cheltuielile legate de gestionarea acestor servicii suplimentare nu va fi inclusă în contract, realizându-se venituri suplimentare, calculate pe baza prețurilor unitare din fundamentarea tarifului aprobat.

3.9. Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora

Art.66. Operatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor din construcții provenite de la populație, în condițiile legii.

Art.67. Colectarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară se va realiza “la cerere” și contra cost, în urma apelurilor telefonice de la populație, prin închiriere de container pentru colectarea și transportul acestor tipuri de deșeuri. De asemenea se pot preda fără costuri, în cele opt centre de colectare separată.

Art.68. Colectarea deșeurilor rezultate din activități de construcții se face în recipientele puse la dispoziție de către Operator (containere metalice), la cererea generatorilor de deșeuri, plata făcându-se în baza unui contract de prestări servicii încheiat cu generatorul.

Art.69. Operatorul trebuie să asigure autovehiculele necesare pentru colectarea și transportul întregii cantități de deșeuri provenite din locuințe, generate din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară la CMID Remetea.

Art.70. a) Containerele nu vor fi umplute până la refuz. Operatorul trebuie să se asigure că deșeurile nu vor cădea din container în timpul transportului și le vor acoperi cu plasă sau prelată. Operatorul va respecta sarcina utilă maximă a autovehiculului care transportă containerul și se vor respecta regnurile de circulație pe drumurile publice.

b) În cazul împrăstierii deșeurilor din containere sau vehicule pe timpul colectării sau transportului către amplasamentul de stocare, Operatorul este obligat să curețe imediat.

c) În cazul în care containerele sunt umplute până la refuz, utilizatorul va fi anunțat că activitatea de colectare nu se poate desfășura înainte ca respectivul container să fie adus la nivelul de umplere corespunzător.

Art.71. Operatorul trebuie să asigure, în maxim 2 zile de la data încheierii contractului, containerul pentru colectarea acestui tip de deșeuri.

Art.72. Operatorul are obligația de a ține o evidență foarte exactă a cantităților colectate și a modului lor de gestionare. Această evidență va fi transmisă lunar Autorității Contractante.

Art.73. Operatorul are obligația de a identifica metode de valorificare a deșeurilor, care să permită atingerea țintelor impuse în legislația națională.

Art.74. Pentru deșeurile de construcții și demolări colectate care nu pot fi valorificate, eliminarea se face la depozitul conform (CMID Remetea), Operatorul fiind responsabil cu transportul și asigurarea costului eliminării.

Art.75. Plata pentru aceste categorii de servicii nu va fi inclusă în contract, realizându-se printr-un contract de prestări-servicii încheiat între Operator și generatorul de deșeu, folosindu-se prețurile unitare din fundamentarea tarifului.

Capitolul 4. Transportul deșeurilor

Art.76. Operatorul de salubritate va asigura transportul deșeurilor colectate cu vehiculele specializate puse la dispoziție de către Autoritatea contractantă și respectiv cu vehiculele speciale din dotarea proprie.

Art.77. Operatorul este obligat în cadrul ofertei tehnice, de a oferta numărul și tipul de mașini cu care se propune realizarea activității, pe baza cantităților de deșeuri estimate, a dotărilor și experienței proprii. Cerințele tehnice minimale ale vehiculelor referitoare la investițiile pe care trebuie să facă operatorul se regăsesc în **Anexa 10**.

Art.78. În cazurile în care la anumite UAT-uri accesul vehiculelor de colectare va fi îngreunat sau imposibil, din motive geografice sau logistice, în perioada de mobilizare, operatorul va identifica, împreună cu Autoritatea Contractantă, situațiile din teren care implică modalități de transport diferite față de cele din oferta tehnică.

Art.79. Deșeurile din aceeași categorie, care sunt destinate aceleiași instalații de tratare, pot fi colectate în aceeași vehicule, chiar dacă provin de la categorii diferite de generatori (populație, agenți economici, instituții, piețe) atâta vreme cât sunt cântărite și evidențiate separat, și se pot furniza documente justificative (bonuri de cântar) pentru fiecare categorie de utilizator și arie administrativ teritorială în parte.

De exemplu, se pot colecta cu aceeași mașină deșeurile reziduale de la populație, cu cele de la agenți economici și cu cele din piețe provenite din același UAT ; sau, se pot colecta cu aceeași mașină deșeurile reziduale provenite de la populația din mai multe UAT-uri, etc.

Art.80. Deșeurile reciclabile colectate amestecat în unele puncte de colectare vor fi transportate cu vehicule diferite față de cele care colectează deșeurile reciclabile pe fracții separate. Aceste mașini vor avea elemente clare, vizibile,

de identificare ca mașini de colectare a deșeurilor reciclabile (de ex. marcate vizibil cu sintagma : « reciclabile », sau « hârtie », « plastic », etc.

Art.81. Sistemul de cântărire trebuie să aibă obligatoriu un soft care să permită înregistrarea greutății pentru fiecare golire în parte, și să identifice utilizatorul sau generatorul UAT-ului de unde provine, categoria de deșeu preluat, cantitatea preluată pe baza sistemului de identificare a containerului (RFID), iar ulterior oricând să poate emite bonul de cântar.

Art.82. În cazul punctelor de colectare gospodărești, înregistrarea și emiterea bonului de cântar se va realiza pentru fiecare golire a containerelor cu deșeuri din aceeași categorie (reziduale sau fracții de deșeuri reciclabile). Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita operatorului înregistrările de operare (golire) sau situația bonurilor de cântar emise în baza contractelor de servicii încheiate cu populația și agenți economici, UAT-uri.

Art.83. Deșeurile vor fi transportate la stația de transfer la care este arondată zona respectivă sau la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor Remetea, unde vor fi descărcate în conformitate cu cerințele operatorilor acestor instalații. Operatorul de salubritate va stabili de comun acord cu operatorul CMID un program de livrare a deșeurilor.

Art.84. La intrarea în stația de transfer/CMID, pentru fiecare transport trebuie să se poată identifica proveniența deșeurilor (populație/agent economic, UAT), categoria și cantitatea de deșeu transportat. Este interzis transportul deșeurilor către alte amplasamente decât cele menționate mai sus.

Art.85. Datele privind sistemul de gestionare a deșeurilor pentru fiecare lot în parte (fluxul deșeurilor) sunt prezentate în Anexa 5- Fluxul deșeurilor

Art.86. Prestarea activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale, reziduale, voluminoase, din reamenajarea și reabilitare locuințelor inclusiv a

deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, respectiv a deșeurilor textile, cu excepția celor cu regim special, se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) acoperirea întregii arii administrativ-teritoriale în care s-a delegat serviciului
- b) colectarea întregii cantități de deșeuri municipale generate
- c) asigurarea tuturor vehiculelor de colectare cu sisteme de cântărire și înregistrarea datelor (greutate, identificarea deșeurii, identificarea utilizatorului/generatorului) emitere unui bon de cântar, astfel încât să se poată evidenția diferit cantitățile de deșeuri colectate, pe fiecare utilizator și UAT în parte.
- d) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- e) ridicarea deșeurilor generate cu caracter periodic la data și intervalul orar stabilit de comun acord cu autoritățile administrațiilor publice locale/ADI SIMD Harghita;
- f) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- g) controlul calității serviciului prestat;
- h) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- i) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- j) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de ADI SIMD HARGHITA în condițiile legii;
- k) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- l) asigurarea capacității de transport a deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din ariile administrativ-teritoriale încredințate;
- m) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- n) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Capitolul 5. Operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare

5.1. Obligații generale

Art.87. Operatorul va desfășura activitatea de operare, întreținere și administrare a Stațiilor de transfer și a Centrelor de Colectare Separată a Deșeurilor a deșeurilor, din județul Harghita realizate prin proiectul SMID Harghita.

Art.88. Stațiile de transfer sunt construite pe terenuri aflate în proprietatea localităților Miercurea Ciuc și Corund, pe domeniu public, fiind încredințate spre administrare ADI SIMD HARGHITA.

Art.89. Principalele date tehnice ale stațiilor de transfer sunt cele din Anexele 6 la prezentul Caiet de sarcini .

Art.90. Populația arondată stațiilor de transfer este repartizată astfel :

- **Stația de transfer Miercurea Ciuc** – cu populația precizată în Anexa 2 la prezentul Caiet de sarcini.

Zona de colectarea 1. - zona de sud a județului

1. Municipiul Miercurea Ciuc,
2. Orașul Băile Tușnad,
3. Orașul Bălan,
4. Orașul Vlăhița,
5. Comuna Ciceu,
6. Comuna Ciucsângeorgiu,
7. Comuna Cârța,
8. Comuna Cozmeni,
9. Comuna Dănești,
10. Comuna Frumoasa,
11. Comuna Leliceni,
12. Comuna Lueta,

13. Comuna Lunca de Jos,
14. Comuna Lunca de Sus,
15. Comuna Mădăraș,
16. Comuna Mărtiniș,
17. Comuna Merești,
18. Comuna Mihăileni,
19. Comuna Ocland,
20. Comuna Păuleni Ciuc,
21. Comuna Plăieșii de Jos,
22. Comuna Racu,
23. Comuna Siculeni,
24. Comuna Sâncrăieni,
25. Comuna Sântimbru,
26. Comuna Sândominic,
27. Comuna Sânmartin,
28. Comuna Sânsimion,
29. Comuna Tomești,
30. Comuna Tușnad,

- **Stația de transfer Corund** –cu populația precizată în Anexa 2 la prezentul Caiet de sarcini.

Zona de colectarea 3. - zona de vest a județului

1. Orașul Cristuru Secuiesc,
2. Comuna Atid,
3. Comuna Avrămești,
4. Comuna Brădești,
5. Comuna Căpâlnița,
6. Comuna Corund,
7. Comuna Dealu,
8. Comuna Dârjiu,
9. Comuna Feliceni,
10. Comuna Lupeni,

11. Comuna Mugeni,
12. Comuna Porumbeni,
13. Comuna Praid,
14. Comuna Satu Mare,
15. Comuna Săcel,
16. Comuna Secuieni,
17. Comuna Șimonești,
18. Comuna Ulieș,
19. Comuna Zetea,

Art.91. Categoriile de deșeuri municipale și cantitățile estimate ce urmează a fi gestionate în fiecare din stațiile de transfer sunt prezentate în Anexele 6 și 7 la Caietul de Sarcini.

Art.92. De la stațiile de transfer deșeurile, transferate în containere și pres-containerere, deșeurile vor fi transportate cu vehicule de transport tip abrollkipper la instalațiile de tratare/eliminare a deșeurilor din cadrul CMID Remetea, în funcție de categoria de deșeuri, conform Regulamentului de salubritate.

Art.93. În cadrul stațiilor de transfer au fost prevăzute și zonele pentru stocarea temporară a deșeurilor voluminoase, deșeurilor periculoase din deșeuri menajere (unde se găsesc containerele de colectare pentru aceste deșeuri). Aceste fluxuri de deșeuri speciale vor fi evacuate din stația de transfer doar pe bază de acorduri/contracte de tratare/eliminare cu operatori economici autorizați pentru aceste activități, cu respectarea legislației naționale și europene privind transporturile de deșeuri periculoase.

Art.94. În stațiile de transfer deșeurile reziduale, municipale și biodegradabile nu vor fi stocate temporar pentru mai mult de 48 de ore.

Art.95. a) Mijloacele auto și utilajele necesare efectuării lucrărilor specifice exploatarea stațiilor de transfer sunt specificate în Anexa 8 la Caietul de sarcini.

b) Descrierea procesului tehnologic pentru Stațiile de transfer se regăsește în **Anexele 6 și 7**.

c) În **Anexa 9** la prezentul Caiet de sarcini sunt atașate Manualele de exploatare a preselor cu care sunt dotate Stațiile de Transfer de la Corund și Miercurea Ciuc.

Art.96. Prestarea activităților de operare, întreținere și administrare a stațiilor de transfer se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) controlul calității serviciului prestat;
- c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la cantitățile de deșeuri gestionate
- e) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de ADI SIMD HARGHITA
- f) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de transfer a deșeurilor;
- g) asigurarea mijloacelor auto și utilajelor adecvate pentru efectuarea lucrărilor în incinta stațiilor de transfer;
- h) asigurarea, pe toata durata de executare a activităților, de personal calificat și în număr suficient;
- i) îndeplinirea țăintelor anuale, asumate privind gestionarea deșeurilor
- j) prevenirea sau reducerea cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de stocarea temporară a deșeurilor pe toata durata de exploatare a stațiilor de transfer.

5.2. Operarea și întreținerea Stațiilor de transfer

Art.97. Instalațiile trebuie să fie utilizate doar în scopurile proiectate. Operatorul va păstra utilajele în stare bună, curată și sigură și în condiții sanitare corespunzătoare.

Art.98. Operatorul va asigura inspecții regulate ale obiectivelor. Operatorul va acționa imediat pentru reparare în caz că se identifică deteriorări.

Art.99. a) Întreținerea și reparația va fi executată numai în conformitate cu cerințele producătorilor și conform Manualelor de operare și întreținere. Planul de întreținere va fi aprobat de către Autoritatea contractantă. Întreținerea trebuie să fie asigurată într-o manieră pro-activă, astfel încât să se întreprindă acțiuni preventive înainte să fie necesare reparații majore.

b) Operațiunile majore, reparațiile generale sau activitățile specializate se pot derula în afara incintei de către companii specializate, sau firme de întreținere. Aceste operațiuni se vor comunica printr-o notificare către Autoritatea contractantă.

d) În Baza de Date a Operațiunilor se va completa un registru electronic pentru toate problemele legate de inspecții și întreținere. Atunci când este necesară o reparație sau o operațiune de întreținere neplanificată, aceasta va fi de asemenea înregistrată în registrul electronic.

Art.100. Operatorul va fi responsabil de întreținerea și curățarea drumurilor din incinta și a celor de acces la obiective, a pavajelor și a împrejmuirilor incintelor. Frecvența acestora va fi corelată cu condițiile meteorologice.

Art.101. Operatorul va răspunde de plata tuturor cheltuielilor și costurilor asociate întreținerii și utilizării clădirilor, a instalațiilor și a utilităților concesionate.

Art.102. a) Toată întreținerea activităților va avea în vedere protecția mediului. Se va acorda o atenție deosebită manipulării combustibililor și lubrifianților (benzină, petrol și ulei) și solvenților pentru a preveni vărsarea acestora și infiltrarea lor în sol.

b) Operatorul trebuie să reducă la minim posibilitatea antrenării de către vânt a deșeurilor din incinta obiectivelor și va lua toate măsurile necesare pentru a evita împrăștierea acestor deșeuri în exteriorul incintei.

- c) Operatorul va opera obiectivele în așa fel încât să minimizeze mirosurile atribuibile deșeurilor sau altor elemente asociate.
- d) Operatorul va lua măsurile necesare pentru a controla formarea prafului, precum limitarea vitezei de deplasare a vehiculelor, stropirea drumurilor în timpul sezonului uscat și curățarea regulată a drumurilor.
- e) Operatorul va lua măsurile adecvate pentru prevenirea atragerii paraziților, a insectelor și a păsărilor și pentru prevenirea răspândirii bolilor.

5.3. Operarea și întreținerea Centrelor de Colectare Separată a Deșeurilor a deșeurilor

- Art.103.** a) Operatorul va opera Centrele de colectare separată a deșeurilor de la Toplița, Gheorgheni, Bălan, Corund, Miercurea Ciuc, Cristuru Secuiesc, Vlăhița și Sânsimion și va asigura activitățile de întreținere și reparare a amplasamentului a instalațiilor și a echipamentelor acestora.
- b) Aceste Centre de colectare au fost amenajate, pe amplasamentele puse la dispoziție de către autoritățile publice locale, prin proiectul SMID în județul Harghita. Centrele de Colectare Separată a deșeurilor au suprafața de cca. 1000 mp.
- c) În cazul CCSD Sânsimion există 10 containere achiziționate din Proiect, fără alte amenajări.

Art.104. Activitatea centrelor de colectare separată a deșeurilor va consta în:

- a) recepția deșeurilor municipale predate de populație
- b) depozitarea temporară a deșeurilor până la programarea transportului acestora
- c) transferul deșeurilor colectate pentru tratarea ulterioară la CMID Remete
- d) înregistrarea informațiilor privind deșeurile colectate și transportate în baza de date

Art.105. Centrele de colectare vor avea program zilnic corelat cu activitatea de colectare, transport și transfer, permițând primirea acelor categorii de deșeurii de la populație care vor asigura colectarea separată a deșeurilor care nu pot fi colectate în sistem „din ușă în ușă”, respectiv deșeurii reciclabile și biodeșeurii care nu pot fi colectate în pubelele individuale, fluxurile speciale de deșeurii – deșeurii voluminoase, deșeurii textile, deșeurii din lemn, mobilier, deșeurii de anvelope, deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii uzate, deșeurii periculoase, deșeurii de cadavre animale, deșeurii de grădină, deșeurii din construcții și demolări, oricând este necesar și reducând astfel riscul abandonării lor în locuri nepermise.

Art.106. Toate livrările de deșuri/materiale reciclabile vor fi inspectate vizual de către personalul Centrelor de colectare pentru a se asigura că deșeurile prezentate de producătorul de deșuri respectă Manualul de operare și întreținere și vor furniza asistență și îndrumări verbale tuturor utilizatorilor pentru a se asigura că deșeurile sunt separate corect și depozitate în recipientele corespunzătoare.

Art.107. a) Deșeurile livrate la Centrul de colectare vor fi sortate în containerele speciale amenajate de pe platformă, conform instrucțiunilor date de către Operator personalului.

b) Echipamentele de colectare și transport necesare pentru aceste categorii de deșuri au fost achiziționate prin proiectul SMID în județul Harghita și vor fi puse la dispoziția viitorului Operator de către Autoritatea Contractantă.

Art.108. Centrul de colectare va fi menținut curat și ordonat permanent. Operatorul va fi responsabil cu întreținerea fiecărui element al amplasamentului, incluzând tot echipamentul și utilajele și se va considera că au avut în vedere toate aceste solicitări de întreținere în calcularea tarifelor.

Art.109. Nici o activitate de întreținere, reparare sau înlocuire a vreunui element al amplasamentului nu va afecta integritatea structurală sau operațională temporară sau permanentă a amplasamentului și nu îi va altera funcționarea. Autoritatea Contractantă va fi anunțată în legătură cu orice astfel de acțiune și se va primi aprobarea sa în scris înainte ca aceasta să fie întreprinsă.

Art.110. Operatorul are în sarcină să doteze Centrele de Colectare Separată cu containere speciale dedicate colectării deșeurilor speciale (deșuri periculoase din menajere). Tipul de container va fi în conformitate cu legile în vigoare și va fi compatibil cu utilajele și echipamentele puse la dispoziție de Autoritatea contractantă.

Capitolul 6 Informații privind oferta tehnică

Art.111. Propunerea tehnică trebuie să conțină descrierea tuturor activităților care vor fi realizate cu respectarea cerințelor din Fișa de date și prezenta documentație.

Art.112. Autoritatea Contractantă atrage atenția tuturor ofertanților asupra

necesității corelării tuturor activităților și aspectelor prezentate în oferta tehnică cu modelul financiar solicitat în Oferta financiară. Toate activitățile și aspectele tehnice trebuie cuprinse în modelul financiar, respectiv în fundamentarea tarifelor.

Art.113. În cazul în care conținutul propunerii tehnice nu corespunde cerințelor din Fișa de date și a prezentei documentații sau activitățile prezentate în oferta tehnică nu se regăsesc în fundamentarea tarifelor, oferta este considerată neconformă.

Art.114. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita clarificări ale aspectelor prezentate în Oferta tehnică, Ofertanții fiind obligați să răspundă în condițiile stabilite în Fișa de date și în termenele ce vor fi comunicate.

Art.115. Tarifele ofertate vor cuprinde suma tuturor activităților a căror desfășurare este necesară pentru prestarea serviciilor.

Art.116. În cazul în care activitățile prezentate în oferta tehnică nu se regăsesc în modelul financiar de calcul al tarifelor, oferta este considerată neconformă.

Art.117. Tarifele pot fi supuse ajustării și modificării doar cu aprobarea Autorității Contractante în conformitate cu prevederile legale în vigoare, și fără a se aduce prejudicii mecanismului financiar și planului tarifar al Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita.

6.1. Conținutul ofertei tehnice

Art.118. Ofertanții vor structura informațiile prezentate în Oferta tehnică, cu conținutul minim precizat în modelul de mai jos și în Fișa de date.

6.1.1. Managementul și organizarea activității

Art.119. Oferta va trebui să conțină următoarele elemente:

1. Organigramă cuprinzând toate posturile de lucru necesare desfășurării activității.
2. Atribuțiile specifice aferente fiecărui post de lucru cuprins în organigramă.
3. Detalierea atribuțiilor specifice aferente personalului principal, prezentate sub forma „Fișei de post”.

4. Diagrama cuprinzând repartizarea tuturor activităților ce urmează a fi desfășurate pe amplasamente la nivel de operator economic. Sunt vizate toate activitățile (operarea stațiilor de transfer, transferul deșeurilor, activități de mentenanță și revizie periodică, audit, monitorizare, pază, etc.).
5. Descrierea etapelor în realizarea activităților.
6. Organizarea activităților de dispecerat și monitorizare. Se va descrie modul în care ofertantul va organiza activitățile de dispecerat și monitorizare a activităților; se vor prezenta date referitoare la programele de calcul necesare întocmirii unei baze de date și a întreținerii acestora.
7. Planul de intervenție privind modalitățile de acțiune în cazul apariției unor situații excepționale
8. Programul de inspecții și lucrări de mentenanță periodice privind starea tehnică a echipamentelor și utilajelor. Este vorba de intervențiile asupra utilajelor și echipamentelor care implică scoaterea lor din producție pe o perioadă determinată de timp efectuate de personal autorizat.
9. Procedură de urgență privind situațiile de suprasolicitare a stațiilor de transfer;

6.1.2. Mobilizarea și operaționalizarea activității

Art.120. Perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre Data semnării și Data începerii efective a serviciilor.

Art.121. Perioada de mobilizare este de 120 de zile și va fi comunicată de Autoritatea contractantă Operatorului, printr-o notificare, care va fi emisă, dacă este cazul, deodată pentru cele 2 contracte:

Delegarea prin concesiune a gestiunii activității de operare a depozitului de deșuri și a instalațiilor de sortare, compostare și tratare a deșeurilor – inclusiv stația de sortare de la Sânsimion - din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor de la Remetea;

Delegarea prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale pe raza județului Harghita și de operare a stațiilor de transfer de la Corund și Miercurea-Ciuc și a centrelor de colectare separată de la Toplița, Gheorgheni, Bălan, Corund, Miercurea-Ciuc, Cristuru Secuiesc, Vlăhița și Sânsimion și durează până la data începerii efective a serviciilor.

Art.122. Perioada de mobilizare poate fi prelungită o singură dată cu acordul părților și în baza unor motive justificate. Această prelungire se va referi la

ambele contracte, dacă este cazul, indiferent care operator a invocat prelungirea.

Art.123. În cazuri excepționale/justificate și în situații neprevăzute care apar pe durata prelungirii perioadei de mobilizare se poate prelungi numai cu acordul explicit al Autorității contractante. În situația, în care perioada de mobilizare prelungită se soluționează într-o perioadă mai scurtă, aceasta se va comunica Autorității contractante.

Art.124. Se vor descrie detaliat (precizând durata, exprimată în zile calendaristice) activitățile aferente perioadei de mobilizare, incluzând în mod distinct minim următoarele activități:

1. angajarea personalului necesar la un grad de cel puțin 85%; posturile cheie trebuie toate ocupate; se va detalia modul în care operatorul înțelege să folosească personal cu experiență local pentru realizarea activităților propuse. Se va prezenta modalitatea în care personalul nou recrutat va fi instruit și calificat cu privire la atribuțiile și sarcinile postului de lucru. Instruirea se va realiza din surse proprii sau poate fi asigurată printr-un serviciu extern.
2. procurarea mașinilor, utilajelor și echipamentelor necesare (pentru categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului) și amplasarea lor în teritoriu – cumpărare, închiriere, leasing.
3. amenajarea și autorizarea activităților în conformitate cu cerințele legale pentru toate punctele de lucru (inclusiv baza de lucru);
4. includerea noii arii de operare în sistemul de management calitate – mediu – securitate ocupațională; adaptarea procedurilor operaționale și a procedurilor de lucru;
5. propunerea și elaborarea traseelor cele mai adecvate pentru colectarea deșeurilor și obținerea aprobării lor de către Autoritatea contractantă
6. organizarea serviciului de contractare și colectare a tarifului (încheiere contracte de prestări servicii cu populația, agenții economici și instituții publice și alți generatori de deșeuri în conformitate cu activitățile delegate); în perioada de mobilizare numărul de contracte încheiate între Operator și

Utilizatori va fi de cel puțin 75% din numărul de contracte care se pot încheiat cu utilizatorii

7. preluarea de la Autoritatea Contractantă a bunurilor concesionate.
8. distribuirea recipientelor la punctele de colectare și către generatorii de deșeuri (persoane fizice și juridice), după cum va fi cazul (gratuit pentru persoane fizice, contra cost/închiriere sau pe bază de contract de comodat pentru persoane juridice).
9. Distribuirea recipientelor primite în concesiune se va face din spațiile adecvate pentru stocare temporară, puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă.
10. Distribuirea recipientelor furnizate de Operator către persoanele fizice și persoanele juridice se va face pe bază de proces verbal de predare-primire încheiat cu fiecare dintre utilizatori.
11. Încheierea tuturor polițelor de asigurare solicitate prin contractul de delegare.
12. Planificarea și efectuarea un audit intern a sistemelor de management calitate – mediu – securitate ocupațională.
13. Obținerea licenței eliberate de Autoritatea de Reglementare prin care operatorului i se acordă dreptul furnizării/prestării serviciului de salubritate (activitățile componente ale acestuia a căror gestiune i-a fost delegată) pentru zona de delegare;
14. Obținerea tuturor avizelor și autorizațiilor necesare funcționării, costurile suplimentare intervenite în vederea autorizării, vor fi suportate de operator.
15. Instalarea și întreținerea unui sistem informatic, unde vor fi stocate și procesate datele legate de funcționarea acestuia, cu respectarea tuturor cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini. În cadrul sistemului informatic Operatorul va implementa și menține o Bază de Date a Operațiunilor. Sistemul informațional trebuie să poată genera rapoarte zilnice, lunare, trimestriale și anuale prin agregarea și procesarea numărului mare de înregistrări primite zilnic.
16. Obținerea ITP a vehiculelor, calibrare tahografelor și limitatoarelor de viteză, obținerea autorizației ISCIR, după caz.

17. Instalarea, omologarea, verificarea metrologică, calibrarea și punerea în funcțiune a sistemelor de cântărire și emitere bonuri de cântar pe toate vehiculele furnizate, cu testarea acestui sistem pentru Autoritatea contractantă.
18. Verificarea metrologică și calibrarea cântarelor pod basculă de la stațiile de transfer Miercurea Ciuc și Corund.
19. Încheierea acordurilor cu operatorii economici care vor presta servicii în vederea îndeplinirii scopului contractului, cum ar fi: operatorul instalațiilor de gestionare a deșeurilor unde vor fi transportate deșeurile colectate, adică la CMID Remetea, operatorul specializat în colectarea anvelopelor uzate, operatorul care preia DEEE, operatorul pentru deșeuri periculoase din menajere, și altele.
20. alte măsuri prevăzute a fi îndeplinite în perioada de mobilizare, conform contractului de delegare a gestiunii.

Art.125. Programul de mobilizare va fi prezentat sub formă tabelară (în care se vor furniza detaliile fiecărei acțiuni).

Art.126. Sfârșitul perioadei de mobilizare (Data începerii activității) este la data la care toate condițiile de la nr.1-20 din paragraful de mai sus sunt îndeplinite în mod cumulativ, dar nu mai mult de 6 luni de la data semnării contractului de delegare.

Art.127. Oferta tehnică va cuprinde lista procedurilor de sistem, procedurilor operaționale și a instrucțiunilor de lucru și lista formularelor care vor fi utilizate în derularea activității prin implementarea sistemelor de management de mediu, calitate și sănătate ocupațională.

6.2. Planul de organizare a activității

Art.128. În oferta tehnică, Ofertantul trebuie să prezinte un Plan de organizare a activității detaliat și coerent, care să prezinte cel puțin:

1. alocarea de resurse pentru fiecare categorie de deșeuri (vehicule, echipamente, unelte, personal);
2. organizarea calendaristică a activității pe parcursul unui an – pentru fiecare UAT, fiecare activitate de salubritate și fiecare categorie de deșeuri; dacă

este cazul, se va evidenția și contribuția adusă de partenerii din asocierie și/sau subcontractanți: activitățile ce urmează a fi detaliate, planificarea în timp etc;

3. modul de colectare, echipamentele și resursele utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri menajere și similare
4. un grafic de colectare pentru deșeurile menajere și similare, atât în mediul urban cât și în mediul rural, pe fiecare UAT, cu respectarea frecvenței de colectare impusă prin prezentul caiet de sarcini
5. modalitatea propusă pentru derularea campaniilor de colectare a deșeurilor periculoase din deșeuri menajere, în localitățile unde nu există CCSD, cu indicarea mijloacelor de colectare și transport propuse a fi folosite și a unei strategii detaliate de desfășurare a unei campanii, care să includă toate operațiunile propuse, de la modalitatea de organizare până la punctul final al acestor deșeuri, precum și resurselor necesare pentru realizarea colectării deșeurilor periculoase menajere.
6. modalitatea propusă pentru derularea campaniilor de colectare a deșeurilor voluminoase, în localitățile unde nu există CCSD, cu indicarea mijloacelor de colectare și transport propuse a fi folosite și a unei strategii detaliate de desfășurare a unei campanii, care să includă toate operațiunile propuse, de la modalitatea de organizare până la punctul final al acestor deșeuri, precum și resurselor necesare pentru realizarea colectării deșeurilor voluminoase.
7. modalitatea propusă pentru derularea colectării deșeurilor voluminoase, respectiv provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, cu indicarea mijloacelor de colectare și transport propuse a fi folosite și a unei strategii detaliate de gestionare a acestor deșeuri, care să permită atingerea a țintei impuse în legislația națională.
8. modalitatea propusă de colectare și transport a deșeurilor din piețe, parcuri și grădini.
9. modalitatea propusă de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public.
10. modalitatea și resursele de realizare a campaniilor de informare și conștientizare pentru eficientizarea activităților de salubritate
11. Programul de modernizare al parcului auto.

12. O descriere a procedurii aplicate și a modului de lucru utilizat în cadrul colaborării pentru determinarea compoziției deșeurilor împreună cu operatorul CMID Remetea realizat periodică, cel puțin semestrial.

Art.129. a) Luând în considerare cerințele prezentate în **Anexa 11**: Lista bunurilor puse la dispoziție de Operator, ofertanții vor calcula necesarul de vehicule, echipamente, utilaje, pentru prestarea activităților contractului, separat pentru fiecare activitate în parte.

b) Calculele vor fi prezentate explicit în cadrul Ofertei tehnice, specificându-se toți parametrii principali pentru fiecare tip de mijloc de transport, respectiv pentru fiecare tip de utilaj în parte.

c) Pentru fiecare mijloc de transport/utilaj în parte se vor prezenta documentele care să ateste veridicitatea parametrilor.

Capitolul 7. Autorizații/certificări

7.1. Autorizații

Art.130. Ofertantul va preciza perioada (exprimată în zile calendaristice) necesară întocmirii procedurilor de sistem, procedurilor operaționale și a instrucțiunilor de lucru pentru fiecare din amplasamentele care fac obiectul concesiunii (stațiile de transfer, CCSD). Perioada va fi calculată începând cu data semnării contractului.

Art.131. Oferta tehnică va cuprinde lista procedurilor de sistem, procedurilor operaționale și a instrucțiunilor de lucru și lista formularelor care vor fi utilizate pe amplasamente prin implementarea sistemelor de management de mediu și calitate.

Art.132. Operatorul va obține și va menține valabile pe toată perioada Contractului:

a) Licențele necesare pentru prestarea serviciilor de salubritate care îi sunt delegate, licențe eliberate de Autoritatea Națională de Reglementare pentru

Serviciile Comunitare de Utilități Publice, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

b) Orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de funcționare, autorizația de mediu, autorizația de gospodărire a apelor - în conformitate cu prevederile legale.

7.2. Certificări

Art.133. Oferta tehnica trebuie sa prezinte data previzionata pentru primul audit intern privind sistemele de management al calității si sistemul de management de mediu, pentru fiecare obiectiv in parte.

Capitolul 8 . Planul de investiții

Art.134. În oferta tehnică, Ofertantul trebuie să prezinte un Plan de investiții care să cuprindă o descriere tehnică cât mai detaliată a lucrărilor de investiții care urmează a fi executate, calendarul realizării investițiilor și fondurile alocate. Investițiile trebuie să asigure optimizarea sistemului actual de colectare și transport al deșeurilor municipale. (de ex: creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile, securizarea sistemului de colectare se transport etc)

Art.135. Lista bunurilor care trebuie aduse de operator se regăesc în **Anexa 11**.

Art.136. Pentru mașinile și utilajele care nu sunt în proprietatea Operatorului se va prezenta contractul de închiriere în copie lizibilă, contracte de vânzare-cumpărare/leasing cu mențiunea conform cu originalul și angajamentul deținătorilor, în original, ca în perioada execuției contractului vor pune la dispoziția ofertantului respectivele mașini și utilaje, care se vor afla pe platformele Stațiilor de transfer, CCSD, sau pe platformele indicate în oferta tehnică, pe toata durata a contractului.

Art.137. Pentru mașinile, utilajele și echipamentele ce sunt în proprietatea Operatorului se vor anexa copii după Cartea de identitate, certificate de înmatriculare, facturi sau alte documente ce justifică deținerea acestora.

Art.138. Orice componente, echipamente, utilaje, vehicule sau piese de schimb furnizate de către Operator în scopul executării Serviciului trebuie să fie funcționale la Data de începere efectivă a serviciilor.

Art.139. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita verificarea existenței și funcționalității dotărilor suplimentare.

Capitolul 9. Controlul proceselor. Monitorizarea performanței

Art.140. Cerințele minimale obligatorii de monitorizare separat, pentru fiecare stație și activitate în parte:

- a) număr de mașini cu deșeuri intrate și ieșite în și din stațiile de transfer și CCSD (zilnic, lunar, anual)
- b) cantitatea de deșeuri recepționate în stațiile de transfer, CCSD pe fiecare categorie (zilnic, lunar, anual)
- c) număr de containere încărcate cu deșeuri, pe fiecare categorie de deșeu (zilnic, lunar, anual) pentru fiecare stație în parte
- d) fișele de evidentă și fișele de expediție ale deșeurilor (zilnic, lunar, anual)
- e) volumul de levigat generat (zilnic)
- f) date de monitorizare a factorilor de mediu (anual)
- g) cantitatea de deșeuri colectate pe fiecare categorie de deșeuri și fiecare UAT în parte (lunar, anual)
- h) reclamații, sesizări, incidente

Art.141. În oferta tehnică vor fi prezentate modalitățile de raportare a datelor privind deșeurile către autoritățile competente, precum și informațiile care se prevăd a fi transmise și periodicitatea transmiterii lor.

Art.142. Oferta tehnică, conform cerințelor **Anexei 15**, trebuie să prezinte o descriere a sistemului de monitorizare GPS folosit de ofertant pentru vehiculele de deșeuri, precum și a sistemului propus pentru cântărirea deșeurilor și emiterea bonurilor de cântar și a modului propus prin care va permite accesul Autorității contractante la aceste sisteme.

Capitolul 10. Sistemul informatic cerințe minime obligatorie.

Art.143. Informațiile privind sistemul informatic și cerințele minime obligatorii se regăsesc în **Anexa 15** la prezentul caiet de sarcini.

Capitolul 11. Comunicarea

10.1. Comunicarea cu Autoritatea Contractantă

Art.144. Operatorul va informa imediat Autoritatea Contractantă referitor la orice problemă tehnică ce afectează prestarea Serviciului. Asemenea probleme vor fi prezentate în scris, împreună cu propunerile de rezolvare a situației și cu costurile estimate.

Art.145. Operatorul va informa imediat Autoritatea Contractantă referitor la orice refuz de acceptare a deșeurilor la depozitare, precum și la fiecare solicitare de intrare în CMID Remetea a altor categorii de deșeuri decât cele prevăzute în Autorizația integrată de mediu.

Art.146. Operatorul va informa și va supune aprobării/avizării Autorității Contractante, înaintea începerii activității pe amplasament, modelul cadru de contract de prestări servicii pe care intenționează să-l folosească în activitatea sa.

10.2. Comunicarea cu Utilizatorii.

Art.147. Operatorul are obligația să informeze Autoritatea Contractantă asupra reclamațiilor și a modului de rezolvare. La sfârșitul fiecărei perioade de raportare, Operatorul va transmite numărul cererilor, reclamațiilor sau plângerilor cu privire la prestarea serviciului.

Art.148. Operatorul va informa utilizatorii și UAT despre:

- Programul de colectare a deșeurilor pentru fiecare UAT în parte

Art.149. La intrare în obiectivele CCSD va fi pus un anunț cu următoarele informații:

- a) va indica orarul de funcționare;
- b) numele obiectivului;

- c) numele operatorului;
- d) telefoane de contact;
- e) Lista deșeurilor acceptate în CCSD;

10.3 Conștientizarea publicului

Art.150. Cerințe minime pentru campaniile de informare și conștientizare:

- a) organizarea și susținerea de campanii de informare și conștientizare a publicului, inclusiv în instituții de învățământ, realizarea de campanii de informare a publicului cu ajutorul media (radio, televiziune, presa scrisă locală și online) privind: colectarea selectivă, reducerea cantității de deșeuri generată, după consultarea cu ADI SIMD HR - minim 2 campanii anual; Bugetul utilizat pentru aceste campanii trebuie să fie minimum de 500.000 lei/an fără TVA anual, sumă care se actualizează la inițiativa Autorității Contractante, dacă este necesar. Această sumă va fi suportată de Operator. Campaniile trebuie să se adreseze locuitorilor, bilingv, la nivelul întregului județ și se organizează primăvara și toamna.
- b) Strategia și măsurile de publicitate vor fi supuse aprobării Autorității Contractante
- c) Campaniile de informare și conștientizare se desfășoară în limba română și maghiară respectând compoziția etnică a localităților din județul Harghita.

10.4.Reclamații și plângeri ale terților

Art.151. Operatorul va implementa o procedură de gestionare (preluare, răspuns și acțiune corectivă dacă este necesar) a reclamațiilor.

Art.152. Operatorul va păstra pe timp de trei ani înregistrări ale tuturor reclamațiilor primite și ale măsurilor luate legate de asemenea reclamații în Baza de Date a Operațiunilor, înregistrări ce vor fi păstrate la dispoziția Autorității Contractante.

SECȚIUNEA III: ASPECTE FINANCIARE ȘI CONTRACTUALE

Capitolul 1: Durata concesiunii.

Art.153. Durata concesiunii este de 8 ani. Contractul de concesiune poate fi prelungit prin Act adițional cu acordul ambelor părți, conform legislației în vigoare.

Capitolul 2: Asigurări

Art.154. Operatorul trebuie să demonstreze că are acces la linii de credit confirmate de bănci sau alte mijloace financiare sau că are disponibile resurse reale negrevate de datorii, suficiente pentru a realiza cashflow-ul de susținere a contractului de operare pentru primele **6 luni** de derulare a contractului. Operatorul va prezenta dovada disponibilității resurselor financiare prin documente emise de instituții financiar bancare, înainte de semnarea contractului.

Art.155. Operatorul are obligația de a încheia și onora contracte de asigurări, conform legii, pentru bunurile din patrimoniul public puse la dispoziție de Autoritate Contractantă și pentru cele aflate în proprietatea sa, respectiv o asigurare de răspundere civilă pentru poluare, care să acopere riscul în caz de accident/incident/prejudiciu de mediu.

Art.156. Pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene se constituie Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare, denumit în continuare Fondul IID, conform prevederilor OUG 198/2005. Fondul IID, se constituie ca un fond de rezervă pe întreaga perioadă de viață a investiției, iar titularul Fondului IID este Consiliul Județean Harghita. Fondul IID va fi constituit din sumele plătite trimestrial de Operatori ca redevență, care va fi utilizat pentru rambursarea creditelor contractate de Consiliul Județean în vederea implementării proiectului, credite pentru susținerea cheltuielilor neeligibile ale proiectului și pentru întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea activelor date în administrare sau în concesiune. Redevența, care este singura sursă de alimentare a fondului IID – va fi sumă fixă.

Capitolul 3: Garanții

Art.157. a) Operatorul va constitui, pe propriul său cost și va menține în vigoare, pe toată Durata Contractului, Garanția de Bună Execuție în favoarea Autorității Contractante, în cuantum de 10% din valoarea contractului de concesiune. Garanția de Bună Execuție se constituie pe toată Durata Contractului printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine Anexă VII („Garanția de Bună Execuție”) la Contract.

- b) Operatorul are obligația constituirii garanției de bună execuție în termen de 5 zile de la data încheierii Contractului, sub sancțiunea rezilierii de plin drept al contractului fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau intervenția instanțelor de judecată.
- c) Garanția de bună execuție este irevocabilă.

Art.158. a) Garanția de Bună Execuție poate fi executată de către Autoritatea Contractantă oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat, numai după notificarea Operatorului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat pentru remedierea acestora. Dacă Operatorul nu remediază prejudiciul în termenul acordat, Autoritatea Contractantă va executa Garanția de Bună Execuție, fără nici o altă notificare. Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea Garanției de Bună Execuție nu reduce și nu limitează în niciun fel responsabilitatea Operatorului în legătură cu obligațiile care-i revin conform Contractului și nu împiedică Autoritatea Contractantă în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării Contractului și aplicare a penalităților, să ia orice altă măsură permisă de Legea în vigoare de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Operator a obligațiilor sale.

b) În cazul stingerii, expirării, anulării sau încetării valabilității, din orice motiv, a Garanției de Bună Execuție, înainte de finalizarea contractului, Operatorul o va reface sau va constitui o altă Garanție de Bună Execuție, cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte de asemenea stingere, expirare, anulare sau încetare a valabilității și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare. În cazul executării totale sau parțiale a Garanției de Bună Execuție, Delegatul va fi obligat să refacă Garanția de Bună Execuție sau să constituie o altă Garanție de Bună Execuție, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data executării și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare.

c) Nerespectarea de către Operator a obligațiilor prevăzute de prezentul articol reprezintă o încălcare semnificativă de către Operator a obligațiilor contractuale și duce la rezilierea Contractului conform Articolului art. 38 din Contract.

d) Autoritatea Contractantă va debloca Operatorului Garanția de Bună Execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur care sunt restituite Autorității Contractante odată cu încetarea Contractului, dacă Autoritatea Contractantă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei ca urmare a nerespectării de către Operator a unor obligații contractuale.

Capitolul 4: Tarife și Plăți

Art.159. Utilizatorii vor plăti tarife către operatorul CTT, iar o taxa UAT-ului care la rândul lui plătește tariful pentru Operatorului de CTT. În calcularea tarifului/taxei s-au luat în considerare toate elementele de cost conform Fișei de evaluare a costurilor prezentat în Anexa 17 al Caietului de sarcini.

Art.160. Operatorii de CTT vor achita Operatorului CMID toate costurile pentru sortare, tratare, compostare și depozitare, împreună cu contribuția pentru economia circulară (CEC) pentru deșeurilor care vor fi depozitate prin eliminare pe bază de factură, exceptând cazul în care operatorul CTT are contract cu UAT pe baza de taxă, în acest caz Contribuția pentru Economia Circulară, va fi facturată direct UAT-lui.

Art.161. 1. Ofertantul va prezenta pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipal, următoarele tarife:

- a. tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale - Tcs reciclabile;
- b. tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tcs reziduale,
- c. tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale - Tcs biodeșeuri, din momentul în care este implementat sistemul de colectare separată și de transport separat al biodeșeurilor către instalațiile de compostare, instalațiile de digestie anaerobă și/sau instalațiile integrate de tratare a deșeurilor;

2. pentru activitatea de transfer al deșeurilor municipale în stațiile de transfer, următoarele tarife:

- a. tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reciclabile;
- b. tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reziduale;
- c. tarif pentru transferul biodeșeurilor - Tt biodeșeuri, din momentul în care este implementat sistemul de colectare separată și de transport separat al biodeșeurilor către instalațiile de compostare, instalațiile de digestie anaerobă și/sau la instalațiile integrate de tratare a deșeurilor;

Art.162. Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară se calculează numai pentru cantitățile de deșeuri reziduale și de reziduuri destinate a fi

eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii la cantitatea programată din fișa de fundamentare a tarifului.

- Art.163.** Cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșuri, se suportă de către operatori, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele și taxele aplicate utilizatorilor.
- Art.164.** Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADI SIMD HR, va calcula și va aproba tariful distinct pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale pentru activitățile desfășurate de operatori, în baza căruia organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor acoperă costurile nete pentru cantitățile de deșuri de ambalaje din deșeurile municipale, care fac obiectul contractelor în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (3) - (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, și cu respectarea condițiilor privind transparența prevăzute în anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare.
- Art.165.** Cuantumul și regimul tarifelor estimate sunt prezentate în **Instrucțiuni pentru ofertanți**, dar pot fi ajustate sau modificate, potrivit prevederilor legale în vigoare privind Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.
- Art.166.** Tarifele ofertate trebuie să fie însoțite de fișele de fundamentare pe elemente de cheltuieli în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.
- Art.167.** Toate tarifele ofertate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii activității/activităților de salubritate care se desfășoară pe fluxul deșeurilor municipale se fundamentează și se stabilesc obligatoriu în lei/tonă, în caz contrar oferta fiind considerată neconformă.
- Art.168.** Nivelul tarifelor ofertate/negociate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se fundamentează pe elemente de cheltuieli, în baza fișelor de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la

activitățile specifice serviciului de salubritate întocmite de către operatori potrivit prevederilor legale în vigoare.

Capitolul 5: Redevența

Art.169. Odată cu derularea contractului de concesiune Operatorul datorează entității concedente o redevență aferentă folosirii bunurilor concesionate.

Art.170. Nivelul redevenței se va stabili conform legislației în vigoare, prin aprobarea acesteia de către CJ Harghita prin hotărâre.

Art.171. Redevența se va plăti de către Operator CTT în favoarea Consiliului Județean Harghita pe parcursul celor 8 ani de contract, în 32 rate trimestriale.

Capitolul 6: Valoarea contractului

Art.172. Modul de calcul al valorii contractului se regăsește în Anexa 18.

Capitolul 7: Regimul bunurilor

Art.173. Preluarea bunurilor

Bunurile din patrimoniul public și privat care constituie obiectul concesiunii (prezentate în Anexa 12 la Caietul de Sarcini), se preiau pe bază de proces-verbal de predare-primire.

În acest scop, Operatorul va desemna din timp (înainte de Data de Începere a Perioadei de mobilizare) personalul responsabil pentru preluarea bunurilor și va colabora cu Autoritatea Contractantă pentru preluarea tuturor informațiilor, manualelor, certificatelor și autorizațiilor.

Art.174. Regimul bunurilor în perioada Contractului

Operatorul este obligat să efectueze întreținerea, reparațiile, mentenanța curente respectiv cele necesare în urma unor accidente, precum și cele capitale ce se impun la bunurile preluate în concesiune, conform Manualelor de Operare și întreținere anexe la Caietul de sarcini pe baza planului de reparații și reparații capitale întocmit de Operator.

Operatorul este obligat să efectueze lucrările necesare pentru buna funcționare a utilajelor, echipamentelor, vehiculelor, a stațiilor de transfer și a centrelor de colectare separată.

Operatorul va efectua inventarierea anuală și va transmite anual situația patrimoniului public și privat până la 31 decembrie și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea Autorității Contractante. La procesul

de inventariere, ca membru în comisia de inventariere participă un membru și de la Autoritatea Contractantă.

Art.175. Returnarea bunurilor

- a) **Bunuri de retur** – sunt bunuri predate de Autoritatea Contractantă Operatorului prin proces-verbal de predare-primire și care trebuie restituite Autorității Contractante de către Operator la data încetării contractului, în stare bună de funcționare. Acestea se restituie libere de orice sarcină.
- b) Investițiile obligatorii care trebuie realizate de Operator în perioada derulării contractului, și care devin bunuri de retur sunt cele prezentate în Anexa 11
1. software, programele cu care funcționează baza de date și sistemul SCADA, toate înregistrările, arhivele și documentațiile aferente sistemului de colectare transport și transfer.
 2. vehicule, echipamente și utilaje pentru funcționarea sistemului de colectare transport și transfer.
 3. recipiente și containere pentru optimizarea colectării deșeurilor.
- c) Investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.
- d) Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartiție a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.
- e) **Bunuri de Preluare** – sunt bunurile aflate în proprietatea Operatorului (realizate/finanțate de către Operator pe perioada derulării contractului) și care sunt necesare prestării activităților (în primul rând pentru respectarea nivelului aprobat al tarifelor), cuprinse în Programul de Investiții al Operatorului.

Art.176. Returnarea va fi înregistrată printr-un Raport de Returnare întocmit de Operator, întocmit de Autoritatea Contractantă. **Raportul de Returnare** va conține:

- Inventarul, incluzând toate instalațiile, vehiculele și echipamentele conexe, cu precizarea gradului de uzură (nr. ore de funcționare);
- Stare fizică și performanță;
- Starea conformării obiectivelor cu prevederile legislative și reglementările care permit funcționarea obiectivelor;
- Cheltuieli istorice/proiectate implicate/bugetate pentru funcționarea și întreținerea obiectivelor;
- Contracte cu terți, cu termeni și condiții ferme specificate în contracte;
- Lista de inventar a pieselor de schimb definite la începerea proiectului;
- Setul complet de documente de proiectare, construcție și funcționare;
- Asigurarea că obiectivele sunt în bună stare de funcționare, conform obligațiilor din Contract;
- Istoricul obligațiilor de mediu cu menționarea evenimentelor și a consecințelor acestora.

SECȚIUNEA III. RISCURI

Capitolul 1. Riscuri

Art.177. La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilității proiectului.

Art.178. Tabelul cu riscuri este prezentat în Anexa 16 Riscuri.

Art.179. a) Trebuie precizat că sunt excluse riscurile prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

b) Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management etc).

c) În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin ofertă de către Operator. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Operatorului pe toată durata de derulare a Contractului

Art.180. Riscurile din Caietului de sarcini prezintă matricea riscurilor asociate activităților ce urmează a fi desfășurate de către Ofertant. Depunerea unei oferte semnifică faptul că Ofertantul își asumă riscurile, așa cum sunt ele repartizate.

Art.181. Neasumarea tuturor riscurilor prezentate în Secțiunea Riscuri a Caietului de sarcini duce la declararea Ofertei ca fiind neconformă.

Art.182. Oferta tehnică trebuie să conțină, pentru fiecare risc din această secțiune, un Program de gestionare a riscului (PGR) care să cuprindă detalii privind modul de gestionare a riscurilor asumate de către Ofertant, inclusiv prevenirea producerii acestora.

Capitolul 2. Auditul de conformitate

Art.183. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a desfășura periodic, un audit propriu privind conformitatea activităților desfășurate pe amplasament în raport cu toate cerințele legale aplicabile.

Art.184. Oferta tehnică trebuie să precizeze perioada necesară pentru îndeplinirea condițiilor în vederea realizării auditului de conformitate (exprimată în număr de zile calendaristice de la Data începerii activității).

Capitolul 3. Alte prevederi

Art.185. Concesionarul primește amplasamentele stațiilor de transfer, CCSD și punctelor gospodărești și devine responsabil cu privire la calitatea factorilor de mediu (raportată la valorile de referință). Orice alterare a calității factorilor de mediu va fi în responsabilitatea Concesionarului.

Art.186. Autoritatea contractantă consideră deosebit de importantă derularea unor activități /acțiuni de informare și conștientizare. Ofertantul va preciza în oferta care sunt aceste activități, mijloace și instalațiile puse la dispoziția acestor activități și frecvența pe care o poate susține.

SECȚIUNEA IV. DISPOZIȚII FINALE

Art.187. La realizarea calculelor privind tarifele ofertate, se vor avea în vedere, breviarele de calcul din Ordinul ANRSC nr.640/2022 cu modificările și completările ulterioare, cantitățile de lucrări estimat a fi realizate, frecvențele de prestare a activităților și parametrii de calitate solicitați prin prezentul Caiet de sarcini. Totodată tarifele ofertate trebuie să fie însoțite de fișele de fundamentare pe elemente de cheltuieli, se fundamentează și se stabilesc obligatoriu în lei/tonă, cu respectarea tuturor prevederilor cuprinse în Legea 101/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Elaborat,

Director executiv

Isán Magda

Magda Isan Digitally signed by Magda Isan
Date: 2023.07.21 10:48:49 +03'00'

Director tehnic

Pall Zsolt

Zsolt Pall Digitally signed by Zsolt Pall
Date: 2023.07.21 10:59:36
+03'00'

Inginer mediu

Puskás Zsolt

Zsolt Puskas Semnat digital de Zsolt
Puskas
Data: 2023.07.21
10:52:49 +03'00'



CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
HARGITA MEGYE TANÁCSA



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
„S.I.M.D.” Harghita
Hargita Megyei „Integrált
Hulladékgazdálkodási” Társulás

Model Contract

„DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII ACTIVITĂȚILOR DE COLECTARE, TRANSFER ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE PE RAZA JUDEȚULUI HARGHITA, DE OPERARE A STAȚIILOR DE TRANSFER DE LA CORUND ȘI MIERCUREA CIUC ȘI A CENTRELOR DE COLECTARE SEPARATĂ DE LA TOPLIȚA, GHEORGHENI, BĂLAN, CORUND, MIERCUREA CIUC, CRISTURU SECUIESC, VLĂHIȚA ȘI SÂNSIMION”

2023

Cuprins

CAPITOLUL I. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE	4
ARTICOLUL 1 – DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE	4
CAPITOLUL II. OBIECTUL, DURATA ȘI DOCUMENTELE CONTRACTULUI.....	12
ARTICOLUL 2 – OBIECTUL CONTRACTULUI	12
ARTICOLUL 3 – VALOAREA CONCESIUNII.....	13
ARTICOLUL 4 – DURATA CONTRACTULUI, PERIOADA DE MOBILIZARE ȘI DATA DE ÎNCEPERE.....	13
ARTICOLUL 5 – CONTRACTUL ȘI DOCUMENTELE CONTRACTUALE	13
CAPITOLUL III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR	14
ARTICOLUL 6 - DREPTURILE CONCEDENTULUI	15
ARTICOLUL 7 – DREPTURILE CONCESIONARULUI.....	15
ARTICOLUL 8 – OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI.....	15
ARTICOLUL 9 – OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI.....	16
ARTICOLUL 10 – OBLIGAȚIILE DE INVESTIȚII ALE CONCESIONARULUI	18
CAPITOLUL IV. EXECUTAREA CONTRACTULUI	18
ARTICOLUL 11 – TARIFE	18
ARTICOLUL 12 – REDEVENȚA	20
ARTICOLUL 13 – INDICATORII DE PERFORMANȚĂ.....	21
ARTICOLUL 14 – MONITORIZAREA CONTRACTULUI	21
ARTICOLUL 15 – FLUXUL DEȘEURILOR ȘI RELAȚIA CU OPERATORUL DE SALUBRIZARE CMID	22
ARTICOLUL 16 – PROCEDURILE DE ACCEPTARE A DEȘEURILOR	23
ARTICOLUL 17 – PRESTAREA SERVICIULUI, GRAFICUL DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINEREA BUNURILOR.....	23
ARTICOLUL 18 – BUNURILE UTILIZATE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI	24
ARTICOLUL 19 – MĂSURILE DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE	25
ARTICOLUL 20 – ASPECTE DE PROTECȚIA MEDIULUI, ÎMPĂRȚIREA RESPONSABILITĂȚILOR DE MEDIU ÎNTRE PĂRȚI	26
ARTICOLUL 21 – GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE	26
ARTICOLUL 22 - ASIGURĂRI	27
ARTICOLUL 23 – REGISTRE, EVIDENȚE CONTABILE ȘI AUDIT	28
ARTICOLUL 24 – CLAUZA DE PREVENIRE A CORUPȚIEI.....	28
ARTICOLUL 25 – SUB-DELEGAREA ȘI TRANSFER	28
ARTICOLUL 26 – CONTRACTELE ÎNCHEIATE DE CONCESIONAR.....	29
CAPITOLUL V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ	29
ARTICOLUL 27 – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ.....	29
ARTICOLUL 28 – RĂSPUNDEREA, PENALITĂȚI ȘI DESPĂGUBIRI IN SARCINA CONCESIONARULUI.....	30
ARTICOLUL 29 – RĂSPUNDEREA CONCEDENTULUI	31
ARTICOLUL 30 – EXONERAREA DE RĂSPUNDERE A CONCESIONARULUI	31
ARTICOLUL 31 – ÎNTINDEREA DESPĂGUBIRILOR	31
ARTICOLUL 32 - RECUPERAREA DEBITELOR.....	31
CAPITOLUL VI. EVENIMENTE NEPREVĂZUTE	32
ARTICOLUL 33 – FORȚA MAJORĂ.....	32
ARTICOLUL 34 – MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL	33
CAPITOLUL VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI.....	33
ARTICOLUL 35 – MODIFICAREA CONTRACTULUI PRIN ACORDUL PĂRȚILOR	33



ARTICOLUL 36 – MODIFICAREA UNILATERALĂ A PĂRȚII REGLEMENTARE A CONTRACTULUI DE CĂTRE CONCEDENT	33
CAPITOLUL VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI	33
ARTICOLUL 37 – CAUZELE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI	33
ARTICOLUL 38 – REZILIEREA CONTRACTULUI	35
CAPITOLUL IX. ALTE CLAUZE	36
ARTICOLUL 39 – POLITICA PRIVIND FORȚA DE MUNCĂ	36
ARTICOLUL 40 - CONFIDENȚIALITATE	37
ARTICOLUL 41 – PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI DREPTURI DE AUTOR.....	38
ARTICOLUL 42 – TAXE	39
ARTICOLUL 43 - CHELTUIELI	39
ARTICOLUL 44 – CONFLICTUL DE INTERESE	39
ARTICOLUL 45 – REPREZENTANȚII PĂRȚILOR	39
ARTICOLUL 46 - COMUNICĂRI	39
ARTICOLUL 48 - RENUNȚARE	41
ARTICOLUL 49 – NULITATEA CONTRACTULUI ȘI DIVIZIBILITATEA PREVEDERILOR SALE	41
ARTICOLUL 50 – MENȚINEREA UNOR PREVEDERI DUPĂ DATA ÎNCETĂRII.....	41
ARTICOLUL 51 - DECLARAȚII ȘI GARANȚII.....	42
ARTICOLUL 52 – SOLUȚIONAREA LITIGIILOR	43

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SIMD Harghita cu sediul în Miercurea Ciuc, Str. Libertății, nr. 5, camera 240, județul Harghita, înregistrată Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă judecătoria Miercurea Ciuc – Secția Civilă cu numărul 4/18.02.2009 cod unic de înregistrare 26134952, cont RO92RZBR0000060012226557 deschis la Raiffeisen Bank reprezentată de INCZE CSONGOR având funcția de președinte ADI, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, aceste unități administrativ-teritoriale având împreună calitatea de Concedent, denumit/ă/e în cele ce urmează „**Concedent**”, pe de o parte, și

Societatea ..., cu sediul în strada ..., nr. ..., județul .., înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul ... cu numărul ..., cod unic de înregistrare ..., cont ... deschis la ..., reprezentată de ..., având funcția de director general, în calitate de Concesionar, denumită în cele ce urmează „**Concesionar**”, pe de altă parte,

Denumite în continuare împreună „**Părțile**” și separat „**Partea**”,

AVÂND ÎN VEDERE CĂ:

Procedura de atribuire a contractului de **DELEGARE PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII ACTIVITĂȚILOR DE COLECTARE ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE PE RAZA JUDEȚULUI HARGHITA ȘI DE OPERARE A STAȚIILOR DE TRANSFER DE LA CORUND ȘI MIERCUREA CIUC ȘI A CENTRELOR DE COLECTARE SEPARATĂ DE LA TOPLIȚA, GHEORGHENI, BĂLAN, CORUND, MIERCUREA CIUC, CRISTURU SECUIESC, VLĂHIȚA ȘI SÂNSIMION**, s-a finalizat prin atribuirea contractului către SC

Cele două părți au convenit încheierea prezentului Contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, respectiv a activităților de colectare separată, transfer și transport separat al deșeurilor municipale, operarea celor două stații de transfer și a Centrelor de Colectare Separată a deșeurilor .

CAPITOLUL I. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

ARTICOLUL 1 – DEFINIȚII ȘI INTERPRETARE

(1) În sensul prezentului Contract, termenii și expresiile scrise cu majusculă vor avea, cu excepția situației în care contextul reclamă altfel, sensul stabilit în prezentul Articol:

“**Afiliat**” înseamnă cu privire la orice persoană, oricare altă persoană (juridică) care controlează direct sau indirect prima persoană, care este sub controlul primei persoane sau care este controlată împreună cu prima persoană de către un terț; în sensul prezentului Contract termenul „control” cu referire la orice persoană înseamnă deținerea, direct sau indirect, a oricăreia dintre următoarele: (i) cel puțin jumătate din capitalul social sau activele afacerii sau (ii) cel puțin jumătate din drepturile de vot în adunările acționarilor/asociaților sau (iii) dreptul de a numi cel puțin jumătate dintre membrii consiliului de administrație sau organelor statutare care reprezintă o asemenea persoană (juridică);

“**An Contractual**” înseamnă o perioadă de timp începând la Data Începerii Contractului și terminându-se la aceeași dată a anilor următori, până la data încetării duratei prezentului Contract;

- „Aria Delegării”** înseamnă raza teritorială a unităților administrative care formează împreună Concedentul;
- „Asociația” sau „ADI”** Asociația de Dezvoltare Intercomunitară *“Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SIMD Harghita”*, înregistrată în Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă Judecătoria Miercurea Ciuc – Secția Civilă cu numărul 4/18.02.2009.
- „Autoritate Competentă”** înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, agenție, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare;
- „Autoritatea de Reglementare”** înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform Legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului;
- „Autorizații”** înseamnă toate autorizațiile, licențele, permisele, certificatele, avizele, aprobările etc., emise de Autoritatea de Reglementare sau altă Autoritate Competentă, în scopul furnizării/prestării și gestiunii Serviciului;
- „Bio-deșeuri”** înseamnă deșeuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deșeurile alimentare sau cele provenite din bucătăriile gospodăriilor private, restaurantelor, firmelor de catering ori din magazine de vânzare cu amănuntul, compatibile cu deșeurile provenite din unitățile de prelucrare a produselor alimentare;
- „Bune Practici Comerciale”** înseamnă toate acțiunile, faptele, metodele și practicile relevante aplicabile în general în vederea gestionării Deșeurilor care, la un anumit moment dat, în termeni rezonabili și în condițiile legii, pot asigura rezultatul dorit pentru gestiunea Serviciului. Pentru scopul Serviciului care face obiectul prezentului Contract, Bunele Practici Comerciale includ:

(A) disponibilitatea necesarului de echipamente, utilaje, vehicule, materiale, instalații și stații, resurse adecvate, inclusiv a utilităților necesare astfel încât aceste elemente ante-menționate să funcționeze la capacitate maximă atât în condiții normale de operare, cât și în condiții excepționale de operare ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

(B) suficient personal de exploatare cu experiență și instruire adecvate în operarea corectă și eficientă a elementelor menționate la litera (A) de mai sus, ținând cont de specificațiile și normele de fabricație; totodată, acest personal trebuie să fie capabil să lucreze și în condiții neobișnuite ce pot fi prevăzute în limite rezonabile;

(C) operațiile de întreținere și reparații preventive ori de rutină, executate într-un mod care asigură exploatarea și operarea în siguranță și pe termen lung, ținând cont de recomandările fabricantului; de asemenea, operațiunile de întreținere și reparații ante-menționate vor fi

executate de personal instruit și cu experiență, care deține know-how-ul, tehnica, uneltele și echipamentele adecvate;

(D) verificări și controale inopinate și adecvate pentru a asigura funcționarea la parametri optimi a echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului conform, atât în condiții normale, cât și în condiții neobișnuite (ce pot fi prevăzute în limite rezonabile); și

(E) operarea echipamentelor și utilajelor folosite în gestiunea Serviciului în condiții de siguranță deplină pentru personalul manevrant, alți angajați, populație, mediul înconjurător, precum și pentru alte instalații conexe;

”Bunuri de Preluare”	acele bunuri care la Data Încetării Contractului pot reveni Concedentului, în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;
”Bunuri de Retur”	acele bunuri care, la Data Încetării Contractului, revin sau intră în proprietatea Concedentului, de plin drept, în principiu gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini, ipoteci, gajuri sau garanții ori obligații similare;
”Bunuri Proprii”	acele bunuri care aparțin Concesionarului și care rămân în proprietatea sa după Data Încetării Contractului;
„Colectare”	strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare;
„Colectare separată”	colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;
„Compost”	produs rezultat din procesul de tratare aerobă și/sau anaerobă, prin descompunere microbiană a componentei organice din deșeurile biodegradabile colectate separat supuse compostării;
”Concedent”	ADI SIMD Harghita
”Concesionar”	societatea, căreia i-a fost atribuit prezentul Contract
”Contract”	prezentul CONTRACT PRIVIND DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII ACTIVITĂȚILOR DE COLECTARE, ȘI TRANSPORT A DEȘEURILOR MUNICIPALE PE RAZA JUDEȚULUI HARGHITA, DE OPERARE A STAȚIILOR DE TRANSFER DE LA CORUND ȘI MIERCUREA CIUC ȘI A CENTRELOR DE COLECTARE SEPARATĂ A DEȘEURILOR DE LA TOPLIȚA, GHEORGHENI, BĂLAN, CORUND, MIERCUREA CIUC, CRISTURU SECUIESC, VLĂHIȚA ȘI SÂNSIMION, împreună cu toate

Anexele sale, așa cum pot fi modificate acestea sau Contractul la un moment dat cu acordul Părților prin acte adiționale;

„Data Intrării în Vigoare” data semnării Contractului, mai jos definită, dată la care Contractul va intra în vigoare;

„Data Semnării (Contractului)” data când Contractul a fost semnat de către reprezentanții Concesionarului și ai Concedentului sau de către ultimul dintre aceștia în cazul în care Contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți;

„Data de Începere a Activității (Contractului)” data la care se finalizează Perioada de Mobilizare. De la această dată se consideră începerea perioadei de 8 ani a duratei contractului;

„Data Încetării (Contractului)” data la care Contractul își încetează efectele între Părți, fără a aduce atingere excepțiilor stipulate la Articolul 50 (“Menținerea unor prevederi după Data Încetării”) din prezentul Contract;

„Daună” înseamnă orice prejudiciu, direct sau indirect, constând în pierderea efectivă suferită de creditorul obligației neîndeplinite de cealaltă Parte și beneficiul de care acesta este lipsit, la stabilirea prejudiciului ținându-se cont și de cheltuielile pe care Partea prejudiciată le-a realizat pentru limitarea sau evitarea prejudiciului și orice alte costuri și cheltuieli de orice natură și tip, angajate în vederea restabilirii situației care ar fi trebuit să existe în lipsa respectivului prejudiciu;

„Depozit” un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, inclusiv:
– spații interne de depozitare a deșeurilor, respectiv depozite în care un producător de deșeuri execută propria eliminare a deșeurilor la locul de producere;
– o suprafață permanent amenajată, respectiv pentru o perioadă de peste un an, pentru stocarea temporară a deșeurilor;

„Deșeu” orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce;

„Deșeuri biodegradabile” deșeuri care suferă descompuneri anaerobe sau aerobe, cum ar fi deșeurile alimentare ori de grădină, și care pot fi valorificate;

„Deșeuri din construcții provenite din locuințe” deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor;

„Deșeuri de ambalaje”	orice ambalaje sau materiale de ambalare care satisfac cerințele definiției de deșeu, exclusiv deșeuri de producție;
„Deșeuri menajere”	deșeuri provenite din gospodării/locuințe, inclusiv fracțiile colectate separat;
„Deșeuri municipale”	deșeuri menajere și deșeuri similare, inclusiv fracțiile colectate separat;
„Deșeuri periculoase”	orice deșeuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase enumerate în anexa nr. 4 din Ordonanță de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor
„Deșeuri de producție”	deșeuri rezultate din activități industriale, ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002, cu completările ulterioare;
„Deșeu reciclabil”	deșeu care poate constitui materie primă într-un proces de producție pentru obținerea produsului inițial sau pentru alte scopuri;
„Deșeuri reziduale”	deșeurile nevalorificabile colectate separat, inclusiv cele rezultate în urma proceselor de tratare, altele decât deșeurile reciclabile;
„Deșeu cu regim special”	deșeu ale cărui manipulare, colectare, transport și depozitare se supun unui regim reglementat prin acte normative în vederea evitării efectelor negative asupra sănătății oamenilor, bunurilor și asupra mediului înconjurător;
„Deșeuri similare”	deșeuri provenite din activități comerciale, industriale și din instituții care, din punctul de vedere al naturii și al compoziției, sunt comparabile cu deșeurile menajere, exclusiv deșeurile din producție, din agricultură și din activități forestiere;
„Deșeuri voluminoase”	deșeuri solide de diferite proveniențe care, datorită dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare, ci necesită o tratare diferențiată față de acestea, din punct de vedere al preluării și transportului;
„Deținător de deșeuri”	producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
„Documentația de Atribuire”	înseamnă documentația ce cuprinde toate informațiile legate de obiectul Contractului și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv documentele licitației, conform procedurii aplicabile potrivit Legii;

- „Durata Contractului”** va avea înțelesul prevăzut la Art. 4 din prezentul Contract;
- „Eliminare”** orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie;
- „Garanția de Bună Execuție”** garanția de bună execuție a Contractului (Anexa nr. VII la prezentul Contract), constituită legal de Concesionar, prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă comercială română sau străină având o sucursală deschisă în România sau de o societate de asigurări, executabilă la prima cerere a Concedentului, cuprinzând angajamentul irevocabil și necondiționat al emitentului de a plăti orice sumă de bani solicitată de Concedent dar în limita valorii Garanției de Bună Execuție, pentru a garanta:
- plata oricăror penalități care se pot înregistra în favoarea Concedentului,
 - plata oricăror sume către Concedent conform prezentului Contract, inclusiv ca urmare a neîndeplinirii de către Concesionar a obligațiilor asumate prin prezentul Contract.
- „Generator (de deșeuri)”** orice agent economic, situat în interiorul Ariei Delegării, care generează Deșeuri nepericuloase care sunt acceptate la depozitare la Depozit, respectiv la sortare/ tratare, după caz la Instalațiile de Deșeuri operate de Concesionar.
- „Indicatori de Performanță”** Indicatorii Tehnici și Indicatorii Privind Țintele, astfel cum sunt definiți în prezentul Articol;
- „Indicatori privind Țintele”** cerințele tehnice, cantitative și procentuale legate de țintele care trebuie atinse în gestiunea Serviciului, de îndeplinit de către Concedent conform Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract);
- „Indicatori Tehnici”** cerințele și standardele legate de eficiența Serviciului, care trebuie îndeplinite de Concesionar, conform Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract);
- „Informații Confidențiale”** :
- (i) toate evidențele, rapoartele, conturile și alte documente și informații transmise sau puse la dispoziție (și marcate drept confidențiale) de o Parte celeilalte (sau, în înțelesul prezentului Contract, de sau către ADI) în legătură cu obiectul prezentului Contract (transmise în orice mod și indiferent de suportul pe care sunt stocate), inclusiv toate datele cu caracter personal în sensul Legii privind protecția datelor cu caracter personal;
 - (ii) informațiile sensibile din punct de vedere comercial care reprezintă acele informații a căror dezvăluire ar prejudicia sau ar putea prejudicia interesele comerciale ale oricărei persoane, secretele comerciale, drepturile de

proprietate intelectuală și elementele de know-how ale oricărei Părți și care sunt exceptate de la liberul acces la informații conform Legii;

“Instalațiile de Deșeuri”

următoarele elemente ale sistemului de salubritate, infrastructura aferentă Serviciului, concesionată Concesionarului prin prezentul Contract, ca Bunuri de Retur, respectiv:

- stații de transfer
- CCSD – centre de colectare selectivă a deșeurilor
- Autospeciale de transport/transfer deșeuri

„Lege”

orice norme de drept aplicabile în România incluzând, dar fără a se limita la acestea: tratate, legi, ordonanțe, hotărâri, regulamente, coduri, norme metodologice, ordine, decizii, decrete, directive, principii generale de drept și hotărâri judecătorești obligatorii erga omnes, precum și reglementările obligatorii emise la nivelul Uniunii Europene, precum și orice cerință sau recomandare a Autorității de Reglementare, a unei Autorități Competente din România sau la nivelul Uniunii Europene, sau interpretare sau aplicare a oricăreia dintre cele de mai sus de către o Autoritate Competentă din România sau la nivelul Uniunii Europene. În sensul prezentei definiții „hotărârile judecătorești obligatorii erga omnes” reprezintă (i) hotărârile judecătorești definitive pronunțate în materia contenciosului administrativ prin care s-a anulat în tot sau în parte un act administrativ cu caracter normativ, (ii) deciziile Curții Constituționale prin care se constată neconstituționalitatea unui act normativ, (iii) recursurile în interesul legii pronunțate de Înalta Curte de Casație și Justiție asupra problemelor de drept care au fost soluționate diferit de instanțele de judecată precum și (iv) hotărârile judecătorești pronunțate în acțiunile colective introduse de către o categorie anume de cetățeni și care beneficiază de efectele acesteia;

“Modificare Legislativă”

orice intrare în vigoare, modificare, completare, suspendare, abrogare (totală sau parțială) a oricărei Legi astfel cum este definită mai sus sau orice alt eveniment cu efect similar, intervenit după Data Intrării în Vigoare a Contractului;

Notificarea Începerii

Perioadei de Mobilizare”

data de la care începe Perioada de Mobilizare (120 de zile), comunicată de Concedent Concesionarului, printr-o notificare, care va fi emisă deodată pentru cele 2 contracte (1 contract de gestiune a activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și de operare a stațiilor de transfer, și 1 contract de operare al CMID-ului);

”Oferta”

oferta depusă de Concesionar în cadrul procedurii de atribuire a prezentului Contract; oferta cuprinde propunerea financiară și propunerea tehnică și este atașată ca Anexa nr. 2 la prezentul Contract;

- „Operator de Salubritate”** orice operator, altul decât Concesionarul, căruia i-a fost Concesionată gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate (în special colectare, transfer și transport, tratare, sortare dar și alte activități, CCSD-CAV), în Aria Delegării, prin contracte de delegare a gestiunii atribuite de unitățile administrativ-teritoriale care formează Concedentul din prezentul Contract;
- „Operatorul Depozitului”** operatorul care gestionează și operează Depozitul situat în Remetea, în baza unui contract de delegare a gestiunii activității de administrare a depozitelor de deșeuri, sortare, tratare și eliminare prin depozitare, componentă a serviciului de salubritate;
- „Perioada de Mobilizare”** perioada cuprinsă între data emiterii Notificării Începerii Perioadei de Mobilizare și Data de Începere a Activității prezentului Contract;
- „Perioada de Monitorizare”** o perioadă specifică (respectiv o lună, un trimestru sau un an după frecvența cu care sunt monitorizate datele pe care Concesionarul le raportează lunar, trimestrial sau anual) pe parcursul căreia ADI monitorizează modul de prestare a Serviciului de către Concesionar sau orice perioadă de timp pe parcursul căreia ADI a decis să monitorizeze performanțele Concesionarului prin inspecții inopinate.
- „Programul de Operare”** graficul de recepție a Deșeurilor la Depozit, respectiv programul pentru recepția Deșeurilor la Instalațiile de tratare, astfel cum este prevăzut la Articolul 16 (“Prestarea Serviciului, graficul de operare și întreținerea bunurilor”) din prezentul Contract;
- „Regulamentul Serviciului”** regulamentul serviciului de salubritate (Anexa nr. 15 al Caietului de Sarcini, Anexa nr. I al Contractului), aprobat de ADI conform regulamentului-cadru la nivel național adoptat de Autoritatea de Reglementare; în scopul prezentului Contract vor fi aplicate doar prevederile din regulament care privesc Serviciului astfel cum este acesta definit în prezentul Articol;
- „Serviciul”** următoarele activități componente ale serviciului de salubritate al Concedentului, conform Legii:
- a) colectarea separată și transportul separat deșeurilor municipale pe raza județului Harghita,
 - b) operarea Stațiilor de Transfer de la Corund și Miercurea Ciuc, și transferul deșeurilor la CMID Remetea.
 - c) operarea Centrelor de Colectare Separată a deșeurilor de la Toplița, Gheorgheni, Bălan, Corund, Miercurea Ciuc, Cristuru Secuiesc, Vlăhița și Sânsimion.
- „Tariful”** contravaloarea furnizării/prestării Serviciului care face obiectul prezentului Contract, conform Articolului 10 („Tariful”) din prezentul Contract;

„Taxa”	contravaloarea furnizării/prestării Serviciului care face obiectul prezentului Contract, pentru UAT care au optat pentru această modalitate și sunt prevăzute de legislația în vigoare;
„Utilizator”	are înțelesul prevăzut de Legea nr. 101/2006, privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
„Zi”	orice zi calendaristică, atunci când nu se face referire expresă la „Zi Lucrătoare”;
„Zi Lucrătoare”	orice zi în afara (i) zilelor de sâmbătă și duminică; (ii) zilelor de sărbători legale în România în conformitate cu Legea în vigoare;

(2) În cuprinsul prezentului Contract și/sau în Anexele sale, termenii folosiți cu majuscule își vor păstra, indiferent de locul în care sunt folosiți în cuprinsul acestora, înțelesul dat în definiția aferentă. Formele cuvintelor la singular subînțeleg formele de plural și invers.

(3) Împărțirea pe capitole și articole, precum și titlurile din Contract sunt introduse numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului Contract și nu va servi interpretării intențiilor Părților.

(4) Orice referire la articole sau numere de articole va însemna, dacă nu este altfel specificat, o referire la articolele prezentului Contract. Referirile la anexe vor fi considerate referiri la anexele prezentului Contract.

(5) Referirile la „acest contract/prezentul Contract” vor fi interpretate ca referiri la acest document după cum este revizuit, modificat sau completat și în vigoare la anumite intervale de timp și va include referiri la orice document care îl revizuieste, modifică sau completează sau intră în vigoare, este încheiat ținând cont de sau în conformitate cu prevederile acestuia.

(6) Referirile la “Părți” desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la “Parte” desemnează una dintre părțile prezentului Contract.

(7) Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți de actele normative aplicabile vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege.

CAPITOLUL II. OBIECTUL, DURATA ȘI DOCUMENTELE CONTRACTULUI

ARTICOLUL 2 – OBIECTUL CONTRACTULUI

(1) Obiectul prezentului Contract este delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate a localităților, care compun “Serviciul” astfel cum este definit acesta la Articolul 1 („Definiții și interpretări”) de mai sus, respectiv

- colectarea separată și transportul separat deșeurilor municipale pe raza județului Harghita,
- operarea Stațiilor de Transfer de la Corund și Miercurea Ciuc, și transferul deșeurilor la CMID Remetea.
- operarea Centrelor de Colectare Separată a deșeurilor de la Toplița, Gheorgheni, Bălan, Corund, Miercurea Ciuc, Cristuru Secuiesc, Vlăhița și Sânsimion.

(2) Obiectivele Concedentului sunt:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;

- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c) promovarea calității și eficienței Serviciului;
- d) dezvoltarea durabilă a Serviciului;
- e) gestionarea Serviciului pe criterii de transparentă, competitivitate și eficiență;
- f) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- g) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

ARTICOLUL 3 – VALOAREA CONCESIUNII

Valoarea concesiunii, respectiv cifra de afaceri a Concesionarului generată pe durata contractului în schimbul serviciilor care fac obiectul prezentului contract, precum și bunurile accesorii acestor servicii, este de lei, fără TVA.

ARTICOLUL 4 – DURATA CONTRACTULUI, PERIOADA DE MOBILIZARE ȘI DATA DE ÎNCEPERE

(1) Durata prestării serviciilor este de **8 ani**. Această durată nu include Perioada de Așteptare și Perioada de Mobilizare.

(2) Data de Începere a Activității este ulterioară Datei Intrării în Vigoare, astfel cum sunt definite ambele la Articolul 1 („Definiții și interpretare”) din prezentul Contract.

(3) Părțile pot conveni asupra prelungirii Duratei Contractului în condițiile prevăzute de Legea aplicabilă la data prelungirii, pentru o perioadă de cel mult jumătate din durata sa inițială. Prelungirea va fi convenită prin act adițional la Contract nu mai târziu de 12 (douăsprezece) luni înainte de data expirării Contractului, pe baza Hotărârii AGA de aprobare a actului adițional.

(4) În Perioada de Mobilizare, care este de **120 de Zile** de la data Notificării Începerii Perioadei de Mobilizare (dacă Părțile nu convin prelungirea acestui termen), simultan cu care se semnează procesul-verbal de predare-primire a bunurilor concesionate Concesionarul va prezenta Concedentului dovezile care confirmă:

- a) încheierea tuturor polițelor de asigurare solicitate la Articolul 22 (“Asigurări”) din prezentul Contract;
- b) licența eliberată de Autoritatea de Reglementare prin care Concesionarului i se acordă permisiunea furnizării/prestării Serviciului în Aria Delegării;
- c) obținerea celorlalte Autorizații necesare conform Legii pentru începerea prestării Serviciului.

(5) Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părțile:

- a) își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca prestarea Serviciului să poată începe, conform celor prevăzute în Caietul de sarcini al Serviciului (**Anexa nr. I la Contract**);
- b) vor furniza una altele toate informațiile și datele necesare care le sunt solicitate prin prevederile acestui Contract, ale Caietului de Sarcini al Serviciului (**Anexa nr. I la Contract**) și ale anexelor acestora, după caz.

ARTICOLUL 5 – CONTRACTUL ȘI DOCUMENTELE CONTRACTUALE

(1) Prezentul Contract reprezintă întreaga înțelegere contractuală a părților cu privire la obiectul acestuia.

(2) Se consideră că documentele care alcătuiesc Contractul se explică reciproc și se interpretează împreună.

În eventualitatea oricăror neconcordanțe între cuvinte, termeni, fraze sau abrevieri scrise cu majusculă și definite în cadrul unei Anexa, înțelesul stabilit de Articolul 1 („Definiții și interpretare”) al Contractului va prevala asupra înțelesului din Anexă, dacă contextul acestui Contract permite.

(3) Prezentul Contract are următoarele anexe:

Anexa nr. 1 Regulamentul serviciului

Anexa nr. 2 Caietul de sarcini cu următoarele anexe:

- Anexa 1: Regulamentul serviciului*
- Anexa 2: Localitățile din județul Harghita, cu număr de locuitori și gospodării*
- Anexa 3: Cantități de deșeuri*
- Anexa 4: Situația punctelor de colectare existente*
- Anexa 5: Fluxul deșeurilor*
- Anexa 6: Amplasamentul și descrierea stației de transfer Miercurea Ciuc*
- Anexa 7: Amplasamentul și descrierea stației de transfer Corund*
- Anexa 8: Mijloace auto și utilaje pentru stațiile de transfer*
- Anexa 9: Manuale de utilizare stațiilor de transfer*
- Anexa 10: Cerințe tehnice minimale mașini*
- Anexa 11: Lista bunurilor puse la dispoziție de Operator*
- Anexa 12: Lista bunurilor de retur puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă*
- Anexa 13: taxe și impozite locale*
- Anexa 14: Amplasamentul și descrierea CCSD*
- Anexa 15: Sistemul informatic*
- Anexa 16: Riscuri*
- Anexa 17: Fișe de fundamentare a tarifelor și taxelor*
- Anexa 18: Metoda de calcul a valorii contractului.*

Anexa nr. 3. Oferta Concesionarului, inclusiv clarificările date de acesta, după deschiderea ofertelor

Anexa nr. 4. Inventarul Bunurilor de Retur proprietate a Concedentului și care sunt concesionate

Anexa nr. 5. Procesul verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute în Anexa nr. 4

Anexa nr. 6. Lista indicativă a Bunurilor de preluare

Anexa nr. 7. Programul de investiții

Anexa nr. 8. Indicatorii de performanță

Anexa nr. 9. Asigurări

Anexa nr. 10. Garanția de Bună Execuție

Anexa nr. 11. Extrasul de carte funciară și extrasul de plan cadastral al imobilelor care fac obiectul Contractului

(4) În cazul oricărui conflict sau neconcordanță între corpul principal al Contractului și orice Anexă, clauza din cuprinsul Contractului va prevala, cu excepția situației în care se specifică altfel în prezentul Contract.

CAPITOLUL III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ARTICOLUL 6 - DREPTURILE CONCEDENTULUI

(1) Concedentul are următoarele drepturi, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul ADI pentru Aria Delegării.

- a) să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului;
- b) să coordoneze proiectarea și execuția lucrărilor tehnico-edilitare, a investițiilor, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) să realizeze investiții în infrastructura tehnico-edilitare aferentă Serviciului și în acest scop să finanțeze lucrările necesare, precum și să contracteze și să garanteze, conform prevederilor legale aplicabile, împrumuturile în vederea finanțării programelor de investiții;
- d) să inspecteze Bunurile de Retur și să verifice gradul de realizare a investițiilor prevăzute de Contract în sarcina Concesionarului;
- e) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Concesionar;
- f) să aplice penalități în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Concesionar;
- g) să modifice unilateral partea reglementară a Contractului respectiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului,—pentru motive ce țin de interesul public național sau local și/sau în caz de Modificare Legislativă, cu posibilitatea pentru Concesionar de a primi o compensație în cazul în care echilibrul contractual este afectat în mod semnificativ ca urmare a acestor modificări;
- h) să aprobe structura și ajustarea/modificarea Tarifului, la propunerea Concesionarului, conform Legii în vigoare;
- i) să rezilieze Contractul în situația în care Concesionarul nu își respectă obligațiile asumate prin Contract;
- j) să sancționeze Concesionarul în cazul săvârșirii contravențiilor prevăzute de Lege;
- k) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

ARTICOLUL 7 – DREPTURILE CONCESIONARULUI

Concesionarul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea Serviciului, corespunzător Tarifelor aprobat de Concedent, determinat în conformitate cu Legea în vigoare și în special cu metodologia aprobată de ANRSC;
- b) să aplice la facturare Tarifele aprobate;
- c) să solicite ajustarea/ modificarea Tarifelor în condițiile legii și a prezentului Contract.
- d) să beneficieze de exclusivitatea prestării Serviciului în Aria Delegării, acordată în baza prezentului Contract de Delegare. Nici o altă entitate (societate comercială, consorțiu, serviciu public) nu va putea presta activitățile care fac obiectul prezentului Contract, în Aria Delegării.
- e) să încheie contracte cu terții pentru întreținerea și reparațiile instalațiilor, utilajelor, echipamentelor utilizate pentru prestarea Serviciului;
- f) să solicite recuperarea debitelor în instanță;

ARTICOLUL 8 – OBLIGAȚIILE CONCEDENTULUI

Concedentul are următoarele obligații, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare, programele și strategiile de dezvoltare adoptate pentru Aria Delegării:

- a) să informeze asupra modificărilor intervenite la Regulamentul Serviciului, cuprins în Anexa nr. 1 la prezentul Contract, în baza regulamentelor cadru, conform legilor în vigoare;
- b) să aprobe Tarifele propuse de Concesionar conform Legii în vigoare, inclusiv ajustările și modificările;



CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
HARGITA MEGYE TANÁCSA



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
„S.I.M.D.” Harghita
Hargita Megyei „Integrált
Hulladékgazdálkodási” Társulás

- c) să verifice periodic:
 - 1. calitatea Serviciului prestat;
 - 2. îndeplinirea Indicatorilor de Performanță;
 - 3. menținerea echilibrului contractual;
 - 4. existența unor relații echidistante și echilibrate între Concesionar și Utilizatori;
- d) să predea către Concesionar, în Perioada de Mobilizare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și facilitățile aferente Serviciului Concesionar, față de cele care au fost predate în Perioada de Mobilizare, împreună cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe baza unui proces verbal de predare-primire, anexat la prezentul Contract (Anexa nr. 5), acestea fiind Bunuri de Retur din categoria prevăzută la Art. 18.1.1. lit. a) din prezentul Contract;
- e) să faciliteze obținerea de către Concesionar a Autorizațiilor pentru lucrări și investiții aferente Serviciului pe terenurile publice și private, conform Legii în vigoare;
- f) să nu-l tulbure pe Concesionar în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;
- g) să medieze, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între Concesionar și Utilizatori/Generatori sau între Concesionar și Operatorul CMID;
- h) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent;
- i) să păstreze, în condițiile Legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Concesionarului, altele decât cele de interes public.

ARTICOLUL 9 – OBLIGAȚIILE CONCESIONARULUI

Concesionarul are următoarele obligații generale:

- a) să asigure prestarea Serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea Regulamentului Serviciului (Anexa nr. 1 la Contract) și Caietului de Sarcini ale Serviciului (Anexa nr. 2 la Contract), a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră eficientă, în conformitate cu Legea și Bunele Practici Comerciale;
- b) să suporte costurile punerii în funcțiune a instalațiilor, echipamentelor, autovehicule și utilaje, costuri care apar în timpul perioadei de mobilizare
- c) să accepte la Instalațiile de Deșeuri pe care le operează doar Deșeuri din Aria Delegării;
- d) să respecte fluxul Deșeurilor prevăzut la Articolul 15 (“Fluxul Deșeurilor”) din prezentul Contract;
- e) să accepte modificarea Programului de Operare și a cerințelor tehnice, așa cum sunt aceste detaliate în Caietul de Sarcini al Serviciului ori de câte ori va fi necesar din cauza modificării regulamentelor locale privind gestionarea deșeurilor, în cazul în care respectivele modificări sunt făcute pentru alinierea prevederilor regulamentelor locale la reglementari naționale;
- f) să depună toate diligențele necesare pentru conservarea integrității bunurilor, instalațiilor, echipamentelor, vehiculelor și dotărilor ce i-au fost concesionate pe toată Durata Contractului, și să asigure exploatarea, întreținerea și reparația acestora cu personal autorizat, în funcție de complexitatea bunului respectiv și specificul postului/locului de muncă;
- g) să nu înstrăineze sau închirieze nici un Bun de Retur; Concesionarul nu va înlocui și nu va dispune în niciun fel de aceste bunuri fără consimțământul prealabil, în scris, al Concedentului;
- h) să transmită Concedentului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia;
- i) să predea Concedentului, la încetarea din orice motive a Contractului, toate Bunurile de Retur, conform condițiilor stipulate la Art. 18.1., în stare tehnică corespunzătoare duratei lor normale de funcționare, precum și toată documentația tehnică aferentă, inclusiv cărțile construcțiilor, cărțile tehnice etc., pe bază de proces verbal de predare-primire;

- j) să dețină toate Autorizațiile necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste Autorizații; Concesionarul va furniza în orice moment documente care să ateste că Autorizațiile necesare au fost eliberate pentru Depozit și Instalațiile de Deșeuri și că acestea sunt operate în conformitate cu aceste Autorizații (în special autorizațiile de mediu). De asemenea, Concesionarul va informa Concedentul în cazul în care intervin modificări la condițiile atașate Autorizațiilor, schimbări în ceea ce privește deținerea Autorizațiilor sau elemente care pot afecta prezentul Contract.
- k) să respecte Indicatorii de Performanță prevăzuți în Regulamentul Serviciului și să îmbunătățească în mod continuu calitatea Serviciului prestat;
- l) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- m) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise Concesionarul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de Zile de la înregistrarea acestora;
- n) să furnizeze Autorităților Competente și Concedentului toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;
- o) să țină evidența gestiunii Deșeurilor și să raporteze periodic către Concedent și oricăror alte Autorități Competente, inclusiv prin transmiterea către Autoritatea de Competență în domeniul protecției mediului, date și informații despre activitatea specifică conform chestionarului din anchetele statistice naționale, după caz, conform Legii în vigoare;
- p) să se asigure că toate substanțele și materialele periculoase folosite sau care urmează să fie folosite în prestarea Serviciului sunt păstrate într-un mediu controlat și în condiții de siguranță conform Legii în domeniu și Bunelor Practici Comerciale, precum și că toate recipientele cu substanțe periculoase sunt etichetate corect și clar;
- q) să nu ceseze sau transfere în vreun mod prezentul Contract sau orice parte din drepturile și obligațiile sale derivate din prezentul Contract, altfel decât în conformitate cu condițiile stipulate la Articolul 25 (“Sub-delegarea și transfer”), orice operație realizată în alte condiții fiind nulă de drept;
- r) să efectueze lucrările de întreținere, modernizare, reparare și/sau înlocuire a Bunurilor de Retur, conform Art. 18.1.4 din prezentul Contract;
- s) să contracteze și să mențină pe toată Durata Contractului toate asigurările prevăzute la Articolul 22 (“Asigurări”) din prezentul Contract;
- t) să asigure existența personalului necesar pentru prestarea Serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
- u) să sprijine acțiunile de salubritate inițiate în Aria Delegării de organizatorii unor astfel de acțiuni prin punerea la dispoziție a unor containere/recipiente corespunzătoare și transportul transferul acestora, în condițiile recuperării de la organizator a cheltuielilor aferente;
- v) să plătească penalitățile contractuale în quantumul prevăzut de prezentul Contract și Anexele corespunzătoare, în caz de nerespectare a obligațiilor sale contractuale și a Indicatorilor de Performanță;
- w) să realizeze toate investițiile și lucrările la infrastructura aferentă Serviciului, conform prevederilor prezentului Contract, în special ale Articolului 9 (“Obligațiile de investiții ale Concesionarului”) și ale Articolului 17 (“Prestarea Serviciului, graficul de operare și întreținerea bunurilor”), precum și ale **Anexei nr. 7 la prezentul Contract** (“Programul de Investiții”);
- x) să dovedească în termen de 12 luni de la Data Semnării Contractului că certificarea pe care o deține pentru Sistemul de Management al Calității (în conformitate cu standardul ISO 9001 sau cu un standard echivalent) a fost implementată pentru serviciile prestate, care fac obiectul Contractului;

- y) să dovedească în termen de 12 luni de la Data Semnării Contractului că certificarea pe care o deține pentru Sistemul de Management al Mediului (în conformitate cu standardul ISO 14001 sau cu un standard echivalent) a fost implementată pentru serviciile prestate, care fac obiectul Contractului;
- z) să dovedească în termen de 12 luni de la Data Semnării Contractului că certificarea pe care o deține pentru Sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale (în conformitate cu standardul OHSAS 18001 sau cu un standard echivalent) a fost implementată pentru prestarea serviciilor, care fac obiectul Contractului;
- aa) orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract.

ARTICOLUL 10 – OBLIGAȚIILE DE INVESTIȚII ALE CONCESIONARULUI

(1) Concesionarul se obligă să efectueze investiții proprii pentru a putea opera în parametrii proiectați Centrul de management.

(2) Concesionarul va realiza obligatoriu următoarele investiții minime, care vor deveni bunuri de retur:

- a) Achiziționarea și exploatarea unui software pentru planificarea logistică a colectării deșeurilor solide urbane, de navigație mobilă pentru vehicule și o aplicație de simulare virtuală a traseelor, precum și un modul de program pentru identificarea recipientelor cu RFID, programe cu care funcționează baza de date a sistemului SCADA, toate înregistrările, arhivele și documentațiile aferente Stațiilor de transfer și activității de colectare și transport a deșeurilor
- b) autospeciale pentru colectarea deșeurilor municipale conform ofertei
- c) instalații de cântărire montate pe vehicule, pubele și containere prevăzute cu sisteme RFID
- d) containere și pubele

(3) Concesionarul poate să propună, în cadrul Programului de Investiții proprii, atașat ca **Anexa nr. 7 la prezentul Contract**, și alte utilaje și/sau echipamente, pe care le consideră că sunt oportune sau necesare pentru obținerea indicatorilor de performanță, îmbunătățirea, rentabilizarea calității serviciilor. Prevederile art. 17.2 se aplică în mod corespunzător.

(4) Orice modificare la Programul de Investiții, în măsura în care o astfel de modificare este permisă conform Legii aplicabile, nu va fi operată decât după aprobarea propunerilor Concesionarului de către Concedent și va fi inclusă în Programul de Investiții prin act adițional la prezentul Contract, semnat de toate Părțile.

CAPITOLUL IV. EXECUTAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 11 – TARIFE

(1) Tarifele sunt, după cum urmează, conform Ofertei:

- a) pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale, următoarele tarife:
 - 1. tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale - Tcs reciclabile = ... lei;
 - 2. tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tcs reziduale = ... lei,



3. tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale - Tcs biodeșeuri, din momentul în care este implementat sistemul de colectare separată și de transport separat al biodeșeurilor către instalațiile de compostare, instalațiile de digestie anaerobă și/sau instalațiile integrate de tratare a deșeurilor = ... lei;
- b) pentru activitatea de transfer al deșeurilor municipale în statiile de transfer, următoarele tarife:
1. tarif pentru transferul deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reciclabile = ... lei;
 2. tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - Tt reziduale;
 3. tarif pentru transferul biodeșeurilor - Tt biodeșeuri, din momentul în care este implementat sistemul de colectare separată și de transport separat al biodeșeurilor către instalațiile de compostare, instalațiile de digestie anaerobă și/sau la instalațiile integrate de tratare a deșeurilor;
- c) Tarife pentru servicii conexe serviciului de salubritate cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, în **lei/tonă** fără TVA:
1. tariful pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici, pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator. Factura se emite către utilizatorii serviciului;
 2. tariful pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor, pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator. Factura se emite către utilizatorii serviciului;
 3. tariful pentru gestionarea deșeurilor provenite de la evenimentele publice, la solicitarea organizatorilor, pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator. Factura se emite către organizatorul evenimentului public;
 4. tariful pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate, pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator, prin raportare la datele istorice privind cantitățile de deșeuri abandonate. Factura se emite către autoritatea administrației publice locale a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.
 5. tariful pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții, pe baza fișei de fundamentare întocmită de către operator, prin raportare la datele istorice privind cantitățile de deșeuri abandonate. Factura se emite către autoritatea administrației publice locale a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.
 6. În situația în care deșeurile prevăzute la alin. (i)-(v) sunt transportate la depozitul de deșeuri, cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară se calculează și se facturează prin aplicarea cuantumului contribuției pentru economia circulară la cantitatea totală de deșeuri colectată.

(2) Contravaloarea Serviciului prestat de Concesionar, se facturează către utilizatori, în cazul în care UAT a optat pentru tarife, în baza contractelor individuale cu utilizatorii.

(3) Contravaloarea Serviciului prestat de Concesionar, se facturează către UAT direct pentru unitățile administrativ teritoriale care au optat la plata taxei, în funcție de cantitatea și categoria de deșeuri cântărite la punctul de preluare, la nivelul tarifelor acceptate de Concedent.

(4) Contravaloarea Serviciului prestat de Concesionar, se facturează către UAT direct pentru utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului fără contract, pentru deșeurile abandonate, în funcție de

cantitatea și categoria de deșuri cântărite la punctul de preluare, la nivelul tarifelor acceptate de Concedent.

(5) Modificarea tarifelor de colectare se aprobă de Concedent, în condițiile legii.

(6) Tarifele de colectare aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

a) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini al Serviciului, Regulamentul Serviciului și prin prezentul Contract;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contractului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de Părți;

c) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatarea bunurilor aparținând domeniului public și privat al Concedentului, puse la dispoziția Serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

(7) Tariful/taxa pentru separare incorectă nu se va aplica în primele 6 luni de la data contractului încheiat între părți și se aplică doar după îndeplinirea următoarelor etape:

1. Atenționare scrisă către utilizator în care se va prezenta situația constatată.
2. Înștiințarea concedentului ADI SIMD Harghita.

(8) Soluționarea oricăror dispute legate de tarifele de colectare se face conform prevederilor Articolului 52 („Soluționarea litigiilor”) din prezentul Contract. Până la soluționare vor fi aplicate Tarifele în vigoare, iar în urma soluționării disputei noile Tarife aprobate conform Legii, vor intra în vigoare în luna imediat următoare.

ARTICOLUL 12 – REDEVENȚA

(1) Redevența pentru activitatea de colectare, transport, transfer se calculează ținând cont de valoarea calculată a amortizării pentru mijloacele fixe (bunurile de retur) aflate în folosința Concedentului și puse la dispoziția Concesionarului odată cu încredințarea serviciului de utilități publice. Pentru fiecare an contractual Concesionarul (Operatorul CTT) va plăti Concedentului o Redevență, ca sumă fixă în valoare de lei cu TVA/an prin Contractul de concesiune, conform **Anexei nr. 18 al Caietului de sarcini**.

(2) Redevența devine exigibilă de la expirarea perioadei de mobilizare și va fi plătită în tranșe trimestriale egale în contul notificat de Concedent, până la data de 15 ale primei luni următoare trimestrului pentru care trebuie efectuată plata (*de exemplu plata redevenței pentru primul trimestru va fi efectuată înainte de data de 15 a celei de-a patra luni calculate de la Data de Începere a Contractului și așa mai departe*).

(3) În cazul în care Concesionarul nu efectuează plata redevenței datorată Concedentului în termenul prevăzut la alin. (2), Concesionarul va plăti penalități de întârziere în cuantum de 0,01 % din suma datorată pentru fiecare zi de întârziere.

(4) Neplata redevenței de către Concesionar în termen de 30 (treizeci) de zile de la data scadenței, conferă Concedentului dreptul de a considera Contractul reziliat de plin drept conform Articol 38 punctul 38.1 alin (1) lit. i) fără a fi nevoie de nicio altă formalitate sau de intervenția unei instanțe judecătorești. Concesionarul va rămâne obligat și după rezilierea Contractului la plata Redevenței datorate până la Data Încetării Contractului, precum și la plata penalităților de întârziere calculate potrivit alin. (3) din prezentul Articol.

- (5) Prin prezentul Contract nu sunt acceptate plăți parțiale. În cazul efectuării unei astfel de plăți parțiale, Concedentul va fi îndreptățit să considere plata ca fiind neefectuată, devenind astfel incidente prevederile alin. (3) și (4) ale prezentului Articol.
- (6) Momentul efectuării plății se consideră a fi ziua în care contul Concedentului este creditat cu suma reprezentând tranșa trimestrială de plată.
- (7) la Redevența astfel plătită se face venit la Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare al Consiliului Județean (“Fondul IID”), constituit în condițiile Legii pentru bunurile aferente Serviciului care au fost finanțate prin Programul Operațional Sectorial POS Mediu și Programul Operațional Infrastructura Mare.

ARTICOLUL 13 – INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

(1) Concesionarul va presta Serviciul astfel încât să asigure îndeplinirea Indicatorilor de Performanță, stabiliți în Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract), și cei prevăzuți în Anexa nr. 8 („Indicatorii de Performanță”) la Contract.

(2) Indicatorii de Performanță stabilesc, printre altele, condițiile pe care trebuie să le îndeplinească Serviciul, având printre obiective:

- a) continuitatea Serviciului din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) adaptarea permanentă la cerințele rezonabile ale Utilizatorilor;
- c) eliminarea oricăror discriminări privind accesul la Serviciu;
- d) respectarea reglementărilor specifice din domeniu.

(3) Indicatorii de Performanță includ, fără însă a se limita la acestea, următoarele cerințe;

- a) Eficiența în managementul performanței;
- b) Eficiența în colectarea separată a deșeurilor;
- c) Eficiența în încheierea contractelor de prestare de servicii de către Concesionar cu Utilizatorii, după caz, în funcție de mecanismul contractual și financiar implementat la nivelul Ariei Delegării;
- d) Eficiența în îmbunătățirea parametrilor de calitate în contractele de prestare de servicii încheiate de Concesionar cu Utilizatorii;
- e) Timpul de reacție al Concesionarului la soluționarea cererilor Utilizatorilor pentru containere și recipiente de Deșeuri pentru colectare;
- f) Timpul de reacție al Concesionarului de soluționare la plângerilor Utilizatorilor;
- g) Respectarea de către Concesionar a obligației de a furniza informații privind Serviciul;
- h) Gradul de acoperire al furnizării/prestării Serviciului raportat la Aria Delegării;
- i) Cantitatea de Deșeuri Reciclabile și biodegradabile colectate separat, pe categorii.

ARTICOLUL 14 – MONITORIZAREA CONTRACTULUI

(1) Respectarea și îndeplinirea de către Concesionar a Indicatorilor de Performanță și în general a tuturor obligațiilor stabilite prin prezentul Contract vor fi monitorizate de Concedent.

(2) Concedentul va informa în prealabil Concesionarul asupra intenției de a verifica respectarea Indicatorilor de Performanță sau de a efectua o inspecție pentru verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale și va stabili data cea mai bună pentru efectuarea verificărilor. Aceasta nu va fi totuși înțeleasă însă ca o limitare a drepturilor și capacității Concedentului de a-și aduce la îndeplinire îndatoririle și în particular dreptul său de a efectua, din când în când, inspecții aleatorii și/sau inopinate privind orice aspecte legate de Serviciu.

(3) La sfârșitul fiecărei Perioade de Monitorizare, Concedentul va întocmi un “Raport de monitorizare” pe care îl va transmite Concesionarului, în termen de 5 zile de la încheierea Perioadei de Monitorizare. Acest raport va stabili măsurile de conformare pe care Concesionarul trebuie să le adopte, într-un termen care nu poate fi mai mare de 10 de zile. Lipsa unui răspuns din partea Concesionarului, după 10 de zile de la data primirii Raportului de monitorizare de către Concesionar va însemna asumarea realizării măsurilor de conformare în termenul stabilit de Raportul de monitorizare.

(4) După primirea Raportului de monitorizare, Concesionarul prezintă Concedentului propunerile sale de îmbunătățire a activității pentru a se conforma Contractului, inclusiv Indicatorilor de Performanță, transmițând aceste propuneri în termen de 10 Zile de la data primirii Raportului de monitorizare. Propunerile de îmbunătățire a activității vor:

- a) explica măsurile pe care Concesionarul intenționează să le ia pentru a-și îmbunătăți activitatea în scopul conformării cu Contractul, inclusiv cu nivelul Indicatorilor de Performanță;
- b) prevedea o dată până la care nivelul Indicatorului de Performanță va fi atins, atunci când obiectul măsurilor este un anumit Indicator de Performanță.

(5) Concesionarul va ține și va păstra în bună stare toate înregistrările rezultatelor, evenimentelor și incidentelor, în detaliu, care au legătură sau sunt necesare a fi colectate pentru Indicatorii de Performanță.

(6) Toate bazele de date și tabelele centralizatoare trebuie păstrate în format electronic și actualizate periodic. Copii în format electronic trebuie furnizate către Concedent la cerere.

(7) Concesionarul va raporta zilnic, lunar, trimestrial și anual către Concedent, așa cum sunt solicitate în anexele prezentului contract, următoarele:

- a) cantitățile de Deșeuri colectate pe fiecare fracție și fiecare unitate administrativ teritorială, populație și persoane juridice.
- b) cantitățile de deșeuri primite și ieșite de la stațiile de transfer.
- c) cantitățile de deșeuri intrate la CMID Remetea
- d) cantitățile de deșeuri rezultate în cadrul Centrelor de Colectare Separată a deșeurilor și al campaniilor de colectare (voluminoase, periculoase din deșeuri municipale, deșeuri verzi, etc)
- e) înregistrarea activității zilnice pentru toate transporturile de Deșeuri primite și ieșite din stațiile de transfer, respectiv predate la CMID Remetea

În sensul prezentului alineat “lunar” va fi interpretat prin aceea că Concesionarul trebuie să furnizeze înainte de sfârșitul primei săptămâni din lună informațiile referitoare la luna precedentă.

(8) Concesionarul va raporta trimestrial Concedentului performanța realizată în ceea ce privește respectarea Indicatorilor de Performanță stabiliți. În sensul prezentului alineat “trimestrial” va fi interpretat prin aceea că Concesionarul trebuie să furnizeze înainte de sfârșitul primei luni din trimestru (perioada de trei luni) informațiile referitoare la trimestrul precedent.

(9) Concesionarul va raporta anual Concedentului următoarele:

- a) informații privind: numărul total de angajați; numărul total de zile lucrate pe lună; numărul de ore de operare la fiecare Instalație de Deșeuri – stație de transfer;
- b) performanța în atingerea Indicatorilor de Performanță stabiliți pe o bază anuală, după caz;

(10) Concesionarul va raporta date și informații Autorității Competente de protecție a mediului (datele și informațiile specifice activității, inclusiv chestionarele din anchetele statistice naționale) și Autorității de Reglementare cantitatea de Deșeuri predată altor operatori care desfășoară activități de tratare a Deșeurilor, respectiv operatori care elimină deșeurile periculoase.

(11) De asemenea, Concesionarul va prezenta, la începutul fiecărui An, către Concedent, dovezi privind:

- a) plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor, precum și a primelor de asigurări;
- b) deținerea tuturor Autorizațiilor valabile;

ARTICOLUL 15 – FLUXUL DEȘEURILOR ȘI RELAȚIA CU OPERATORUL DE SALUBRIZARE CMID

(1) Concesionarul va furniza/presta Serviciul în întreaga Arie a Delegării, desfășurând activitățile de colectare, transport, transfer deșeuri municipale, inclusiv deșeuri periculoase din deșeuri municipale, pentru întreaga cantitate de Deșeuri și care vor fi acceptate la Depozitul CMID Remetea în vederea eliminării prin depozitare, precum și la Instalațiile de Tratare, Sortare, Compostare Deșeuri, conform Autorizațiilor aferente de mediu.

- (2) Este interzisă predarea sau valorificarea deșeurilor către alte depozite sau instalații, cu excepția deșeurilor provenite din CCSD care nu au flux la CMID -precum : DEEE, periculoase, și alte deșeuri care intră sub incidența altor legi speciale

ARTICOLUL 16 – PROCEDURILE DE ACCEPTARE A DEȘEURILOR

Concesionarul va asigura implementarea procedurilor corespunzătoare de acceptare a Deșeurilor, inclusiv următoarele:

- a) Utilizatorii care beneficiază de serviciile de colectare trebuie să încheie în prealabil un contract cu operatorul din aria de delegare;
- b) Concesionarul va accepta la punctul de preluare, deșeurile municipale colectate pe fracții conform Regulamentului serviciului și caietului de sarcini.
- c) Este interzis Concesionarului să amestece fracțiile colectate separat după preluare.
- d) Toate Deșeurile preluate trebuie să facă obiectul unei inspecții vizuale;
- e) Toate Deșeurile care nu îndeplinesc criteriile de acceptare și sunt considerate ca necorespunzătoare pentru preluare vor fi ridicate la categoria de deșeuri reziduale, iar utilizatorul va fi notificat imediat (respectiv cel mai târziu în cursul următoarei Zile Lucrătoare)
- f) În situația în care și a doua oară recipientul conține alte categorii de deșeuri (ex. deșeuri periculoase, DEEE sau reciclabile etc.), generatorul de deșeuri va fi notificat iar transportul deșeurilor separate incorect va fi taxat corespunzător cu tariful penalizator prevăzut în Regulamentul serviciului; Operatorul va propune o procedura în acest caz
- g) Fiecare preluare va fi înregistrată (greutate, caracteristici și sursa, data și producătorul/deținătorul, datele de identificare ale vehiculului care efectuează transportul și șoferul său).

ARTICOLUL 17 – PRESTAREA SERVICIULUI, GRAFICUL DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINEREA BUNURILOR

(1) Concesionarul se obligă să execute Serviciul în conformitate cu termenele/intervalele stabilite în Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract), precum și în Programul de Operare din prezenta Clauză și din Caietul de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la prezentul Contract).

(2) Concesionarul va asigura capacitatea suficientă pentru colectare, transfer și transport, de la utilizatori la stațiile de transfer/CMID, inclusiv de la stațiile de transfer la CMID pe întreaga Durată a Contractului, pe baza estimărilor de Deșeuri generate, care îi este pusă la dispoziție de Concedent.

(3) Concesionarul se obligă să supravegheze prestarea Serviciului, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și alte resurse, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute pentru îndeplinirea Contractului, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract, în Caietul de Sarcini al Serviciului sau se poate deduce în mod rezonabil din acestea.

(4) Concedentul are dreptul de a verifica modul de prestare a Serviciului pentru a stabili conformitatea acestuia cu prevederile din propunerea tehnică inclusă în Oferta din Documentația de Atribuire, cu Caietul de Sarcini și/sau cu Regulamentul Serviciului.

(5) Verificările vor fi efectuate de către Concedent prin reprezentanții săi împuterniciți. Concedentul are obligația de a notifica în scris Concesionarului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

(6) Programul de Operare care constă în graficul pentru colectarea deșeurilor inclusiv predarea Deșeurilor (orele de funcționare) la Depozit și fiecare Instalație de Deșeuri. Graficul de colectare va fi corelat cu programul CMID, pentru autovehiculele de colectare care descarcă direct la CMID. Orarul este stabilit în Regulamentul Serviciului (Anexa nr. 1 la prezentul Contract) și poate fi modificat doar prin hotărâre a Concedentului cu o notificare prealabilă scrisă către Concesionar cu 30 (treizeci) de Zile înainte ca modificarea să devină efectivă.

- (7) Concesionarul va menține în bună stare de funcționare toate utilajele, echipamentele, construcțiile și vehiculele pe care le gestionează.
- (8) Concesionarul va avea toate utilajele, echipamente și vehiculele corespunzătoare, într-o stare tehnică bună de funcționare, precum și personal cu calificarea corespunzătoare pentru operarea acestora, conform Programului de Investiții și Caietului de Sarcini al Serviciului, anexate la prezentul Contract.
- (9) În cazul unei defecțiuni la un utilaj, un echipament sau un vehicul, Concesionarul va asigura imediat reparația/inlocuirea acestuia.
- (10) Concesionarul va menține permanent în stare bună de funcționare podul-basculă, toate aparatele de cântărire pentru recepția Deșeurilor, care va fi calibrat și avizat metrologic anual de un prestator autorizat.
- (11) Concesionarul va elabora și va implementa planuri anuale de revizii și reparații pentru clădiri, utilaje, echipamente și vehicule, executate cu forțe proprii și cu terți.
- (12) Concesionarul va ține evidența orelor de funcționare a utilajelor, echipamentelor și vehiculelor.
- (13) Concesionarul va deține toate documentele necesare de însoțire a Deșeurilor transportate, din care să rezulte sursa Deșeurilor, respectiv destinația Deșeurilor respective, tipul de Deșeuri, cantitatea de Deșeuri și codificarea acestora conform normelor aplicabile.

ARTICOLUL 18 – BUNURILE UTILIZATE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de către Concesionar în derularea Contractului sunt următoarele:

18.1. Bunurile de Retur

18.1.1. Acestea sunt:

- a) bunurile Concedentului puse la dispoziția Concesionarului, prin concesionare, pe întreaga Durată a Contractului, în scopul prestării Serviciului. Acestea sunt și rămân în proprietatea Concedentului pe întreaga Durată a Contractului. Concesionarul primește posesia și dreptul de folosință asupra acestor bunuri, pe întreaga durată a Contractului.
- b) bunurile rezultate din investițiile prevăzute de prezentul Contract în sarcina Concesionarului. Acestea rămân proprietatea Concesionarului pe întreaga Durată a executării Contractului.

18.1.2. Inventarul Bunurilor de Retur existente la Data Semnării Contractului este prevăzut în Anexa nr. 4 la prezentul Contract. Pentru Bunurile de Retur prevăzute la art. 18.1.1. lit. a) de mai sus se încheie un proces-verbal de predare-primire între Concesionar și Concedent, care constituie Anexa nr. 5 la prezentul Contract. În situația în care pe parcursul executării Contractului Concedentul investește în Bunuri de Retur noi de natura celor prevăzute la art. 18.1.1. lit. a), de mai sus acestea vor fi concesionate Concesionarului, iar Anexele nr. 4 și nr. 5 vor fi actualizate corespunzător.

Bunurile de Retur, proprietate publică sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct în patrimoniul Concesionarului.

18.1.3. Toate Bunurile de Retur revin de drept Concedentului, la încetarea Contractului din orice cauză, libere de orice sarcini și gratuit. Excepție de la regula transferului cu titlu gratuit fac doar acele bunuri realizate prin investiții prevăzute în prezentul Contract în sarcina Concesionarului, bunuri care în situația încetării Contractului înainte de termen revin Concedentului cu plata de către acesta a valorii neamortizate a respectivelor bunuri.

18.1.4. Concesionarul are obligația de a efectua lucrări de întreținere, modernizare, reparare și/sau înlocuire a Bunurilor de Retur pe Durata Contractului, conform Caietului de Sarcini al Serviciului (Anexa nr. 2 la prezentul Contract). Concesionarul se va asigura că toate Bunurile de Retur sunt exploatate, întreținute și asigurate în conformitate cu instrucțiunile de fabricație și că sunt folosite conform normelor de siguranță.

18.1.5 – Investițiile făcute pentru înlocuirea Bunurilor de Retur deteriorate sau furate și care sunt realizate din fonduri proprii ale Concesionarului, rămân în proprietatea sa pe toată Durata Contractului și revin de drept, la Data Încetării Contractului, gratuit și libere de orice sarcini, Concedentului, fiind integrate domeniului public.

18.1.6 – Investițiile realizate de Concesionar din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea Bunurilor de Retur, se vor amortiza de către acesta pe Durata Contractului.

18.1.7. Concesionarul nu va folosi nicio parte a unui bun sau a spațiilor de lucru pentru care a fost acordat dreptul de concesiune, în alt scop decât prestarea Serviciului, fără aprobarea scrisă și prealabilă a Concedentului care este proprietarul respectivului bun/spațiu.

18.1.8. Concesionarului îi este interzis să constituie garanții reale asupra oricărui element aferent Bunurilor Concesionarului.

18.1.9. Concesionarul nu poate închiria sau ceda, sub nicio formă juridică, folosința Bunurilor de Retur și elementelor lor componente.

18.1.10. Concesionarul este obligat să exploateze și să întrețină Bunurile Concedentului, cu diligența unui bun proprietar.

18.1.11. Pentru casarea Bunurilor de Retur din categoria celor descrise la Art. 18.1.1 lit. a) – mijloace fixe sau bunuri de inventar, pe care Concedentul le-a concesiionat Concesionarului, Părțile au obligația de a aplica la timp procedurile legale pentru casarea bunurilor publice.

18.1.12. Concesionarul va permite accesul reprezentanților Concedentului în spațiile/clădirile utilizate în executarea prezentului Contract, pentru a-și putea exercita drepturile de monitorizare în conformitate cu prevederile Contractului.

18.2. Bunuri de Preluare sunt cumpărate de Concesionar pentru optimizarea fluxurilor tehnologice și atingerea indicatorilor de performanță asumați.

18.2.1. La încetarea prezentului Contract din orice cauză, Concedentul are dreptul de a dobândi Bunurile de Preluare, cu plata unei sume de bani egală cu valoarea contabilă a acestora.

18.2.2. În termen de cel mult 15 (cincisprezece) Zile de la Data Încetării, Concedentul va notifica Concesionarului care sunt Bunurile de Preluare pe care dorește să le dobândească.

18.2.3. Concesionarul va transfera proprietatea și posesia asupra Bunurilor de Preluare către Concedent după primirea plății valorii acestora stabilită conform Art. 18.2.1 de mai sus.

18.3. Bunuri Proprii care aparțin Concesionarului, care nu provin din investițiile contractuale obligatorii și nu vor fi transferate Concedentului la încetarea Contractului. Concesionarul are drepturi depline de a dobândi, înstrăina, greva cu sarcini sau de a dispune în orice alt mod de Bunurile Proprii.

ARTICOLUL 19 – MĂSURILE DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE

(1) Concesionarul va revizui planul său intern de sănătate și securitate în muncă, ori de câte ori va fi necesar și ori de câte ori se vor face schimbări ale practicilor de exploatare, se vor introduce utilaje și echipamente noi, etc. și va prezenta Concedentului documentul revizuit.

(2) Concesionarul va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Serviciului și va menține toate amplasamentele, clădirile, instalațiile, vehiculele și utilajele (în măsura în care acestea se află sub controlul său) într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea pericolului, va întreține, pe cheltuială proprie, instalația de iluminare, elementele de protecție, semnele de avertizare și va urmări amplasarea și instalarea acestora ori de câte ori va fi necesar, sau la solicitarea Concedentului sau la solicitarea oricărei Autorități Competente, în domeniul protecției, securității și sănătății populației.

(3) Concesionarul va fi responsabil de securitatea permanentă a sitului a Instalațiilor de Deșeuri (stații de transfer și CCSD) și va lua toate măsurile corespunzătoare în acest sens. Concesionarul va interzice accesul persoanelor neautorizate în sit și va asigura că nici un fel de Deșeuri nu sunt extrase de la Instalațiile de Deșeuri pe care le gestionează de către persoane neautorizate sau prin proceduri neînregistrate.

ARTICOLUL 20 – ASPECTE DE PROTECȚIA MEDIULUI, ÎMPĂRȚIREA RESPONSABILITĂȚILOR DE MEDIU ÎNTRE PĂRȚI

(1) De la Data de Începere a Contractului, Concesionarul va fi răspunzător de orice încălcare a prevederilor oricărei Legi referitoare la mediul înconjurător, care apare sau a avut loc după această dată.

(2) Concesionarul nu va putea fi ținut responsabil de nici un act, omisiune, fapt sau activitate a Concedentului, ale căror cauze sunt anterioare Datei de Începere a Contractului și au avut ca rezultat o încălcare sau nerespectare a prevederilor oricărei Legi privind mediul înconjurător. Concedentul se obligă să-l despăgubească pe Concesionar pentru orice astfel de răspundere legată de mediul înconjurător.

(3) Concesionarul va monitoriza factorii de mediu și activitatea sa conform obligațiilor prevăzute de Autorizații, în special de autorizația de mediu.

ARTICOLUL 21 – GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

(1) Concesionarul va constitui, în termen de 5 zile de la data semnării contractului, pe propriul său cost și va menține în vigoare, pe toată Durata Contractului, Garanția de Bună Execuție în favoarea Concedentului, în cvantum de lei, reprezentând 10% din valoarea concesiunii, fără TVA, conform art. 4. Garanția de Bună Execuție se constituie pe toată Durata Contractului prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit, din România sau din alt stat, sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine Anexa nr. 10 „Garanția de bună execuție” la prezentul Contract. Concesionarul va prezenta în original dovada constituirii Garanției de Bună Execuție Concedentului în termen de 3 zile de la constituire.

(2) Constituirea Garanției de Bună Execuție nu reduce și nu limitează în niciun fel responsabilitatea Concesionarului în legătură cu obligațiile care-i revin conform Contractului și nu împiedică Concedentul, în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării Contractului și aplicare a penalităților, să ia orice altă măsură permisă de Legea în vigoare de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Concesionar a obligațiilor sale.

(3) Garanția de Bună Execuție poate fi executată de către Concedent, în limita prejudiciului creat, numai după notificarea Concesionarului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) Zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat pentru remedierea acestora. În cazul în care Concesionarul nu remediază prejudiciul în termenul acordat, Concedentul va executa Garanția de Bună Execuție necondiționat, pe baza unei simple cereri, conținând declarația de culpă a Concesionarului.

(4) În cazul stingerii, expirării, anulării sau încetării valabilității, din orice motiv, a Garanției de Bună Execuție, Concesionarul o va reînregistra sau va constitui o altă Garanție de Bună Execuție, cu cel puțin 15 (cincisprezece) Zile înainte de asemenea stingere, expirare, anulare sau încetare a valabilității și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare.

În cazul executării totale sau parțiale a Garanției de Bună Execuție, Concesionarul va fi obligat să reînregistrează Garanția de Bună Execuție sau să constituie o altă Garanție de Bună Execuție, în termen de 15 (cincisprezece) Zile de la data executării și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare.

(5) Nerespectarea de către Concesionar a obligațiilor prevăzute de prezentul articol, cu privire la constituirea sau reînregistrarea Garanției de Bună Execuție, după caz, constituie o cauză de reziliere a Contractului conform art. 38.1 alin (1), lit. e).

(6) Concedentul va debloca/elibera Concesionarului Garanția de Bună Execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) Zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur care sunt

restituite Concedentului odată cu încetarea Contractului, dacă Concedentul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei ca urmare a nerespectării de către Concesionar a unor obligații contractuale.

ARTICOLUL 22 - ASIGURĂRI

(1) Fără a aduce atingere altor sarcini, obligații și/sau răspunderi ale Concesionarului asumate în baza acestui Contract, în Perioada de Mobilizare, Concesionarul, pe proprie răspundere și cheltuială, va obține și va menține pe întreaga durată a Contractului polițele de asigurare cu acoperirea prevăzută de Lege și Bunele Practici Comerciale și în special următoarele asigurări, :

- a) Asigurarea de bunuri, ce va acoperi toate riscurile cu privire la pierderi fizice sau daune aduse infrastructurii aferente Serviciului;
- b) Asigurări auto (RCA, Casco) acoperind parcul de mijloace de transport și utilaje folosite de Concesionar în gestiunea Serviciului;
- c) Asigurări pentru salariați, pentru risc de accidente de muncă și boli profesionale conform Legii în domeniul muncii;
- d) Asigurarea de răspundere civilă generală.

(2) Concesionarul va fi obligat să încheie orice alte asigurări prevăzute de Legea în vigoare la un moment dat pe Durata prezentului Contract.

(3) Concesionarul, la cererea Concedentului va furniza copii ale polițelor de asigurări prevăzute la alin. (1) de mai sus.

(4) Concesionarul se va asigura că fiecare poliță de asigurare cerută prin prezentul articol care are drept obiect bunuri ce aparțin Concedentului sau care privește răspunderea civilă a Concesionarului:

- a) prevede că orice acțiune de revendicare a Concedentului împotriva asiguratorului va fi acceptată de asigurator ca îndeplinind criteriile de revendicare, și
- b) conține prevederile prin care se solicită asiguratorului ca în termen de 30 (treizeci) de Zile să adreseze o notificare Concedentului înainte de orice anulare sau modificare semnificativă a poliței în cauză. Primirea de către Concedent a acestor notificări nu va exonera Concesionarul de nicio obligație, responsabilitate sau răspundere contractuală sau legală.

(5) Asigurarea de răspundere civilă va include o clauză prin care asiguratorul acceptă că termenii asigurării se aplică Concedentului și Concesionarului, angajaților, agenților, funcționarilor acestora ca în cazul în care o asigurare separată ar fi fost încheiată pentru fiecare dintre ei.

(6) În cazul în care Concesionarul nu încheie vreuna dintre asigurările prevăzute de prezentul articol și detaliate în Anexa nr. 9 la Contract sau încheie o asigurare cu acoperire insuficientă, Concedentul are dreptul să dea un preaviz de maximum 15 (cincisprezece) Zile Concesionarului, pentru a-și îndeplini această obligație, înainte de a rezilia Contractul conform Articolului 38 (“Rezilierea Contractului”).

(7) Concesionarul va informa Concedentul în legătură cu orice situație ce ar putea avea ca efect formularea unei solicitări de plată sau a unei cereri de despăgubiri oricărei polițe de asigurare de îndată ce este posibil și în termen de cel mult 10 (zece) Zile de la producerea evenimentului asigurat. În continuare, Concesionarul va soluționa cererea direct cu asiguratorii respectivi, va acționa în interesul ambelor Părți și va informa Concedentul despre toate etapele privind soluționarea unor astfel de cereri.

(8) Concesionarul va utiliza toate sumele primite din asigurări pentru daunele sau pagubele bunurilor Contractului pentru a repara, reconstrui sau înlocui bunurile respective în scopul prestării fără întrerupere a Serviciului conform prevederilor prezentului Contract.

(9) În cazul unei cereri de despăgubire formulată în baza oricărei polițe de asigurare încheiate de Concesionar, acesta va fi unic răspunzător pentru achitarea franșizei fără a prejudicia utilizarea despăgubirilor de risc acoperite de asigurări în baza Contractului.

(10) Concesionarul va furniza dovezi ale plăților periodice ale primelor de asigurare fără întârziere, la cererea Concedentului.

(11) Polițele de asigurare vor constitui **Anexa nr. 9** al prezentului Contract.

ARTICOLUL 23 – REGISTRE, EVIDENȚE CONTABILE ȘI AUDIT

(1) Concesionarul va respecta standardele și principiile contabile și va menține registrele și înregistrările contabile necesare conform Legii aplicabile.

(2) Concesionarul va evidenția în contabilitate în mod separat, clar și distinct toate intrările și ieșirile contabile în legătură cu prezentul Contract, în conformitate cu dispozițiile legale. În măsura în care Concesionarul nu va evidenția aceste intrări și ieșiri contabile în mod separat, atunci Concedentul va putea rezilia Contractul în condițiile Articolului 38 (“Rezilierea Contractului”).

(3) Concedentul poate, suportând costurile și cheltuielile, să efectueze un audit al evidențelor și registrelor contabile și al altor documente relevante pentru Contract ținute în condițiile prezentului Articol, inclusiv asupra evidențelor și registrelor lucrărilor și echipamentelor și a oricăror informații, înregistrări și documente contabile care pot fi solicitate de Concedent. Concesionarul are obligația de a permite Concedentului și altor persoane autorizate să verifice și să auditeze aceste documente, inclusiv să obțină copii de pe acestea, în orice moment pe Durata Contractului.

(4) Toate registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile la care se face referire în prezentul Articol vor fi păstrate de Concesionar pe o perioadă de timp cerută de Lege. La expirarea acestei perioade, Concesionarul nu va arunca sau distruge registrele, evidențele, înregistrările și documentele contabile fără a cere aprobarea Concedentului printr-o adresă scrisă trimisă cu cel puțin 30 (treizeci) de Zile înainte. În urma primirii adresei Concedentul poate prelua pe cheltuială proprie registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile, notificând intenția sa printr-o adresă trimisă Concesionarului cu cel puțin 10 (zece) Zile înainte de expirarea perioadei de 30 (treizeci) de Zile.

ARTICOLUL 24 – CLAUZA DE PREVENIRE A CORUPȚIEI

(1) Concesionarul nu va acorda și nu va solicita nici unei persoane angajate de Concedent sau de sub-contractanții sau mandatarii acestuia nici un fel de cadou sau plată sub orice formă, ca stimulare sau recompensă pentru a acționa, pentru că a acționat sau că s-a abținut să acționeze într-un anumit fel, pentru că s-a arătat în favoarea sau s-a abținut să se arate în defavoarea oricărei persoane, în legătură cu acest Contract. Orice nerespectare a prezentului articol va fi considerată o încălcare gravă a Contractului ce poate duce la rezilierea acestuia conform Articolului 38 (“Rezilierea Contractului”).

(2) Concedentul poate rezilia prezentul Contract, conform Articolului 38 (“Rezilierea Contractului”), în cazul în care Concesionarul sau orice persoană angajată de acesta sau acționând în numele său:

- a) a oferit, a dat sau a fost de acord să ofere oricărei persoane orice cadou sau comision de orice natură drept stimulent sau recompensă pentru că a realizat sau realizează ori s-a abținut sau se abține de la vreo faptă legată de prezentul Contract ori de orice altă relație contractuală cu Concedentul;
- b) a realizat sau s-a abținut de la o acțiune pentru favorizarea sau defavorizarea oricărei persoane în relație cu prezentul Contract sau cu orice alt contract cu Concedentul;
- c) a comis orice infracțiune de dare și/sau luare de mită ori corupție, potrivit Legii, privitor la prezentul Contract sau orice alt contract cu Concedentul;
- d) a oferit orice onorariu sau recompensă, alta decât salariul, unui salariat al Concedentului, la care acesta, în virtutea funcției sau poziției ocupate, nu avea dreptul.

ARTICOLUL 25 – SUB-DELEGAREA ȘI TRANSFER

(1) La data încheierii prezentului contract, conform legii în vigoare, sub-delegarea uneia sau a mai multor activități aferente gestiunii serviciului este interzisă. Concesionarul va putea subdelega gestiunea Serviciului, subroga, nova, transmite, ceda sau transfera în orice alt mod, totalitatea sau o parte din drepturile și

obligațiile sale derivate din sau în legătură cu prezentul Contract, fie în mod direct, fie indirect, doar dacă Legea în vigoare la data respectivei operații permite o astfel de subdelegare, subrogare, novație, transmitere, cesiune sau transfer și doar cu acordul scris prealabil al Concedentului. Nerespectarea condițiilor stipulate de prezentul alineat constituie o cauză de reziliere a Contractului conform art. 38.1, alin (1), lit. c).

(2) Dispozițiile alineatului precedent nu vor fi interpretate încât să împiedice utilizarea sau angajarea de către Concesionar de furnizori, prestatori, antreprenori, mandatar pentru furnizarea de produse sau realizarea de lucrări ori prestarea de servicii cu condiția să nu se poată pretinde că o astfel de utilizare sau angajare ar constitui o delegare, o cesiune sau o derogare de la oricare dintre drepturile sau obligațiile semnificative ale Concesionarului în baza prezentului Contract.

ARTICOLUL 26 – CONTRACTELE ÎNCHEIATE DE CONCESIONAR

(1) Contractele de prestare a serviciului cu utilizatorii se vor întocmi conform ORDIN nr. 112 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților, și agreeat de Concedent.

(2) Toate contractele a căror valoare depășește echivalentul în Lei al sumei de 10.000 lei fără TVA încheiate de către Concesionar după Data Intrării în Vigoare trebuie să includă o clauză care să stipuleze în mod expres că, Concedentul are dreptul să preia și să continue astfel de contracte care sunt încă în vigoare la Data Încetării prezentului Contract, indiferent de modul în care ar fi încetat acesta și indiferent dacă această preluare constituie o cesiune sau o novație a acestora. Concesionarul va notifica Concedentului despre toate aceste contracte și le va furniza copii ale acestor contracte imediat după semnarea acestora de către Concesionar.

(3) Toate contractele sau înțelegerile de orice fel ce vor fi încheiate, în vederea executării obligațiilor care rezultă din prezentul Contract, între Concesionar și un Afiliat trebuie, indiferent de valoarea sau durata lor, să fie încheiate, cu aprobarea Concedentului, pe o bază strictă și în termeni comerciali (această aprobare nefiind reținută sau întârziată în mod nejustificat). Orice nerespectare de către Concesionar a prevederilor prezentului alineat va constitui o încălcare a prezentului Contract de către Concesionar, iar Concedentul va fi îndreptățit să rezilieze Contractul conform Articolului 38 (“Rezilierea Contractului”).

CAPITOLUL V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

ARTICOLUL 27 – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

(1) Nerespectarea dovedită de către oricare dintre Părțile contractante a obligațiilor contractuale ce-i incumbă în temeiul prezentului Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

(2) În situația rezilierii Contractului din vina unei Părți, această Parte va datora despăgubiri celeilalte Părți, în cuantumul stabilit de Părți, de un expert independent, desemnat de acestea sau de către instanța judecătorească competentă.

(3) Încetarea prezentului Contract nu va avea ca efect degrevarea de obligații a Părților în cazul în care, prin natura lor, obligațiile respective rămân în vigoare și după Data Încetării Contractului. De asemenea, Părțile rămân răspunzătoare pentru orice fapte/acte întreprinse de către o Parte pe perioada desfășurării Contractului ale căror rezultate care s-ar ivi după încetarea efectelor Contractului și care ar avea efecte prejudiciabile pentru cealaltă Parte.

ARTICOLUL 28 – RĂSPUNDEREA, PENALITĂȚI ȘI DESPĂGUBIRI ÎN SARCINA CONCESIONARULUI

(1) Concesionarul declară și garantează ca acceptă și încheie prezentul Contract pe propriul său risc tehnic, economic și financiar și că este răspunzător atât în fata Concedentului cât și, în unele situații, față de Autoritățile Competente pentru obligațiile asumate, prestarea Serviciului și exploatarea Bunurilor de Retur conform prevederilor prezentului Contract. Nici Concedentul, nici Autoritățile Competente nu vor fi răspunzătoare în niciun fel față de terți pentru îndeplinirea de către Concesionar a obligațiilor asumate în baza prezentului Contract și pentru prestarea de către acesta a Serviciului. Concesionarul confirmă în special că a luat în considerație, în conformitate cu și bazându-se pe termenii și condițiile prezentului Contract, înaintea încheierii prezentului Contract, obligațiile, riscurile și/sau pericolele de orice fel care pot exista sau pot apărea în legătură cu prestarea Serviciului, operarea Bunurilor de Retur, și, în general, în legătură cu obligațiile asumate prin prezentul Contract.

(2) Nerespectarea de către Concesionar a Indicatorilor de Performanță, stabiliți conform Regulamentului Serviciului (**Anexa nr. 15 la Caietul de sarcini**) va atrage obligația Concesionarului de a plăti penalități contractuale. “Indicatorii de Performanță” la prezentul Contract stipulează cuantumul penalităților pentru fiecare Indicator de Performanță care a fost încălcat sau nu a fost atins conform termenilor și condițiilor stabilite de anexa menționată, conform **Anexa nr. 2 și nr. 3 al Regulamentului de salubritate**.

(3) Concesionarul este obligat la plata penalităților contractuale în caz de neîndeplinire a obligațiilor sale, în cuantumul stipulat în Regulamentul Serviciului Anexa nr. 15 la Caietul de sarcini.

(4) Nu sunt acceptate cazuri de nerespectare a obligațiilor contractuale sau a Indicatorilor de Performanță, în afara celor expres stipulate în Contract.

(5) Nerespectarea gravă și repetată a Indicatorilor de Performanță poate determina rezilierea Contractului de către Concedent, conform Articolului 38 (“Rezilierea Contractului”).

(6) Nerespectarea culpabilă de către Concesionar a obligațiilor sale de realizare a Investițiilor obligatorii la care s-a angajat prin prezentul Contract, astfel cum sunt detaliate în art. 9 alin (2), inclusiv întârzierile înregistrate față de termenele de realizare a investițiilor, prevăzute în Programul de Investiții, va atrage, pe lângă dreptul Concedentului de a rezilia prezentul Contract conform Articolului 38 (“Rezilierea Contractului”), și obligația Concesionarului de a plăti Concedentului penalități după cum urmează:

- a) penalități de 10% din valoarea investiției nerealizate pentru întârzieri la finalizarea acestora mai mici de 1 lună față de termenul prevăzut în Programul de Investiții;
- b) penalități de 25 % din valoarea investiției nerealizate pentru fiecare an calendaristic de întârziere, calculați de la data la care investiția era prevăzută a fi finalizată în Programul de Investiții.

(7) Nerespectarea culpabilă de către Concesionar a obligațiilor sale prevăzute la Art. 9, lit. x, y, z, se sancționează cu penalități de 50.000 lei.

(8) În plus fata de orice alte despăgubiri, penalități sau sancțiuni prevăzute în acest Contract, Concesionarul va despăgubi Concedentul și pe mandatarii sau prepușii acestuia în legătura cu orice pretenții sau prejudicii invocate de orice altă persoană decât Concedentul, care pot fi generate de, sau în cursul, sau în legătură cu neîndeplinirea de către Concesionar a oricăror obligații în baza prezentului Contract.

(9) Sumele încasate de către Concedent cu titlu de penalități vor fi folosite pentru dezvoltarea SMID.

ARTICOLUL 29 – RĂSPUNDEREA CONCEDENTULUI

(1) Concedentul declară că înainte de atribuirea prezentului Contract a depus toate eforturile pentru a se asigura că informațiile furnizate conțin toate datele cunoscute lui și pe care le consideră relevante sau importante în prestarea Serviciului, iar Concesionarul declară că a luat act și a confirmat că a analizat și verificat toate informațiile furnizate și condițiile privind prestarea adecvată a Serviciului.

(2) Concedentul nu îl va tulbura pe Concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract.

(3) În niciun caz Concedentul nu va fi răspunzător față de Concesionar de vreo Daună ori Daună indirectă sau cheltuială de orice natură pe care Concesionarul le-ar putea suporta sau înregistra datorită:

(i) producerii unui eveniment de Forță Majoră

(ii) pentru evenimentele sau riscurile care cad în sarcina Concesionarului conform Anexei nr. 12 al Caietului de Sarcini

(iii) oricărei nereușite a Concesionarului de a realiza veniturile previzionate în baza prezentului Contract.

ARTICOLUL 30 – EXONERAREA DE RĂSPUNDERE A CONCESIONARULUI

(1) Prin excepție de la prevederile art. 28 (“Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Concesionarului”), Concesionarul este exonerat de răspundere pentru neîndeplinirea vreunei obligații, ce-i incumbă în baza prezentului Contract, dacă neîndeplinirea acestora este o consecință directă a următoarelor situații:

a) apariția unui Eveniment de Forță Majoră;

b) nerespectarea de către Concedent a propriilor sale obligații asumate prin prezentul Contract;

(2) În cazul în care Concesionarul se află în imposibilitatea de a presta Serviciul, total sau parțial, din orice motiv, sau consideră că anumite circumstanțe ar putea împiedica în mod substanțial prestarea Serviciului, atunci Concesionarul va notifica imediat Concedentul, în condițiile prevăzute de prezentul Contract oferind în scris detalii cuprinzătoare asupra circumstanțelor, motivelor, durata posibilă a întreruperii și acțiunile avute în vedere pentru remedierea situației, precum și orice alte detalii pe care Concedentul le solicită în mod rezonabil. Invocarea oricărui motiv care ar putea împiedica în mod substanțial prestarea Serviciului nu va atrage nicio modificare a vreunei clauze a acestui Contract și nu va elibera sau exonera în niciun fel Concesionarul de obligația de a presta Serviciul conform Contractului și a Legii în vigoare cu privire la suspendarea sau limitarea prestării serviciilor în domeniul salubrității localităților.

ARTICOLUL 31 – ÎNTINDEREA DESPĂGUBIRILOR

Despăgubirile datorate de oricare dintre Părți conform prezentului Contract vor fi limitate la acoperirea integrală a Daunelor suferite de Partea sau terțul prejudiciat. În înțelesul prezentului Contract și articol în despăgubiri nu sunt incluse penalitățile ce pot fi datorate de o Parte conform prezentului Contract.

ARTICOLUL 32 - RECUPERAREA DEBITELOR

(1) Concedentul este îndreptățit să recupereze de la Concesionar orice prejudicii suferite din vina Concesionarului, care sunt descoperite după Data Încetării Contractului, în conformitate cu Legea aplicabilă.

(2) Părțile pot conveni compensarea între sumele astfel datorate de Concesionar și orice sume datorate de către Concedent Concesionarului, precum și asupra metodei de plată, chiar și în mai multe transe.

(3) Comisiunile bancare și alte sume similare rezultate din operațiunile legate de plata sumelor datorate de Concesionar Concedentului cad în integralitate în sarcina Concesionarului.

(4) Concesionarul este îndreptățit să recupereze de la utilizatori conform contractului dintre părți și a legislației în vigoare.

CAPITOLUL VI. EVENIMENTE NEPREVĂZUTE

ARTICOLUL 33 – FORȚA MAJORĂ

(1) „Forța Majoră” înseamnă un eveniment mai presus de voința Părților, care nu se datorează culpei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea Contractului. Evenimentele de forță majoră vor include următoarele, fără a se limita la acestea:

- a) Evenimente naturale de forță majoră cum ar fi:
 - i. trăsnete, cutremure, uragane și alte condiții climaterice extraordinare;
 - ii. explozii, foc sau inundații (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
 - iii. contaminări nucleare, chimice sau biologice (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
 - iv. bombe sau alte muniții neexplodate sau descoperiri de fosile sau relicve arheologice.
- b) Evenimente politice de forță majoră cum ar fi:
 - i. război sau război civil (declarat sau nu) sau conflict armat, invazii sau acte ale inamicilor externi, blocade și embargouri;
 - ii. acțiuni violente de stradă sau rebeliuni civile;
 - iii. orice act sau amenințare de terorism credibilă în mod rezonabil la adresa Părții respective sau privind bunurile de infrastructură aferente Serviciului;
 - iv. greve sau alte mișcări revendicative la scara națională și motivate predominant politic.

(2) În situația în care un eveniment de Forță Majoră împiedică una dintre Părți să își respecte sau întârzie respectarea obligațiilor decurgând din prezentul Contract, se vor aplica următoarele măsuri:

- a) Partea va fi scutită de respectarea și de răspunderea pentru nerespectarea acelor obligații pe care nu le poate îndeplini ca o consecință a unui eveniment de Forță Majoră, fără a aduce prejudicii obligațiilor de încheiere a asigurărilor corespunzătoare, astfel cum este prevăzut în prezentul Contract.
- b) Orice perioadă de timp acordată sau permisă în baza prezentului Contract pentru îndeplinirea oricărei obligații (inclusiv obligațiile legate de Indicatorii de Performanță și durata Contractului dacă Forța Majoră a afectat integral executarea acestuia) va fi prelungită cu perioada de timp cât durează evenimentul de Forță Majoră, cu condiția ca Partea afectată să-și fi respectat obligațiile ce-i revin în baza alin. (4) și (5) ale prezentului articol.

(3) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va informa cealaltă Parte, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 (trei) Zile Lucrătoare după ce ia cunoștință de apariția unui eveniment de Forță Majoră, furnizând detalii complete despre durata și efectele estimate ale acestuia.

(4) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment, pentru a-și îndeplini obligațiile contractuale și va informa complet cealaltă Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de Forță Majoră.

(5) Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 30 (treizeci) de Zile de la apariția unui eveniment de Forță Majoră, acest eveniment continuă și afectează în mod semnificativ furnizarea Serviciului sau executarea obligațiilor contractuale, astfel încât majoritatea Indicatorilor de Performanță nu poate fi îndeplinită și/sau majoritatea acelor Indicatori de Performanță atunci când respectarea acestora a fost deja îndeplinită nu poate fi menținută, oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice, cu un termen de 10 zile lucrătoare,

încetarea prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese, cu condiția ca evenimentul de Forță Majoră să continue încă în momentul acestei notificări.

(6) În cazul unui eveniment de Forță Majoră, Concesionarul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru continuitatea și permanența serviciilor.

ARTICOLUL 34 – MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

(1) Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al Contractului.

(2) Concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de Forță Majoră, astfel cum este descris la Articolul 33 (“Forță Majoră”).

(3) În situația în care Concedentul agravează prin fapta sa condițiile contractuale sau când împrejurările de ordin economic imprevizibile la momentul încheierii contractului și independente de voința părților, afectează condițiile contractului, Părțile au dreptul la compensație stabilită de comun acord, de un expert independent sau instanța de judecată, după caz.

(4) Dacă, la expirarea unei perioade de cel puțin 60 (șaizeci) de Zile sau alt termen stabilit de Părți, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea eșuează, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese. Concesionarul va avea obligația de a presta Serviciul în continuare pe o durată de cel mult 90 (nouăzeci) de Zile, în vederea asigurării continuității și a permanenței Serviciului.

CAPITOLUL VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 35 – MODIFICAREA CONTRACTULUI PRIN ACORDUL PĂRȚILOR

(1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat în scris între Părțile contractante.

(2) Contractul nu poate fi modificat în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii, conform Legii.

ARTICOLUL 36 – MODIFICAREA UNILATERALĂ A PĂRȚII REGLEMENTARE A CONTRACTULUI DE CĂTRE CONCEDENT

(1) Concedentul poate modifica unilateral cerințele legate de modul de gestiune și de prestare a Serviciului care sunt prevăzute în Caietul de Sarcini al Serviciului, **Anexa nr. I la Contract** și în Regulamentul Serviciului **Anexa nr. 15** al Caietului de sarcini atașate la prezentul Contract, prin modificarea acestor documente și înlocuirea respectivelor anexe, cu noul Regulament al Serviciului și/sau noul Caiet de Sarcini al Serviciului după caz, prin act adițional la Contract.

(2) În cazul în care aceste modificări afectează echilibrul contractual se vor aplica prevederile Articolului 34 (“Menținerea echilibrului contractual”).

CAPITOLUL VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

ARTICOLUL 37 – CAUZELE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

(1) Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia conform prevederilor Articolului 3 (“Durata Contractului, Perioada de Mobilizare și Data Începerii”), și conform Legii în vigoare la data prelungirii;

- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina Concedentului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Parți, prin reziliere, conform Articolului 38 (“Rezilierea Contractului”), prin reziliere cu plata unei despăgubiri în sarcina Părții în culpă;
- d) în cazul imposibilității obiective a Concesionarului de a presta Serviciul, ca urmare a intervenției unui eveniment de Forță Majoră, în condițiile prevăzute la Articolul 33 alin (5) (“Forță Majoră”), fără plata unei despăgubiri;
- e) în situația prevăzută la art. 34, alin. (4) (“Menținerea echilibrului contractual”);
- f) în cazul în care Concesionarul intră în procedura de insolvență în condițiile prevăzute de art. 123 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, dacă Administratorul judiciar/Lichidatorul judiciar, nu răspunde în termen de 30 de zile la notificarea Concedentului, formulată în primele 3 luni de la deschiderea procedurii. Concesionarul are obligația de a notifica de îndată celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații;
- g) Prevederile de la lit. f) sunt aplicabile și în situația în care Concesionarul este o asocierie de societăți și unul dintre asociați intră în procedura de insolvență;
- h) în cazul lipsei, retragerii, anulării sau încetării valabilității licenței de operare a Concesionarului;
- i) dacă Părțile convin încetarea Contractului, prin act adițional la acesta, respectând Legea aplicabilă, în vigoare la acea dată.

(2) În cazul încetării Contractului înainte de termen, se va acorda un preaviz de 90 (nouăzeci) de Zile, cu excepția cazurilor în care sunt prevăzute în mod expres în cuprinsul Contractului, alte termene pentru preaviz.

(3) Concesionarul va coopera deplin pentru preluarea gestiunii Serviciului cu noul operator căruia i se va delega gestiunea Serviciului sau cu Concedentul, după caz, sens în care se obligă:

- a) să mențină legătura cu Concedentul și/sau noul operator, să furnizeze asistență și sprijin privind Serviciul și transferul său către Concedent sau noul operator;
- b) să furnizeze Concedentului și noului operator toate informațiile privind Bunurile de Retur, inclusiv amplasamentele aferente, precum și serviciile necesare funcționării și prestării acestora;
- c) în timpul Contractului sau după încetarea acestuia, să nu acționeze în niciun fel, direct sau indirect, care să prejudicieze, să împiedice sau să facă dificil transferul Serviciului.

(4) La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile care au fost utilizate de Concesionar în derularea Contractului vor fi repartizate după cum urmează:

- a) Bunurile de Retur vor reveni Concedentului de plin drept, gratuit (cu excepția situației în care Contractul încetează înainte de termen, când Concesionarul are dreptul la o indemnizație egală cu suma neamortizată din investițiile realizate de el în Bunurile de Retur din categoria celor prevăzute la Art. 18.1.1. lit. b) din prezentul Contract) și libere de orice sarcini.
- b) Bunurile de Preluare vor putea să revină Concedentului, în măsura în care acesta își va exprima intenția de a prelua aceste bunuri, în schimbul plății, către Concesionar, a contravalorii acestora, stabilită conform Articolului 18.2 din prezentul Contract.
- c) Bunurile Proprii, cu excepția Bunurilor de preluare, vor rămâne proprietatea Concesionarului.

(5) La data încetării Contractului sau la data convenită pentru predare („Data de Predare”), Concesionarul va transfera, fără niciun drept de retenție, fără costuri și cheltuieli pentru Concedent, toate drepturile, titlurile de proprietate și garanțiile legate de Bunurile de Retur, incluzând, cu condiția să facă parte sau să fie utilizate

În prestarea Serviciului, toate drepturile, titlurile și garanțiile Concesionarului privind Bunurile de Preluare pentru care Concedentul și-a exprimat intenția de preluare și a plătit contravaloarea lor până la acea dată.

(6) La Data de Predare, Concesionarul va informa Concedentul despre starea activelor, inclusiv o listă completă a tuturor defecțiunilor ce afectează sau ar putea afecta funcționarea în condiții de siguranță a acestora. Părțile vor încheia un proces-verbal de predare-primire a tuturor Bunurilor de Retur și a acelor Bunuri de Preluare pe care Concedentul le preia.

(7) În cazul încetării contractului înainte de termen Concesionarul, la solicitarea Concedentului, are obligația să asigure continuitatea și permanența prestării serviciilor până la desemnarea noului operator, dar nu mai mult de 90 (nouăzeci) de zile.

ARTICOLUL 38 – REZILIEREA CONTRACTULUI

38.1. Rezilierea Contractului din culpa Concesionarului

38.1.1. Concedentul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract, în momentul survenirii oricărui dintre următoarele evenimente („Obligații Încălcate”):

- a) o încălcare semnificativă, de către Concesionar, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Concedentului sau asupra capacității Concedentului de a respecta orice prevedere legală în vigoare și a cărei încălcare nu a fost remediată de către Concesionar, în conformitate cu Art. 38.1.2;
 - b) nerespectarea repetată și nejustificată a Indicatorilor de Performanță;
 - c) nerealizarea corespunzătoare sau la termenul prevăzut a Investițiilor;
 - d) renunțarea la sau abandonarea culpabilă a Serviciului, de către Concesionar;
 - e) Neconstituirea sau nerefacerea Garanției de Bună Execuție în condițiile art. 21
 - f) Sub-delegarea de Concesionar a uneia sau a mai multor activități aferente gestiunii serviciului, cu excepția cazului în care legea în vigoare va permite, în condițiile art. 25;
 - g) nerespectarea art. 25 (“Sub-delegarea și transfer”) din prezentul Contract sau subconcesionarea bunurilor Concedentului aferente Serviciului, de către Concesionar;
 - h) nefurnizarea sau ascunderea de informații semnificative, ce trebuie furnizate Concedentului sau împiedicarea Concedentului de a-și exercita drepturile de monitorizare în legătură cu executarea prezentului Contract, astfel cum sunt acestea stabilite de clauzele contractuale;
 - i) în cazul întârzierii Concesionarului cu privire la plata Redevenței pe o durată mai mare de 6 luni;
 - j) orice gajare sau grevare cu sarcini a unuia sau mai multor Bunuri de Retur;
 - k) Concesionarul nu a încheiat sau nu a menținut în vigoare asigurările prevăzute de prezentul Contract și Anexa nr. 9 (“Asigurări”) la Contract;
 - l) practici corupte ale Concesionarului în conformitate cu Articolul 24 (“Clauza de prevenire a corupției”);
 - m) alte încălcări semnificative ale obligațiilor contractuale care sunt prevăzute expres de prezentul Contract ca reprezentând cauze de reziliere a Contractului;
- (2) În cazul în care Concedentul devine îndreptățit să rezilieze prezentul Contract în baza Art. 38.1.1:
- a) Concedentul poate trimite Concesionarului, în scris, o notificare, menționând felul și întinderea respectivei neîndepliniri a obligațiilor (“Notificare de Încălcare”). Dacă o astfel de notificare este transmisă, Concesionarul va fi îndreptățit să remedieze această încălcare în termen de 90 (nouăzeci) de zile de la data primirii de către Concesionar a acestei notificări (“Perioada de Remediere”).

- b) În cazul în care Concedentul a transmis Notificarea de Încălcare și dacă încălcarea nu este remediată în Perioada de Remediere, Concedentul poate rezilia prezentul Contract, în conformitate cu prevederile literei (d) a prezentului Articol 38.1.2.
- c) Atunci când o Obligație Încălcată nu poate fi remediată în mod rezonabil în Perioada de Remediere menționată, Concesionarul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea încălcării respective în cea mai mare măsură posibilă în timpul Perioadei de Remediere și va face propuneri Concedentului, anterior expirării respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei Obligații Încălcate.
- d) În cazul în care Concedentul nu acceptă propunerile rezonabile de remediere ale Concesionarului sau dacă, după acceptarea propunerilor respective, Concesionarul nu remediază Obligația Încălcată, în conformitate cu aceste propuneri, Concedentul poate, printr-o notificare scrisă, adresată Concesionarului, să rezilieze Contractul, iar Contractul va înceta începând cu data prevăzută în această notificare.
- e) Notificările prevăzute de prezentul articol vor fi comunicate conform art. 46.
- f) Concedentul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Concesionarului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Concedent. În acest caz, Concesionarul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

38.2 Rezilierea Contractului din culpa Concedentului

(1) Concesionarul va avea dreptul să rezilieze prezentul Contract în caz încălcării de către Concedent a obligației de predare către Concesionar, în Perioada de Mobilizare a tuturor bunurilor ce fac obiectul Concesiunii.

(2) În cazul în care Concesionarul are dreptul să rezilieze prezentul Contract în baza Art. 38.2, se va aplica în mod corespunzător procedura prevăzută la Art. 38.1.

CAPITOLUL IX. ALTE CLAUZE

ARTICOLUL 39 – POLITICA PRIVIND FORȚA DE MUNCĂ

(1) Concesionarul va asigura forța de muncă necesară – preferabil din zonă - pentru furnizarea Serviciului, precum și formarea profesională a salariaților. Concesionarul este răspunzător de angajarea în prestarea Serviciului a unui număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemânările, cunoștințele, instruirea, calificările și experiența necesare și adecvate unei bune desfășurări a Serviciului și se va asigura că are suficient personal de rezervă pentru prestarea în bune condiții a Serviciului, pe toată Durata Contractului.

(2) Concesionarul se va asigura că toți angajații săi implicați în prestarea Serviciului vor fi instruiți corespunzător cu:

- a) sarcina sau sarcinile pe care angajatul le va executa;
- b) toate prevederile importante ale Contractului, inclusiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului, anexe la prezentul Contract;
- c) toate procedurile și standardele convenite între Părți la anumite interval de timp;
- d) toate procedurile, regulile, regulamentele și legile aplicabile pentru prestarea Serviciului, inclusiv regulile de sănătate și securitate în muncă, riscul de incendiu și prevederile în caz de incendiu.

(3) Concesionarul va furniza mijloace de identificare a personalului angajat, în condițiile stabilite cu Concedentul în cadrul misiunii acesteia de monitorizare a executării prezentului Contract și va solicita



CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
HARGITA MEGYE TANÁCSA



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
„S.I.M.D.” Harghita
Hargita Megyei „Integrált
Hulladékkezelési” Társulás

personalului să poarte și să aibă la vedere însemnele de identificare pe toată durata furnizării/prestării Serviciului.

(4) Concesionarul se va asigura ca personalul propriu este permanent supervizat și își îndeplinește îndatoririle în conformitate cu prezentul Contract.

(5) Pe perioada executării prezentului Contract, Concesionarul se va conforma politicilor referitoare la conduita personalului (inclusiv cele referitoare la măsurile de siguranță) existente în Regulamentul intern al său. Concedentul /ADI va avea dreptul să solicite Concesionarului comunicarea Regulamentului intern și modificarea Regulamentului intern în măsura în care solicitarea de modificare este rezonabilă, în legătură cu dispoziții ale Regulamentului care afectează modul de prestare a Serviciului și în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile. După aprobarea Regulamentului intern, Concesionarul îl va afișa la loc vizibil și îl va aduce la cunoștință tuturor angajaților, făcând dovada acestei formalități către Concedent/ADI prin prezentarea semnăturilor de luare la cunoștință. Concesionarul va lua măsuri disciplinare corespunzătoare împotriva oricărei persoane angajate de acesta care nu respectă prevederile Regulamentului intern.

(6) Concesionarul este răspunzător în întregime de angajarea și de condițiile de lucru ale angajaților săi.

(7) Concesionarul este răspunzător și va suporta toate costurile și cheltuielile legate de angajarea personalului, de transportul acestuia și achitarea la timp a salariilor decente.

(8) În cazul încetării prezentului Contract, Concesionarul este de acord, iar Concedentul se angajează să preia direct sau să asigure preluarea de către noul operator al Serviciului, în măsura în care va fi posibil, a salariaților Concesionarului, care sunt afectați de către acesta furnizării/prestării Serviciului.

(9) Personalul angajat al Concesionarului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă. Concesionarul va întocmi planuri anuale (respectiv pentru fiecare an calendaristic /An Contractual), pe categorii profesionale de angajați, în vederea perfecționării acestora, prin participarea lor la cursuri, seminarii, instruirii.

(10) Numărul angajaților Concesionarului va fi stabilit de acesta, în funcție de politicile proprii, dar să fie suficient pentru furnizarea/prestarea Serviciului, iar pentru personalul cheie, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Persoanele disponibilizate au dreptul la compensații prevăzute de Lege sau contracte colective din partea Concesionarului.

(11) Concesionarul va lua toate măsurile necesare privind igiena, sănătatea, securitatea la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu Legea. Concesionarul va aplica metode sigure de lucru pentru toate activitățile prestate în sensul Contractului sau orice alte activități care au legătură cu acesta, pentru a asigura securitatea și sănătatea propriilor angajați, precum și a reprezentanților Concedentului sau ADI și a oricărei alte persoane care intra în incintele Concesionarului. Principiile și metodele privind sănătatea și securitatea în muncă aplicate de Concesionar vor fi în conformitate cu Legea.

ARTICOLUL 40 - CONFIDENȚIALITATE

(1) Părțile convin că prevederile prezentului Contract nu vor fi tratate ca Informații Confidențiale și pot fi dezvăluite fără restricții.

(2) Fiecare Parte va păstra confidențiale toate Informațiile Confidențiale primite de la cealaltă Parte în legătură cu prezentul Contract și va face toate eforturile pentru a împiedica salariații și alte persoane aflate în relații de subordonare să dezvăluie astfel de Informații Confidențiale vreunei persoane.

(3) Alineatul (2) de mai sus nu se va aplica:

- a) Nici unei dezvăluiri de informații care este solicitată de către orice persoană care își îndeplinește obligațiile conform prezentului Contract, în scopul îndeplinirii acelor obligații;
- b) oricărei informații cu privire la care o Parte poate demonstra că este deja sau devine general disponibilă și în domeniul public, altfel decât în urma încălcării prezentului Articol;
- c) oricărei dezvăluiri cu scopul de a permite luarea unei decizii de către o Autoritate Competentă sau de către o instanță judecătorească ori tribunal arbitral;
- d) oricărei dezvăluiri care este solicitată în temeiul oricărei cerințe prevăzute de Lege care are efecte asupra Părții care face dezvăluirea sau al regulilor oricărei burse de valori sau Autorități Competente, care are forță juridică obligatorie sau, dacă nu are forță juridică obligatorie, conformarea față de aceasta constituie o practică generală a persoanelor supuse reglementărilor bursei de valori sau ale Autorității Competente respective;
- e) oricărei dezvăluiri de informații care sunt deja în mod legal în posesia Părții ca destinatar, înainte de dezvăluirea acestora de către Partea care face dezvăluirea;
- f) oricărei furnizări de informații către consultanții profesionali ai Părților;
- g) oricărei dezvăluiri de către Concedent a unor informații legate de Serviciu și oricărei alte informații care pot fi solicitate în scopul efectuării unui proces de audit, către un Concesionar ulterior cu privire la Serviciu, inclusiv către consultanții săi, în cazul în care Concedentul decide organizarea unei noi proceduri pentru atribuirea gestiunii Serviciului;
- h) oricărei înregistrări sau evidențe a Autorizațiilor și înregistrări de proprietate necesare; sau
- i) oricărei dezvăluiri făcute în scopul examinării și certificării conturilor uneia dintre Părți.

(4) Când dezvăluirea este permisă în baza alineatului de mai sus, altfel decât conform literelor b), d), e), g) și h) de mai sus, Partea care furnizează informațiile se va asigura că destinatarul informațiilor este supus aceluiași obligații de confidențialitate ca și cele cuprinse în prezentul Contract.

(5) Concesionarul nu va utiliza prezentul Contract sau orice informații emise sau furnizate de sau în numele Concedentului în legătură cu prezentul Contract altfel decât pentru scopurile prezentului Contract, decât cu acordul scris al Concedentului.

(6) La sau înainte de Data Încetării, Concesionarul se va asigura că toate documentele sau evidențele computerizate aflate în posesia, detinția sau sub controlul său, care conțin informații referitoare la Serviciu sunt transmise Concedentului.

ARTICOLUL 41 – PROPRIETATE INTELECTUALĂ ȘI DREPTURI DE AUTOR

(1) Desenele, planurile, specificațiile, instrucțiunile, manualele și alte documente create, produse sau comandate de către Concesionar și care se raportează la furnizarea/prestarea Serviciului și drepturile de autor care sunt legate de acesta, precum și toate drepturile de proprietate intelectuală ale Concesionarului sunt și vor rămâne proprietatea acestuia. Cu toate acestea, Concesionarul se obligă ca, la solicitarea rezonabilă a Concedentului și în măsura posibilului, să acorde Concedentului drepturi de utilizare asupra acestora corespunzătoare scopului solicitării, pe baza unui acord scris în acest sens, precizând toate condițiile tehnice, economice, juridice și durata folosirii lor.

(2) De asemenea, metodele și know-how-ul dezvoltate de Concesionar sunt și vor rămâne proprietatea exclusivă a Concesionarului. Concedentul se angajează expres să nu divulge acest know-how, în totalitate sau în parte, către terți, oricine ar fi aceștia.

ARTICOLUL 42 – TAXE

Toate obligațiile fiscale (taxe, impozite etc.) decurgând din prestarea Serviciului sau din activitatea proprie vor fi suportate de către Partea căreia, în conformitate cu Legea, îi incumbă respectiva obligație fiscală.

ARTICOLUL 43 - CHELTUIELI

Doar dacă nu este altfel stipulat în mod expres în acest contract, fiecare Parte își va plăti propriile costuri și cheltuieli (inclusiv onorariile și cheltuielile agenților săi, reprezentanților, consilierilor și contabililor) necesare pentru pregătirea, semnarea, îndeplinirea și respectarea termenilor acestui Contract.

ARTICOLUL 44 – CONFLICTUL DE INTERESE

(1) Concesionarul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării prezentului Contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, politice, naționale, legăturilor de familie sau emoționale ori al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Concesionar imediat Concedentului, în scris.

(2) Concesionarul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Concesionarul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Concedentului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Concedentul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Concesionar în conformitate cu prevederile prezentului Articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.

(4) Concesionarul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau a personalului său. În cazul în care Concesionarul nu poate menține această independență, Concedentul are dreptul de a rezilia Contractul, conform procedurii prevăzute de Articolul 38 (“Rezilierea Contractului”) fără a aduce atingere dreptului Concedentului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

ARTICOLUL 45 – REPREZENTANȚII PĂRȚILOR

(1) Pentru executarea prezentului Contract, în relația sa cu Concedentul, Concesionarul va numi o persoană de contact.

(2) Concedentul va numi de asemenea reprezentanții săi care vor asigura comunicarea cu Concesionarul.

(3) Fiecare Parte este îndreptățită să înlocuiască persoanele de contact, coordonatele și adresele menționate în prezentul Contract, cu condiția de a notifica în prealabil cealaltă Parte /celelalte Părți, după caz. Notificarea se va face în scris și va fi comunicată cu cel puțin 3 (trei) Zile Lucrătoare înainte ca modificarea să devină efectivă. Orice comunicare trimisă la vechile adrese, coordonate sau persoane de contact va fi considerată valabil efectuată dacă Partea care a modificat aceste elemente nu a comunicat corespunzător notificarea prevăzută în prezentul alineat.

ARTICOLUL 46 - COMUNICĂRI

(1) Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română, la următoarele adrese și în atenția următoarelor persoane:

a) Pentru Concesionar

În atenția: Persoana de contact, Dl./D-na

Adresa:

Fax:

E-mail:

b) Pentru Concedent

În atenția: Dl./D-na.

Adresa:

Fax:

E-mail:

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail sub condiția confirmării de primire.

(4) Dacă notificarea este transmisă prin poștă, aceasta se va face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și este considerată ca fiind primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal de destinație pe confirmarea de primire.

(5) Dacă notificarea este transmisă prin fax sau e-mail, ea va fi considerată primită în prima Zi Lucrătoare după data transmiterii.

(6) Notificările orale nu vor fi luate în considerare drept comunicări de vreuna dintre Părți dacă nu sunt confirmate prin una dintre metodele prevăzute în alineatele de mai sus.

(7) Protecția datelor cu caracter personal

1., „Date Personale” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă. O persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identifiant online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

2. În cazul în care Părțile transmit sau pun la dispoziția celeilalte Părți orice Date Personale, acestea se obligă să proceseze respectivele Date Personale în conformitate cu legislația în vigoare și aplicabilă, inclusiv cu Regulamentul UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date („Regulamentul UE nr. 2016/679”), orice norme, regulamente, ordine și standarde, astfel cum acestea pot fi modificate periodic.

3. Părțile declară și se obligă să ia toate măsurile de precauție rezonabile pentru a asigura securitatea și prevenirea oricăror distrugeri, pierderi, modificări, dezvăluiri, achiziții sau accesări ilegale sau neautorizate cu privire la Datele Personale. Cu toate acestea, în cazul în care Datele Personale furnizate de către Părți au fost accesate sau obținute de o persoană neautorizată, Părțile vor notifica imediat cealaltă Parte cu privire la un astfel de incident și vor coopera în vederea luării oricăror măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat.

4. Părțile vor lua toate măsurile rezonabile și necesare pentru a asigura ca toți angajații, agenții, partenerii și subcontractanții acestora respectă aceste clauze ori de câte ori prelucrează orice Date Personale ca parte a acestui contract.

ARTICOLUL 47 – DREPTURILE TERȚILOR

(1) Nici un element din prezentul Contract, fie expres, fie implicit, nu va conferi drepturi sau compensații conform sau în temeiul prezentului Contract vreunei alte persoane, alta decât Părțile și succesorii lor

respectivi, nici nu va elibera sau exonera de obligații sau răspundere vreo altă persoană, terță față de vreuna dintre Părți, nici nu va conferi vreun drept de subrogare sau vreun drept de acțiune împotriva vreunei Părți din prezentul Contract.

(2) Fără a aduce atingere prevederilor alineatului precedent, ADI va avea dreptul să exercite în numele și pe seama Concedentului drepturi contractuale ale acestuia în baza mandatului expres acordat conform Art. 13 alin (12).

ARTICOLUL 48 - RENUNȚARE

(1) Nici o renunțare, acțiune, fapt sau omisiune a uneia dintre părți nu va putea fi interpretată ca renunțare la vreun drept, termen sau prevedere din prezentul Contract, de către vreuna dintre Părți. Renunțarea va putea produce efecte juridice doar cu condiția notificării în scris, conform regulilor de comunicare dintre Părți stipulate la Articolul 46 (“Comunicări”) din Contract.

(2) Nici o renunțare făcută de o Parte la orice termen sau condiție din prezentul Contract, o dată sau de mai multe ori, nu va fi considerată sau interpretată ca o renunțare viitoare la același sau la alte termene sau condiții din Contract.

(3) Renunțarea unei Părți de a invoca încălcarea unei clauze contractuale sau a unei obligații de către cealaltă Parte nu va fi interpretată în nicio circumstanță ca renunțare la invocarea viitoarelor încălcări ale aceleași sau ale alte clauze contractuale ori ale aceleași sau ale alte obligații ce către aceeași Parte. Dacă oricare dintre Părți încalcă o obligație contractuală, renunțarea din partea Părții prejudiciate de a invoca dreptul său de a cere executarea obligației contractuale nu va fi interpretată ca o renunțare la dreptul însuși. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către una dintre Părți a unui drept conferit de prezentul Contract nu poate fi interpretat ca o renunțare la dreptul respectiv.

ARTICOLUL 49 – NULITATEA CONTRACTULUI ȘI DIVIZIBILITATEA PREVEDERILOR SALE

(1) Dacă în orice moment ulterior Datei Semnării, orice articol sau prevedere a prezentului Contract sunt declarate de orice instanță de judecată competentă ca fiind nelegale, nule sau inaplicabile, conform Legii, respectivul articol sau prevedere nu va avea forță juridică și efect juridic, dar nelegalitatea sau inaplicabilitatea lor nu va avea vreun efect asupra validității și aplicabilității oricăror alte prevederi ale prezentului Contract, care vor rămâne în continuare valide și aplicabile în măsura permisă de Lege.

(2) Părțile convin să depună toate eforturile pentru a negocia o modificare echitabilă a articolelor sau prevederilor acestui Contract care sunt anulate sau inaplicabile, iar validitatea sau aplicabilitatea celorlalte prevederi ale Contractului nu vor fi afectate prin aceasta.

ARTICOLUL 50 – MENȚINEREA UNOR PREVEDERI DUPĂ DATA ÎNCETĂRII

Părțile convin ca la încetarea din orice cauze a Contractului, prevederile privind obligațiile Concesionarului de menținere a continuității Serviciului pentru o perioadă de maxim 90 (nouăzeci) de Zile, precum și Articolul 52 (“Legea aplicabilă și soluționarea litigiilor”), Articolul 28 (“Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Concesionarului”), Articolul 32 (“Recuperarea debitelor”), Articolul 40 (“Confidențialitate”), Articolul 42 (“Taxe”), Articolul 51 (“Declarații și garanții”) vor rămâne în vigoare și își vor produce efectele în legătură cu

toate aspectele contractuale care pot apărea sau se pot menține în continuare după Data Încetării Contractului.

ARTICOLUL 51 - DECLARAȚII ȘI GARANȚII

(1) Fără a aduce atingere oricăror garanții sau condiții prevăzute de Lege și în plus față de orice alte declarații și garanții acordate prin clauzele prezentului Contract, Concesionarul declară și garantează Concedentului că cele stipulate în prezentul Articol sunt declarații corecte și complete la Data Semnării și că vor fi corecte și complete la Data Începerii Contractului, precum și pe toată Durata Contractului și vor rămâne astfel după Data Încetării:

- a) Concesionarul este o societate legal constituită.
- b) Concesionarul are puteri depline, autoritatea și capacitatea necesare să semneze și să ducă la îndeplinire prezentul Contract, precum și fiecare dintre celelalte documente care urmează să fie furnizate de către Concesionar ulterior Datei Semnării. Prezentul Contract a fost legal autorizat conform tuturor procedurilor interne societare din cadrul Concesionarului. Prezentul Contract este, iar celelalte documente și acte ce vor fi furnizate de către Concesionar ulterior Datei Semnării vor fi legal și valabil semnate și executate de către Concesionar, constituind convenții valide și opozabile Concesionarului, ce pot face obiectul executării integrale de către Concesionar, conform termenilor acestora.
- c) Pe Durata Contractului actul constitutiv al Concesionarului nu va fi modificat sau completat în vreun mod care ar face executarea prezentului Contract nelegală sau în contradicție cu actul constitutiv sau alt document statutar al Concesionarului.
- d) Concesionarul are capacitatea organizațională și financiară pentru a executa Contractul, pentru a gestiona Serviciul și pentru a-și îndeplini obligațiile sale contractuale și va avea deplina autoritate pentru efectuarea plăților și va plăti toate sumele datorate în baza prezentului Contract, conform prevederilor acestuia.
- e) Prezentul Contract instituie obligații care pot face obiectul executării, acceptate în totalitate de către Concesionar.
- f) Nu există nicio acțiune în justiție, în arbitraj, nicio procedură sau proces sau investigație fie judiciară, fie extra-judiciară, pe rol sau iminentă împotriva Concesionarului, nici sentințe judecătorești, hotărâri arbitrale nefavorabile, nici alte proceduri care ar putea avea ca efect împiedicarea Concesionarului de a executa obligațiile sale asumate prin prezentul Contract sau care ar putea afecta executarea Contractului, conform obiectivelor stabilite de către Concedent.
- g) Nu s-a produs și nu se va produce nici un eveniment care ar putea constitui o încălcare a obligațiilor Concesionarului și care ar putea duce la încetarea prezentului Contract.
- h) Încheierea de către Concesionar a prezentului Contract și executarea obligațiilor rezultate din prezentul Contract de către Concesionar nu contravin, nu vor duce la o încălcare sau neîndeplinire a obligațiilor sale din partea Concesionarului conform:
 - (i) vreunei Legi aplicabile Concesionarului;
 - (ii) actului constitutiv sau oricărui document statutar al Concesionarului;
 - (iii) vreunui contract sau alt document la care Concesionarul este parte sau la care Concesionarul este obligat sau al cărui obiect sunt orice active, venituri sau garanții ale Concesionarului.

- i) Toate garanțiile, declarațiile, recunoașterile Concesionarului privind obligațiile și responsabilitatea lui în baza prezentului Contract au efect cumulativ și niciuna nu va fi interpretată în mod separat de celelalte.
- (2) Fără a aduce atingere oricăror garanții sau condiții prevăzute de Lege și în plus față de orice alte declarații și garanții acordate prin clauzele prezentului Contract, Concedentul declară și garantează Concesionarului că cele stipulate în prezentul Articol sunt declarații corecte și complete la Data Semnării și că vor fi corecte și complete la Data Începerii Contractului, precum și pe toată Durata Contractului și vor rămâne astfel după Data Încetării:
- a) Concedentul are puteri depline, autoritatea și capacitatea necesare să semneze și să ducă la îndeplinire prezentul Contract, precum și fiecare dintre celelalte documente care urmează să fie furnizate de către Concedent ulterior Datei Semnării.
- b) Concedentul are dreptul de a concesiona Concesionarului Bunurile de Retur care sunt în proprietatea sa și formează infrastructura Serviciului, precum și să delege Concesionarului gestiunea Serviciului pe baze de exclusivitate pentru întreaga Arie a Delegării.
- c) Încheierea de către Concedent a prezentului Contract și executarea obligațiilor rezultate din prezentul Contract de către Concedent nu contravin, nu vor duce la o încălcare sau neîndeplinire a obligațiilor sale din partea Concedentului conform:
- i. vreunei Legi aplicabile Concedentului;
 - ii. vreunui act administrativ sau decizii judecătorești aplicabile Concedentului;
 - iii. vreunui contract sau alt document la care Concedentul este parte sau la care este obligat sau al cărui obiect sunt orice active, venituri sau garanții ale Concedentului.
- d) Obligațiile asumate de către Concedent prin Contract sunt obligații asumate în conformitate cu prevederile legale, valabile, având caracter obligatoriu în baza Legii.

ARTICOLUL 52 – SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

(1) Părțile convin că acest Contract va fi interpretat și executat conform legilor din România.

(2) În cazul unei dispute sau neînțelegeri privind interpretarea sau executarea Contractului, Părțile vor face toate eforturile necesare pentru a soluționa pe cale amiabilă orice dispută în termen de 30 (treizeci) de Zile (sau o perioadă mai lungă dacă Părțile convin astfel) din momentul în care una dintre Părți a comunicat în scris celeilalte Părți existența unei dispute și obiectul acesteia. Dacă disputa nu poate fi soluționată pe cale amiabilă, atunci oricare dintre Părți poate notifica în scris despre imposibilitatea ajungerii la o soluție și în urma acestei notificări fie Parte care a trimis notificarea, fie Partea notificată poate supune spre soluționare disputa în fața instanțelor judecătorești competente din România.

Prezentul Contract este încheiat în limba română, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte.

Pentru CONCEDENT
Președintele ADI

CONCESIONAR
Reprezentant

Anexa la HCL 9/2003



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Consiliul Județean Harghita
Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SIMD Harghita

**STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU FUNDAMENTAREA ȘI STABILIREA
SOLUȚIILOR OPTIME DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIILOR DE COLECTARE,
TRANSPORT ȘI OPERARE A FACILITĂȚILOR DE
TRANSFER/TRATARE/DEPOZITARE DEȘEURILOR**

revizuit 2023

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

CUPRINS

1. PREZENTARE GENERALĂ	5
1.1. Obiectul concesiunii	6
1.2.1. Legislația privind gestiunea deșeurilor.....	8
1.2.2. Legislația în domeniul achizițiilor publice	11
1.2.3. Legislația privind administrația publică și serviciile de salubritate.....	11
1.3. Locația/Beneficiarii proiectului	15
1.3.1. Zona Urbană	15
1.3.2. Zona Rurală.....	18
1.4.1 Colectarea și transportul deșeurilor.....	27
1.4.2 Depozitarea deșeurilor.....	27
2 . SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR	32
2.1. Depozitul de deșeuri	32
2.2. Stație de sortare	33
2.3. Stație de compostare	35
2.4. Stații de transfer.....	37
2.6. Sistemul de colectare	39
2.6.1 Modalitate de colectare	39
2.7 Metode de colectare	42
2.7.1. Sistemul de colectare pentru alte tipuri de deșeuri – urban / rural	43
2.8 Informații privind autovehiculele pentru deșeurile colectate separat și zonele de colectare	44
2.9 Integrarea facilităților existente.....	44
3. Estimarea cantităților de deșeuri.....	45
3.1. Estimarea cantităților totale de deșeuri.....	45
3.2. Estimarea cantităților de deșeuri biodegradabile.....	49
3.3. Estimarea cantităților de deșeuri reciclabile.....	51
3.4. Raportări și previziuni cantităților de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioare și a deșeurilor periculoase din deșeuri municipale	55
3.5. Balanța masei de deșeuri / medie, date estimate în proiect	57
3. Indicatori	60
3.1. Indicatorii fizici	60

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

3.2.	Indicatori de performanță	60
3.3.	Indicatori de performanță și tehnici pentru serviciul public de salubritate	65
3.3.1.	INDICATORI Propuși pentru colectare, transport și TRANSFER a deșeurilor	65
3.3.2.	INDICATORI propuși pentru activitatea de eliminare PRIN DEPOZITARE.....	68
3.3.3.	INDICATORI propuși pentru activitatea de sortare, compostare, TRATARE MECANICĂ .	70
4.	ASPECTE CARE JUSTIFICĂ DELEGAREA SERVICIILOR DE SALUBRITATE	72
4.1.	Aspecte sociale.....	72
4.2.	Aspecte de mediu.....	72
4.3.	Fezabilitate economică și financiară	73
5.1.	Aspecte economico financiare	74
6.1.	Cadrul general de organizare a serviciilor de salubritate.....	75
6.2.	Organizarea și funcționarea serviciilor de salubritate	77
6.3.	Procedura de atribuire a contractelor de concesiune	78
6.4.	Documente în baza cărora se desfășoară serviciul de salubritate.....	79
6.5.	Structura instituțională la nivelul Județului Harghita	80
6.6.	Principalele prevederi contractuale ale contractelor de delegare	80
6.7.	Infrastructura alocată pe fiecare contract, durata propusă	82
6.7.1.	Operarea Centrului de Management Integrat a Deșeurilor (CMID)	82
6.7.2.	Colectarea, transportul și transferul deșeurilor, operarea centrelor și a insulelor de colectare, operarea stațiilor de transfer și transportul deșeurilor până la CMID - 1 contract	83
6.8.	Mecanismul financiar privind plata Serviciului	88
6.8.1.	Mecanism financiar – varianta taxă	88
6.8.2.	Mecanism financiar – varianta tarif	88
6.8.3.	Mecanism financiar – taxa specială	89
6.8.4.	Mecanism financiar – taxă de salubritate.....	89
6.9.	Previzuni privind valoarea tarifelor și a taxelor de salubritate	89
6.10.	Previzuni privind costurile de operare a Serviciului	92
6.11.	Previzuni privind veniturile obținute din activitatea de operare a Serviciului pentru opt ani 99	
6.12.	Previzuni privind valoarea Redevenței.....	100
6.13.	Investiții ce vor fi efectuate de către Delegat	102



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

6.13.1	Investiții necesare în cadrul contractului de concesiune a operării depozitului de deșeuri	102
6.13.2	Investiții necesare în cadrul contractelor de concesiune a serviciilor de colectare și transfer	102
7	ANALIZA RISCURILOR ȘI REPARTIȚIA ACESTORA ÎNTRE PĂRȚILE IMPLICATE ÎN CONTRACT.....	103
8	CONCLUZII	114
9	PARTILE CONTRACTANTE	117
9.1	Concedentul	117
9.2	Concesionarul.....	121
	BIBLIOGRAFIE / SURSE*):	122



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

1. PREZENTARE GENERALĂ

CONTEXT:

Studiul de fundamentare se realizează obligatoriu de către Autoritățile Contractante în baza *Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii* și a Hotărârii Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*. Astfel, potrivit art. 7 alin. (1) din *Legea 100/2016* "În orice situație în care o entitate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatelor lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod".

În conformitate cu prevederile legale, studiul de fundamentare trebuie să se axeze pe analiza următoarelor aspecte relevante:

- aspectele generale,
- fezabilitatea tehnică,
- fezabilitatea economică și financiară,
- aspectele de mediu,
- aspectele sociale,
- aspectele instituționale.

Conform art. 15 din cadrul *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*, rezultatele studiului de fundamentare a deciziei de concesionare trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea concesiunii și să demonstreze că:

- a) proiectul este realizabil;
- b) proiectul răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;
- c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;
- d) varianta de realizare a proiectului prin atribuirea unui contract de concesiune este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică;
- e) proiectul beneficiază de susținere financiară, menționând, dacă este cazul, care este contribuția entității contractante.

În conformitate cu prevederile art. 2 alin (1) și (2) potrivit cărora:

(1) Entitatea contractantă are obligația de a desemna o comisie de coordonare și supervizare

pentru pregătirea și planificarea fiecărui contract de concesiune.

(2) Membrii comisiei de coordonare și supervizare prevăzute la alin. (1) sunt numiți de entitatea contractantă din cadrul specialiștilor proprii, la care pot fi cooptați, după necesități, experți externi, au fost constituite următoarele structuri:

Autoritate Contractantă – ADI SIMD Harghita



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

1.1. Obiectul concesiunii

Studiul de fundamentare este elaborat în vederea delegării prin concesiune a gestiunii serviciului public de salubritate al Județului HARGHITA și 67 alte Unități Administrativ Teritoriale – exploatarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor, conform celor agreeate prin documentul de poziție.

TABEL 1: Principalele informații privind Unitățile Administrativ Teritoriale - conform Recensământului din 2021/2011			
	Unitate Administrativ Teritorială	Populație după domiciliu, anul 2022	Gospodării, anul 2011*
1	Județul Harghita		
2	Municipiul Miercurea Ciuc	40.768	14,210
3	Municipiul Odorheiu Secuiesc	37.341	12,648
3	Municipiul Gheorgheni	19.193	6,667
4	Municipiul Toplița	15.304	4896
5	Orașul Băile Tușnad	1.606	609
6	Orașul Bălan	7.335	2,309
7	Orașul Borsec	2.623	1,077
8	Orașul Cristuru Secuiesc	10.679	3,387
9	Orașul Vlăhița	7.547	2,343
10	Comuna Atid	3.020	901
11	Comuna Avrămești	2.744	835
12	Comuna Bilbor	2.541	916
13	Comuna Brădești	2.151	652
14	Comuna Căpâlnița	2.159	697
15	Comuna Cârța	2.698	974
16	Comuna Ciceu,	2.886	1,625
17	Comuna Ciucsângeorgiu	5.065	1,670
18	Comuna Ciumani	4.307	1,051
19	Comuna Corbu	1.428	598
20	Comuna Corund	6.500	1,868
21	Comuna Cozmeni	2.267	677
22	Comuna Dănești	2.189	830
23	Comuna Dârjiu	1.035	1,319
24	Comuna Dealu	4.180	2,190
25	Comuna Ditrău	5.713	425
26	Comuna Feliceni	3.502	1,182
27	Comuna Frumoasa	3.762	1,243
28	Comuna Gălăuțaș	2.340	875
29	Comuna Joseni	5.679	2,087
30	Comuna Lăzarea	3.580	1,336
31	Comuna Lelicieni	2.372	695

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TABEL 1: Principalele informații privind Unitățile Administrativ Teritoriale - conform Recensământului din 2021/2011			
	Unitate Administrativ Teritorială	Populație după domiciliu, anul 2022	Gospodării, anul 2011*
32	Comuna Lueta	3.617	1,216
33	Comuna Lunca de Jos	5.596	1,870
34	Comuna Lunca de Sus	3.391	1,210
35	Comuna Lupeni	4.774	1,652
36	Comuna Mădăraș	2.193	800
37	Comuna Mărtiniș	2.879	1,054
38	Comuna Merești	1.342	516
39	Comuna Mihăileni	2.755	1,004
40	Comuna Mugeni	3.606	1,299
41	Comuna Ocland	1.297	650
42	Comuna Păuleni Ciuc	2.076	661
43	Comuna Plăieșii de Jos	2.799	1,111
44	Comuna Porumbeni	1.948	608
45	Comuna Praid	6.951	2,260
46	Comuna Racu	1.596	582
47	Comuna Remetea	6.365	2,300
48	Comuna Săcel	1.226	666
49	Comuna Sâncrăieni	2.646	481
50	Comuna Sândominic	6.223	1,468
51	Comuna Sânmartin	2.326	926
52	Comuna Sânsimion	3.619	988
53	Comuna Sântimbru	2.180	893
54	Comuna Sărmaș	3.744	709
55	Comuna Satu Mare	2.101	2,131
56	Comuna Secuieni	2.857	765
57	Comuna Siculeni	2.760	1,212
58	Comuna Șimonești	3.869	718
59	Comuna Subcetate	1.748	1,944
60	Comuna Suseni	5.174	1,398
61	Comuna Tomești	2.564	972
62	Comuna Tulgheș	3.054	1,189
63	Comuna Tușnad	2.156	709
64	Comuna Ulieș	1.155	742
65	Comuna Vărșag	1.754	549
66	Comuna Voșlabeni	1.923	751
67	Comuna Zetea	5.980	1,922
	Total	326.758	112.718



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Activitățile ce vor face obiectul unor contracte de concesiune presupun:

- Colectarea, transportul și transferul deșeurilor menajere, operarea centrelor de colectare în aria județului Harghita, operarea stațiilor de transfer de la Miercurea Ciuc și Corund.

- Operarea Centrului de Management Integrat al Deșeurilor, realizarea activităților de sortare, compostare, tratare TMB, depozitare și valorificare a deșeurilor în cadrul CMID de la Remetea, colectarea deșeurilor periculoase și transportul acestora la Remetea pentru depozitare temporară precum și operarea stației de sortare de la Sânsimion.

1.2. Cadrul legislativ

1.2.1. Legislația privind gestiunea deșeurilor

În această secțiune este prezentată legislația europeană și cea națională din domeniul gestionării deșeurilor – legislația cadru și cea care reglementează gestionarea fluxurilor de deșeuri care fac obiectul planificării. Atât în ceea ce privește legislația europeană, cât și în cazul legislației naționale prin care este transpusă, sunt prezentate doar principalele acte normative.

Pe lângă acestea, mai există o serie de decizii (la nivel european) și acte normative la nivel național care reglementează problematici administrative, cum ar fi:

- sistemul de identificare și marcare a ambalajelor;
- constituirea și funcționarea structurilor de evaluare și autorizare a operatorilor economici care preiau responsabilitatea gestionării diferitelor fluxuri de deșeuri (ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice);
- încurajarea creșterii nivelului de reciclare a diferitelor materiale colectate separat;
- norme metodologice de aplicare a diferitelor acte normative;
- stabilirea formatului de raportare a datelor referitoare la gestionarea fluxurilor specifice de deșeuri.

Nu s-a considerat necesară prezentarea deciziilor și actelor normative care reglementează sectorul administrativ al gestionării deșeurilor.

TABEL 2 - Legislația cadru

Directiva nr. 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive	OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor HG nr. 1470/2004 privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor și a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, cu modificările ulterioare. OM nr. 1364/1499/2006 de aprobare a planurilor regionale de gestionare a deșeurilor
Decizia Comisiei 2000/532/CE (cu modificările ulterioare) de stabilire a unei liste de deșeuri	HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.Instrumente Structurale
2007 - 2013

„Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

În ceea ce privește legislația cadru, directiva privind deșeurile și directiva privind deșeurile periculoase au fost transpuse în România printr-un singur act normativ care reglementează inclusiv gestionarea deșeurilor periculoase. Prin aceasta lege, se stabilește că gestionarea deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor periculoase din deșeurile municipale, este responsabilitatea autorităților publice locale.

De asemenea, documentele de planificare de la nivel național și regional sunt aprobate prin Hotărâre de Guvern, respectiv Ordin de Ministru. Revizuirea acestora se realizează ori de câte ori este nevoie, perioada dintre revizuirii fiind de maxim 5 ani.

În noiembrie 2008 a fost adoptată o directivă cadru, Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive. Primul pas al implementării Strategiei tematice privind prevenirea și reciclarea deșeurilor a fost revizuirea directivei actuale astfel încât să cuprindă standarde de reciclare și obligația statelor membre privind dezvoltarea de programe naționale de prevenire a deșeurilor. Noua directivă, care trebuia implementată până la 12 decembrie 2010, se referă atât la deșeurile periculoase, cât și la cele nepericuloase, precum și la uleiurile uzate. Directiva stabilește conceptele de bază referitoare la gestionarea deșeurilor și definește principiile de gestionare a deșeurilor precum „principiul poluatorul plătește” sau ierarhia deșeurilor. De asemenea, clarifică noțiuni de bază, cum ar fi definițiile pentru deșeurii, valorificare și eliminare, pentru a întări măsurile care trebuie luate pentru prevenirea generării deșeurilor, pentru a introduce o abordare care să ia în considerare întregul ciclu de viață al produselor și materialelor și nu doar statutul de deșeu, precum și pentru a pune accentul pe reducerea efectelor generării și gestionării deșeurilor asupra mediului, consolidându-se astfel valoarea economică a deșeurilor.

TABEL 3 - Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor

TABEL 3 - Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor	
Depozitarea deșeurilor	
Directiva nr. 99/31/CE privind depozitarea deșeurilor	OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor
Decizia Consiliului 2003/33/CE privind stabilirea criteriilor și procedurilor pentru acceptarea deșeurilor la depozite ca urmare a art. 16 și Anexei II la Directiva 1999/31/CE	OM nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeurii acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeurii
Compostarea deșeurilor	
Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile	
Incinerarea deșeurilor	
Directiva nr. 2000/76/CE privind incinerarea deșeurilor	HG nr. 128/ 2002 privind incinerarea deșeurilor
Transportul deșeurilor	
Regulamentul Consiliului 1013/2006 privind transferul de deșeurii (aplicabil din data 11 Iulie 2007)	HG nr. 788/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferul de deșeurii, cu modificările ulterioare

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Prevederile directivelor privind depozitarea și incinerarea deșeurilor au fost transpuse în totalitate în legislația română.

Legislația română privind depozitarea deșeurilor prevede ca termen de închidere și ecologizare a spațiilor de depozitare a deșeurilor din mediul rural data de 16 iulie 2009.

În anexa OG nr.2/2021 sunt prevăzuți anii de închidere pentru fiecare depozit de deșeuri în parte.

În cazul deșeurilor biodegradabile trebuie atinsă ca până în anul 2020 - cantitățile de deșeuri biodegradabile municipale depozitate să fie reduse la 35% raportată la cantitatea totală produsă în anul 1995. (cf. PNGD 2017)

TABEL 4 - Legislația privind fluxurile specifice de deșeuri	
Ambalaje și deșeuri de ambalaje	
Directiva nr. 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje (cu modificările ulterioare)	Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
Decizia Decizia 97/129/CE privind sistemul de identificare și marcare a materialelor de ambalaj	
Deșeuri de echipamente electrice și electronice	
Directiva 2002/96/CE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (cu modificările ulterioare)	OUG Nr. 5 din 2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice
Directiva 2002/95/CE privind restricționarea utilizării anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice (cu modificările ulterioare)	HG nr. 992/ 2005 privind limitarea folosirii anumitor substanțe periculoase în EEE (cu modificările ulterioare)
Utilizarea în agricultură a nămolurilor din epurare	
Directiva 86/278/CEE privind protecția mediului și, în particular, a solului, atunci când nămolul provenit de la stațiile de epurare este folosit în agricultură	OM nr. 344/708/2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului în special a solurilor, când se utilizează nămolurile de epurare în agricultură
Deșeuri de baterii și acumulatori	
Directiva 2006/66/CE privind bateriile și acumulatorii și deșeurile de baterii și acumulatori (cu modificările ulterioare)	HG 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori (cu modificările ulterioare)

Operatorii economici generatori de deșeuri de ambalaje trebuie să asigure valorificarea acestora. Operatorii economici, care introduc pe piață ambalaje sau produse ambalate, au responsabilitatea asigurării obiectivelor anuale de reciclare/valorificare individual, fie prin transferarea responsabilității către un operator economic autorizat de Ministerul Mediului

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Având în vedere că activitățile de colectare și transport a deșeurilor de echipamente electrice și electronice și a deșeurilor de baterii și acumulatori nu mai este o activitate inclusă în cadrul serviciului de salubritate, ca atare pentru a asigura tratarea corectă a tuturor DEEE colectate și pentru atingerea unui nivel ridicat de colectare separată a DEEE, preluarea DEEE provenite de la gospodăriile particulare se realizează prin centre fixe de colectare, cel puțin unul la 50.000 de locuitori, dar nu mai puțin de un centru în fiecare unitate administrativ-teritorială, sau prin colectare periodică, cu operatori desemnați, cel puțin o dată pe trimestru, prin grija unităților administrativ-teritoriale.

Operatorii economici care efectuează operațiuni de colectare sunt obligați să stocheze DEEE potrivit cerințelor tehnice prevăzute în anexa nr. 8 din OUG 5 /2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice.

Prevederile Directivei privind bateriile și acumulatorii și deșeurile de baterii și acumulatori au fost transpuse în legislația română prin HG nr. 1132/2008 care reglementează punerea pe piață a bateriilor și acumulatorilor, precum și gestionarea deșeurilor de baterii și acumulatori.

În ceea ce privește fluxurile speciale, respectiv gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora este reglementată Legea 101/2006 republicat prin OUG 133/2022.

1.2.2. Legislația în domeniul achizițiilor publice

Metodologia de prestare a serviciilor cerute pentru sprijinirea proceselor de achiziție publică ce se vor derula pentru implementarea proiectului va porni în primul rând de la respectarea legislației aplicabile:

- **Legea 100/2016** privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- **HG 867/2016** de aprobare a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii ;

1.2.3. Legislația privind administrația publică și serviciile de salubritate

- **Ordonanța de urgență nr. 57/2019** din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
 - **Legea nr. 213/1998** privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - **Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicat, (Monitorul Oficial nr. 121/2013)** a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare - asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice;
 - **Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicat, (Monitorul Oficial nr. 121/2013)** privind salubritatea și salubritatea mediului înconjurător și salubritatea serviciilor de salubritate a localităților;
- Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare*



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Oficial nr. 658/2014- OUG 133/2022) a serviciului de salubritate a localităților, modificată și completată – stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate;

- **OUG 195/2005** privind protecția mediului, aprobată prin Legea 265/2005, cu modificările și completările ulterioare
- **Hotărârea Guvernului nr 1061/2008** privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României
- **Hotărârea Guvernului nr. 788/2007** privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului nr. 1013/2006 privind transferul de deșuri, cu modificările ulterioare
- **Hotărârea Guvernului nr. 856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare
- **Ordinul Ministrului 794/2012** privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșuri de ambalaje
- **OUG 68 /2007** privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu toate modificările și completările ulterioare
- Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor **nr. 1.281/2005, 1.121 /2006** privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective.
- **Ordonanță de urgență nr. 5 din 2 aprilie 2015** privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (Monitorul Oficial nr. 253 din 16 aprilie 2015) are drept obiectiv prevenirea producerii deșeurilor de echipamente electrice și electronice (DEEE), cât și reutilizarea, reciclarea și alte forme de valorificare a acestora, astfel încât să se reducă volumul de deșuri eliminate;
- **Legea nr.515/2002 (Monitorul Oficial nr.578 din 5.08.2002)** pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale (Monitorul Oficial nr.86 din 01.02.2002) - stabilește obligațiile și responsabilitățile ce revin autorităților publice locale, instituțiilor publice, întreprinderilor și publicului pentru crearea unui mediu curat în așezările urbane și rurale;
- **Ordinul nr. 119 din 4 februarie 2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare.
- **Legea nr. 225/2016** pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006
- **Ordonanță de urgență a guvernului nr. 92/2021**, publicat, (Monitorul oficial nr. 820/2021) privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare - reglementează cadrul activităților de gestionare a deșeurilor.
- Ordinul comun al ministrului mediului și gospodării apelor și al ministrului integrării europene **nr.1.364/1.499/2006** pentru aprobarea Planurilor Regionale de gestionare a deșeurilor (Monitorul Oficial nr.232/04.04.2007). Aceste acte normative se referă la

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

aprobarea Strategiei și Planului Național de Gestionare a Deșeurilor conținând o prognoză, obiective și ținte, un plan de acțiune și alternative pentru atingerea obiectivelor și țăintelor propuse, în ceea ce privește deșeurile municipale, inclusiv deșeurile de ambalaje și deșeurile biodegradabile.

- **Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 Hotărârea (Monitorul Oficial nr.794 din 18.08.2021)**, - stabilește cadrul legal pentru desfășurarea activității de depozitare a deșeurilor, atât pentru realizarea, exploatarea, monitorizarea, închiderea și urmărirea postînchidere a depozitelor noi cât și pentru exploatarea, închiderea și urmărirea postînchidere a depozitelor existente;
- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr.95/2005** ce definește criteriile ce trebuie îndeplinite de deșeuri pentru a putea fi incluse pe lista specifică de deșeuri a unui depozit și pe lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri (Monitorul Oficial nr.194 din 08.03.2005) - aprobă normele tehnice privind procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor, criteriile de acceptare a deșeurilor și lista națională de deșeuri acceptate pentru fiecare clasă de depozit;
- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr.757/2004** cu completările și modificările ulterioare, privind aprobarea Normativului tehnic privind depozitarea deșeurilor (Monitorul Oficial nr.86 din 26.01.2005), completat și modificat prin Ordinul nr.1230/2005 (Monitorul Oficial nr.1101 din 07.12.2005) - aprobă normele tehnice privind depozitarea deșeurilor, construcția, exploatarea, monitorizarea și închiderea depozitelor de deșeuri și reglementează pretratarea/tratarea levigatului de la depozitele de deșeuri în concordanță cu actele juridice în vigoare privind calitatea apei;
- **Ordinul Ministerului Mediului și Gospodăririi Apelor nr.1274/2005** privind emiterea avizului de mediu la încetarea activităților de eliminare a deșeurilor, respectiv depozitare și incinerare deșeurilor (Monitorul Oficial nr.1180 din 28.12.2005) - reglementează condițiile pentru închiderea depozitelor de deșeuri, a incineratoarelor spitalicești și eliberarea permiselor pentru închiderea acestor instalații; completat prin Ordinul MMDD nr.636/2008 (Monitorul Oficial nr.425/06.06.2008)
- **Legea nr. 249/2015 din 28 octombrie 2015** privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje (Monitorul Oficial nr. nr. 809 din 30 octombrie 2015), cu modificările și completările ulterioare - reglementează gestionarea ambalajelor și deșeurilor din ambalaje, stabilind obiective și ținte naționale privind valorificarea/reciclarea deșeurilor din ambalaje;
- **Ordin nr. 794 din 6 februarie 2012** privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje (Monitorul Oficial nr.130 din 23 februarie 2012) - aprobă procedura de raportare a informațiilor privind ambalajele și deșeuri din ambalaje;
- **Hotărârea Guvernului nr.856/2002** privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase (Monitorul Oficial nr. 659, din 05.09.2002 - reglementează păstrarea de informații privind gestionarea deșeurilor, inclusiv colectarea, transportul, depozitarea temporară, re folosirea și eliminarea de către agenții economici, modificată prin H.G. nr.210/2007 (Monitorul Oficial nr.187/19.03.2007).

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- **Hotărâre nr. 322 din 29 mai 2013** privind restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice (Monitorul Oficial nr. 348 din 13 iunie 2013) - limitează utilizarea substanțelor periculoase în echipamentele electrice și electronice, contribuind astfel la protecția sănătății umane și la recuperarea și eliminarea ecologică a deșeurilor de echipamente electrice și electronice;
- **Ordinul MMGA nr.556/2006** privind marcajul specific aplicat EEE introduse pe piață după data de 31 decembrie 2006 (Monitorul Oficial nr.608 din 13.07.2006) - reglementează tipul și măsurile etichetelor pentru diferite bunuri, introduse pe piață după 31 Decembrie 2006, precum și identificarea producătorului.
- **Hotărârea Guvernului nr.246/2006** pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice (Monitorul Oficial nr.295 din 03.04.2005) – prevede următoarele: se înființează Comitetul interministerial pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice și Unitatea Centrală de Monitorizare a serviciilor comunitare de utilități publice în vederea asigurării cadrului instituțional pentru implementarea "Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice"; responsabilități clare pentru Ministerul Afacerilor și Internelor și pentru autoritățile județene și locale privind elaborarea Planurilor Municipale de Gestionare a Deșeurilor; Fondurile IID (fonduri pentru întreținere înlocuire și dezvoltare) pentru agenții economici care dezvoltă proiecte de servicii publice comunitare privind infrastructura cu fonduri europene nerambursabile;
- **Ordinul Ministrului Economiei și Comerțului nr.128/2004** privind aprobarea Listei cuprinzând standardele române care adoptă standardele europene armonizate ale căror prevederi se referă la ambalaje și deșeuri de ambalaje (Monitorul Oficial nr.244 din 19.03.2004) - aprobă lista ce include standardele românești armonizate cu standardele europene referitoare la ambalaje și la deșeurile din ambalaje;
- **Ordonanța Guvernului nr.71/2002** privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrarea domeniului public și privat de interes local, modificată și completată;
- **Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.640/2022** privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților - reglementează modul de determinare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, prestate de operatori;
- **Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.82/2015** pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților - Publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.195 din 24.03.2015 - stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate, definind modalitățile și condițiile – cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator;
- **Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.111/2007** pentru aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților - stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- **Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.112/2007** privind aprobarea Contractului - cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților - contractul-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților constituie modelul contractului de prestări servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

Deși nu este un act normativ, un document important ale cărui prevederi au fost luate în considerare la identificarea și analiza soluțiilor de delegare propuse în prezentul Studiu de Oportunitate.

1.3. Locația/Beneficiarii proiectului

1.3.1. Zona Urbană

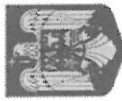
Conform informațiilor disponibile în cadrul documentației care a stat la baza obținerii finanțării, zona urbană acoperită de proiectul **”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”**, este formată din 4 municipii și 5 orașe.

Pe baza informațiilor obținute de la Institutul Național de Statistică referitoare la **Recensământul Populației și Locuințelor – 2021**, au fost centralizate următoarele date statistice:

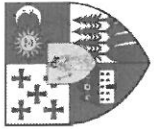
TABEL 5: Informații centralizate zona urbană – demografie (RPL 2021/2011)						
	Unitate Administrativ Teritorială	Populație după domiciliu, 2022	Gospodării	Clădiri	Clădiri cu locuințe	Locuințe
1	Municipiul Miercurea Ciuc	40.768	14,210	3,552	3,507	15,997
2	Municipiul Odorheiu Secuiesc	37.341	12,648	4,075	4,022	13,705
3	Municipiul Gheorgheni	19.193	6,667	3,241	3,223	7,398
4	Municipiul Toplița	15.304	4,896	2,912	2,898	5,802
5	Orașul Băile Tușnad	1.606	609	538	467	890
6	Orașul Bălan	7.335	2,309	276	26	3,410
7	Orașul Borsec	2.623	1,077	764	724	1,231
8	Orașul Cristuru Secuiesc	10.679	3,387	1,835	1,832	3,662
9	Orașul Vlăhița	7.547	2,343	1,727	1,671	2,634
	TOTAL URBAN	142.396	48.146	18,920	18,370	54,729



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



POSmediu
2007 - 2013

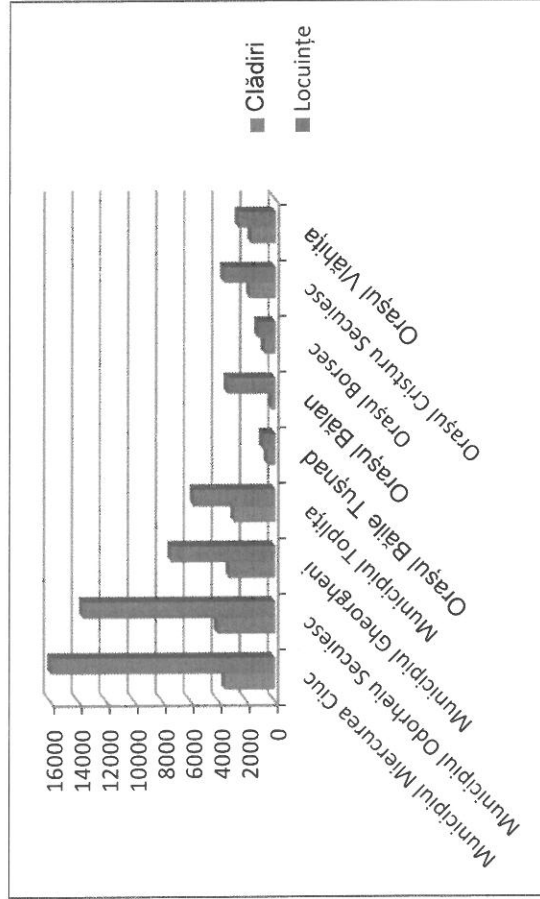
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

GRAFIC 3: Repartizarea clădirilor și a locuințelor în zona urbană





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

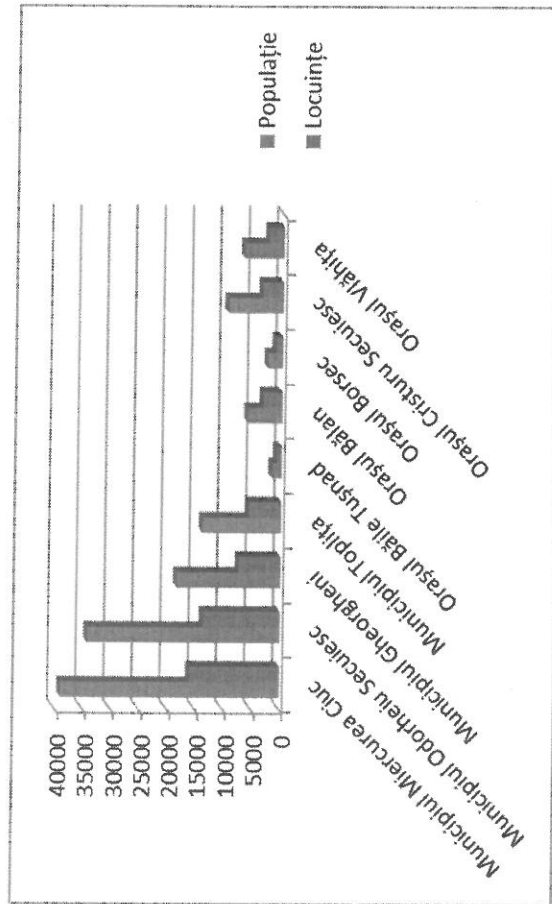


Investim în mediu. Creștem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

GRAFIC 4: Repartizarea populației și a locuințelor în zona urbană





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

După cum se poate observa din tabelul nr. 5, în zona urbană locuiesc **142.396** persoane în **48.146** gospodării, existând un număr de **54.729** locuințe repartizate în **18.620** de clădiri pentru locuințe. Numărul de locuințe fiind mai mare decât numărul de gospodării pot fi trase următoarele concluzii:

- Există persoane cu mai mult de o proprietate;
- Există locuințe aflate în proprietatea unor persoane ce nu au domiciliul pe raza județului Harghita.

Au fost înregistrate **247** de clădiri nerezidențiale care au scop administrativ/economic/social/cultural.

1.3.2. Zona Rurală

Conform informațiilor disponibile în cadrul documentației care a stat la baza obținerii finanțării, zona rurală acoperită de proiectul "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita", este formată din 58 de comune și 235 sate.

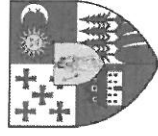
Pe baza informațiilor obținute de la Institutul Național de Statistică referitoare la **Recensământul Populației și Locuințelor – 2011 (RPL-2011)** au fost centralizate următoarele date statistice:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Posmediu
2007 - 2013



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TABEL 6: Informații centralizate zona rurală - demografie					
Unitate Administrativ Teritorială	Populație după domiciliu, 2022	Gospodării	Clădiri	Clădiri cu locuințe	Locuințe
1 Comuna Atid	3.020	901	1,378	1,378	1,378
2 Comuna Avrămești	2.744	835	929	929	952
3 Comuna Biłbor	2.541	916	970	969	979
4 Comuna Brădești	2.151	652	711	711	720
5 Comuna Căpâlnița	2.159	697	815	809	869
6 Comuna Cârța	2.698	974	903	898	1,111
7 Comuna Ciceu	2.886	1,625	1,805	1,804	1,985
8 Comuna Ciucsângeorgiu	5.065	1,670	1,614	1,612	1,916
9 Comuna Ciumani	4.307	1,051	1,022	1,021	1,248
10 Comuna Corbu	1.428	598	690	690	690
11 Comuna Corund	6.500	1,868	740	739	2,140
12 Comuna Cozmeni	2.267	677	814	814	737
13 Comuna Dănești	2.189	830	568	568	936
14 Comuna Dârjiu	1.035	1,319	1,410	1,408	1,547
15 Comuna Dealu	4.180	2,190	2,305	2,302	2,422
16 Comuna Ditrău	5.713	425	568	568	586
17 Comuna Feliceni	3.502	1,182	1,339	1,339	1,401
18 Comuna Frumoasa	3.762	1,243	1,320	1,312	1,490
19 Comuna Gălăuțaș	2.340	875	558	558	1,008
20 Comuna Joseni	5.679	2,087	2,181	2,175	2,460

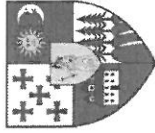
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

POSmediu
2007 - 2013

Investim în mediu. Creдем în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TABEL 6: Informații centralizate zona rurală - demografie

	Unitate Administrativ Teritorială	Populație după domiciliu, 2022	Gospodării	Clădiri	Clădiri cu locuințe	Locuințe
21	Comuna Lăzarea	3.580	1,336	1,414	1,414	1,567
22	Comuna Leliceni	2.372	695	774	774	820
23	Comuna Lueta	3.617	1,216	1,851	1,812	1,940
24	Comuna Lunca de Jos	5.596	1,870	1,931	1,924	2,058
25	Comuna Lunca de Sus	3.391	1,210	1,296	1,291	1,400
26	Comuna Lupeni	4.774	1,652	1,735	1,728	2,031
27	Comuna Mădăraș	2.193	800	744	744	873
28	Comuna Mărtiniș	2.879	1,054	1,544	1,543	1,578
29	Comuna Merești	1.342	516	721	719	762
30	Comuna Mihăileni	2.755	1,004	1,188	1,187	1,275
31	Comuna Mugeni	3.606	1,299	1,469	1,469	1,570
32	Comuna Ocland	1.297	650	598	592	598
33	Comuna Păuleni Ciuc	2.076	661	651	651	740
34	Comuna Plăieșii de Jos	2.799	1,111	1,542	1,536	1,553
35	Comuna Porumbeni	1.948	608	736	736	736
36	Comuna Praid	6.951	2,260	2,709	2,645	2,841
37	Comuna Racu	1.596	582	587	586	671
38	Comuna Remetea	6.365	2,300	2,695	2,695	2,765
39	Comuna Săcel	1.226	666	730	728	742
40	Comuna Sâncrăieni	2.646	481	651	651	675
41	Comuna Sândominic	6.223	1,468	1,480	1,478	1,684

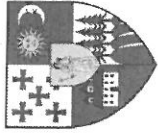
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională



Posmediu

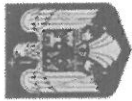
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.Instrumente Structurale
2007 - 2013

TABEL 6: Informații centralizate zona rurală - demografie						
Unitate Administrativ Teritorială	Populație după domiciliu, 2022	Gospodării	Clădiri	Clădiri cu locuințe	Locuințe	
42 Comuna Sânmartin	2.326	926	918	918	939	
43 Comuna Sânsimion	3.619	988	820	820	1,129	
44 Comuna Sântimbru	2.180	893	881	880	1,024	
45 Comuna Sărmaș	3.744	709	1,532	1,532	1,637	
46 Comuna Satu Mare	2.101	2,131	2,052	2,051	2,117	
47 Comuna Secuieni	2.857	765	751	750	761	
48 Comuna Siculeni	2.760	1,212	1,040	1,039	1,345	
49 Comuna Șimonești	3.869	718	860	859	864	
50 Comuna Subcetate	1.748	1,944	1,938	1,938	2,225	
51 Comuna Suseni	5.174	1,398	1,503	1,503	1,781	
52 Comuna Tomești	2.564	972	946	946	1,104	
53 Comuna Tulgheș	3.054	1,189	1,234	1,226	1,369	
54 Comuna Tușnad	2.156	709	752	752	789	
55 Comuna Ulieș	1.155	742	681	681	706	
56 Comuna Vârșag	1.754	549	809	809	835	
57 Comuna Voșlabeni	1.923	751	1,244	1,229	1,248	
58 Comuna Zetea	5.980	1,922	2,436	2,391	2,533	
TOTAL RURAL	184.362		70,083	69,831	77,860	

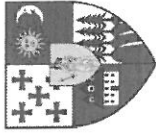
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI



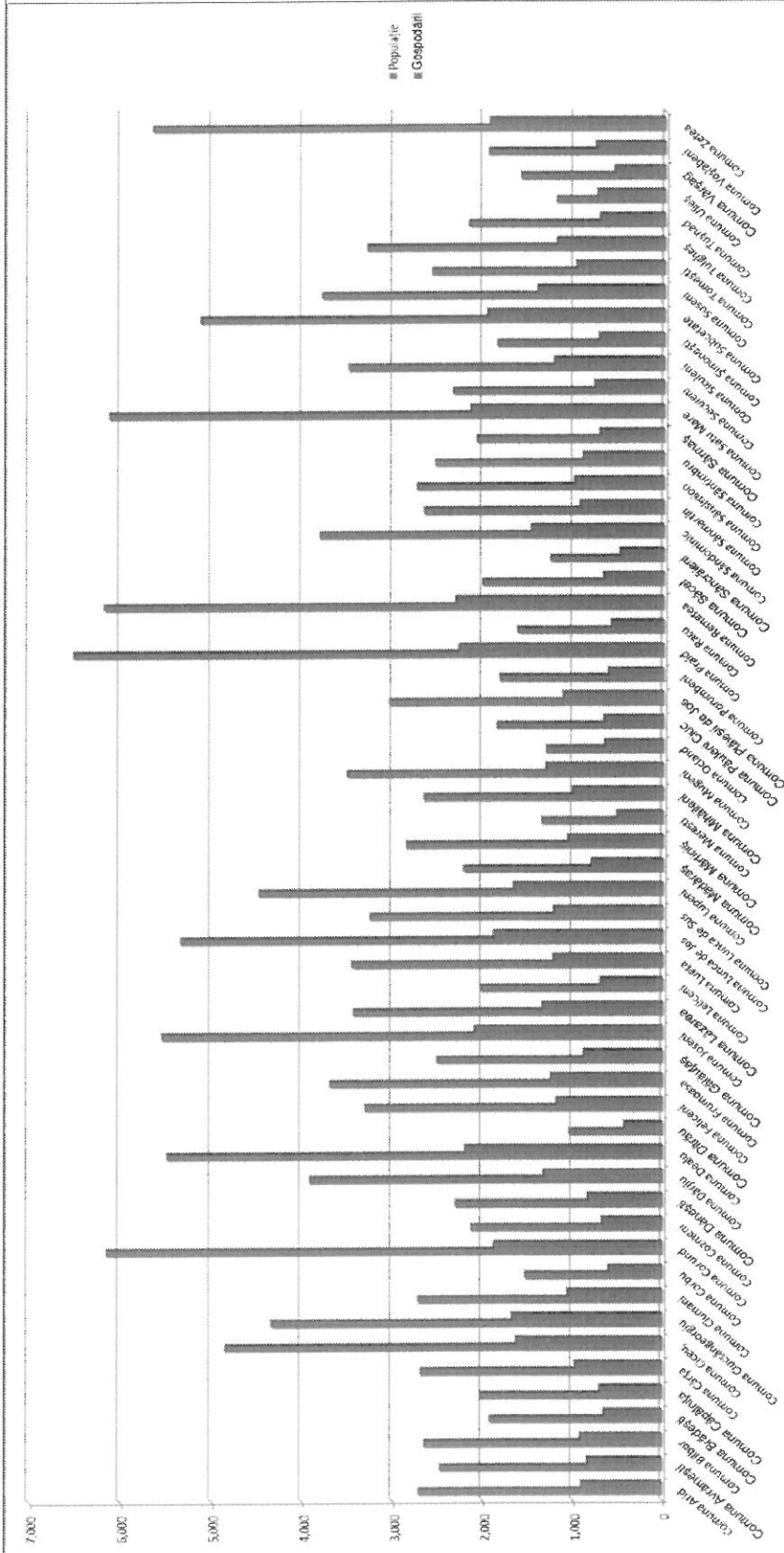
POSmediu
2007-2013
Investim în mediu. Creдем în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

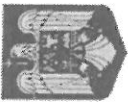
GRAFIC 1: Repartizarea populației și a gospodăriilor în zona rurală



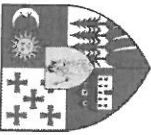
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



POSMEDIU
2007-2013

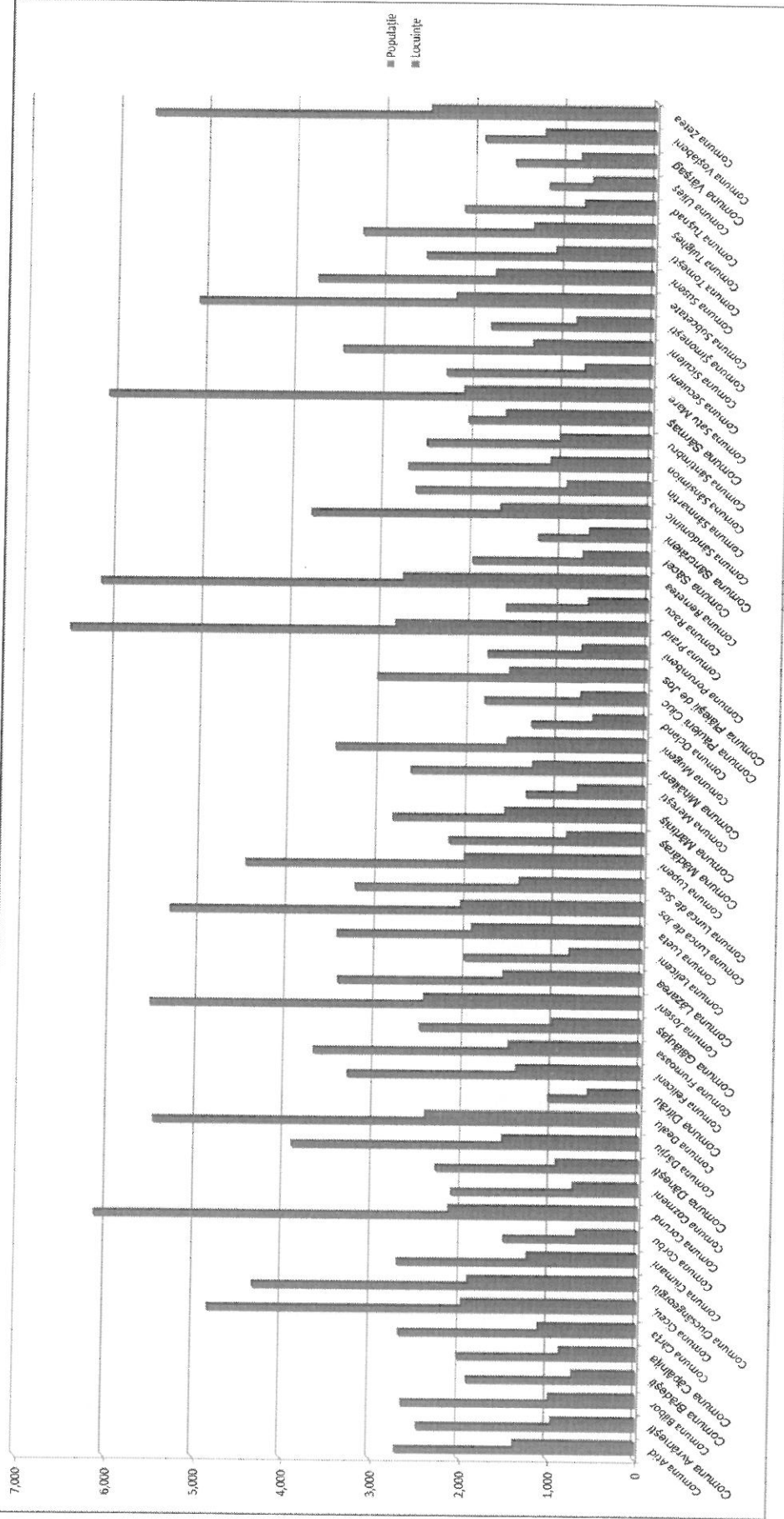
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

GRAFIC 4: Repartizarea populației și a locuințelor în zona rurală



Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Din analiza graficelor și a informațiilor prezentate în Tabelul nr. 6 se observă o echivalență între numărul clădirilor și cel al clădirilor pentru locuit. Comparativ cu zona urbană, în zona rurală sunt identificate mult mai puține clădiri care au alt specific decât cel de locuit. În zona rurală sunt identificate un număr de **184.362** persoane, ce formează **64.572** de gospodării, în zonă existând un număr de **70.086** clădiri repartizate în **69.831** de clădiri pentru locuit. Numărul de locuințe fiind mai mare decât numărul de gospodării pot fi trase următoarele concluzii:

- Există persoane cu mai mult de o proprietate;
- Există locuințe aflate în proprietatea unor persoane ce nu au domiciliul pe raza județului Harghita.

Au fost înregistrate **252** de clădiri nerezidențiale care au scop administrativ/economic/social/cultural.

1.4 Situația actuală

Toate tipurile de deșuri generate pe teritoriul țării sunt clasificate, în mod formal, în:

- **deșuri municipale și similare:** totalitatea deșeurilor generate, în mediul urban și în mediul rural, din gospodării, instituții, unități comerciale și prestatoare de servicii (deșuri menajere), deșuri stradale colectate din spații publice, străzi, parcuri, spații verzi, nămoluri, deșuri provenite din locuințe generată de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară.
- **deșuri de producție:** totalitatea deșeurilor generate din activitățile industriale; pot fi deșuri de producție nepericuloase și deșuri de producție periculoase;
- **deșuri generate din activități medicale:** sunt deșeurile generate în spitale, policlinici, cabinete medicale și se împart în două categorii: deșuri medicale periculoase care sunt cele infecțioase, înțepătoare-tăietoare, resturi anatomo-patologice, deșeurile provenite de la secțiile de boli infecțioase, medicamentele expirate etc; și celelalte care intră în categoria deșuri asimilabile cu cele menajere.
- **Deșuri de origine animalieră:** deșuri provenite din activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, precum și activității de neutralizare a animalelor moarte provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale,

Categoria deșeurilor municipale include:

- deșuri menajere generate în gospodăriile populației;
- deșuri de tip menajer (similare) generate în unități economico-sociale;
- deșuri de la unități comerciale și Instituții
- deșuri stradale;
- deșuri din parcuri și grădini;
- nămoluri de la epurarea apelor uzate orășenești;
- deșuri din construcții și demolări.

Principalele deficiențe ale actualului sistem de management a deșeurilor din județul Harghita identificate la elaborarea aplicației de finanțare constau în:

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- Nu există nicio stație de transfer;
- Colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile nu este extinsă la nivelul întregului județ;
- Nu există nicio facilitate de tratare a deșeurilor biodegradabile;
- Nu există implementat un sistem de colectare a deșeurilor specifice (deșeuri din echipamente electrice și electronice, deșeuri periculoase din gospodăria, alte tipuri de deșeuri ce nu se încadrează în categoria deșeurilor municipale) și nu există nicio formă de administrare a acestora;
- Există un singur depozit conform pentru deșeuri la nivelul întregului județ având însă o capacitate redusă;
- Există 8 depozite neconforme a căror activitate a încetat;
- Lipsa informării și conștientizării publicului privind prioritățile și cerințele unui sistem de management integrat al deșeurilor.

1.4.1 Colectarea și transportul deșeurilor

În prezent serviciile de salubritate pe raza județului Harghita sunt asigurate atât de companii private cât și de companii publice sau servicii specializate din cadrul Unităților Administrativ Teritoriale. Astfel, în prezent sunt identificate 6 companii private, 2 companii de interes public și două structuri din cadrul Unităților Administrativ Teritoriale. Acești operatori acoperă județul Harghita în proporție de 100% în ceea ce privește serviciile de colectare și transport.

Sistemul de colectare a deșeurilor în zona urbană este de tipul "door to door" pentru locuințele individuale și prin sistemul punctelor de colectare pentru blocurile de locuințe. Frecvența colectării deșeurilor este de 2 ori/săptămână pentru blocurile de locuințe în zona urbană și 1 dată/săptămână pentru locuințele urbane individuale. Colectarea deșeurilor reciclabile se face separat.

În zona rurală colectarea deșeurilor are loc o dată la 2 săptămână prin sistemul "door to door", și colectare separată a deșeurilor reciclabile.

În prezent există două stații de transfer provizorii a deșeurilor pe raza județului Harghita.

În ceea ce privește colectarea selectivă, aceasta este realizată parțial, sortarea deșeurilor fiind asigurată prin intermediul unei stații de sortare care a fost realizată în cadrul programului PHARE CES în anul 2009. Infrastructura a fost creată în comuna Sânsimion. Din acest program s-a distribuit 9.128 de pubele de 80 l, 120 l și 660 l și 218 containere de 1,1 m³ pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile. Stația de sortare are o capacitate de 2.000 tone/an/schimb și o capacitate totală de 5.000 tone/an, fiind operată de către un operator economic cu capital public, SC ECO-CSIK SRL. Populația totală care beneficiază de serviciile de colectare selectivă este de cca. 23.000 de locuitori.

1.4.2 Depozitarea deșeurilor

Până la jumătatea anului 2012 depozitarea deșeurilor în județul Harghita a fost efectuată la 8 depozite, neconforme cu standardele UE, respectiv depozitele de la Miercurea Ciuc, Gheorgheni și Toplița, Borsec, Bălan, Cristuru Secuiesc, Vlăhița și Băile Tușnad – încetându-și activitatea din anul 2012. Singurul depozit conform cu standardele UE în domeniu este depozitul din apropierea municipiului Odorheiu Secuiesc, localizat pe Platoul Cekend, fiind de

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013**"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"**

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

altfel un depozit privat, construit de către operatorul SC AVE Harghita Salubritate SRL. (actual SC RDE Harghita SRL)

Trei Unități Administrativ Teritoriale transferă deșeurile la depozitul din Sighișoara, iar una către depozitul de la Sânpaul, județul Mureș.

În cadrul proiectului "SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL HARGHITA", a fost prevăzută închiderea/relocare a 8 depozite, dezvoltate necontrolat pe raza județului Harghita, conform tabelului de mai jos.

TABEL 8: Depozite neconforme dezvoltate necontrolat

Nr. Crt.	Locația Depozitului	Suprafața (mp)	Cantitatea de deșeuri (mc)	Metoda de închidere
1.	Băile Tușnad	10.145	14.530	Ecologizarea depozitului s-a realizat prin relocarea deșeurilor municipale, la depozitul neconform din Miercurea Ciuc, urmând ca pe terenul curățat să se aștearnă un strat de 30 cm de pământ vegetal și îniebare.
2.	Bălan	11.931	74.747	Ecologizarea depozitului s-a realizat prin relocarea deșeurilor municipale, la depozitul neconform din Miercurea Ciuc, urmând ca terenul curățat să fie recultivat și îniebat de către SC CONVERSMIN SA
3.	Cristuru Secuiesc	19.600	29.660	Ecologizarea depozitului s-a realizat prin relocarea deșeurilor municipale, la depozitul neconform din Miercurea Ciuc, urmând ca pe terenul curățat să se aștearnă un strat de 30 cm de pământ vegetal.
4.	Vlăhița	11.750	25.142	Ecologizarea depozitului s-a realizat prin relocarea deșeurilor municipale, la depozitul neconform din Miercurea Ciuc, urmând ca pe terenul curățat să se aștearnă un strat de 30 cm de pământ vegetal.
5.	Borsec	12.766	25.523	Sistematizarea pe verticală a deșeurilor existente într-un trunchi de piramidă cu baza neregulată, cu panta taluzelor de 1:3. Odată cu operațiunea de sistematizare, deșeurile au fost supuse unui proces de compactare cu utilaje speciale, astfel încât să se ajungă la o greutate volumetrică medie de 0,7-0,8 to/mc. Depozitul a fost acoperit cu un sistem de capsulare alcătuit din materiale geocompozite și naturale care va permite o interacțiune

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu

2007 - 2013

Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr. Crt.	Locația Depozitului	Suprafața (mp)	Cantitatea de deșeuri (mc)	Metoda de închidere
				<p>controlată și fără nocivitate dintre depozit și mediul înconjurător.</p> <p>În operațiunile de închidere a depozitului s-au efectuat lucrări de gestionare a apelor pluviale care vor fi preluate de pe aria depozitului și evacuate în pârâul din apropiere.</p> <p>Pentru evacuarea în atmosferă a biogazului care se va acumula în corpul depozitului după capsulare, se va folosi, ținând seama de volumul relativ redus al depozitului, sistemul de degazare pasivă.</p>
6.	Gheorgheni	25.940	45.097	<p>Sistematizarea pe verticală a deșeurilor existente într-un trunchi de piramidă cu baza neregulată, cu panta taluzelor de 1:3.</p> <p>Odată cu operațiunea de sistematizare, deșeurile au fost supuse unui proces de compactare cu utilaje speciale, astfel încât să se ajungă la o greutate volumetrică medie de 0,7-0,8 to/mc.</p> <p>Depozitul a fost acoperit cu un sistem de capsulare alcătuit din materiale geocompozite și naturale care va permite o interacțiune controlată și fără nocivitate dintre depozit și mediul înconjurător.</p> <p>În operațiunile de închidere a depozitului s-au efectuat lucrări de gestionare a apelor pluviale care vor fi preluate de pe aria depozitului și evacuate în bazinul de infiltrație a apelor pluviale în freatic.</p> <p>Pentru evacuarea în atmosferă a biogazului care se va acumula în corpul depozitului după capsulare, se va folosi un sistem de degazare pasivă.</p>
7.	Toplița	14.384	34.439	<p>Sistematizarea pe verticală a deșeurilor existente într-un trunchi de piramidă cu baza neregulată, cu panta taluzelor de 1:3.</p> <p>Odată cu operațiunea de sistematizare, deșeurile au fost supuse unui proces de compactare cu utilaje speciale, astfel încât să se ajungă la o greutate volumetrică medie de 0,7-</p>

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr. Crt.	Locația Depozitului	Suprafața (mp)	Cantitatea de deșeuri (mc)	Metoda de închidere
				<p>0,8 to/mc.</p> <p>Depozitul a fost acoperit cu un sistem de capsulare alcătuit din materiale geocompozite și naturale care va permite o interacțiune controlată și fără nocivitate dintre depozit și mediul înconjurător.</p> <p>În operațiunile de închidere a depozitului s-au efectuat lucrări de gestionare a apelor pluviale care vor fi preluate de pe aria depozitului și evacuate în Pârâul Măgheruș.</p> <p>Pentru evacuarea în atmosferă a biogazului care se va acumula în corpul depozitului după capsulare, se va folosi, ținând seama de volumul relativ redus al depozitului, sistemul de degazare pasivă.</p>
8.	Miercurea Ciuc	41.920	471.000	<p>Închiderea depozitului neconform Miercurea Ciuc, a constat în relocarea deșeurilor existente pe un amplasament nou amenajat ce mărginește actuala locație.</p> <p>Pentru realizarea bazei depozitului, impermeabilizării, digurilor, sistemului de drumuri, sistemul de colectare și transport levigat, s-au excavat deșeurile ce ocupă aria bazei depozitului.</p> <p>În urma măsurărilor topografice în depozitul neconform Miercurea Ciuc s-au găsit depuse circa 326.940 mc de deșeuri.</p> <p>Prin proiectul de închidere s-au luat în calcul depozitarea pe acest amplasament a unei cantități suplimentare de deșeuri rezultată în urma ecologizării a 4 depozite neconforme Băile Tușnad, Bălan, Vlăhița și Cristuru Secuiesc.</p> <p>Cantitatea totală suplimentară transportată de la amplasamentele ecologizate la Miercurea Ciuc va fi de 144.079 mc.</p> <p>Cantitatea totală de deșeuri redepozitată în depozitul din Miercurea Ciuc este de cca. 471.000 mc, pe o suprafață totală amenajată de 41.920 mp și împrejmuită de 42.330 mp, din totalul de 73.807 mp. înclinare taluz 33%-5%.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr. Crt.	Locația Depozitului	Suprafața (mp)	Cantitatea de deșeuri (mc)	Metoda de închidere
				<p>După încheierea lucrărilor de realizare a tuturor elementelor cuvetei depozitului, s-a început relocarea deșeurilor pe noul amplasament. Transportul deșeurilor menajere s-a realizat prin sistemul logistic cu vehicule speciale. Relocarea deșeurilor s-a executat pe baza unui plan secvențial eficient de depozitare, aceasta asigură utilizarea eficientă și la maxim a suprafeței destinată depozitării</p> <p>Sistematizarea s-a realizat sub forma unui trunchi de piramidă, dat de forma cuvetei. Masivul sistematizat se sprijină pe părțile de nord, est, și sud-est pe peretele vertical al fostei cariere de piatră.</p> <p>Depozitul închis are o înălțime de 15m, prevăzut cu bermă la 10m. Berma are o lățime de 7m, pe acesta a fost construit drumul pe bermă, respectiva rigola consolidată biologic precum și poziționarea unității de ardere a gazului. Pantele taluzelor sunt de 1:3, și de 5% pe capac.</p> <p>Sistemul de acoperire și impermeabilizare este alcătuit, de jos în sus, din:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stratul de susținere cu grosimea de 50cm; - stratul de degazare din pietriș cu grosimea de 30cm; - strat de impermeabilizare din geocompozit bentonitic; - stratul de drenare a apelor pluviale din saltea drenantă; - strat de recultivare din pământ cu grosimea de 85 cm; - strat vegetal din pământ cu grosimea de 15 cm.
TOTAL		148.436	720.138	

Din această analiză se poate observa efectul nociv al depozitării necontrolate în cursul timpului a deșeurilor asupra mediului precum și lucrările necesare care au fost efectuate în vederea îndepărtării și reducerii acestui efect.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



2007 - 2013

Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

2. SISTEMUL DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR

2.1. Depozitul de deșeuri

Infrastructura necesară depozitului ecologic pentru deșeuri a fost creată pe raza comunei Remetea având la dispoziție o suprafață de 200.000 mp (conform HCL 54/2009 al comunei Remetea) cu posibilitatea de extindere ulterioară pe încă 55.000 mp (adresa nr. 9686/27.11.2012 transmisă de către Comuna Remetea).

TABEL 9: Caracteristicile depozitului pentru deșeuri

	Capacitate	Suprafața	Cantitate	Durata de viață	Sursa de finanțare
	(mc)	(mp)	(t)	(ani)	
CELULA 1	450.000	40.314	337.500	6,25	POS Mediu
CELULA 2	750.000	38.111	562.500	10,4	Fondul IDD
CELULA 3	600.000	36.141	450.000	8,5	Fondul IDD
TOTAL	1.800.000	114.566	1.350.000	25,15	

După gradul de umplere la 80% a primei celule, trebuie să înceapă construirea celulei 2 pentru continuarea depozitării. Celula numărul 3 cu un volum de 600.000 m³ se va realiza ulterior. Cantitatea anuală a deșeurilor care se depozitează este de aproximativ 50.000 tone/an, la un grad de compactare de 0,8 tone/m³. Închiderea celulei 1 va începe când aproximativ 375.000 m³ vor fi ocupați. În final, volumul ocupat inclusiv cu sistemul de acoperire va ajunge la o valoare de 450.000 m³.

Mențiune: dacă linia tehnologică instalată la CMID Remetea se optimizează cu o stație de tratare mechano-biologică pentru selectarea deșeurilor mixte, cantitatea depozitată anual se poate reduce substanțial, prelungind astfel durata de viață al celului 1.

Funcționarea depozitului este prevăzută pentru o perioadă de 254 zile lucrătoare/an, timp de 8 ore/zi. Utilajele, respectiv compactorul, încărcătorul frontal, buldozerul sunt prevăzute a funcționa în medie 7 ore/zi.

Dotările Centrului de management de la Remetea:

- Clădire administrativă;
- Garaj compactor, Garaj, Atelier Auto;
- Cântar electronic cu sistem de gestiune integrat pentru recepția deșeurilor – 2 bucăți;
- Cabină recepție cântar;
- Cabină poartă;
- Stație pompare și rezervor de incendiu;
- Decantor;
- Împrejmuire gard;
- Sistem de colectare și tratare a biogazului;
- Sistem de tratare a levigatului;
- Sistem de monitorizare a apei din pânza freatică;

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- Instalații electrice, rețea apă curentă, apă menajeră și altele;
- Rețea de colectare și evacuare ape pluviale;
- Rețea de drumuri interioare;
- Cilindru compactor cu picior de oaie;
- Încărcător frontal;
- Buldozer;
- Sistem de urmărire a activității și comunicare;
- Camion cu cârlig și cu brațe articulat pentru containere – 2 bucăți;
- Echipament independent, de igienizare a suprafețelor exterioare și interioare (minimăturătoare stradală);
- Instalație spălare roți;
- Instalație spălare autovehicule;
- Post de transformare prefabricat 630kVA;
- Stație carburanți cu rezervor 30 mc și pompă;
- Dotări laborator;
- Stație meteorologică;
- Grup electrogen Diesel 31 kVA-3x230/400V-50Hz.

La depozitare vor fi îndeplinite următoarele condiții:

- a) prevederea și respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor; acoperirea și asigurarea se fac zilnic;
- b) în cursul operațiunilor de depozitare, autovehiculele de transport deșeuri vor circula numai pe drumurile amenajate interioare ale depozitului. Dacă accesul autovehiculelor de transport pe suprafața deșeurilor nu poate fi evitat în mod temporar, se asigură condiții de spălare și dezinfectare a exteriorului autovehiculelor la ieșirea din depozit;
- c) pe perioada exploatării depozitului se aplică măsuri de combatere a insectelor și rozătoarelor prin dezinsecție și deratizare;
- d) organizarea depozitului va asigura protecția sănătății populației în general, protecția sănătății personalului și protecția mediului; se acordă atenție deosebită împrejmirii și perdelelor de protecție.

Din punct de vedere al deșeurilor intrate în depozit se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

- a) cantitățile de deșeuri intrate în depozit pe tipuri de deșeu;
- b) compoziția deșeurilor intrate în depozit;
- c) proveniența deșeurilor;
- d) data și ora fiecărui transport;
- e) locul de depozitare în cadrul depozitului.

2.2. Stație de sortare

Stația de sortare este localizată în incinta Centrului de Management Integrat a Deșeurilor Remetea. În acest fel, o parte din investițiile realizate deservește în comun atât depozitul conform de deșeuri, cât și celor două stații de sortare și compostare, cum ar fi lucrările în zona

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

de intrare (poarta, pod-bascul electronic, gard, drum interior, iluminat exterior, lucrări de protecție împotriva incendiilor etc.). Stația de sortare este amenajată într-o clădire metalică cu podea din beton tip industrial, având dimensiunile geometrice determinate de tipul, parametrii utilajelor tehnologice și de transport alese pentru punerea în operă la care se adaugă spațiile de circulație.

Stația de sortare Remetea are o capacitate proiectată de 15.200 t/an.

Hala de sortare:

- Recepție și spațiu pentru stocarea temporară 516 m²
- Pentru depozitarea și livrarea baloților 416 m²
- Și grupuri sociale 106 m²
- Zona de sortare : 2776 m²
- Platforma pentru manipulări cu utilaje și mijloace auto are min. 4.400 m².

Construcțiile sunt dotate cu instalații de apă și canalizare precum și cu instalații electrice racordate la infrastructura comună CMID.

Procesul de sortare este împărțit în următoarele etape începând de la recepția deșeurilor și până la valorificarea lor:

- a) Recepția deșeurilor (cântar);
- b) Zona de depozitare temporară deșeuri (hala de presortare);
- c) Sortarea deșeurilor (hala de sortare);
- d) Depozitarea baloților în hală;

Echipamentele specifice ce se regăsesc în cadrul stației de sortare sunt următoarele:

- Linia de sortare cu comandă centralizată, va conține un desfăcător pentru saci, sistem de benzi transportoare, cu racletă și fără, destinat încărcării, sortării și descărcării deșeurilor sortate, precum și a refuzului. În cadrul liniei de sortare este montat și un separator magnetic pentru extragerea deșeurilor metalice feroase;
- O presă de balotat hidraulică automată de minim 40 to forță cu sistem integrat de precompactare a baloților de materiale de minim 20 to forță, echipată cu perforator PET și sistem de legare baloți cu minim 5 sârme;
- Boxe despărțite pentru acumularea deșeurilor reciclabile sortate pe bandă, într-un număr determinat de fracțiunile sortate propuse;
- Un utilaj pentru manevrarea și încărcarea baloților;
- Un utilaj pentru manevrarea și încărcarea pe bandă a amestecului de deșeuri supuse sortării;
- Un sistem de transport din boxele de acumulare a deșeurilor reciclabile separate pe banda mașinii de balotat;
- Un sistem de acumulare și manevrare a refuzului benzii de sortare;
- Un sistem de acumulare și manevrare a deșeurilor metalice feroase separate pe banda de sortare;
- Un sistem de acumulare și manevrare a deșeurilor mari separate la intrarea pe banda de sortare;
- Echipamente auxiliare independente, de igienizare a suprafețelor, utilajelor și containerelor din hala de sortare și de semnalizare și stingere a incendiilor, de comunicație etc.

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TABEL 10: Informații privind capacitatea stației de sortare estimate						
Materiale pe categorii		Hârtie	Plastic	Metal	Capacitate stație de sortare	
Mod de sortare		Manuală		Separator magnetic		
Cantități		5.772	7.054	2.351	15.200	t/an
		23	28	9	60	t/zi
Total		51		9	60	t/zi
Nr. posturi de sortare	10					
Nr. Schimburi	2					
Ore/schimb	8					

Această capacitate de producție poate prelucra și cantitățile de reciclabile provenite din selectarea deșeurilor după TMB, în cazul în care calitatea materialului respectiv merită să fie selectată.

2.3. Stație de compostare

Stația de compostare este localizată în incinta Centrului de Management Integrat a Deșeurilor Remetea. În acest fel, o parte din obiectele realizate deservește în comun atât depozitul conform de deșuri, cât și celor două stații de sortare și compostare, cum ar fi lucrările în zona de intrare (poarta, pod-bascul electronic, gard, drum interior, iluminat exterior, lucrări de protecție împotriva incendiilor etc.).

Stația de compostare este amenajată într-o clădire metalică cu podea din beton tip industrial, având dimensiunile geometrice determinate de tipul, parametrii utilajelor tehnologice și de transport alese pentru punerea în operă la care se adaugă spațiile de circulație.

Stația de compostare Remetea, are o capacitate proiectată de 23.600 t/an.

Zona de pretratare a deșeurilor este compusă din:

- zona de recepție deșuri biodegradabile este mărginită cu ziduri de sprijin și protecție având o înălțime de 1.5m pe două laturi și va avea o suprafață construită de min. 316 m²;
- stația de pretratare deșuri este o hală cu suprafața 536 m² și o înălțime la streșină de min. 5,6 m;
- zona de depozitare temporară a deșeurilor în vederea compostării este mărginită cu trei ziduri de sprijin și protecție având o înălțime de 1.5m și va avea o suprafață de 200m².
- Platforma de compostare intensivă are o suprafață de cel puțin 5668 m².
- Platforma de maturare trebuie are o suprafață de min. 5821 m².
- Suprafața șopronului de sortare compost are cel puțin 1096 m².
- Adiacent suprafețelor mai sus menționate se mai adaugă platformele de manipulare în jurul zonelor de lucru cu o suprafață totală de cel puțin 6.167 m².



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Tehnologia de compostare este de tip activ și cuprinde două faze:

- faza de compostare intensivă, cu insuflare de aer, prin conducte îngropate, în grămezi acoperite cu membrană semipermeabilă, având o durată de cel puțin 28 zile calendaristice;
- faza de maturare a compostului rezultat în prima fază, având o durată de 12 săptămâni;

Principalele procese care au loc în stația de compostare sunt următoarele:

- a) recepția și îndepărtarea deșeurilor neconforme, înainte de presortare;
- b) sortarea negativă a deșeurilor biodegradabile;
- c) sortarea deșeurilor lemnoase;
- d) tocarea deșeurilor biodegradabile sortate;
- e) tocarea deșeurilor lemnoase de dimensiuni mari;
- f) amestecul optim al deșeurilor biodegradabile pentru realizarea unei rețete optime din punct de vedere al raportului C:N;
- g) formarea brazdelor pentru compostarea intensivă;
- h) acoperire brazde pentru compostare intensivă;
- i) compostare intensivă cu insuflare de aer, umezire, cu controlul, monitorizarea și înregistrarea parametrilor de proces;
- j) formarea brazdelor de maturare și condiționarea lor prin întoarcere periodică;
- k) maturare;
- l) sortare compost în vederea livrării și depozitarea refuzului în depozitul ecologic;
- m) ambalarea și livrarea compostului finit;
- n) manevrarea și transportul la intrarea în stație și a celui intermediar, între faze și operații;
- o) manevrarea și evacuarea refuzului de la presortare, sortare finală compost;
- p) spălarea și curățirea utilajelor și a instalațiilor.

Zonele din cadrul stației de compostare sunt următoarele:

- a) Zona de pretratare;
- b) Platforma de compostare intensivă;
- c) Platforma de maturare;
- d) Șopron de sortare compost.

În stația de pretratere a deșeurilor, biodeșeurile colectate separat sunt pregătite în mod specific pentru compostarea intensivă. Echipamentele utilizate în stația de pretratere sunt următoarele:

- Desfăcător de saci;
- Banda transportoare cu racleți;
- Banda transportoare sortare + cabină de sortare;
- Separator magnetic;
- Tocător deșeuri;
- Bandă transportoare (de la tocător la zona de depozitare temporară în vederea compostării).

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- Întorcător de brazde;
- Echipament de desfășurat înfășurat de brazde;

2.4. Stații de transfer

Datorită distanțelor mari între localitățile arondate proiectului, au fost prevăzute a fi realizate prin proiect infrastructura necesară asigurării transferului deșeurilor. Astfel, în vederea reducerii volumetrice a deșeurilor colectate înainte de transportarea lor la stația de sortare, sunt construite două stații de transfer cu următoarele specificații:

TABEL 11: Stațiile de transfer

Nr. Crt.	Locația	Capacitatea (t/an)	Capacitatea (t/zi)	Containere		Timpul de transfer catre depozit (ore)
				(mc)	buc	
1.	Miercurea Ciuc	40.000	157,5	24	8+2	4
2.	Corund	17.000	67	21	6+1	4

Echiparea și amenajarea celor două stații de transfer a presupus construirea următoarelor:

- Împrejmuire și poarta de acces;
- Pod bascul electronic;
- Clădire/container administrativă;
- Parcare automobile;
- Parcare utilaje de manipulare, autoutilaje de colectare și transport;
- Spații de circulație în incintă adecvate circulației cu utilaje grele și pietonale;
- Spații de stocare temporară a deșeurilor;
- Instalația de transfer și rampa descărcare;
- Bazin colectare levigat și sistem de evacuare;
- Instalații pentru prevenirea și stingerea incendiului;
- Instalații de colectare levigat;
- Sistem colectare ape pluviale;
- Separator de uleiuri și filtru de nisip;
- Sistem canalizare menajeră;
- Sistem alimentare cu energie electrică;
- Sistem iluminat exterior și pământare aferentă;
- Instalații electrice de iluminat, forță, paratrăsnet și pământare după caz, pentru clădirile: administrativă, pod bascul electronic, instalația de transfer, șopron pentru reparații mecanice, rezerva apă de incendiu;
- Instalații de încălzire pentru clădirea administrativă;
- Instalații de alimentare cu apă pentru clădirile: administrativă, instalație de transfer și rezerva apă de incendiu;
- Instalații canalizare menajeră pentru clădire administrativă și bazin vidanjabil;
- Spații verzi;
- Dotări.

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Produsul final așteptat în urma reducerii volumetriche presupune asigurarea următoarelor avantaje:

- Eficientizarea utilizării personalului și a utilajelor de transport ce deservește sistemul de colectare, transport, transfer;
- Reducerea costurilor de transport prin diminuarea volumelor transportate;
- Reducerea inconvenientelor cauzate traficului prin scăderea numărului de transporturi;

2.5. Centre de colectare separată a deșeurilor

Prin construirea **centrelor de colectare separată a deșeurilor** se urmărește realizarea unei prime sortări a deșeurilor în ciclul parcurs de la colectarea de la producător și până la stadiul final de tratare în vederea reutilizării, reciclării sau a depozitării la depozitul conform. Funcționarea centrelor de colectare separată se bazează pe aportul voluntar, individual al generatorilor de deșeurilor municipi-pale și similare

În acest context unul din criteriile de alegere a amplasamentului fiecărui centru de colectare separată vizează suprafețe urbane dens populate și ține cont, prin structura lui constructivă, de respectarea măsurilor de protecție contra poluării, zgomotului, prafului și a altor noxe.

TABEL 12: Locațiile centrelor de colectare

1) Bălan
2) Toplița
3) Gheorgheni
4) Miercurea Ciuc
5) Vlăhița
6) Sânsimion
7) Corund
8) Cristuru Secuiesc

TABEL 13: Dotarea a unui centru de colectare selectivă cu aport voluntar

Tip container	Capacitate (mc)
Container metalic pentru colectarea și stocarea deșeurilor (verzi) biodegradabile	24
Container acoperit pentru stocare PET, plastic	12
Container închis pentru stocare hârtie, prevăzut cu fantă	5
Container acoperit cu deschidere standard pentru textile	5
Container pentru materiale inerte, voluminoase, rezultate în urma demolărilor	6
Container din oțel pentru stocare metale, prevăzut cu gura adecvată	6
Container acoperit standard pentru stocare, sticlă, albă și colorată	6
Container acoperit pentru stocare, deșeuri voluminoase, mobilă	24

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Tip container	Capacitate (mc)
Container deschis pentru stocarea anvelope uzate	6
Container acoperit din oțel pentru colectarea deșeurilor electrice și electronice DEEE	12
Eurocontainer pentru depozitarea provizorie a deșeurilor periculoase din menajere	24
TOTAL capacitate de depozitare a unui centru	130

Sistemul de funcționare a centrelor de colectare:

- Recepția deșeurilor colectate selectiv enumerate în tabelul nr. 13, de la populație și generatorii de deșeurii municipale și similare;
- Depozitarea selectivă a deșeurilor până la programarea transportului acestora;
- Transferul deșeurilor colectate pentru tratarea ulterioară;
- Înregistrarea informațiilor privind deșeurile colectate și transportate.

2.6. Sistemul de colectare

2.6.1 Modalitate de colectare

Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeurii municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate puse la dispoziție de către autoritatea administrației publice locale. Operatorul de salubritate va asigura accesul pe platformă prin cartele de identificare, iar în situația în care UAT -ul va pune la dispoziție insule de colectare inteligente, acestea vor fi asimilate în sistem.

Fracția reciclabilă din deșeurile menajere și similare, va fi colectată separat în containere, și/sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate separat și predate la Stația de sortare din cadrul CMID Remetea (sau după caz la Stația de sortare Sânsimion) direct pentru Zona de Nord - Gheorgheni, sau prin intermediul Stațiilor de transfer pentru Zona de Sud – Ciuc respectiv Zona de Vest – Odorhei, mai puțin cantitățile de deșeurii municipale din localitatea Odorheiu Secuiesc care vor fi transportate direct în CMID Remetea.

În mediul urban deșeurile reciclabile se vor colecta după cum urmează:

- Deșeurile din Hârtie/Carton, în containere de tip clopot de 2,5 mc de culoare albastră din proiect sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodărie individuale.
- Deșeurile din Plastic/Metal, în containere de tip clopot de 2,5 mc de culoare galbenă din proiect sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodărie individuale.
- Deșeurile din Sticlă, în containere de tip clopot de 1,5 mc de culoare verde sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodărie individuale.

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- Pentru zonele de condominii, la Asociațiile de proprietari sau direct la utilizatori, se vor distribui seturi de sacose de reciclare reutilizabile de cel puțin 20 l, iar pentru gospodăriile individuale pubele de câte 120 l pentru fiecare dintre cele trei fracții.

În mediul rural deșeurile reciclabile se vor colecta după cum urmează:

- Deșeurile din Sticlă, în containere de tip clopot de 1,5 mc de culoare verde din Proiect sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare, instituții sau centre de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodării individuale.
- Deșeurile din Hârtie/Carton, în pubele în zona de gospodării individuale.
- Deșeurile din Plastic/Metal, în pubele în zona de gospodării individuale.
- Pentru zonele de condominii, la Asociațiile de proprietari sau direct la utilizatori, se vor distribui seturi de sacose de reciclare reutilizabile de cel puțin 20 l, iar pentru gospodăriile individuale pubele de câte 120 l pentru fiecare dintre cele trei fracții. Containerelor tip clopot de 1,5 respectiv 2,5 mc, vor fi distribuite pentru UAT, și vor fi amplasate pe domeniul public.

Fracția biodegradabilă din deșeurile municipale și similare din mediul urban și rural din zona de condominii și/sau insulele de colectare, va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la Stația de compostare din cadrul CMID Remetea, direct pentru Zona de Nord - Gheorgheni, sau prin intermediul Stațiilor de transfer pentru Zona de Sud – Ciuc respectiv Zona de Vest – Odorhei.

În mediul urban deșeurile biodegradabile se vor colecta după cum urmează:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare maro din proiect sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare.
- În recipiente de 140 l de culoare maro din proiect inscripționate corespunzător pentru zona de gospodării individuale.
- Utilizatorii vor fi încurajați să efectueze voluntar compostarea individuală a fracției biodegradabile.

În mediul rural deșeurile biodegradabile se vor colecta după cum urmează la nivel de județ:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare maro sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare.
- pentru zona de gospodării individuale în unități de compostare individuale și se compostează la sursă.

Fracția reziduală, va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la CMID Remetea, direct pentru Zona de Nord - Gheorgheni, sau prin intermediul Stațiilor de transfer pentru Zona de Sud – Ciuc respectiv Zona de Vest – Odorhei.

În mediul urban se vor colecta după cum urmează:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare neagră, containere semiîngropate sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și insulele de colectare.
- În recipiente de 120 l de culoare neagră, inscripționate corespunzător pentru zona de gospodării individuale.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

În mediul rural se vor colecta după cum urmează la nivel de județ:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare neagră sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și insulele de colectare.
- În recipiente de 120 l de culoare neagră, inscripționate corespunzător pentru zona de gospodării individuale.

În orașul Băile Tușnad, containerele sunt protejate cu carcase metalice pentru protecție împotriva urșilor echipate corespunzător din proiect.

Punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija Operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. Numărul de containere, containere tip clopot sau containere semiîngropate se stabilește în așa fel încât să asigure proximitatea. Pentru utilizarea containerelor și pubelelor aparținând UAT-ilor se va încheia un contract de închiriere între UAT și Operator. Recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșuri vor fi inscripționate bilingv cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005, 1.121 /2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective. Tipurile de containere, recipiente, pubele, utilizate la colectarea separată a deșeurilor, precum și fluxurile de colectare, sunt prevăzute în caietele de sarcini. Operatorii pot utiliza doar containere, recipiente, pubele, similare sau compatibile cu cele introduse în Sistemul integrat de management al deșeurilor prin Proiect sau existente. Toate recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșuri din sistem vor fi dotate cu cipuri de tipul RFID.

Frecvența de colectare

Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu, cel puțin, următoarele frecvențe de colectare:

- a) pentru deșeurile reciclabile, o dată la două săptămâni sau după necesități, alternând fracțiile colectate în funcție de compartimentarea autospeciălor și a calendarului de colectare
- b) pentru deșeurile municipale o dată pe săptămână sau după necesități
- c) pentru deșeurile biodegradabile, o dată pe săptămână în mediul urban și rural în zona de condominii. În mediul urban în cazul gospodării individuale deșeurile biodegradabile se va ridica în cazul solicitării de utilizatori.

Pentru zona de condominii, transportul din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

- a) pentru deșeurile reciclabile pe cele trei fracții Hârtie-carton, Plastic-metal, Sticlă, o dată la 3 zile sau după necesități
- b) pentru deșeurile biodegradabile și deșeurile municipale, colectate separat:

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

1. Zilnic sau conform necesității, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe și cel puțin o dată la două zile sau conform necesității în celelalte cazuri;
2. O dată la cel mult 3 zile sau conform necesității, în perioada 1 octombrie - 31 martie.

Frecvența de colectare pentru unitățile administrativ-teritorială este prezentată în caietele de sarcini și în calendarul de colectare.

TABEL 14: Pubele, Containere și Unități de Compostare Individuală achiziționate în cadrul proiect POIM 2014-2020

Tip recipient	Descriere	Nr. bucăți
Colectare separată pentru hârtie și carton în mediul urban	container de tip clopot 2,5 mc	114
Colectare separată pentru plastic și metal în mediul urban	container de tip clopot 2,5 mc	114
Colectare separată pentru hârtie și carton cu sistem de protecție împotriva urșilor în Băile Tușnad	container 1,1 mc	2
Colectare separată pentru plastic și metal cu sistem de protecție împotriva urșilor în Băile Tușnad	container 1,1 mc	2
Colectare separată sticlă în mediul urban	container de tip clopot 1,5 mc	114
Colectare separată sticlă în mediul rural	container de tip clopot 1,5 mc	170
Colectare separată pentru sticlă cu sistem de protecție împotriva urșilor în Băile Tușnad	container 1,1 mc	2
Colectarea deșeurilor biodegradabile în mediul urban	pubela de 140 l	15.700
Colectarea deșeurilor biodegradabile în mediul urban (2-4 apartamente la case)	pubela de 140 l	81
Colectarea deșeurilor biodegradabile în mediul urban în zona blocurilor	container 1,1 mc	1.121
Colectarea deșeurilor biodegradabile cu sistem de protecție împotriva urșilor în Băile Tușnad	container de 1,1mc	20
Colectarea deșeurilor reziduale cu sistem de protecție împotriva urșilor în Băile Tușnad	container de 1,1mc	20
Compostare individuală în mediul rural	unitate compostare	20.000

2.7 Metode de colectare

Operatorii selectați pentru activitățile de colectare și transport vor utiliza următoarele metode de colectare. Folosind utilajele Delegatarului și, după caz, utilajele achiziționate de Delegat în scopul prestării serviciilor:

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- Colectarea "door to door";
- Colectarea prin intermediul centrelor de colectare;
- Colectarea prin intermediul insulelor de colectare;

Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere generate de la populație cade în sarcina operatorilor de colectare și transfer. Aceste campanii vor fi organizate periodic pe toată aria județului de Operatorul desemnat, fiind și gestionarul unității mobile de colectare a deșeurilor periculoase. Pot fi organizate și operațiuni suplimentare în afara campaniilor programate. Deșeurile periculoase colectate din centrele de colectare selectivă și prin campanii de la populație vor fi transferate direct la instalațiile specifice în vederea valorificării/eliminării finale autorizate.

2.7.1. Sistemul de colectare pentru alte tipuri de deșeuri – urban / rural

Alte tipuri de deșeuri vor fi colectate după cum urmează:

- deșeurile verzi din mediul urban, provenite din parcuri și grădini, vor fi precolectate de către serviciile specializate din cadrul Primăriilor Unităților Administrativ Teritoriale, membre în ADI și transportate la stația de compostare de la CMID Remetea sau stațiile de transfer (zonele SUD și VEST) de către operatorul de colectare și transport;

- deșeurile din piețe vor fi colectate de către administrația fiecărei piețe pe următoarele fracții:

- deșeuri biodegradabile;
- deșeuri reziduale;
- deșeuri reciclabile și/sau de ambalaje

Acestea vor fi transportate la stația de compostare/depozitul conform de la CMID Remetea sau stațiile de transfer (zonele SUD și VEST) de către operatorul de colectare și transport;

- deșeurile din construcții și demolări **provenite din deșeuri municipale și similare** vor fi colectate și transportate la operatorul CMID Remetea sau la stațiile de transfer (zonele SUD și VEST) de către operatorul de colectare și transport. Contravaloarea acestor servicii fiind stabilită distinct față de tariful stabilit și încasată direct de la generatorul deșeurilor. Deșeurile din construcții și demolări provenite de la populație sunt deșeuri generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor proprietate individuală. Deșeurile provenite din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija deținătorului și sunt transportate de către operator în baza unui contract de prestări servicii, la instalațiile de valorificare, respectiv eliminare. Colectarea acestor deșeuri de către populație se realizează numai în containere, standardizate, acoperite, sau în containerele de la centrele de colectare prin aport voluntar, fiind interzisă depozitarea deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări în recipientele sau containerele în care se depun deșeurile municipale. Transportul deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în basculante prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii pentru a nu avea loc degajarea prafului, sau împrăștierea acestora în timpul transportului. În cazul deșeurilor provenite din activitățile de construcție și demolări prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013**"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"**

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- deșeurile din echipamente electrice și electronice pot fi colectate de la persoanele fizice și juridice prin intermediul centrelor de colectare, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii DEEE;
- deșeurile voluminoase vor fi colectate de la persoanele fizice și juridice prin intermediul centrelor de colectare sau de operatorul de colectare și transport prin campanii debarasare sau contracost la cererea generatorului de deșeurii;

2.8 Informații privind autovehiculele pentru deșeurile colectate separat și zonele de colectare

Deșeurii biodegradabile	Deșeurii reciclabile (colectare door to door)	Colectare selectivă (deservire insule)	Transportul containerelor (centre de colectare)	Centru mobil colectare deșeurii periculoase
8 buc.	3 buc.	4 buc.	6 buc.	1 buc.

Descriere	Nr. bucati
Autogunoieră compactoare cu volumul de 10 mc pentru colectarea și transportul deșeurilor biodegradabile	7
Autogunoieră compactoare cu volumul de 10 mc pentru colectarea și transportul deșeurilor biodegradabile cu unitate de spălare pubele	1
Autogunoieră compactoare cu volumul de 10 mc pentru colectarea și transportul deșeurilor reciclabile	3
Autospecială cu cârlig cu volum de 10 mc pentru colectarea de deșeurii reciclabile din puncte de colectare dotate cu containere tip clopot	4
Autospecială pentru manipularea și transportul containerelor de 12 – 24 mc	3
Autospecială pentru manipularea și transportul containerelor de 5 – 6 mc	3
Centru mobil pentru colectarea deșeurilor periculoase din deșeurii menajere	1

2.9 Integrarea facilităților existente

Cu sprijinul unei finanțări în valoare de 1.025.645 Euro, din fonduri PHARE, a fost dezvoltată o stație de sortare la Sânsimion. Prin proiect au fost achiziționate și distribuite 9.128 de pubele de 80-140 l și 218 containere de 1100 l pentru colectarea selectivă a deșeurilor.

Stația de sortare, operată în prezent de către un operator privat, are o capacitate de 2.000 tone/an. Investiția va fi integrată și operată în cadrul proiectului finanțat din POS Mediu.

Pe raza județului Harghita există un depozit conform de deșeurii realizat de către un operator privat. Deși din punct de vedere instituțional au fost efectuate demersuri pentru *Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare*



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013**"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"**

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

stabilirea unei metode de integrare în cadrul acestui proiect, toate acestea au eșuat la momentul începerii implementării proiectului SMID și drept urmare municipiul Odorheiu Secuiesc a decis să nu participe în cadrul prezentului proiect.

Între timp însă, Consiliul Local din Odorheiu Secuiesc și-a schimbat poziția față de proiectul județean și în data de 28 martie 2019 prin Hotărârea nr. 66/2019 și-a exprimat dorința de aderare la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ADI SIMD Harghita.

3. Estimarea cantităților de deșuri

Potrivit informațiilor disponibile în cadrul Analizei Cost-Beneficiu (din cadrul Studiului de Fezabilitate 2012) cantitățile și compoziția deșeurilor estimate este conform tabelelor de mai jos:

3.1. Estimarea cantităților totale de deșuri

TABEL 17: Previziuni privind cantitățile de deșuri municipale generate în zona URBANĂ, date estimate în proiect

An	cantitate tone/an							Total deșuri municipale
	Deșuri din gospodăria	Deșuri similare	Deșuri din parcuri și grădini	Deșuri din piețe	Deșuri stradale	Deșuri periculoase municipale	Deșuri voluminoase	
2017	37,540	18,770	513	1,027	3,080	257	719	61,906
2018	37,619	18,810	510	1,021	3,062	255	714	61,991
2019	37,686	18,843	507	1,014	3,043	254	710	62,057
2020	37,704	18,852	503	1,007	3,020	252	705	62,043
2021	37,720	18,860	500	999	2,997	250	999	62,325
2022	37,737	18,869	496	992	2,975	248	992	62,309
2023	37,755	18,877	492	984	2,953	246	984	62,291
2024	37,772	18,886	488	977	2,931	244	977	62,275
2025	37,744	18,872	484	968	2,905	242	968	62,183
2026	37,713	18,856	480	960	2,880	240	960	62,089
2027	37,679	18,840	476	951	2,854	238	951	61,989
2028	37,645	18,822	472	943	2,829	236	943	61,890
2029	37,608	18,804	467	935	2,804	234	935	61,787
2030	37,538	18,769	463	925	2,776	231	925	61,627
2031	37,465	18,732	458	916	2,749	229	916	61,465
2032	37,389	18,695	454	907	2,722	227	907	61,301
2033	37,311	18,656	449	898	2,695	225	898	61,132
2034	37,231	18,616	445	889	2,667	222	889	60,959
2035	37,127	18,563	440	880	2,639	220	880	60,749
2036	37,020	18,510	435	870	2,610	218	870	60,533

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

2037	36,911	18,455	430	861	2,582	215	861	60,315
2038	36,799	18,399	426	851	2,554	213	851	60,093
2039	36,685	18,342	421	842	2,526	210	842	59,868
2040	36,568	18,284	416	833	2,498	208	833	59,640



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

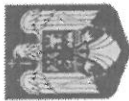
TABEL 18: Previziuni privind cantitățile de deșeuri municipale generate în zona RURALĂ, date estimate în proiect

An	cantitate [tone/an]							
	Deșeuri din gospodărie	Deșeuri similare	Deșeuri din parcuri și grădini	Deșeuri din piețe	Deșeuri stradale	Deșeuri periculoase municipale	Deșeuri voluminoase	Total deșeuri municipale
2017	28,909	2,891	0	0	906	272	362	33,340
2018	29,103	2,910	0	0	905	272	362	33,552
2019	29,297	2,930	0	0	904	271	362	33,764
2020	29,458	2,946	0	0	902	270	361	33,937
2021	29,619	2,962	0	0	899	270	719	34,469
2022	29,781	2,978	0	0	897	269	718	34,643
2023	29,943	2,994	0	0	895	268	716	34,816
2024	30,105	3,011	0	0	893	268	714	34,991
2025	30,233	3,023	0	0	889	267	711	35,123
2026	30,361	3,036	0	0	886	266	709	35,258
2027	30,489	3,049	0	0	883	265	706	35,392
2028	30,616	3,062	0	0	879	264	703	35,524
2029	30,743	3,074	0	0	876	263	701	35,657
2030	30,842	3,084	0	0	872	262	697	35,757
2031	30,941	3,094	0	0	868	260	694	35,857
2032	31,038	3,104	0	0	863	259	691	35,955
2033	31,135	3,114	0	0	859	258	687	36,053
2034	31,231	3,123	0	0	855	256	684	36,149
2035	31,307	3,131	0	0	850	255	680	36,223
2036	31,381	3,138	0	0	846	254	676	36,295
2037	31,454	3,145	0	0	841	252	673	36,365
2038	31,526	3,153	0	0	836	251	669	36,435
2039	31,596	3,160	0	0	831	249	665	36,501
2040	31,664	3,166	0	0	826	248	661	36,565

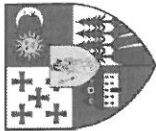
Față de aceste date, în perioada 2013 – 2019, s-a constatat că la nivelul județului Harghita au fost înregistrate următoarele date:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Creдем în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TABEL 18-1: Cantitățile de deșeuri municipale generate: date raportate

Categoriile de deșeuri municipale	Cantitate (tone/an)										
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
Deșeuri menajere și similare colectate în amestec, din care:	45,099.78	41,822.07	54,486.05	51,087.33	53,258.85	54,259.80	56,406.25	62,492.45	67,361.48	62,458.61	
Deșeuri menajere colectate în amestec	43,153.69	40,587.31	45,074.95	48,640.63	50,091.54	50,913.31	52,709.01				
Deșeuri similare colectate în amestec	1,946.09	1,234.76	9,411.10	2,446.69	3,167.31	3,346.49	3,697.24				
Deșeuri menajere și similare colectate separat	3,279.62	3,306.71	3,840.62	3,537.00	5,356.05	4,027.89	4,107.15	5,107.56	5,459.82	5,442.69	
Deșeuri menajere colectate separat	557.31	920.69	1,592.39	1,065.18	1,645.43	1,809.48	2,044.57				
Deșeuri similare colectate separat	2,722.32	2,386.01	2,248.23	2,471.82	3,710.62	2,218.42	2,062.58				
Deșeuri din grădini și parcuri	5.57	432.24	451.05	298.76	244.27	262.03	361.43	121.80	139.28	147.59	
Deșeuri din piețe	7.39	1,398.35	1,570.67	924.44	862.76	925.87	1,059.56	1,007.54	1,069.75	1,012.99	
Deșeuri stradale	7,761.08	160.21	198.68	2,783.80	339.07	530.04	665.80	1,106.56	321.49	277.15	
Deșeuri menajere generate și necolectate	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
Total	56,153.45	47,119.58	60,547.06	58,631.32	60,061.00	60,005.63	62,600.18	69,835.91	74,351.82	67,687.43	

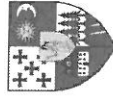
Sursa: date furnizate, estimări realizate pe baza rapoartelor anuale privind starea mediului și a rapoartărilor operatorilor de salubritate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



CONSILIUL JUDEȚULUI HARGHITA



posmediu
2007-2013
Investimii în mediu. Credituri în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

3.2. Estimarea cantităților de deșeuri biodegradabile

TABEL 19: Previțiuni privind cantitățile de deșeuri municipale biodegradabile în zona URBANĂ, date estimate în proiect (t/an)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
Cantitatea totală a deșeurilor biodegradabile	25,66	25,55	25,42	25,27	25,10	24,94	24,84	24,74	24,55	24,35	24,15	23,95	23,74	23,51	23,29	23,06	22,84	22,61	22,37	22,12	21,87	21,67	21,47	21,26
Provenite din deșeuri menajere	14,84	14,78	14,71	14,62	14,52	14,43	14,37	14,32	14,21	14,10	13,98	13,86	13,74	13,61	13,48	13,35	13,22	13,09	12,95	12,81	12,67	12,55	12,43	12,31
Provenite din deșeuri similare	9,280	9,240	9,195	9,139	9,081	9,022	8,986	8,955	8,885	8,814	8,743	8,668	8,593	8,509	8,429	8,348	8,267	8,184	8,096	8,008	7,918	7,846	7,773	7,699
Deșeuri din parcuri și grădini	513	510	507	503	500	496	492	488	484	480	476	472	467	463	458	454	449	445	440	435	430	426	421	416
Deșeuri din piețe	1,027	1,021	1,014	1,007	999	992	984	977	968	960	951	943	935	925	916	907	898	889	880	870	861	851	842	833

Mențiune:

Nu există cantități măsurate pentru deșeuri biodegradabile în zona URBANĂ (n.a.). Se lucrează cu raportul 1/3 din cantitatea total generată.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Creștem în viitor.

Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TABEL 20: Previzuni privind cantitățile de deșuri municipale biodegradabile în zona RURALĂ, date estimate în proiect(t/an)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
Cantitatea totală a deșeurilor biodegradabile	16,55	16,59	16,62	16,63	16,63	16,64	16,67	16,71	16,70	16,68	16,66	16,63	16,61	16,56	16,52	16,48	16,43	16,39	16,33	16,27	16,20	16,18	16,15	16,11
Provenite din deșeurii menajere	14,71	14,74	14,77	14,78	14,78	14,79	14,82	14,86	14,84	14,82	14,81	14,78	14,76	14,72	14,68	14,65	14,61	14,57	14,51	14,46	14,40	14,38	14,35	14,32
Provenite din deșeurii similare	1,840	1,843	1,847	1,848	1,849	1,849	1,853	1,858	1,856	1,854	1,851	1,849	1,846	1,841	1,836	1,831	1,826	1,821	1,815	1,808	1,801	1,798	1,794	1,791
Provenite din deșeurii menajere depozitate ca reziduale	10,30	10,32	5,910	5,913	5,916	5,918	5,930	5,944	5,938	5,932	5,924	5,915	5,906	5,890	5,876	5,861	5,845	5,828	5,785					
Provenite din deșeurii menajere din care rezultă compost în gospodării	4,416	4,424	8,865	8,870	8,873	8,876	8,895	8,916	8,907	8,898	8,887	8,873	8,858	8,835	8,813	8,791	8,767	8,742	8,711	8,678	8,644	8,629	8,613	8,596

Mențiuni:

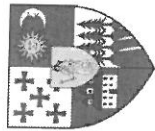
- 1) Nu există cantități măsurate pentru deșeurii biodegradabile în zona RURALĂ (n.a.). Se lucrează cu raportul 1/3 din cantitatea total generată.
- 2) Frațiunea de deșuri biodegradabile din zona rurală nu se colectează și nu se transportă. Se propune compostare individuală în curte sau grădină.
- 3) În cadrul Proiectului au fost achiziționate și distribuite la gospodării în mediul rural un număr de 20.000 unități de compostare, pentru promovarea și încurajarea compostării individuale. Se preconizează căva în termen de 10 ani să se extindă numărul de unități de compostare individuală la toate gospodăriile individuale din județ, atât în mediul rural cât și în mediul urban.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională



Posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Creștem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

3.3. Estimarea cantităților de deșeuri reciclabile

TABEL 21: Previțiuni privind generarea deșeurilor reciclabile de POPULAȚIE, date estimate în proiect (tone/an)

An	Cantitate [tone/an]					
	Total	Hârtie și carton	Plastic	Sticlă	Metal	Lemn
2017	20,052	7,589	6,260	2,191	1,713	2,300
2018	20,344	7,791	6,368	2,162	1,716	2,307
2019	20,637	7,996	6,477	2,133	1,718	2,313
2020	20,910	8,196	6,579	2,101	1,718	2,316
2021	21,187	8,399	6,682	2,070	1,718	2,319
2022	21,469	8,606	6,785	2,039	1,718	2,321
2023	21,699	8,795	6,871	2,003	1,713	2,317
2024	21,920	8,982	6,954	1,966	1,708	2,311
2025	22,185	9,188	7,049	1,933	1,704	2,310
2026	22,453	9,398	7,145	1,901	1,701	2,308
2027	22,723	9,610	7,241	1,868	1,697	2,306
2028	23,002	9,828	7,340	1,837	1,694	2,304
2029	23,285	10,050	7,438	1,805	1,690	2,301
2030	23,550	10,266	7,530	1,773	1,685	2,297
2031	23,806	10,480	7,618	1,739	1,678	2,291
2032	24,064	10,696	7,706	1,706	1,672	2,284
2033	24,324	10,915	7,793	1,674	1,664	2,277
2034	24,586	11,137	7,880	1,642	1,657	2,270
2035	24,836	11,355	7,962	1,609	1,649	2,261
2036	25,087	11,575	8,044	1,576	1,640	2,252

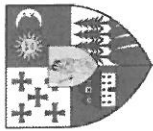
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007-2013
Investim în trecut. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

2037	25,339	11,796	8,125	1,544	1,631	2,242
2038	25,494	12,048	8,066	1,516	1,625	2,238
2039	25,650	12,303	8,006	1,488	1,620	2,233
2040	25,808	12,561	7,945	1,461	1,614	2,227

TABEL 21-1: Cantități de deseuri colectate separat de operatorii de salubritate (tone/an) – date raportate

Categorie deșeu	Cantitate colectată (tone/an)									
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Deseuri de hârtie/carton	2,330.55	2,326.15	2,550.30	2,300.44	2,460.54	2,187.82	1,851.51	1,898.22	2,311.06	1,646.961
Deseuri de plastic/metal	811.69	840.35	1,152.13	967.21	1,048.90	1,105.05	1,005.98	1,061.87	959.41	677.098
Deseuri de sticlă	77.76	135.79	129.66	158.57	879.74	378.30	399.58	591.05	765.97	1,044.826
Biodeșeuri	4.00	0.00	0.00	0.00	60.00	159.24	316.96	560.44	346.86	677

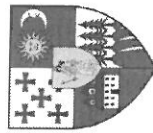
Sursa: chestionare MUN, operatorii de salubritate.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională



posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Creдем în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

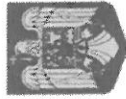
TABEL 22: Previțiuni privind colectarea deșeurilor reciclabile din COMERT, INDUSTRIE, ȘI INSTITUȚII, date estimate în proiect (tone/an)

An	Cantitate [tone/an]					
	Total	Hârtie și carton	Plastic	Sticlă	Metal	Lemn
2017	4,118	1,900	913	783	522	0
2018	4,178	1,961	934	763	521	0
2019	4,238	2,022	953	742	520	0
2020	4,290	2,081	970	721	518	0
2021	4,343	2,141	988	699	516	0
2022	4,398	2,202	1,005	677	514	0
2023	4,437	2,257	1,016	654	510	0
2024	4,473	2,311	1,027	630	506	0
2025	4,521	2,370	1,041	607	503	0
2026	4,570	2,431	1,054	585	499	0
2027	4,619	2,492	1,068	563	496	0
2028	4,670	2,555	1,082	541	493	0
2029	4,722	2,618	1,095	520	489	0
2030	4,768	2,679	1,106	497	485	0
2031	4,811	2,739	1,116	475	480	0
2032	4,854	2,800	1,125	453	476	0
2033	4,897	2,861	1,134	431	471	0
2034	4,940	2,922	1,143	409	466	0
2035	4,979	2,982	1,150	386	461	0
2036	5,018	3,042	1,156	364	455	0

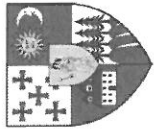
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Posmediu
2007-2013
Investiții în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

2037	5,056	3,102	1,162	343	450	0
2038	5,064	3,172	1,124	323	446	0
2039	5,072	3,243	1,086	303	441	0
2040	5,081	3,314	1,047	283	437	0

Mențiune:

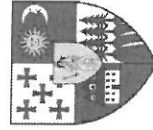
Nu există date măsurate privind colectarea deșeurilor reciclabile din comerț, industrie și instituții (n.a.).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

3.4. Raportări și previziuni cantităților de deșeuri provenite din locuințe generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară și a deșeurilor periculoase din deșeuri municipale

TABEL 22.1: Raportări și previziuni privind colectarea deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară

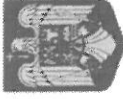
Indicatori	UM	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Cantitate deșeuri provenite din construcții și demolări (DCD)	tone	762,5	438,34	490	2321	2500	2700	2900	3000	3050	3100	3150	3200	3250	3300
	mc	423,6	244,6	245	1151	1250	1350	1450	1500	1525	1550	1575	1600	1625	1650
Cantitate ajunsă la CMID Remetea	tone				2321	2500	2700	2900	3000	3050	3100	3150	3200	3250	3300
	mc				1151	1250	1350	1450	1500	1525	1550	1575	1600	1625	1650

Mențiune:

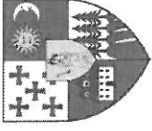
Prin funcționalizarea Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor, deșeurile din construcții și demolări, vor fi colectate separat prin aport voluntar în centrele de colectare a deșeurilor reciclabile. Deșeurile din construcții vor fi transportate în vederea tratării și valorificării la CMID Remetea. Aceste tipuri de deșeuri se transportă la Remetea, unde după tratare Operatorul se ocupă de eliminarea acestor deșeuri.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



BIBOR



posmediu
2007-2013
Investiție în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TABEL 22.2: Previziuni privind colectarea deșeurilor periculoase din deșeuri menajere

Indicatori	UM	2021	2022	2023	2024	2025
Cantitate deșeuri periculoase din deșeuri menajere	tone	300,5	299,1	297,7	296,3	294,6

Mențiuni:

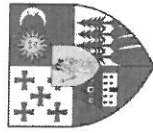
Conform raportărilor la APM al operatorilor de salubritate din județ nu există deșeuri periculoase în deșeurile municipale colectate în ultimii ani. Totuși având în vedere existența celor 8 centre de colectare a deșeurilor selective dotat cu container special pentru deșeurile menajere periculoase se poate estima adunarea unei cantități de cca. 300 t/an (calculat cu indice de generare de 1 kg/an/locuitor) conf PNGD.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Creдем în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

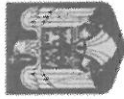
3.5. Balanța masei de deșeuri / medie, date estimate în proiect

TABEL 23: Previzii privind depozitarea, reciclarea și compostarea deșeurilor generate – 2017, date estimate în proiect

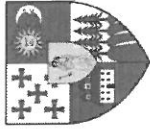
	CANTITĂȚI (t)
TOTAL DEȘEURI	95,246
INTRARI IN STATIILE DE SORTARE	22,499
INTRARI IN STATIA DE COMPOSTARE	27,250
COMPOSTARE INDIVIDUALA	4,416
DEȘEURI REICLATE DIRECT DE CATRE OPERATORI	3,780
STICLĂ – STAȚIA DE SORTARE	1,843
DEȘEURI DIN STAȚIA DE SORTARE	13,500
DEȘEURI DIN STAȚIA DE COMPOSTARE (compost valorificabil)	2,166
CANTITATE DEPOZITATĂ ÎN CELULĂ	48,263



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională



Investim în trecut. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

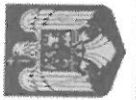
TABEL 23-1: Date măsurate privind depozitarea, reciclarea și compostarea deșeurilor generate - 2017

	CANTITĂȚI (t)
TOTAL DEȘURI	56.089,59
INTRARI IN STATIILE DE SORTARE	n.a.
INTRARI IN STATIA DE COMPOSTARE	n.a.
COMPOSTARE INDIVIDUALA	n.a.
DEȘURI RECICLATE DIRECT DE CATRE OPERATORI	n.a.
STICLĂ – STAȚIA DE SORTARE	n.a.
DEȘURI DIN STAȚIA DE SORTARE	n.a.
DEȘURI DIN STAȚIA DE COMPOSTARE (compost valorificabil)	n.a.
CANTITATE DEPOZITATĂ ÎN CELULĂ	49.593,08

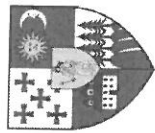
Se cunoaște faptul că în anul 2017 au fost colectate separat în Județul HR total 6.496,61 t de deșeuri reciclabile, care nu au fost depozitate. În anul 2018 această cantitate era de 10.812,81 t. Cantitatea depozitată era de 53.325,48 t din totalul de deșeuri menajere generate de 64.138,29 t.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

TABEL 23-2: Date raportate privind depozitarea pe depozite conforme

Depozit conform/ localitate	Cantități de deșeuri depozitate (tone/an)										
	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
Cluj (CJ)	2782.7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Brasov (BV)	10356	5469.86	506.47	155.009	1247.3	7022.79	13440.27	13871.56	14471.7		
Sighisoara (MS)	0	2608.425	2850.44	2569.07	2620.02	3225.64	3726.42	3362.67	1643.31		
Sfântu Gheorghe (CV)	0	1123.3	0	0	0	0	0	0	0		
Ghirova (SV)	0	0	0	72	73.83	73	0	0	0		
Sânpaul (MS)	0	0	0	0	301.27	442.31	0	161.18	0		
Odorheiu Secuiesc	10304	14659.04	42799.54	53189.43	51732.36	46211.83	42329.99	45123.28	52770.39		
Total	23442.7	23860.63	46156.45	55985.51	55974.78	56975.57	59496.68	63871.59	68885.4		

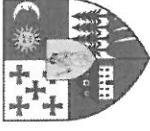
Sursa: APM Harghita, rapoarte operatori.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



FTF



Posmediu
2007-2013
Investiții în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

3. Indicatori

3.1. Indicatorii fizici

Indicatorii fizici stabiliți prin Aplicația de finanțare caracterizează investițiile ce vor fi realizate în cadrul proiectului și care vor face obiectul concesionării. Astfel, se consideră irelevant preluarea acestora în prezentul studiu, deoarece indicatorii fizici se consideră a fi îndepliniți la finalul perioadei de implementare a proiectului, unul din motivele principale a delegării serviciilor de salubritate fiind de fapt atingerea indicatorilor de performanță.

3.2. Indicatori de performanță

Atingerea țintelor de reciclare a deșeurilor se va realiza prin următoarele activități:

- Colectarea deșeurilor prin sistemul door to door;
- Colectarea deșeurilor prin intermediul centrelor de colectare;
- Colectarea deșeurilor prin intermediul insulelor de colectare.
- Colectarea deșeurilor reciclabile prin campanii periodice

TABEL 25: Indicatori de performanță asumați prin aplicația de finanțare, date estimate în proiect

	Indicator	Unitate de măsură	Înainte de proiect	După proiect
1	Populația totală vizată de proiect	loc*1000	310	310
Colectare, transport și transfer				
2.1	Deșeuri municipale total generate	t/an	90,616	96,900
2.2	Deșeuri municipale total colectate	t/an	90,616	70,600
2.3	Deșeuri menajere total colectate	t/an	64,600	52,700
2.4	Deșeuri similare total colectate	t/an	21,245	17,900
2.5	Deșeuri stradale total colectate	t/an	3,181	3,324

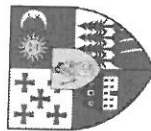
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Posmediu
2007-2013



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

	Indicator	Unitate de măsură	Înainte de proiect	După proiect
2.6	Deșeuri din parcuri și grădini	t/an	0	514
2.7	Deșeuri din piețe colectate selectiv	t/an	0	1,027
2.8	Deșeuri reciclabile colectate	t/an	1,118	21,870
2.9	Alte deșeuri colectate selectiv (deșeuri periculoase, deșeuri)	t/an	0	1,610
2.10	Deșeuri municipal specific (gospodării + gospodării asimilate +	kg/loc x a	298	304
2.11	Deșeuri din gospodării colectate	kg/loc x a	224	229
2.12	Rata populației conectată la servicii de colectare total rural + urban	% din 100	100%	100%
2.13	Rata populației conectată la servicii de colectare selectivă total rural + urban	% din 100	8.0%	100%
			1.1%	
			13.4%	
2.14	Containere asigurate pentru colectarea deșeurilor	mc/loc x an	NAD	NAD
2.15	Numărul și volumul containerelor pentru deșeurile amestec	Nr. și mc	NAD	NAD
2.16	Numărul și volumul containerelor pentru colectarea selectivă	Nr. și mc	396/240	1199/1677
2.17	Numărul și capacitatea autovehiculelor pentru colectare	Nr. și t	5	15/90
2.18	Numărul stațiilor de transfer	Nr.	0	2
2.19	Numărul și capacitatea camionelor pentru transport	Nr. și t	0	11/220

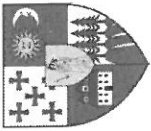
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Creдем în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

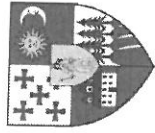
	Indicator	Unitate de măsură	Înainte de proiect	După proiect
2.20	Numărul și capacitatea centrelor de colectare selectivă cu aport voluntar	Nr. și t/an	0/0	8/5500
Reciclarea deșeurilor din ambalaje				
3.1	Cantitatea totală de hârtie reciclată	t/an	252	5831
3.2	Cantitatea totală de deșuri de ambalaje de hârtie reciclată	t/an	nedeterminat	3237
3.3	Rata de reciclare a deșeurilor de	%	nedeterminat	72
3.4	Cantitatea totală a deșeurilor din plastic reciclată	t/an	285	4080
3.5	Cantitatea totală de deșuri de ambalaje de plastic reciclată	t/an	nedeterminat	1313
3.6	Rata de reciclare a deșeurilor de	%	nedeterminat	22.5
3.7	Cantitatea totală a deșeurilor din	t/an	248	2156
3.8	Cantitatea totală a deșeurilor din ambalaje de sticlă reciclată	t/an	nedeterminat	1547
3.9	Rata de reciclare a deșeurilor de	%	nedeterminat	60
3.10	Cantitatea totală a deșeurilor din	t/an	146	1052
3.11	Cantitatea totală a deșeurilor din ambalaje de metal reciclată	t/an	nedeterminat	454
3.12	Rata de reciclare a deșeurilor de	%	nedeterminat	50
3.13	Numărul și capacitatea stațiilor de sortare	t/an	1/5,700	2/20900



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale
2007 - 2013



Investim în mediu. Credem în viitor.

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

	Indicator	Unitate de măsură	Înainte de proiect	După proiect
Tratarea deșeurilor biodegradabile				
4.1	Rata totală a deșeurilor biodegradabile ce nu vor fi depuse	% și t/an	0/0	63/39650
4.2	Numărul și capacitatea stațiilor de	Nr. și t/an	0/0	1/23600
4.3	Cantitatea de compost produsă	t/an	0	10162
4.3	Cantitatea de deșuri biodegradabile compostate în	% și t/an	0/0	7,3/9000
Depozitul de deșuri				
5.1	Cantitatea totală de deșuri depusă în noul depozit	t/an	0	50000
5.2	Numărul și capacitatea depozitelor la standarde UE	Nr. și mc	0/0	1/650000
Depozite neconforme				
2	Numărul și volumul	Nr. și mc	0/0	4/67760
3	Numărul și volumul depozitelor urbane reabilitate	Nr. și mc	0/0	4/NAD

Mențiune:

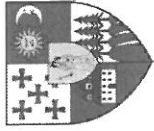
Toate cifrele din tabelul de mai sus ce se referă la cantități de deșeu sunt estimative.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investiții în mediu. Creștem în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Până în prezent, Evidența colectării și trasabilitatea deșeurilor în județul Harghita are multe lacune. Ceea ce se cunoaște în urma raportărilor UAT-lor este:

a) Cantități raportate :

Anul	Total colectat t/an	Total deponat t/an	Total selectiv și biodegradabil colectat t/an
2016	58.631	55.986	3.426
2017	60.061	55.975	4.449
2018	60.006	56.976	3.830
2019	62.200	59.497	3.574

b) Nu există date măsurate pentru fiecare an, referitoare la:

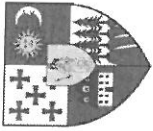
- Deșeuri similare,
- Deșeuri stradale, sau din parcuri și grădini, sau din piețe
- Deșeurile de ambalaje colectate, valorificate, cantitățile raportate către OIREP-uri
- Despre nr. și volumul pubelelor, containerelor distribuite în județ și a cui proprietate sunt aceste pubele, containere
- Deșeuri biodegradabile compostate



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

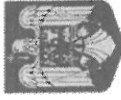
3.3. Indicators de performanță și tehnici pentru serviciul public de salubritate
3.3.1. INDICATORI Propuși pentru colectare, transport și TRANSFER a deșeurilor

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsurare
1.	Eficiență în încheierea Contractelor cu Utilizatorii	Numărul de contracte încheiate între Operator și Utilizatori în termen de 3 luni după încheierea perioadei de mobilizare, din numărul de contracte care se pot încheia cu utilizatorii.	%
2.	Eficiență în transferul deșeurilor	Cantitatea totală de deșeuri municipale întrate în stațiile de transfer – transferată la CMID Remetea	% /48 de ore
3.	Eficiență în încheierea unor contracte specifice	Încheierea de contracte cu firme specializate pentru deșeurile din fluxurile speciale (ecarisaj, DEEE) în perioada de mobilizare	%
4.	Eficiență în realizarea colectării selective	Nerespectarea colectării selective a deșeurilor de către operator (de exemplu transportul și transferul fracțiilor amestecate)	%
5.	Colectarea separată a deșeurilor reciclabile, inclusiv deseuri de ambalaje	Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul CMID.	% / primul an de operare
6.	Eficiență în creșterea parametrilor de calitate prevăzuți de Contractele cu Utilizatorii	Numărul de contracte modificate în vederea creșterii parametrilor de calitate aferenți activității desfășurate în raport cu numărul de solicitări juste privind modificarea clauzelor contractuale, pe categorii de activitate (%)	%
7.	Rata de conectare la serviciul de	Populația deservită de serviciu de colectare deșeuri ca procent din	%

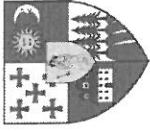
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Județul HARGHITA

Posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsurare
	salubritate	populația totală din Aria de delegare (%)	
8.	Deșuri periculoase din menajere colectate separat	Cantitatea de deșuri periculoase din menajere colectate separat în raport cu indicatorul stabilit în conformitate cu legislația în vigoare	%
9.	Deșuri textile colectate separat	Cantitatea de deșuri textile colectate separat în raport cu indicatorul stabilit în conformitate cu legislația în vigoare	%
10.	Deșuri periculoase din menajere colectate separat trimise la tratare /depozitare	Cantitatea de deșuri periculoase din menajere colectate separat trimisă la tratare /depozitare ca procent din cantitatea totală colectată de deșuri periculoase din menajere în Aria de delegare (%)	%
11.	Deșuri textile colectate separat trimise la tratare	Cantitatea de deșuri textile colectate separat trimisă la tratare ca procent din cantitatea totală colectată de deșuri textile în Aria de delegare (%)	%
12.	Deșuri voluminoase colectate separat	Cantitatea de deșuri voluminoase colectate separat ca procent din indicatorul stabilit în conformitate cu legislația în vigoare	%
13.	Deșuri voluminoase trimise la tratare/valorificare/depozitare	Cantitatea de deșuri voluminoase colectate separat trimisă la tratare/valorificare /depozitare ca procent din cantitatea totală de deșuri voluminoase colectate din Aria de delegare (%)	%
14.	Deșuri provenite din reamenajări și reabilitări interioare și exterioare	Efectuarea comenzilor de container solicitate cu promptitudine	zile / solicitare
15.	Deșuri ocazionale	Efectuarea comenzilor de container solicitate cu promptitudine	zile / solicitare

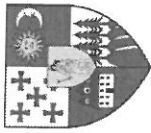
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsurare
16.	Deșeuri voluminoase colectate în campanii	Organizarea colectării deșeurilor voluminoase prin campanii	Buc/ an
17.	Indicator de performanță garantat prin licența de prestare a serviciului	Numărul anual de sesizări scrise privind nerespectarea de către Operatorul de colectare, transport și transfer a obligațiilor din licență	Buc
18.		Numărul de încălcări ale obligațiilor Operatorului de colectare, transport și transfer rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	Buc
19.	Calitatea și cantitatea serviciilor prestate	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații primite privind calitatea și cantitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%
20.		Numărul anual de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%
21.	Facturare și încasarea contravalorii prestațiilor	Numărul anual de sesizări din partea autorităților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%
22.		Valoarea totală a facturilor încasate, raportată la valoarea totală a facturilor emise pe categorii de utilizatori, inclusiv în cazul UAT-urilor	%
23.		Valoarea serviciilor facturate raportată la toate serviciile prestate pe activități și categorii de utilizatori	%

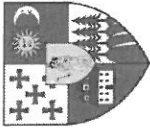
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

3.3.2. INDICATORI propuși pentru activitatea de eliminare PRIN DEPOZITARE

TABEL 27

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsurare
1.	Gradul de compactare	Operatorul va asigura un grad de compactare cât mai mare posibil al deșeurilor în depozitul de deșeuri (tone/m ³)	tone/m ³
2.	Colectarea și tratarea levigatului și a gazului de depozit	Operatorul va asigura funcționarea sistemelor de colectare și transport al levigatului și al gazului de depozit în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea competentă de mediu	%
3.	Acoperirea deșeurilor (acoperirea zilnică)	Operatorul va asigura că deșeurile depozitate la depozitul de deșeuri sunt acoperite periodic, în conformitate cu prevederile Autorizației de mediu	%
4.	Eficiență în comunicare	Refuzul operatorului de a pune la dispoziția ADI SIMD HARGHITA datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompleta de date și informațiile necesare desfășurării activității acesteia	%
5.	Nerespectarea fluxului deșeurilor	Nerespectarea fluxului deșeurilor stabilite în caietul de sarcini	%
6.	Cerințe tehnice, cantitative și calitative	Prestarea serviciului de salubritate în afara parametrilor tehnici cantitativi și calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament	%
7.	Indicator de performanță garantat	Numărul anual de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a	buc

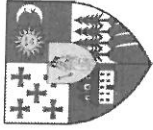
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Creдем în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

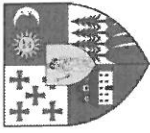
Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsurare
	prin licența de prestare a serviciului	obligățiilor din licență	
8.		Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	buc
9.		Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații primite privind calitatea și cantitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%
10.	Calitatea și cantitatea serviciilor prestate	Numărul anual de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%
11.		Numărul anual de sesizări din partea autorităților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%
12.	Facturare și încasarea contravalorii prestatilor	Valoarea totală a facturilor încasate, raportată la valoarea totală a facturilor emise pe categorii de utilizatori, operatori inclusiv în cazul UAT-urilor	%
13.		Valoarea operațiunilor facturate raportată la toate activitățile.	%



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Creștem în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

3.3.3. INDICATORI propuși pentru activitatea de sortare, compostare, TRATARE MECANICĂ

TABEL 28

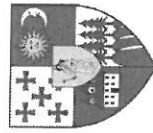
Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsurare
1.	Eficiență în sortare pentru stația de sortare	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%)	%
2.	Eficiență în operarea stației de compostare	Cantitatea de deșeuri trimisă la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri verzi acceptată la stația de compostare (%)	%
3.	Eficiență în operarea stației de tratare mecanică	Cantitatea de deșeuri trimisă la depozitare ca procent din cantitatea totală de deșeuri municipale amestecate acceptată la stația de tratare mecanică (%)	%
4.	Deșeuri reciclate de hârtie și carton - în cazul colectării separate a deșeurilor de hârtie și carton	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton , inclusiv deșeuri de ambalaje, reciclată ca procent din cantitatea totală de deșeuri de hârtie și carton acceptată la stația de sortare	%
5.	Deșeuri reciclate de plastic și metal - în cazul colectării separate a deșeurilor de plastic și metal	Cantitatea totală de deșeuri din plastic și metal , inclusiv deșeuri de ambalaje, reciclată ca procent din cantitatea totală de deșeuri de plastic și metal acceptată la stația de sortare	%
6.	Deșeuri reciclate de sticlă - în cazul colectării separate a deșeurilor de sticlă	Cantitatea totală de deșeuri din sticlă , inclusiv deșeuri de ambalaje, reciclată ca procent din cantitatea totală de deșeuri de sticlă acceptată la stația de sortare	%
7.	Cantitatea de compost valorificată	Cantitatea totală de compost valorificată ca procent din cantitatea totală de compost produsă în instalația de compostare (%)	%



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr.	Titlu	Descriere	Unitate de măsurare
8.	Deșeuri rezultate din sortare și tratare mecanică destinate incinerării	Cantitatea totală de deșeuri destinate incinerării, rezultată în stația de sortare, compostare și tartare mecanică, raportată la cantitatea totală de deșeuri colectate	%
9.	Indicator de performanță garantat prin licența de prestare a serviciului	Numărul anual de sesizări scrise privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	buc
10.		Numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	buc
11.	Calitatea și cantitatea serviciilor prestate	Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate, raportat la numărul total de reclamații primite privind calitatea și cantitatea activității prestate, pe tipuri de activități și categorii de utilizatori	%
12.		Numărul anual de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%
13.		Numărul anual de sesizări din partea autorităților de sănătate publică raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	%
14.	Facturare și încasarea contravalorii prestațiilor	Valoarea totală a facturilor încasate, raportată la valoarea totală a facturilor emise pe categorii de utilizatori, operatori inclusiv în cazul UAT-urilor	%
15.		Valoarea operațiunilor facturate raportată la toate activitățile.	%

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

4. ASPECTE CARE JUSTIFICĂ DELEGAREA SERVICIILOR DE SALUBRITATE

4.1. Aspecte sociale

a) Creșterea numărului de angajați

Având în vedere legislația specifică privind sistemul de angajare în instituțiile publice este evidentă imposibilitatea asigurării personalului necesar deservirii infrastructurii create de către administrațiile publice.

În acest sens este justificată delegarea serviciilor de salubritate către sistemul privat care nu este caracterizat de blocaje de ordin legal privind asigurarea numărului optim de angajați.

De asemenea se estimează ca în faza de operare a infrastructurii nou create va fi asigurat un număr aproximativ de 200 noi locuri de muncă. De asemenea locuri noi de muncă se apreciază a fi create și în activitățile ce se vor dezvolta conex ca urmare a operării infrastructurii nou create (ex. Unitățile de reciclare).

b) Îmbunătățirea calității vieții

Operarea serviciilor de salubritate de către un operator calificat și cu experiență în domeniu contribuie la îmbunătățirea calității vieții prin asigurarea unui sistem de management în scopul menținerii factorilor de mediu în parametrii prevăzuți de legislația specifică. Eliminarea depozitării haotice a deșeurilor, diminuarea cantităților de deșeuri depozitate prin activitățile de reciclare și compostare, conduce la evitarea dezvoltării unor depozite necontrolate cu efecte negative asupra sănătății populației.

Proiectul va contribui la îmbunătățirea standardelor de viață a populației din întreg județul, prin asigurarea unui sistem de management al deșeurilor controlat.

c) Asigurarea normelor privind sănătatea și securitatea în muncă

În ceea ce privește sănătatea și securitatea muncii, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată, deoarece în funcție de criteriile din Documentația de Atribuire, poate asigura selectarea unui operator certificat conform OH SAS 18001:2008, operator care implementează un sistem de management care minimizează riscurile pentru angajați și alte părți interesate.

4.2. Aspecte de mediu

Lipsa experienței în gestionarea unor astfel de infrastructuri de către departamentele din administrația publică poate conduce la apariția unor neconformități în perioada de operare cu efecte negative asupra factorilor de mediu.

Utilizarea judicioasă a instalațiilor și echipamentelor achiziționate este necesară atât pentru asigurarea duratei de viață a acestora cât și pentru evitarea poluării accidentale. Prin solicitarea în cadrul documentației de atribuire a unor resurse tehnice și profesionale în vederea asigurării performanțelor așteptate, se va contribui la diminuarea nivelului de poluare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Este de precizat și faptul ca majoritatea operatorilor de salubritate sunt certificați privind asigurarea sistemului de calitate și management a condițiilor de mediu, fiind calificați din acest punct de vedere pentru prestarea acestor activități.

Altfel, în cazul gestiunii delegate, va fi vizată selectarea unui operator cu experiență în domeniu, criteriile de selecție ce vor fi propuse în Documentația de atribuire pentru a asigura calificarea operatorilor care au implementat sistemul ISO 9001 și/sau 14001 sau echivalent, ceea ce se va transpune într-o performanță ridicată în ceea ce privește managementul mediului.

În concluzie, alegerea opțiunii gestiunii delegate este preferată deoarece aceasta asigură selectarea unui operator cu o mai mare experiență în domeniu, și care va putea gestiona activitatea în condițiile unui management performant al calității mediului.

De asemenea, odată cu delegarea acestor servicii, operatorul de salubritate preia și posibile riscuri în materie de asigurare a protecției mediului.

Conceptul de utilizare eficientă a resurselor și recuperarea acestora este asigurată prin recuperarea materialelor reciclabile și producția compostului. Reducerea în final a cantității de deșuri depozitate contribuie la asigurarea unei durate de viață cât mai mari a depozitului ceea ce presupune atât avantaje de mediu cât și economice.

Gestiunea delegată către operatori specializați, asigură reducerea efectelor negative cu impact direct asupra riscului de îmbolnăvire a populației, prin garantarea unei colectări și depozitări controlate a deșeurilor, tratarea levigatului și reducerea emisiilor de gaze.

4.3. Fezabilitate economică și financiară

a) Asigurarea eficienței utilizării resurselor financiare

Operatorii privați, având experiența necesară și cunoscând fluxurile tehnologice de operare, asigură un management eficient al costurilor de operare, asigurând astfel alocarea optimă a resurselor.

Diminuarea costurilor cu resursele necesare activității de salubritate

Prin recuperarea deșeurilor reciclabile și prin activitatea de compostare a deșeurilor biodegradabile, se asigură în primul rând o reducere a cheltuielilor cu forța de lucru, iar din alt punct de vedere se asigură o durată de viață cât mai mare ca urmare a diminuării cantităților de deșuri depozitate în cadrul celulei.

Un alt aspect important în susținerea acestui criteriu, îl reprezintă durata contractului de delegare. Astfel acesta trebuie să fie în concordanță cu durata de viață a investițiilor ce vor fi efectuate de către operator.

Art. 28, alin. 2 din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, actualizată, prevede că „investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”.

La alin. 3 al aceluiași articol se prevede că „investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept la expirarea contractului gratuit și libere de orice sarcini unităților administrativ – teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora”.

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

b) Introducerea unei redevențe ce va fi plătită de către operatori

Prin aceasta metodă se asigură necesarul minimi de fonduri pentru schimbarea, înlocuirea echipamentelor în vederea asigurării continue al acestor servicii.

c) Creșterea veniturilor la bugetele locale

Prin numărul de angajați preconizați conform aplicației de finanțare, precum și prin dezvoltarea activităților conexe se apreciază ca un efect pozitiv creșterea veniturilor bugetare locale a Unităților Administrativ Teritoriale aflate pe raza proiectului.

d) Obținerea celui mai bun raport calitate/preț

Prin delegarea serviciilor de salubritate, asigurându-se o competiție din acest punct de vedere, Unitățile Administrativ Teritoriale vor avea asigurat cel mai bun raport calitate/preț, precum și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin proiect.

5. Aspecte care justifică reducerea numărului de contracte de delegare

Pentru a putea asigura condiții pentru a maximaliza eficiența economică și financiară se propune comasarea activității de colectare și transport cu activitatea de transfer, în tot județul. Astfel, în loc de șase licitații – cum este prevăzut în Documentul de poziție - se propun două proceduri de licitație, una pentru CMID Remetea și una pentru colectare, transport, transfer în toată aria de delegare a județului. Astfel s-ar reduce numărul operatorilor contractați de la maximum 6 la maximum 2 operatori.

5.1. Aspecte economico financiare

a) Personal de conducere pentru cele două firme de transfer și cele trei firme de colectare-transport, economisit cca. 500.000 lei/an (comparație între datele preluate din SF + inflație 10 ani – costuri salariale estimate în 2021);

b) nr. optim de personal de execuție: în cazul a 6 contracte, numărul total al angajaților pentru SMID prevăzut după estimări, ar fi 200, iar pentru 2 contracte ar fi în număr estimat de 207 angajați;

c) Controlul provenienței și urmărirea trasabilității cantităților de deșeurii mai eficient în cadrul unei singure firme;

d) Acoperirea costurilor de *producție* mai eficientă în așa fel, ca tariful să nu depășească limita de suportabilității a populației;

e) Punerea în operare mai rapidă al sistemului prin reducerea considerabilă a timpului petrecut cu licitații (două în loc de șase);

f) Se simplifică monitorizarea proceselor;

g) Cheltuieli financiare și riscul apariției blocajului financiar mai redus;

h) Impact asupra nivelului tarifului (depășirea pragului de suportabilitate);

i) Cantitatea relativ mică a deșeurilor existente;

j) Flux financiar simplificat;

k) Tarif suportabil de către populație

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

6. CADRUL INSTITUȚIONAL – ASPECTE INSTITUȚIONALE

6.1. Cadrul general de organizare a serviciilor de salubritate

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților are ca obiect:

- stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților și
- se aplică serviciului public de salubritate a localităților, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate".

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanță economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară (ADI) cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, mandatate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre.

Serviciul public de salubritate a localităților (serviciu de salubritate) face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori asociațiilor de dezvoltare comunitară, în scopul salubrității localităților.

Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- j) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim in mediu. Credem in viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

k) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.

Serviciilor de salubritate le sunt aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentate:

- a) universalitate;
- b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- c) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- d) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- e) transparență decizională și protecția utilizatorilor.

Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților (sistem de salubritate).

Sistemul de salubritate cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate. Activitățile specifice serviciului de salubritate se gestionează și se exploatează prin intermediul unor structuri specializate (operatori) licențiate în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu excepția operatorilor care desfășoară activitățile de la punctele h) și k) de mai sus, activități **care sunt reglementate prin legi speciale**.

Autoritățile și competențele în domeniu sunt deținute de:

- Autoritățile administrației publice locale, cu competență exclusivă în ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea și funcționarea serviciilor de utilități publice
- Asociațiile de dezvoltare intercomunitară (ADI)
- Autoritățile administrației publice centrale
- Autorități de reglementare (A.N.R.S.C., A.N.R.E. și A.R.R.)

A.N.R.S.C., potrivit competențelor acordate prin Legea 51/2006, eliberează licențe, elaborează metodologii și regulamente-cadru pentru domeniul serviciilor de utilități publice din sfera sa de reglementare și pentru piața acestor servicii și monitorizează modul de respectare și implementare a legislației aplicabile acestor servicii.

Titularii de licență care prestează un serviciu/activitate de utilități publice au dreptul să participe la licitații de delegare a gestiunii serviciului/activității, organizate de autoritățile administrației publice locale, în unități administrativ-teritoriale corespunzătoare clasei de licențiere acordate. Persoanele juridice care au câștigat o licitație de delegare a gestiunii serviciului/activităților pentru care dețin licență, au obligația să solicite de la A.N.R.S.C. modificarea corespunzătoare a condițiilor asociate licenței, în sensul acordării permisiunii de operare în respectivele unități administrativ-teritoriale, în termenul prevăzut de HG 745/2007 (maximum 90 de zile de la semnarea contractului de delegare a gestiunii serviciului/activităților, conform prevederilor art. 53.).

În cadrul SMID Harghita va cuprinde următoarele activități:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale provenind de la populație și din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.
- c) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor (CCSD, CAV) de la persoanele fizice;
- d) transferul deșeurilor municipale din stații de transfer la CMID Remetea, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitul de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare.
- e) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- f) tratare mecanică a deșeurilor;
- g) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- h) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitul de deșeuri nepericuloase;

Aceste activități vor fi prestate de operatorii selecționați conform prevederilor proiectului “SMID în județul Harghita”, responsabilitatea delegării operării acestor activități cade în sarcina Asociației de Dezvoltare Intercomunitară SIMD Harghita, conform Documentului de Poziție.

6.2. Organizarea și funcționarea serviciilor de salubritate

Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale și se realizează prin gestiune directă sau gestiune delegată. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Gestiunea directă - modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor publice de salubritate aferente acestora. Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Gestiunea delegată - Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de drept privat menționați la art. 2 lit. g), Legii nr.51/2006, care pot fi:

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Contractele de delegare a gestiunii se aprobă prin hotărâri de atribuire adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, de adunarea generală a ADI cu obiect de activitate serviciile de utilități publice și se semnează de primari, de președintele consiliului județean sau, după caz, de președintele asociației de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza mandatului acestora.

Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de ADI SIMD HARGHITA cu obiect de activitate serviciul de salubritate în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar.

Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune;
- b) contract de parteneriat public-privat.

6.3. Procedura de atribuire a contractelor de concesiune

Procedurile de atribuire a contractelor de concesiune de servicii sunt:

- a) licitația deschisă - procedura la care orice operator licențiat interesat are dreptul de a depune ofertă;

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

b) dialog competitiv

Delegatarul are obligația, conform art. 63, alin. 1, din Legea 100/2016, de a transmite spre publicare un anunț de concesiune atunci când inițiază una dintre procedurile reglementate de lege, respectiv licitația deschisă sau dialogul competitiv.

În conformitate cu art. 65 din Legea 100/2016 entitățile contractante nu au obligația de a publica un nou anunț de concesiune dacă, în cadrul unei proceduri de atribuire inițiale nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau au fost depuse doar oferte/solicitări de participare neconforme, cu condiția să nu se modifice substanțial condițiile inițiale ale concesiunii de servicii și, dacă la solicitarea Comisiei Europene, s-a transmis un raport în acest sens. În această situație entitatea contractantă poate utiliza ca procedură de atribuire, potrivit prevederilor art. 50, alin. 2, din Legea 100/2016, *negocierea fără publicare a unui anunț de concesiune*.

6.4. Documente în baza cărora se desfășoară serviciul de salubritate

Desfășurarea activităților specifice serviciului de salubritate, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza **unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini**, aprobate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau ale asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, întocmite în conformitate cu regulamentul serviciului de salubritate și caietul de sarcini, elaborate și aprobate de președintele A.N.R.S.C., prin Ordinul 110/2007 și Ordinul 111/2007.

În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară (ADI) cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, regulamentul serviciului și caietul de sarcini se elaborează în cadrul asociației, se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului, și se aprobă de adunarea generală a asociației.

Raporturile juridice dintre unitățile administrativ-teritoriale și operatorii serviciului de salubritate sunt reglementate prin:

- a) hotărârea de dare în administrare a serviciului de salubritate, în cazul gestiunii directe;
- b) contractul de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii delegate.

Raporturile juridice dintre operatorii serviciilor de utilități publice și utilizatorii acestor servicii sunt raporturi contractuale desfășurate în baza contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciilor de utilități publice, elaborat de autoritatea de reglementare competentă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a regulamentelor serviciilor și a caietelor de sarcini specifice acestora.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c).

Documentația de atribuire cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii și include în mod obligatoriu următoarele: **Regulamentul serviciului, Caietul de sarcini al serviciului și Criteriile de selecție specifice serviciului delegat.** Regulamentul serviciului, caietul de sarcini al serviciului și criteriile de selecție specifice serviciului delegat se elaborează și se aprobă de autoritățile administrației publice locale pe baza regulamentului, a caietului de sarcini și a criteriilor de selecție-cadru corespunzătoare serviciului delegat.

În cazul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, documentația de atribuire se elaborează în cadrul asociației, se supune avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului și se aprobă de adunarea generală a asociației, în calitate de organ deliberativ, în baza mandatului primit.

6.5. Structura instituțională la nivelul Județului Harghita

La nivelul județului Harghita a fost constituită Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SIMD Harghita, având ca scop potrivit actului constitutiv:

”(1)...Voința de a se asocia...în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării. Exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de salubritate a localităților – colectare, transport, sortare, tratare, depozitare și valorificare a deșeurilor municipale...pe raza de competență a unităților administrativ – teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes județean destinate înființării, finanțării, monitorizării și coordonării unui sistem de management integrat al deșeurilor municipale în județul Harghita....

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiune delegată, care se va realiza în baza unei / mai multor contract / contracte de delegare a gestiunii, atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii 51/2006 cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.”

Unitățile Administrativ Teritoriale, membre ADI SIMD Harghita (conform tabel 1), sunt semnatarele unui **document de poziție** în scopul realizării proiectului de interes comun ”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Harghita”.

Din punct de vedere instituțional **este agreată soluția delegării gestiunii prin concesionare** a serviciilor fiind stabilit un număr de 2 contracte de concesiune către operatori pentru asigurarea serviciilor de salubritate.

6.6. Principalele prevederi contractuale ale contractelor de delegare

Legea nr. 51/2006 privind serviciile de utilitati publice republicată reprezinta cadrul legal general pentru serviciile de utilitate publica, printre care și serviciul de salubritate a localităților. Contractele de delegare trebuie să respecte prevederile art. 29, alin 11 din Legea nr.51/2006, modificat de pct. 56 al art. I din Legea nr. 225 din 17 noiembrie 2016 și conținutul contractelor cadru elaborate de JASPERS și ANRSC.

Anexele la aceste contracte conform alin 10 din art. 29 din Legea nr.51/2006, modificat de pct. 56 al art. I din Legea nr. 225 din 17 noiembrie 2016, sunt parte integranta a contractelor de delegare si cuprind:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.

Clauzele enumerate la art.29 alin. (11) a Legii 51/2006, astfel cum sunt menționate mai sus, reprezintă partea contractuală efectivă a contractului de delegare, în vreme ce anexele prevăzute de art.29 alin. (10) reprezintă partea reglementară a contractului.

Anexele pot fi modificate de către delegatar, cu consultarea operatorilor și în cazul în care ca urmare acestor modificări echilibrul contractual este afectat, operatorul poate fi îndreptățit să primească compensații corespunzătoare.

Conform prevederilor actelor normative în vigoare (Legea 51/2006 – Art. 32 alin.3, modificat de pct. 14 al art. I din Ordonanța de Urgență nr. 58 din 19 septembrie 2016 și Legea 101/2006 – Art. 14 alin.2), durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. Prelungirea va fi aprobată, în condițiile legii, de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale. Contractul de delegare va fi prelungit, în condițiile legii, printr-un act adițional încheiat între operatori și unitățile administrativ-teritoriale, respectiv între operatorii regionali și asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit.

Această durată nu poate fi prelungită decât în următoarele condiții:

- a) pentru motive de interes general, părțile pot conveni asupra prelungirii Duratei Contractului în condițiile prevăzute de Legea aplicabilă la data prelungirii, pentru o perioadă de cel mult jumătate din durata sa inițială
- b) în cazul în care operatorul, la cererea autorității administrației publice locale și pentru buna executare a serviciului de salubritate, a realizat investiții care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la expirarea contractului inițial decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și taxelor.

În ceea ce privește clauzele de încetare a contractelor, acestea pot fi:

- a) la expirarea duratei stabilite conform angajamentelor din oferta prezentată de concesionar și a clauzelor contractuale specifice;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțare unilaterală de către Concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina Concedentului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina Concesionarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina Concedentului;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a Concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- f) în cazul în care Concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea ori licența sunt retrase.

6.7. Infrastructura alocată pe fiecare contract, durata propusă

6.7.1. Operarea Centrului de Management Integrat a Deșeurilor (CMID)

Obiectul acestui contract va consta în operarea facilităților create pe locația noului depozit ecologic de la Remetea. Operatorul selectat va administra toată infrastructura aferentă depozitului în scopul asigurării tratării mecano-biologice, sortării, compostării și depozitării optime a deșeurilor. Pe lângă CMID Remetea operatorul câștigător va opera și stația de sortare de la Sânsimion. De asemenea operatorul va avea obligativitatea monitorizării factorilor de mediu, tratarea levigatului produs în cadrul depozitului și pe incintă, și arderea biogazului produs pe amplasament.

Durata propusă a contractului: 96 de luni. Utilajele cumpărate de Operator pentru eficientizarea procedurilor de lucru care nu au fost amortizate în timpul perioadei contractate vor fi preluate de către delegatar cu întregul lor pasiv la data încheierii /terminării contractului de concesiune.

Pot fi avute în vedere următoarele aspecte la stabilirea ofertei câștigătoare:

A. Aspecte de ordin tehnic:

- a. Metodologia propusă pentru prestarea serviciului de operare a depozitului și a facilităților conexe
 - i. Metodologia de recepție și inspecție a deșeurilor la intrarea în incinta depozitului de deșeuri de la Remetea
 - ii. Metodologia de exploatare a depozitului – celula 1
 - iii. Metodologia de exploatare a stației de sortare
 - iv. Metodologia de exploatare a stației de compostare
 - v. Metodologia de exploatare a instalațiilor aferente (tratare levigat, sistem de ardere biogaz, monitorizare apelor freatice, stației de spălare, clădiri administrative, etc)
 - vi. Metodologia de tratare a deșeurilor înainte de depozitare și de exploatare a stației TMB (după realizarea investiției)
- b. Calitatea și performanța softurilor propuse pentru sistemul SCADA, care asigură o monitorizare a activităților interioare, trasabilitatea deșeurilor, raportarea cantităților, urmărirea mișcării utilajelor etc.
- c. Programarea fazei de mobilizare
- d. Aspecte privind măsurile de protecția mediului
 - i. Descrierea sistemului de management de mediu aplicat pe toata durata de exploatare a facilității (ex. norme de poluare)
 - ii. Măsuri de protecție și monitorizare a factorilor de mediu

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- e. Aspecte privind măsurile de sănătate și securitate în muncă aplicate pe toată durata de exploatare a facilității.

Acestă procedură de achiziție va fi derulată de către Consiliul Județean Harghita.

6.7.2. Colectarea, transportul și transferul deșeurilor, operarea centrelor și a insulelor de colectare, operarea stațiilor de transfer și transportul deșeurilor până la CMID - 1 contract

Obiectivul acestui contract îl reprezintă:

- I. Colectarea și transportul deșeurilor la CMID Remetea din zonele Sud, Vest prin intermediul Stațiilor de Transfer (ST) de la Miercurea Ciuc și Corund, și direct din zona Nord, administrarea centrelor de colectare selectivă a deșeurilor (CCSD) din localitățile Bălan, Vlăhița, Sânsimion, Miercurea-Ciuc, Cristuru Secuiesc, Corund, Toplița și Gheorgheni.

Durata propusă a contractului: 96 de luni, cu posibilitatea de prelungire, corelată cu durata de viață a utilajelor și echipamentelor aferente. Utilajele care nu au fost amortizate vor fi preluate de către delegatar cu întregul lor pasiv la data terminării contractului de concesiune.

De la elaborarea Studiului de fezabilitate, din anii 2012-2013, legislația din România pentru sectorul de deșeuri a fost modificată de foarte multe ori și tehnologiile aplicate în colectarea, transportul, sortarea, tratarea și depozitarea deșeurilor a evoluat foarte mult. Din aceste considerente este propus un alt tip de colectare de deșeuri pe bază de greutate față de ce este propus în Studiul de Fezabilitate. Detaliile sunt descrise mai jos.

Sistemul de colectare selectivă prevăzut de Studiul de Fezabilitate este descris mai jos:

- Pentru zona urbană:
 - o colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile va fi asigurată prin intermediul insulelor de colectare, dotate cu containere individuale pentru hârtie și carton, plastic/metal și sticlă; sau prin saci transpatenț din poartă în poartă în zona de case particulare. Suplimentar acestor insule de colectare, deșeurile reciclabile vor fi colectate și prin intermediul unui sistem de 8 centre de colectare;
 - o deșeurile biodegradabile vor fi colectate prin sistemul door-to-door. Casele individuale precum și casele cu mai multe familii vor fi dotate cu pubele de 140 l, iar în cazul blocurilor de locuințe în vecinătatea acestora vor fi dispuse pubele de 1.100 l;
 - o colectarea deșeurilor menajere reziduale va fi asigurată prin sistemul door-to-door în cazul locuințelor individuale și prin intermediul punctelor de colectare în cazul blocurilor de locuințe.

Sistemul de colectare propus pentru județ

Persoanele fizice și juridice, producătoare de deșeuri municipale, trebuie să realizeze activitatea de colectare separată, conform sistemului de colectare stabilit la nivelul unității administrativ-teritoriale, în condiții salubre, în spații special amenajate puse la dispoziție de către autoritatea

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

administrației publice locale. Operatorul de salubritate va asigura accesul pe platformă prin cartele de identificare, iar în situația în care UAT -ul va pune la dispoziție insule de colectare inteligente, acestea vor fi asimilate în sistem.

Fracția reciclabilă din deșeurile menajere și similare, va fi colectată separat în containere, și/sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate separat și predate la Stația de sortare din cadrul CMID Remetea (sau după caz la Stația de sortare Sânsimion) direct pentru Zona de Nord - Gheorgheni, sau prin intermediul Stațiilor de transfer pentru Zona de Sud – Ciuc respectiv Zona de Vest – Odorhei.

În mediul urban deșeurile reciclabile se vor colecta după cum urmează:

- Deșeurile din Hârtie/Carton, în containere de tip clopot de 2,5 mc de culoare albastră din proiect sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodărie individuale.
- Deșeurile din Plastic/Metal, în containere de tip clopot de 2,5 mc de culoare galbenă din proiect sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodărie individuale.
- Deșeurile din Sticlă, în containere de tip clopot de 1,5 mc de culoare verde sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodărie individuale.
- Pentru zonele de condominii, la Asociațiile de proprietari sau direct la utilizatori, se vor distribui seturi de sacose de reciclare reutilizabile de cel puțin 20 l, iar pentru gospodăriile individuale pubele de câte 120 l pentru fiecare dintre cele trei fracții.

În mediul rural deșeurile reciclabile se vor colecta după cum urmează:

- Deșeurile din Sticlă, în containere de tip clopot de 1,5 mc de culoare verde din Proiect sau alte tipuri de recipiente inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare, instituții sau centre de colectare, respectiv în pubele în zona de gospodărie individuale.
- Deșeurile din Hârtie/Carton, în pubele în zona de gospodărie individuale.
- Deșeurile din Plastic/Metal, în pubele în zona de gospodărie individuale.
- Pentru zonele de condominii, la Asociațiile de proprietari sau direct la utilizatori, se vor distribui seturi de sacose de reciclare reutilizabile de cel puțin 20 l, iar pentru gospodăriile individuale pubele de câte 120 l pentru fiecare dintre cele trei fracții.
Containerele tip clopot de 1,5 respectiv 2,5 mc, vor fi distribuite pentru UAT, și vor fi amplasate pe domeniul public.

Fracția biodegradabilă din deșeurile municipale și similare din mediul urban și rural din zona de condominii și/sau insulele de colectare, va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la Stația de compostare din cadrul

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

CMID Remetea, direct pentru Zona de Nord - Gheorgheni, sau prin intermediul Stațiilor de transfer pentru Zona de Sud – Ciuc respectiv Zona de Vest – Odorhei.

În mediul urban deșeurile biodegradabile se vor colecta după cum urmează:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare maro din proiect sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare.
- În recipiente de 140 l de culoare maro din proiect inscripționate corespunzător pentru zona de gospodării individuale.
- Utilizatorii vor fi încurajați să efectueze voluntar compostarea individuală a fracției biodegradabile.

În mediul rural deșeurile biodegradabile se vor colecta după cum urmează la nivel de județ:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare maro sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și/sau insulele de colectare.
- pentru zona de gospodării individuale în unități de compostare individuale și se compostează la sursă.

Fracția reziduală, va fi colectată separat în containere sau recipiente special destinate acestui scop și vor fi transportate și predate la CMID Remetea, direct pentru Zona de Nord - Gheorgheni, sau prin intermediul Stațiilor de transfer pentru Zona de Sud – Ciuc respectiv Zona de Vest – Odorhei.

În mediul urban se vor colecta după cum urmează:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare neagră, containere semiîngropate sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și insulele de colectare.
- În recipiente de 120 l de culoare neagră, inscripționate corespunzător pentru zona de gospodării individuale.

În mediul rural se vor colecta după cum urmează la nivel de județ:

- În recipiente de 1,1 mc de culoare neagră sau alte tipuri de containere inscripționate corespunzător pentru zona de condominii și insulele de colectare.
- În recipiente de 120 l de culoare neagră, inscripționate corespunzător pentru zona de gospodării individuale.

În orașul Băile Tușnad, containerele sunt protejate cu carcase metalice pentru protecție împotriva urșilor echipate corespunzător din proiect.

Punctele de colectare amenajate sunt dotate, conform legii, cu recipiente și containere de colectare prin grija Operatorului sau a autorității administrației publice locale, după caz. Numărul de containere, containere tip clopot sau containere semiîngropate se stabilește în așa fel încât să asigure proximitatea. Pentru utilizarea containerelor și pubelelor aparținând UAT-ilor se va încheia un contract de închiriere între UAT și Operator. Recipientele și containerele folosite

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu

2007 - 2013

Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri vor fi inscripționate bilingv cu denumirea deșeurilor pentru care sunt destinate și marcate în diverse culori prin aplicare de folie adezivă, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului administrației și internelor nr. 1.281/2005, 1.121 /2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective. Tipurile de containere, recipiente, pubele, utilizate la colectarea separată a deșeurilor, precum și fluxurile de colectare, sunt prevăzute în caietele de sarcini. Operatorii pot utiliza doar containere, recipiente, pubele, similare sau compatibile cu cele introduse în Sistemul integrat de management al deșeurilor prin Proiect sau existente. Toate recipientele și containerele folosite pentru colectarea separată a diferitelor tipuri de deșeuri din sistem vor fi dotate cu cipuri de tipul RFID.

Frecvența de colectare

Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu, cel puțin, următoarele frecvențe de colectare:

- d) pentru deșeurile reciclabile, o dată la două săptămâni sau după necesități, alternând fracțiile colectate în funcție de compartimentarea autospecialelor și a calendarului de colectare
- e) pentru deșeurile municipale o dată pe săptămână sau după necesități
- f) pentru deșeurile biodegradabile, o dată pe săptămână în mediul urban și rural în zona de condominii. În mediul urban în cazul gospodăririi individuale deșeurile biodegradabile se va ridica în cazul solicitării de utilizatori.

Pentru zona de condominii, transportul din punctele de colectare se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:

- a) pentru deșeurile reciclabile pe cele trei fracții Hârtie-carton, Plastic-metal, Sticlă, o dată la 3 zile sau după necesități.
- b) pentru deșeurile biodegradabile și deșeurile municipale, colectate separat:
 1. Zilnic sau conform necesității, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrală, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe și cel puțin o dată la două zile sau conform necesității în celelalte cazuri;
 2. O dată la cel mult 3 zile sau conform necesității, în perioada 1 octombrie - 31 martie.

Frecvența de colectare pentru unitățile administrativ-teritorială este prezentată în caietele de sarcini și în calendarul de colectare.

În prezentarea ofertelor vor fi avute în vedere următoarele aspecte:

A. Aspecte de ordin tehnic:

- a. Metodologia propusă pentru prestarea serviciului de colectare, transport și transfer a deșeurilor
 - i. Prezentarea tuturor programelor solicitate ca părți ale ofertei tehnice
 - ii. Modul de alocare a utilajelor de transport corelat cu programele prezentate

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- iii. Prezentarea modului de comunicare cu beneficiarii serviciului de colectare și transport deșeurilor din cadrul fiecărui program solicitat ca parte a ofertei tehnice
- b. Programarea fazei de mobilizare
- c. Calitatea și performanța softurilor propuse pentru sistemul SCADA, care asigură o monitorizare a activităților interioare, trasabilitatea deșeurilor, raportarea cantităților, urmărirea mișcării utilajelor etc. care trebuie să fie compatibilă și să se comunice cu softul de la CMID
- d. Aspecte privind măsurile de protecția mediului
 - i. Descrierea sistemului de management de mediu aplicat pe toată durata contractului, (ex. norme de poluare a utilajelor)
- e. Aspecte privind măsurile de sănătate și securitate în muncă aplicate pe toată durata contractului.
- f. Metodologia propusă pentru prestarea serviciului de operare a stației de transfer
 - i. Metodologia de recepție și inspecție a deșeurilor la intrarea în incinta stației de transfer
 - ii. Metodologia de recepție și inspecție a deșeurilor la intrarea în incinta centrului de colectare selectivă;
 - iii. Metodologia de organizare a funcționalității stației de transfer
 - iv. Metodologia de organizare în momentele de nefuncționalitate a stației de transfer ca urmare a unor defecțiuni apărute
 - v. Metodologia de asigurare a transportului către CMID

B. Aspecte de ordin financiar:

Taxe și tarife – sunt sume încasate pentru execuția serviciului de salubritate plătită de populație, sau UAT către operatorul de colectare transport și transfer.

Redevența – suma plătită de Operator în rate trimestriale al cărui nivel este stabilit în documentația de atribuire a concesiunii.

Acestă procedură de achiziție, conform art. (9) din documentului de poziție va fi derulată de către ADI SIMD Harghita.

MECANISMUL FINANCIAR

Conform documentului de poziție Art. 15 alin. (1):

"Taxele / Tarifele inițiale, precum și mecanismele de ajustare ulterioare se stabilesc conform următoarelor principii generale:

- Acoperirea tuturor costurilor operaționale, costuri financiare, costuri de întreținere și reparație precum și a costurilor corespunzătoare investițiilor aflate în sarcina operatorilor;
- Asigurarea resurselor pentru dezvoltare durabilă;
- Respectarea nivelului de suportabilitate a populației;
- Acoperirea redevenței, în cazul contractului de delegare privind operaarea CMID și CTT;
- respectarea principiului „plătește pentru cât arunci” prin cântărire;

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.Instrumente Structurale
2007-2013**"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"**

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- aplicarea tarifelor distincte pe diferite categorii de deșeuri (OUG nr. 74/2018 art. 1, pt. 3 alin 1. Lit. (c))"

Localitățile din zona proiectului au optat pentru o formă mixtă de asigurare a finanțării, taxă / tarif, astfel:

TABEL 29: Opțiunea taxă / tarif pe zonele de colectare		
Județul Harghita	NUMĂR LOCALITĂȚI	
	TAXĂ	TARIF
TOTAL	1	66

6.8. Mecanismul financiar privind plata Serviciului

Valoarea Taxei /Tarifului va fi unică pe zonă de colectare și va include toate elementele de cost ale sistemului integrat de gestionare a deșeurilor de la colectare, transfer, tratare și eliminare la depozitul conform, respectiv:

- Activitățile de colectare transport și manipularea în stații de transfer și centrele de colectare prin aport voluntar a deșeurilor.
- Activități de operare de tratare, sortarea, compostarea și depozitarea deșeurilor

6.8.1. Mecanism financiar – varianta taxă

- UAT – urile colectează taxa de salubritate de la utilizatori conform sistemului de taxă agreat prin documentul de poziție;
- Pentru unitățile administrativ teritoriale care au optat pentru plata serviciilor prin taxă, se cântăresc și se facturează deșeurile la nivel de UAT. Operatorul va factura către UAT cantitățile de deșeuri municipale colectate și cântărite, la tarifele distincte aprobate în lei/tonă, iar pentru deșeurile reciclabile și biodegradabile în lei/persoana/lună.
- UAT – urile vor plăti contravaloarea serviciul prestat lunar, în funcție de cantitatea colectată pe bază de factură emis, operatorului de colectare și transfer, mai puțin cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară care va fi facturată și încasat de operatorul depozitului

6.8.2. Mecanism financiar – varianta tarif

- Operatorul de colectare și transfer va încheia contracte pentru prestare a Serviciului cu utilizatorii casnici și non casnici;
- În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tariful distinct de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, operatorii având obligația să evidențieze separat pe factura emisă utilizatorilor contravaloarea fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, corespunzător tarifelor aprobate, contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanță ai activităților desfășurate de operatori, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"

proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

deșeurile municipale, aprobată de adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară.

- c) Operatorul de colectare și transfer va colecta contravaloarea serviciului prestat;
- d) Operatorul de colectare și transfer va achita costurile de tratare și depozitare/eliminare operatorului CMID.

6.8.3. Mecanism financiar – taxa specială

Conform Art. 484 a Codului fiscal, Taxa specială este descrisă astfel:

- (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.
- (2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.
- (4) Taxa specială pentru promovarea turistică a localității la nivelul municipiului București se face venit la bugetul local al municipiului București.

6.8.4. Mecanism financiar – taxă de salubritate

Autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale are obligația să aprobe o taxă de salubritate pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale la un nivel de până la 2 ori mai mare decât taxa de salubritate aplicată utilizatorilor care separă în mod corespunzător deșeurile, respective o taxă de salubritate pentru utilizatorii care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul, de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract.

Taxa de salubritate pentru utilizatorii fără contract se stabilește de către autoritățile administrației publice locale ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale la un nivel care să fie motivant pentru încheierea contractului de prestări servicii cu operatorul.

6.9. Previziuni privind valoarea tarifelor și a taxelor de salubritate

Tarife pentru utilizatorii casnici, calculate conform metodologiei prevăzute în Ordinul ANRSC nr. 640/2022, trebuie să prezinte valori mai mici sau cel mult egale cu valorile tarifelor maxime, aferente anului curent, prevăzute în Planul tarifar actualizat.

Tarifele maxime de salubritate pentru utilizatorii casnici sunt stabilite în funcție de nivelul de suportabilitate al serviciilor de salubritate, calculat astfel:

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.Instrumente Structurale
2007 - 2013

“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- procent de 1,8% aplicat la venitul mediu disponibil (net) al gospodăriilor din Decila 1, abordare specifică proiectelor pregătite în POS Mediu și finanțate prin POS Mediu sau POIM;
- procent de 1% aplicat la venitul mediu disponibil (net) al gospodăriilor, situație aplicabilă proiectelor pregătite și finanțate prin POIM.

TABEL 32: Tarife maxim suportabile

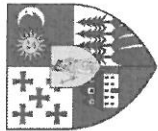
Selectează județ:	HARGHITA
	Anul 2023
Etapa I - Calculul venitului mediu net pe gospodarie la nivel de județ	
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel national	3,597.00
Castigul salarial nominal mediu brut la nivel national	6,116.00
Castigul salarial nominal mediu brut la nivel de județ	5,714.00
Factor de corectie	93.43%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de județ	3,360.57
Etapa II - Calculul Venitului mediu net pe gospodarie la nivel de județ pe medii de rezidenta	
Proportie urban la nivel national	114.74%
Proportie rural la nivel national	81.07%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de județ - mediul URBAN	3,855.94
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de județ - mediul RURAL	2,724.35
Etapa III - Calculul venitului mediu net pe gospodarie pentru decila 1 la nivel de județ pe medii de rezidenta	
Ponderea venitului mediu lunar pe gospodarie la nivel national pentru Decila 1	57.23%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de județ pentru Decila 1 - mediul URBAN	2,206.92
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de județ pentru Decila 1 - mediul RURAL	1,559.26
Etapa IV - Calculul venitului mediu net pe persoana la nivel de județ pe medii de rezidenta	
Numar persoane pe gospodarie la nivel de județ - mediul URBAN	2.65
Numar persoane pe gospodarie la nivel de județ - mediul RURAL	2.75
Etapa V - Calculul tarifelor maxime	
Pragul de suportabilitate conform Planului tarifar anexat la Contractul de finantare - mediul URBAN	1.8%
Pragul de suportabilitate conform Planului tarifar anexat la Contractul de finantare - mediul RURAL	1.8%



UNIUNEA EUROPEANA



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL ROMÂNIEI



Posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Creдем în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TARIFE EXPRIMATE ÎN PREȚURI METODOLOGIE CALCUL SUPPORTABILITATE	Constante																					
	Venitul declei 1		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042
PLAN TARIFAR ACTUALIZAT (tarife maximale exprimate în lei/pers/ana, inclusiv TVA)	AN																					
	URBAN	16.43	17.25	18.03	18.75	19.47	20.20	20.92	21.64	22.35	23.05	23.74	24.43	25.10	25.76	26.41	27.05	27.66	28.26	28.84	29.39	
	URBAN MIC	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	RURAL	11.19	11.75	12.28	12.77	13.26	13.75	14.24	14.73	15.22	15.69	16.16	16.63	17.09	17.54	17.98	18.41	18.83	19.24	19.63	20.01	
PLAN TARIFAR ANEXAT LA CONTRACTUL DE FINANȚARE (tarife maximale exprimate în lei/pers/ana, inclusiv TVA)	AN																					
	URBAN	6.31	6.47	6.65	6.83	7.01	7.20	7.39	7.58	7.78	8.00	8.21	8.43	8.65	8.89	9.13	9.37	9.62	9.88	10.13	10.47	
	URBAN MIC	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	RURAL	3.42	3.50	3.59	3.69	3.80	3.89	4.00	4.11	4.21	4.32	4.44	4.56	4.68	4.81	4.94	5.07	5.20	5.34	5.47	5.66	



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

6.10. Previziuni privind costurile de operare a Serviciului

Structura pe elemente de cheltuieli din fișa de fundamentare este orientativă și va fi adaptată corespunzător, pentru fiecare activitate specifică serviciului de salubritate, luându-se în calcul numai acele cheltuieli aferente activității respective.

Tabelele de mai jos sunt preluate din GHIDURI ȘI INSTRUCȚIUNI DE LUCRU PRIVIND ASPECTELE FINANCIARE ȘI DE PERFORMANȚĂ SPECIFICE PROIECTELOR SMID în cadrul SESIUNE DE INSTRUIRE – TASK A.3 Verificat și adaptat conform normele și metodologice nr. 640/2022 al ANRSC.

TABEL 33: Costuri de operare și întreținere pentru activitatea de colectare și transport, transfer.

TARIF DE COLECTARE SEPARATA SI TRANSPORT SEPARAT AL DEȘEURILOR RECICLABLE DE HARTIE, METAL, PLASTIC SI STICLA DIN DEȘEURILE MUNICIPALE			
No.	Specificatie		Preț/proiectat anual
1.	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	4,296,614.00
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	765,342.00
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	160,167.00
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	154,551.00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an	5,616.00
1.2.4	Alte utilități	lei/an	
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	186,250.00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	18,760.00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	42,000.00
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	62,561.00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	62,561.00
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	
1.7	Amortizarea autospeciailor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	546,875.00
1.8	Redevență	lei/an	413,689.00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	22,500.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	20,000.00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	1,933,470.00
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	125,000.00
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	25,500.00
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	1,782,970.00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	125,000.00
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	1,905,278.00
2.1	Salarii	lei/an	1,905,278.00
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	6,201,892.00
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	6,201,892.00
IV	Profit (CT x r%)	5%	310,094.60
V	Cost de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	5%	310,094.60
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	6,822,081.20
VII	Cantitatea programată deșeurii municipale Q _{deșeurii municipale} , din care:	tone/an	69,051.00
7.1	Cantitatea programată deșeurii menajere Q _{menajere}	tone/an	61,504.00
7.1.1	Cantitatea programată deșeurii menajere în mediul urban	tone/an	36,431.00
7.1.2	Cantitatea programată deșeurii menajere în mediul rural	tone/an	25,073.00
7.2	Cantitatea programată deșeurii similare Q _{similare}	tone/an	7,547.00
VIII	Cantitatea programată deșeurii reciclabile Q _{reciclabile}	tone/an	15,951.00
IX	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII), din care:	%	89%
9.1	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul urban	%	53%
9.2	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul rural	%	36%
X	Pondere deșeurilor similare în deșeurile municipale (7.2/VII)	%	11%
XI	Număr de locuitori	nr	326,758
11.1	Număr de locuitori din mediul urban	nr	142,396
11.2	Număr de locuitori din mediul rural	nr	184,362
XII	Tarif (VI / VIII)	lei/tona	427.69
XIII	Tarif utilizatori casnici (IX x VIII x XII)/(XI x 12)	lei/pers si luna	1.55
13.1	Tarif utilizatori casnici în mediul urban	lei/pers si luna	2.11
13.2	Tarif utilizatori casnici în mediul rural	lei/pers si luna	1.12
XIV	Densitatea medie a deșeurilor reciclabile (a)	tone/mc	
XV	Tarif utilizatori non casnici (XII)x(XIV)	lei/mc	0.00

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

**“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională**

TARIF DE COLECTARE SEPARATA SI TRANSPORT SEPARAT AL DESEURILOR REZIDUALE DIN DESEURILE MUNICIPALE		
Nr. Crt.	Specificatie	Programat anual
1.	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an 6,015,258.00
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianti	lei/an 1,071,479.00
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an 224,233.00
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an 216,371.00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an 7,862.00
1.2.4	Alte utilități	lei/an
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an 260,750.00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an 26,264.00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an 58,800.00
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an 87,585.00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an 87,585.00
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an 765,625.00
1.8	Redevență	lei/an 579,164.00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an 31,500.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an 28,000.00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an 2,706,858.00
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an 175,000.00
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an 35,700.00
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an 2,496,158.00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an 175,000.00
2	Cheltuieli de natură salariaală, din care:	lei/an 2,667,389.00
2.1	Salarii	lei/an 2,667,389.00
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an 8,682,647.00
II	Cheltuieli financiare	lei/an
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an 8,682,647.00
IV	Profit (CT x r%)	5% 434,132.35
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	5% 434,132.35
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an 9,550,911.70
VII	Cantitatea programată deșeurii municipale $Q_{municipale}$ din care:	tone/an 69,051.00
7.1	Cantitatea programată deșeurii menajere $Q_{menajere}$	tone/an 61,504.00
7.1.1	Cantitatea programată deșeurii menajere în mediul urban	tone/an 36,431.00
7.1.2	Cantitatea programată deșeurii menajere în mediul rural	tone/an 25,073.00
7.2	Cantitatea programată deșeurii similare $Q_{similare}$	tone/an 7,547.00
VIII	Cantitatea programată deșeurii reziduale $Q_{reziduale}$	tone/an 37,170.00
IX	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII), din care:	% 89%
9.1	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul urban	% 53%
9.2	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul rural	% 36%
X	Pondere deșeurilor similare în deșeurile municipale (7.2/VII)	% 11%
XI	Număr de locuitori	nr 326,758
11.1	Număr de locuitori din mediul urban	nr 142,396
11.2	Număr de locuitori din mediul rural	nr 184,362
XII	Tarif (VI / VIII)	lei/tona 256.95
XIII	Tarif utilizatori casnici (IX x VIII x XII)/(XI x 12)	lei/pers si luna 2.17
13.1	Tarif utilizatori casnici în mediul urban	lei/pers si luna 2.95
13.2	Tarif utilizatori casnici în mediul rural	lei/pers si luna 1.57
XIV	Densitatea medie a deșeurilor reziduale (p)	tone/mc
XV	Tarif utilizatori non casnici (XII)x(XIV)	lei/mc 0.00

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TARIF DE COLECTARE SEPARATA SI TRANSPORT SEPARAT AL BIODESEURILOR DIN DESEURILE MUNICIPALE		
Nr. CT	Specificatie	Programat anual
1.	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an 5,155,936.00
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianti	lei/an 918,411.00
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an 192,200.00
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an 185,461.00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an 6,739.00
1.2.4	Alte utilități	lei/an
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an 223,500.00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an 22,512.00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an 50,400.00
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an 75,073.00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an 75,073.00
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an 656,250.00
1.8	Redevență	lei/an 496,426.00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an 27,000.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an 24,000.00
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an 2,320,164.00
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an 150,000.00
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an 30,600.00
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an 2,139,564.00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an 150,000.00
2	Cheltuieli de natură salariaală, din care:	lei/an 2,286,333.00
2.1	Salarii	lei/an 2,286,333.00
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an 7,442,269.00
II	Cheltuieli financiare	lei/an
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an 7,442,269.00
IV	Profit (CT x r%)	5% 372,113.45
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	5% 372,113.45
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an 8,186,495.90
VII	Cantitatea programată deșeurii municipale $Q_{municipale}$, din care:	tone/an 69,051.00
7.1	Cantitatea programată deșeurii menajere $Q_{menajere}$	tone/an 61,504.00
7.1.1	Cantitatea programată deșeurii menajere în mediul urban	tone/an 36,431.00
7.1.2	Cantitatea programată deșeurii menajere în mediul rural	tone/an 25,073.00
7.2	Cantitatea programată deșeurii similare $Q_{similare}$	tone/an 7,547.00
VIII	Cantitatea programată biodeșeurii $Q_{biodeșeurii}$	tone/an 15,930.00
IX	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII), din care:	% 89%
9.1	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul urban	% 53%
9.2	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul rural	% 36%
X	Pondere deșeurilor similare în deșeurile municipale (7.2/VII)	% 11%
XI	Număr de locuitori	nr 326,758
11.1	Număr de locuitori din mediul urban	nr 142,396
11.2	Număr de locuitori din mediul rural	nr 184,362
XII	Tarif (VI / VIII)	lei/tona 513.90
XIII	Tarif utilizatori casnici (IX x VIII x XII)/(XI x 12)	lei/pers si luna 1.86
13.1	Tarif utilizatori casnici în mediul urban	lei/pers si luna 2.53
13.2	Tarif utilizatori casnici în mediul rural	lei/pers si luna 1.34
XIV	Densitatea medie a biodeșeurilor (p)	tone/mc
XV	Tarif utilizatori non casnici (XII) x (XIV)	lei/mc 0.00

Mentiune: Tarifele sunt fundamentate împreună cu costuri de transfer și colectare deoarece concesionarea va fi împreună.

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TABEL 34: Costuri de operare și întreținere pentru activitatea de depozitarea, compostarea, sortarea și tratarea deșeurilor pentru CMID Remetea

TARIF DE SORTARE DESEURI RECICLABILE DE HARTIE, METAL, PLASTIC SI STICLA COLECTATE SEPARAT		
Nr. Crt.	Specificatie	Programat anual
1.	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an 2,832,552.00
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an 332,198.00
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an 468,712.00
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an 438,802.00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an 6,479.00
1.2.4	Alte utilități	lei/an 23,431.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an 245,000.00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an 49,832.00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an 44,400.00
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an 84,146.00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an 84,146.00
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an
1.8	Redevență	lei/an 1,380,764.00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an 15,000.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an 212,500.00
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an 62,500.00
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an 40,000.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an 60,000.00
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an 50,000.00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an 2,223,767.00
2.1	Salarii	lei/an 2,223,767.00
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an
2.4	Alte drepturi asimilate salarilor	lei/an
3	Cheltuieli cu valorificarea energetică, dacă este cazul	lei/an
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2 + 3)	lei/an 5,056,319.00
II	Cheltuieli financiare	lei/an
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an 5,056,319.00
IV	Profit (CT x r%)	5% 252,815.95
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	5% 252,815.95
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an 5,561,950.90
VII	Cantitatea programată deșeuri municipale, din care:	tone/an 69,051.00
7.1	Cantitatea programată deșeuri menajere	tone/an 61,504.00
7.1.1	Cantitatea programată deșeuri menajere în mediul urban	tone/an 36,431.00
7.1.2	Cantitatea programată deșeuri menajere în mediul rural	tone/an 25,073.00
7.2	Cantitatea programată deșeuri similare	tone/an 7,547.00
VIII	Cantitatea programată deșeuri reciclabile	tone/an 15,951.00
IX	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII), din care:	% 89%
9.1	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul urban	% 53%
9.2	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul rural	% 36%
X	Pondere deșeurilor similare în deșeurile municipale (7.2/VII)	% 11%
XI	Număr de locuitori - zona de colectare	nr 326,758
11.1	Număr de locuitori din mediul urban - zona de colectare	nr 142,396
11.2	Număr de locuitori din mediul rural - zona de colectare	nr 184,362
XII	Tarif (VI / VIII)	lei/tona 348.69
XIII	Tarif utilizatori casnici (IX x VIII x XII)/(XI x 12) - zona de colectare	lei/pers si luna 1.26
13.1	Tarif utilizatori casnici în mediul urban - zona de colectare	lei/pers si luna 1.72
13.2	Tarif utilizatori casnici în mediul rural - zona de colectare	lei/pers si luna 0.91
XIV	Densitatea medie a deșeurilor reciclabile (p)	tone/mc
XV	Tarif utilizatori non casnici (XII) x (XIV)	lei/mc 0.00

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TARIF DE COMPOSTARE BIODESEURI COLECTATE SEPARAT		
Nr. Crt.	Specificatie	Programat anual
1.	Cheltuieli materiale, din care:	<i>lei/an</i> 3,536,002.00
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	<i>lei/an</i> 525,132.00
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	<i>lei/an</i> 843,439.00
1.2.1	Energie electrică tehnologică	<i>lei/an</i> 640,536.00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	<i>lei/an</i>
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	<i>lei/an</i> 9,718.00
1.2.4	Alte utilități	<i>lei/an</i> 193,185.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	<i>lei/an</i> 213,000.00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	<i>lei/an</i> 49,832.00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	<i>lei/an</i> 20,400.00
1.6	Reparații și întreținere, din care:	<i>lei/an</i> 86,131.00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	<i>lei/an</i> 86,131.00
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	<i>lei/an</i>
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	<i>lei/an</i> 12,250.00
1.8	Redevență	<i>lei/an</i> 1,558,318.00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	<i>lei/an</i> 15,000.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	<i>lei/an</i>
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	<i>lei/an</i> 212,500.00
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	<i>lei/an</i> 62,500.00
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	<i>lei/an</i> 40,000.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	<i>lei/an</i> 60,000.00
1.11.4	Alte cheltuieli	<i>lei/an</i> 50,000.00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	<i>lei/an</i>
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	<i>lei/an</i> 1,222,894.00
2.1	Salarii	<i>lei/an</i> 1,222,894.00
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	<i>lei/an</i>
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	<i>lei/an</i>
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	<i>lei/an</i>
3	Cheltuieli cu valorificarea energetică, dacă este cazul	<i>lei/an</i>
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2 + 3)	<i>lei/an</i> 4,758,896.00
II	Cheltuieli financiare	<i>lei/an</i>
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	<i>lei/an</i> 4,758,896.00
IV	Profit (CT x r%)	5% 237,944.80
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	5% 237,944.80
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	<i>lei/an</i> 5,234,785.60
VII	Cantitatea programată deșeuri municipale, din care:	<i>tone/an</i> 69,051.00
7.1	Cantitatea programată deșeuri menajere	<i>tone/an</i> 61,504.00
7.1.1	Cantitatea programată deșeuri menajere în mediul urban	<i>tone/an</i> 36,431.00
7.1.2	Cantitatea programată deșeuri menajere în mediul rural	<i>tone/an</i> 25,073.00
7.2	Cantitatea programată deșeuri similare	<i>tone/an</i> 7,547.00
VIII	Cantitatea programată de biodeșeuri	<i>tone/an</i> 15,930.00
IX	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII), din care:	% 89%
9.1	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul urban	% 53%
9.2	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul rural	% 36%
X	Pondere deșeurilor similare în deșeurile municipale (7.2/VII)	% 11%
XI	Număr de locuitori - zona de colectare	<i>nr</i> 326,758
11.1	Număr de locuitori din mediul urban - zona de colectare	<i>nr</i> 142,396
11.2	Număr de locuitori din mediul rural - zona de colectare	<i>nr</i> 184,362
XII	Tarif (VI / VIII)	<i>lei/tona</i> 328.61
XIII	Tarif utilizatori casnici (IX x VIII x XII)/(XI x 12) - zona de colectare	<i>lei/pers si luna</i> 0.59
13.1	Tarif utilizatori casnici în mediul urban - zona de colectare	<i>lei/pers si luna</i> 0.80
13.2	Tarif utilizatori casnici în mediul rural - zona de colectare	<i>lei/pers si luna</i> 0.43
XIV	Densitatea medie a biodeșeurilor (p)	<i>tone/mc</i>
XV	Tarif utilizatori non casnici (XII) x (XIV)	<i>lei/mc</i> 0.00

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TARIF DE TRATARE MECANO-BIOLOGICA DESEURI REZIDUALE		
Nr. Crt.	Specificatie	Programat anual
1.	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an 1,814,250.00
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an 666,750.00
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an 666,750.00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an
1.2.4	Alte utilități	lei/an
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an 250,000.00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an
1.5	Echiptament de lucru și protecția muncii	lei/an
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an 45,000.00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an 45,000.00
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an 625,000.00
1.8	Redevență	lei/an
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an 15,000.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an 212,500.00
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an 62,500.00
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an 40,000.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an 60,000.00
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an 50,000.00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an 302,341.00
2.1	Salarii	lei/an 302,341.00
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an
3	Cheltuieli cu valorificarea energetică, dacă este cazul	lei/an
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2 + 3)	lei/an 2,116,591.00
II	Cheltuieli financiare	lei/an
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an 2,116,591.00
IV	Profit (CT x r%)	5% 105,829.55
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	5% 105,829.55
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an 2,328,250.10
VII	Cantitatea programată deșeuri municipale, din care:	tone/an 69,051.00
7.1	Cantitatea programată deșeuri menajere	tone/an 61,504.00
7.1.1	Cantitatea programată deșeuri menajere în mediul urban	tone/an 36,431.00
7.1.2	Cantitatea programată deșeuri menajere în mediul rural	tone/an 25,073.00
7.2	Cantitatea programată deșeuri similare	tone/an 7,547.00
VIII	Cantitatea programată de deșeuri reziduale și reziduuri	tone/an 37,170.00
IX	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII), din care:	% 89%
9.1	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul urban	% 53%
9.2	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul rural	% 36%
X	Pondere deșeurilor similare în deșeurile municipale (7.2/VII)	% 11%
XI	Număr de locuitori - zona de colectare	nr 326,758
11.1	Număr de locuitori din mediul urban - zona de colectare	nr 142,396
11.2	Număr de locuitori din mediul rural - zona de colectare	nr 184,362
XII	Tarif (VI / VIII)	lei/tona 62.64
XIII	Tarif utilizatori casnici (IX x VIII x XII)/(XI x 12) - zona de colectare	lei/pers si luna 0.53
13.1	Tarif utilizatori casnici în mediul urban - zona de colectare	lei/pers si luna 0.72
13.2	Tarif utilizatori casnici în mediul rural - zona de colectare	lei/pers si luna 0.38
XIV	Densitatea medie a deșeurilor reziduale (ρ)	tone/mc
XV	Tarif utilizatori non casnici (XII) x (XIV)	lei/mc 0.00

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim in mediu. Credem in viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TARIF DE DEPOZITARE		
Nr. Crt.	Specificatie	Programat anual
1.	Cheltuieli materiale, din care:	<i>lei/an</i> 3,610,755.00
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	<i>lei/an</i> 547,154.00
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	<i>lei/an</i> 1,023,576.00
1.2.1	Energie electrică tehnologică	<i>lei/an</i> 609,423.00
1.2.2	Energie electrică activități administrative	<i>lei/an</i>
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	<i>lei/an</i> 16,197.00
1.2.4	Alte utilități	<i>lei/an</i> 397,956.00
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	<i>lei/an</i> 50,000.00
1.4	Materii prime și materiale consumabile	<i>lei/an</i> 49,832.00
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	<i>lei/an</i> 15,600.00
1.6	Reparații și întreținere, din care:	<i>lei/an</i> 19,882.00
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	<i>lei/an</i> 19,882.00
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	<i>lei/an</i>
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	<i>lei/an</i> 49,125.00
1.8	Redevență	<i>lei/an</i> 1,628,086.00
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	<i>lei/an</i> 15,000.00
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	<i>lei/an</i>
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	<i>lei/an</i> 212,500.00
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	<i>lei/an</i> 62,500.00
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	<i>lei/an</i> 40,000.00
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	<i>lei/an</i> 60,000.00
1.11.4	Alte cheltuieli	<i>lei/an</i> 50,000.00
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	<i>lei/an</i>
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	<i>lei/an</i> 1,210,835.00
2.1	Salarii	<i>lei/an</i> 1,210,835.00
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	<i>lei/an</i>
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	<i>lei/an</i>
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	<i>lei/an</i>
3	Fond pentru închiderea și monitorizarea post închidere a depozitului de deșeuri	<i>lei/an</i> 445,995.00
4	Cheltuieli cu garanția financiară de mediu	<i>lei/an</i>
I	Total cheltuieli de exploatare (1 + 2 + 3 + 4)	<i>lei/an</i> 5,267,585.00
II	Cheltuieli financiare	<i>lei/an</i>
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	<i>lei/an</i> 5,267,585.00
IV	Profit (CT x r%)	5% 263,379.25
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	5% 263,379.25
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	<i>lei/an</i> 5,794,343.50
VII	Cantitatea programată deșeuri municipale, din care:	<i>tone/an</i> 69,051.00
7.1	Cantitatea programată deșeuri menajere	<i>tone/an</i> 61,504.00
7.1.1	Cantitatea programată deșeuri menajere în mediul urban	<i>tone/an</i> 36,431.00
7.1.2	Cantitatea programată deșeuri menajere în mediul rural	<i>tone/an</i> 25,073.00
7.2	Cantitatea programată deșeuri similare	<i>tone/an</i> 7,547.00
VIII	Cantitatea programată deșeuri reziduale/reziduuri sau deșeuri tratate	<i>tone/an</i> 33,458.00
IX	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII), din care:	% 89%
9.1	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul urban	% 53%
9.2	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale în mediul rural	% 36%
X	Pondere deșeurilor similare în deșeurile municipale (7.2/VII)	% 11%
XI	Număr de locuitori - zona de colectare	<i>nr</i> 326,758
11.1	Număr de locuitori din mediul urban - zona de colectare	<i>nr</i> 142,396
11.2	Număr de locuitori din mediul rural - zona de colectare	<i>nr</i> 184,362
XII	Tarif (VI / VIII)	<i>lei/tona</i> 173.18
XIII	Tarif utilizatori casnici (IX x VIII x XII)/(XI x 12) - zona de colectare	<i>lei/pers si luna</i> 1.47
13.1	Tarif utilizatori casnici în mediul urban - zona de colectare	<i>lei/pers si luna</i> 2.00
13.2	Tarif utilizatori casnici în mediul rural - zona de colectare	<i>lei/pers si luna</i> 1.06
XIV	Densitatea medie a deșeurilor reziduale (p)	<i>tone/mc</i>
XV	Tarif utilizatori non casnici (XII) x (XIV)	<i>lei/mc</i> 0.00

Notă: 60.546 tone de deșeuri cuprinde cca. 3.546 tone de nămol, provenite din stațiile de epurare, care nu influențează tariful aplicat la p

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

TABEL 35: Sumarul costurilor de operare și întreținere a întregii facilități.

Activitate	Costurilor
Colectare separată HMPS	6.822.081 Ron
Colectare separată Rezidual	9.550.911 Ron
Colectare separată Biodegradabil	8.186.495 Ron
Sortare reciclabil	5.561.990 Ron
Compostare Boidegradabil	5.234.785 Ron
Tratare Mecanică	2.328.250 Ron
Depozitare	5.794.343 Ron

6.11. Previziuni privind veniturile obținute din activitatea de operare a Serviciului pentru opt ani

Conform datelor furnizate de analiza financiară revizuită, structura veniturilor obținute pentru activitatea de colectare, transport, valorificare și depozitare a deșeurilor este următoarea:

TABEL 36: Previziuni privind veniturile obținute din activitatea de operare a Serviciului

Activitate	Venitul anul I	Venitul anul II	Venitul anul III	Venitul anul IV	Venitul anul V	Venitul anul VI	Venitul anul VII	Venitul anul VIII
Colectare separată HMPS	6,822,081	7,163,185	7,521,344	7,897,412	8,292,282	8,706,896	9,142,241	9,599,353
Colectare separată Rezidual	9,550,911	10,028,457	10,529,879	11,056,373	11,609,192	12,189,652	12,799,134	13,439,091
Colectare separată Biodegradabil	8,186,495	8,595,820	9,025,611	9,476,891	9,950,736	10,448,273	10,970,686	11,519,221
Sortare reciclabil	5,561,990	5,840,090	6,132,094	6,438,699	6,760,634	7,098,665	7,453,599	7,826,278
Compostare Boidegradabil	5,234,785	5,496,524	5,771,350	6,059,918	6,362,914	6,681,060	7,015,113	7,365,868
Tratare Mecanică	2,328,250	2,444,663	2,566,896	2,695,240	2,830,002	2,971,503	3,120,078	3,276,082
Depozitare	5,794,343	6,084,060	6,388,263	6,707,676	7,043,060	7,395,213	7,764,974	8,153,222



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Responsabilitatea actualizării Planului tarifar este în sarcina Consiliului Județean. Planul tarifar actualizat va fi transmis către MIPE spre avizare. Ulterior avizării, Planul tarifar va fi aprobat de către ADI, având în vedere prevederile art. 16 alin.(3) lit. c) coroborate cu cele ale art. 5 alin.(2) din Anexa 2 a HG nr. 855 din 13 august 2008, pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, astfel cum a fost modificată și completată.

TABEL 36: Plan tarifar

		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Total deșeuri menajere colectate, din care		72,560	69,050	66,974	64,969	63,020	62,390	62,330	61,130	60,500
Depozit conform (inclusiv nămol)	tone/an	35,905	33,450	32,454	29,236	28,359	28,076	27,792	24,452	24,200
Compostare individuală în mediul rural	tone/an	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Compostare la CMID Remetea	tone/an	15,611	15,930	15,452	14,989	14,539	14,393	14,248	14,130	13,957
Reciclabile	tone/an	15,472	15,951	15,472	15,008	14,558	14,412	14,267	14,121	13,975
Tratare mecanica	tone/an	37170	36055	35733	34661	34315	33968	36678	36300	
Depozit conform (inclusiv nămol)	%	49.5%	48.4%	48.5%	45.0%	45.0%	45.0%	44.6%	40.0%	40.0%
Compostare individuală în mediul rural	%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
Compostare la CMID Remetea	%	21.5%	23.1%	23.1%	23.1%	23.1%	23.1%	22.9%	23.1%	23.1%
Reciclabile	%	21.3%	23.1%	23.1%	23.1%	23.1%	23.1%	22.9%	23.1%	23.1%
Tratare mecanica	%		53.8%	53.8%	55.0%	55.0%	55.0%	54.5%	60.0%	60.0%
Mediul urban	tone/an	45,785	43,571	42,261	40,995	39,766	39,368	39,330	38,573	38,176
Mediul rural	tone/an	26,775	25,479	24,713	23,974	23,254	23,022	23,000	22,557	22,325
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Tarif utilizatori casnici										
Tarif mediul urban (cu TVA)	lei/gospodarie/an	621.74	668.50	718.77	772.82	830.94	893.42	960.61	1032.85	1110.52
Tarif mediul rural (cu TVA)	lei/gospodarie/an	436.24	469.04	504.31	542.24	583.01	626.86	673.99	724.68	779.17
Medie tarif (cu TVA)	lei/gospodarie/an	538.37	578.86	622.39	669.19	719.52	773.63	831.80	894.35	961.61
Tarif mediul urban (cu TVA)	lei/gospodarie/luna	51.81	55.71	59.90	64.40	69.24	74.45	80.05	86.07	92.54
Tarif mediul rural (cu TVA)	lei/gospodarie/luna	36.35	39.09	42.03	45.19	48.58	52.24	56.17	60.39	64.93
Medie tarif (cu TVA)	lei/gospodarie/luna	44.86	48.24	51.87	55.77	59.96	64.47	69.32	74.53	80.13
Tarif mediul urban (cu TVA)	lei/persoana/luna	19.55	21.02	22.60	24.30	26.13	28.10	30.21	32.48	34.92
Tarif mediul rural (cu TVA)	lei/persoana/luna	13.32	14.32	15.39	16.55	17.80	19.13	20.57	22.12	23.78
Medie tarif (cu TVA)	lei/persoana/luna	16.43	17.67	19.00	20.43	21.96	23.61	25.39	27.30	29.35
Tarif mediul urban (fara TVA)	lei/gospodarie/an	522.47	561.76	604.01	649.43	698.27	750.78	807.24	867.94	933.21
Tarif mediul rural (fara TVA)	lei/gospodarie/an	366.58	394.15	423.79	455.66	489.93	526.77	566.38	608.97	654.77
Medie tarif (fara TVA)	lei/gospodarie/an	452.42	486.44	523.02	562.35	604.64	650.11	698.99	751.56	808.07
Tarif mediul urban (fara TVA)	lei/gospodarie/luna	43.54	46.81	50.33	54.12	58.19	62.56	67.27	72.33	77.77
Tarif mediul rural (fara TVA)	lei/gospodarie/luna	30.55	32.85	35.32	37.97	40.83	43.90	47.20	50.75	54.56
Medie tarif (fara TVA)	lei/gospodarie/luna	37.70	40.54	43.58	46.86	50.39	54.18	58.25	62.63	67.34
Tarif mediul urban (fara TVA)	lei/persoana/luna	16.43	17.67	18.99	20.42	21.96	23.61	25.38	27.29	29.35
Tarif mediul rural (fara TVA)	lei/persoana/luna	11.19	12.03	12.94	13.91	14.96	16.08	17.29	18.59	19.99
Medie tarif (fara TVA)	lei/persoana/luna	13.81	14.85	15.97	17.17	18.46	19.84	21.34	22.94	24.67

6.12. Previțiuni privind valoarea Redevenței

Redevența reprezintă orice sumă ce trebuie plătită pentru folosirea sau dreptul de folosință a unor active corporale sau necorporale. Redevența se plătește pentru cedarea dreptului de folosință, printr-un contract de concesiune a bunurilor din proprietatea publică sau privată a statului, județului, orașului sau comunei, ca și a activităților și serviciilor publice de interes național sau local.

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.Instrumente Structurale
2007 - 2013

“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Redevența ia în calcul în primul rând valoarea de realizare/procurare a mijloacelor fixe nesuportată de către operatori fiind în acest caz utilizată pentru constituirea și alimentarea Fondului IID, reglementat de către Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 198/2005, privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene. Redevența va fi încasată de la operatori de către Delegatar în contul special deschis pentru constituirea fondului IID.

Valoarea redevenței este anuală și va fi platită de către operatori lunar, trimestrial sau semestrial, în funcție de condițiile contractuale convenite între Delegat și Delegatar, într-un cont deschis și pus la dispoziție de către Delegatar (IID).

În cadrul SMID Harghita, Beneficiarul va obține redevență pentru:

- Contractul de operare a Centrului de Management Integrat a Deșeurilor Remetea și a stației de sortare de la Sânsimion cu o durată propusă de 60 de luni;
- Contractul de colectare și transfer a deșeurilor, inclusiv operarea centrelor de colectare selectivă, a stațiilor de transfer, cu o durată propusă de 60 de luni.

Conform Circularei MFE (46327/03.06.2020) privind aspectele financiare aferente operării proiectelor “Sisteme de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) la nivel județean”:

- Redevanta nu poate fi utilizata ca si criteriu de atribuire. In cazul contractelor pentru care nu au fost inca lansate procedurile de atribuire, avand in vedere dispozitiile art. 29 alin (11) lit. m) din Legea nr. 51.2006, nivelul redeventei ar trebui sa fie stabilit, de drept, cu luarea in considerare a valorii calculata “similar amortizarii pentru mijloacele fixe aflate in proprietate publica si puse la dispozitie operatorului odata cu incredintarea serviciului/activitatii de utilitati publice si gradul de suportabilitate al populatiei)

- Prin urmare, stabilirea cuantumului redeventei ca si criteriu de atribuire a contractelor de delegare nu se justifica avand in vedere prevederile legale incidente, intrucat acest cuantum este o suma fixa al cărei nivel nu poate fi licitat de către concesionar.

Valoarea redevenței anuale plătite de către concesionari, pentru cele două contracte individuale de servicii, a fost stabilită conform Legii.

TABEL 38: Valoarea constitutive ale redevenței

Activitatea	Valoarea medie anuală a amortizării pentru perioada 2024-2032 – Lei cu TVA inclus/an
CMID Remetea	4.567.168
Colectare și Transport Transfer Județul Harghita	1.654754



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

6.13. Investiții ce vor fi efectuate de către Delegat

6.13.1 Investiții necesare în cadrul contractului de concesiune a operării depozitului de deșuri

Operatorul va avea obligația asigurării:

- a) Softurile, programele cu care funcționează baza de date și sistemul SCADA, toate înregistrările, arhivele și documentațiile aferente CMID Remetea,
- b) Treapta a II-a de epurare pentru stația de Osmoză inversă, care se realizează până cel târziu la sfârșitul anului 1 de operare,
- c) Echipament de sortare pentru selectarea deșeurilor reziduale, pentru atingerea țintelor asumate, conform legislației în vigoare,
- d) Linia de ambalare a compostului,
- e) Concasor cu instalație de sortare pentru mărunțirea și sortarea deșeurilor din construcții,
- f) Tocător mobil pentru deșeurile verzi
- g) Recipiente speciale pentru stocarea temporară a diferitelor tipuri de deșuri periculoase din deșeurile municipale (de exemplu ulei uzat menajer, medicamente expirate, vopsele, etc.).

6.13.2 Investiții necesare în cadrul contractelor de concesiune a serviciilor de colectare și transfer

Operatorul va avea obligația asigurării:

- a) Remorci pentru eficientizarea transportului deșeurilor pe ruta Stație de transfer – CMID Remetea
- b) Tocător pentru mărunțirea deșeurilor verzi pentru eficientizarea transportului acestor tipuri de deșuri de la stații de transfer.
- c) Asigurarea unor autogunoiere de dimensiuni mai mici pentru a putea colecta și din străzile mai înguste.
- d) Autogunoieră dual-compartimentată pentru colectarea deșeurilor selective
- e) Autogunoieră pentru colectarea deșeurilor reziduale
- f) Sistem informatic care poate să urmărească și să înregistreze (să transmită datele către un server de stocare) datele de colectare, rutele și orice alte date impuse în caietul de sarcini în timpul transportului.
- g) Colectarea și facturarea serviciului de salubritate conform legislației în vigoare se va efectua pe bază de greutate, ca atare operatorul are obligația ca vehiculele folosite pentru colectarea deșeurilor să fie prevăzute cu sistem de cântărire prevăzute pe brațele de ridicarea al utilajelor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

7 ANALIZA RISCURILOR ȘI REPARTIȚIA ACESTORA ÎNTRE PĂRȚILE IMPLICATE ÎN CONTRACT

Conform art. 6, alin. 1, din Legea nr.100/2016 *Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/sau serviciilor respective.*

Alineatul 3 al aceluiași articol 6 din Legea 100/2016 definește riscul de operare ca fiind *riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:*

a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;

b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;

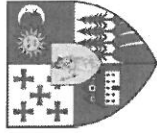
c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau serviciilor



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în viitor. Credem în viitor.



Instrumente Structurale 2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

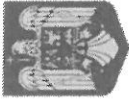
Tabel 39 Matricea riscurilor pentru delegare

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Responsabilități		Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	
RISCURI AFERENTE COLECTARII					
1.	Echipamente de colectare incompatibile	Datorită apariției unor incompatibilități între mașinile de colectare și recipientii existenți, serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		x	Acest risc nu poate fi invocat de către Delegat, deoarece Caietul de sarcini va cuprinde informații detaliate referitoare la tipul de recipienti în vederea identificării de către acesta a mijloacelor de transport potrivite (mai ales din punct de vedere al sistemului de prindere).
2.	Echipamente de colectare incompatibile cu condițiile de pe teren	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și condițiile de pe teren (ex. trama stradala, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		x	Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Delegatului verificarea în detaliu a situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat.
3.	Cantitatea de deseuri ce trebuie colectată este mai mare decât cea planificată	In anumite zone, cantitățile de deseuri ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari decât cantitățile prezentate în Caietul de sarcini. Pentru colectarea acestora este necesară creșterea frecvenței de colectare.	x	x	In situația în care se înregistrează o cantitate de deseuri mai mare cu 10% față de cantitatea estimată, Delegatul este îndreptățit să solicite ajustarea tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor.
4.	Vandalizarea/distruge	Este vorba de cazuri izolate în care		x	Delegatul are obligativitatea înlocuirii recipientilor

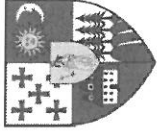
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Creștem în viitor.



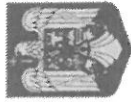
Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

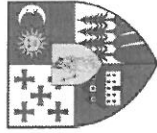
Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Responsabilități		Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	
	rea punctuala a recipientilor de colectare	este distrus un numar foarte mic de recipienti.			distrusi, costurile de inlocuire a echipamentului fiind cuprins in fundamentarea tarifului
5.	Interventii la infrastructura rutiera	Lucrarile de infrastructura derulate de autoritatile publice locale (interventii planificate) impiedica accesul la punctele de colectare a deseurilor, serviciul nemaiputand fi prestat la standardele stabilite.	x		Autoritatea contractanta trebuie sa comunice din timp Delegatului calendarul lucrarilor la infrastructura, astfel incat Delegatul sa-si poata organiza activitatea in mod corespunzator.
6.	Afectarea infrastructurii rutiere in urma dezastrelor naturale	Afectarea infrastructurii rutiere in urma producerii de dezastre naturale (ex. drumuri surpate, poduri rupte de la inundatii) poate restrictiona accesul la punctele de colectare a deseurilor, Delegatul neputand asigura frecventa de colectare conform contractului.	x		In aceste situatii Delegatul este indreptatit sa solicite recuperarea costurilor suplimentare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instruments Structurale
2007 - 2013

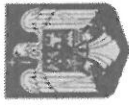
"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului		Responsabilități		Managementul riscului
		Delegatar	Delegat	Delegatar	Delegat	
7.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deșeurile reciclabile din recipientii de colectare separata	x	x		Acest risc nu are repercursiuni directe asupra activității Delegatului de colectare, decat, in cel mai rau caz, poate produce daune asupra recipientilor de colectare. In schimb, repetarea unei asemenea operatii are impact asupra sistemului integrat de gestionare a deșeurilor, deoarece deșeurile reciclabile colectate separat si ulterior sortate aduc venituri in sistem prin valorificare la operatorii economici. In situatia in care aceasta practica se repetă, veniturile in sistem scad. In aceasta situatie Delegatul are obligatia de a anunta in scris UAT-ul pe raza caruia se produce riscul.
8.	Cerinte suplimentare privind reglementarile de mediu - taxe	Pe parcursul derularii contractului de operare actele de reglementare suporta modificari si sunt introduse noi taxe aplicabile.		x		Delegatul este obligat să suporte orice taxa/impunere financiara nou aparuta pe parcursul derularii contractului care se aplica activității sale si care nu a existat la momentul depunerii Ofertei.
9.	Cerinte tehnice suplimentare privind reglementarile de mediu	Pe parcursul derularii contractului de operare actele de reglementare suporta modificari si sunt introduse noi cerinte tehnice aplicabile.		x		Delegatul este obligat să se alinieze oricărei cerinte tehnice nou aparuta pe parcursul derularii contractului care se aplica activității sale si care nu a existat la momentul depunerii Ofertei.
RISURI AFERENTE DEPOZITULUI						
10.	Cantitatea de deșeuri	Cantitățile lunare cântărite la		x		Conform contractului de concesiune, după primul an

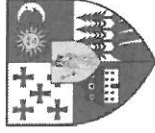
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Responsabilități		Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	
	depozitate este mai mică sau mai mare decât cea estimată	intrarea în depozit sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.			de operare, Operatorul are posibilitatea ajustării tarifelor dacă există diferențe mai mari de 15% față de cantitățile estimate inițial. Această ajustare se face doar cu acordul Beneficiarului și se va face doar în urma analizării cantităților de deșeuri înregistrate (colectate, depozitate, sortate, compostate, valorificate, etc.) pe parcursul anului derulat. De asemenea, Operatorul va prezenta o analiză financiară amănunțită a serviciilor prestate.
11.	Cuquantumul fondului pentru închidere și monitorizare post-inchidere este subevaluat	Fondul pentru închidere și monitorizare post-inchidere a acestuia a fost subevaluat. În consecință nu există suficiente resurse financiare necesare lucrărilor de închidere și monitorizare post-inchidere.	x		Cuquantumul fondului va fi stabilit și aprobat de Delegatar. Delegatul are obligația de a alimenta trimestrial, conform legii, acest fond. În situația în care cuantumul fondului este mai mic decât suma necesară pentru realizarea lucrărilor, diferența va fi suportată de Delegatar, fără a putea solicita nici un fel de daune Delegatului.
12.	Fondul pentru închidere și monitorizare post-inchidere nu este alimentat.	Nu sunt acumulate resursele necesare lucrărilor de închidere și monitorizare post-inchidere.		x	Delegatarul va verifica trimestrial alimentarea contului deschis de Delegat conform art.14 din OG 2/2021. În cazul în care Delegatul nu își îndeplinește aceste obligații, Delegatarul va invoca clauzele penalizatoare sau de reziliere din contract.
13.	Garanția constituită	Prin metoda de calcul la stabilirea		x	Cuquantumul garanției va fi stabilit și aprobat de

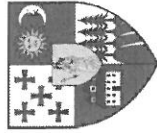
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007-2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului		Responsabilități		Managementul riscului
		Delegatar	Delegat	Delegatar	Delegat	
	conform art. 13 din O 2/2021	garanției aceasta a fost subevaluată. În consecință, în cazul producerii unui eveniment, nu există suficiente resurse financiare pentru daunele solicitate și obținute de terți – nu se aplică în cazul depozitelor de deșeuri inerte.				Delegatar. Delegatul are obligația de a menține pe toată durata serviciului activă această garanție. În situația în care valoarea garanției este mai mică decât cuantumul prejudiciilor invocate și obținute de terți, diferența va fi suportată de Delegatar, fără a putea solicita nici un fel de daune Delegatului. Dacă prejudiciul este cauzat de operarea neconformă a depozitului, Delegatul, singur, va suporta costul despăgubirilor, fără a putea beneficia de utilizarea garanției menționată anterior.
14.	Operarea neconformă a depozitului de deșeuri	Delegatul nu operează conform Manualului de operare și întreținere existent și conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente.			x	Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Delegatar. Nu vor fi luate în considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001). Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Delegatului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de ajustare a tarifului pentru conformare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

posmediu
2007-2013



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

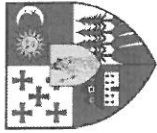
Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Responsabilități		Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	
15.	Calitatea deșeurilor este neconformă la intrarea în depozit	Ca urmare a procedurii de inspecție a deșeurilor ce vor fi depozitate, rezultă cantități mari de deșeurii ce nu îndeplinesc cerințele de acceptare la depozit.		x	Delegatul se va asigura de implementarea și buna funcționare a sistemului de colectare separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere. Delegatul cu sprijinul și acordul Delegatarului va trebui să elaboreze și să implementeze o procedură operațională pentru rezolvarea unei astfel de situații.
RISCURI AFERENTE OPERĂRII STAȚIEI DE SORTARE					
16.	16.1 Cantitățile de deșeurii la intrarea în stațiile de sortare sunt mai mici decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a făcut oferta de servicii și calcularea tarifului. Scăderea cantității de deșeurii duce în mod direct la scăderea cantității de materiale valorificabile obținute, respectiv la scăderea veniturilor.		x	În situația în care timp de 12 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deșeurii mai mică cu cel puțin 15% față de cantitatea estimată la data contractării, Operatorul este îndreptățit să solicite aprobarea unei ajustări a tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
 proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională



Posmediu
2007-2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007-2013

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Responsabilități		Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	
	16.2 Cantitățile de deșeuri la intrarea în stațiile de sortare sunt mai mari decât cele planificate	<p>Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a făcut oferta de servicii și calcularea tarifului.</p> <p>a) cantitatea de deșeuri este mai mare dar se încadrează în limita capacității maxime de operare a instalației.</p> <p>b) cantitatea de deșeuri depășește limita capacității maxime de operare a instalației. Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cantității de materiale valorificabile obținute, respectiv la creșterea veniturilor.</p>		x	<p>a) În situația în care timp de 12 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mare cu cel puțin 15% față de cantitatea estimată la data contractării, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să solicite aprobarea unei ajustări a tarifului. Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor.</p> <p>b) Autoritatea Contractantă va efectua o analiză tehnico-economică pentru fundamentarea deciziei de extindere a capacității instalației. Dacă decizia este favorabilă, investiția va fi suportată de Operator, costurile urmând a fi recuperate. Această situație poate constitui un motiv de ajustare în sens negativ a tarifului.</p>
17.	Impurificare mare a deșeurilor la intrarea în instalație	<p>Corelat cu performanțele sistemului de colectare separată, gradul de impurificare a deșeurilor la intrarea în stația de sortare nu poate să fie mai mare de 25%/10% în cazul deșeurilor</p>		x	<p>Delegatul are dreptul să refuze primirea în stația de sortare/compostare a acelor transporturi de deșeu reciclabil la care constată că gradul de impurificare este mai mare de 25%/10%. Aceste transporturi se dirijează la stația de sortare a deșeurilor mixte - atunci când această linie va sta la dispoziție - sau direct spre</p>

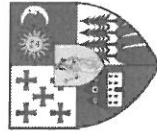
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Creștem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Responsabilități		Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	
		<p>pentru compostare.</p> <p>În cazul în care gradul de impurificare este mai mare decât cel estimat la proiectarea instalațiilor, operarea conformă a acestora devine dificilă.</p>			<p>depozitare.</p> <p>Delegatul este răspunzător pentru o asemenea situație. Creșterea costurilor de operare a instalațiilor în aceste situații nu poate constitui un motiv de ajustare a tarifului.</p>
18.	Fluctuația pieței materialelor valorificabile	<p>Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate pot fluctua corelat cu evoluția pieței și independent de performanța instalațiilor (în cazul operării conforme).</p> <p>Rentabilitatea instalației nu depinde de veniturile rezultate în urma valorificării materialelor reciclabile.</p>		x	<p>Delegatul preia riscul pentru o asemenea situație. Având în vedere faptul că veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile nu sunt folosite pentru acoperirea costurilor de operare, aceste fluctuații, fluctuațiile acestor venituri nu constituie motiv de majorare a tarifulor.</p>
RISCURI GENERALE					
19.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate	<p>Gradul scazut de incasare a taxei de catre autoritatile publice locale poate duce la achitarea partiala a contravalorii serviciilor prestate de catre Delegat. Acesta situatie</p>		x	<p>Delegatul preia acest risc și îl gestionează în cadrul contractelor încheiate cu UAT-urile.</p>

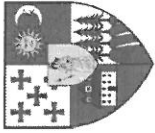
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

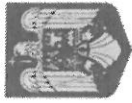
Posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.Instrumente Structurale
2007 - 2013

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Responsabilități		Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	
		conduce la dificultăți financiare, operare neconforma și imposibilitatea derularii programului de întreținere, inlocuire și dezvoltare a activelor.			
20.	Creșterea costului operării	Din motive care nu depind de activitatea Delegatului (ex. inflație) costul operării crește semnificativ, Operarea conformă a instalațiilor nu mai este posibilă în limita aranjamentelor financiare inițiale.		x	Contractul trebuie să conțină o clauză referitoare la acest aspect. Este un motiv de ajustare a tarifului.
21.	Inflație mare	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an		x	Delegatul preia acest risc și îl gestionează cu resurse proprii până la inițierea și acceptarea de către UAT-uri a majorării de tarife/taxe solicitate
22.	Insolvența Delegatului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	x		Documentația de atribuire va fi întocmită de așa natură încât Delegatul identificat să fie solvabil. În cazul în care Delegatul devine insolubil, Contractul se va rezilia iar Delegatul va organiza o nouă licitație. Pana la identificarea unui nou Delegat se va asigura permanenta și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă.

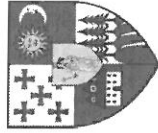
Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Responsabilități		Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	
23.	Plângeri ale unor terți	Costurile suplimentare generate de plângerile unei terțe părți, rezultând din nerespectarea standardelor specificate în Contract pentru servicii și/sau performanțele de mediu		x	Delegatul are obligația de a respecta prevederile Contractului și actele de reglementare în vigoare. Cheltuielile pentru remedierea plângerilor revin Delegatului.
24.	Instruirea personalului	Lipsa unui personal calificat corespunzător duce la reducerea performanțelor și disponibilităților serviciilor.		x	Acest risc revine Delegatului, instruirea personalului este obligația acestuia.
25.	Forta majora	Forta majora, astfel cum este definita prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	-	-	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract. Fondurile acumulate atât de Delegatar cât și de Delegat pentru dezvoltare și rețehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

8 CONCLUZII

Principiile care stau la baza activităților de gestionare a deșeurilor în conformitate cu Strategia națională de gestionare a deșeurilor și a Planului național de gestionare a deșeurilor sunt enunțate în cele ce urmează.

- **principiul protecției resurselor primare** - este formulat în contextul mai larg al conceptului de "dezvoltare durabilă" și stabilește necesitatea de a minimiza și eficientiza utilizarea resurselor primare, în special a celor neregenerabile, punând accentul pe utilizarea materiilor prime secundare.
 - **principiul măsurilor preliminare**, corelat cu principiul utilizării BATNEEC ("Cele mai bune tehnici disponibile care nu presupun costuri excesive") - stabilește ca, pentru orice activitate (inclusiv pentru gestionarea deșeurilor), trebuie să se țină cont de următoarele aspecte principale: stadiul curent al dezvoltării tehnologiilor, cerințele pentru protecția mediului, alegerea și aplicarea acelor măsuri fezabile din punct de vedere economic.
 - **principiul prevenirii** - stabilește ierarhizarea activităților de gestionare a deșeurilor, în ordinea descrescătoare a importanței care trebuie acordată: evitarea apariției, minimizarea cantităților, tratarea în scopul recuperării, tratarea și eliminarea în condiții de siguranță pentru mediu.
 - **principiul poluatorul plătește**, corelat cu principiul responsabilității producătorului și cel al responsabilității utilizatorului - stabilește necesitatea creării unui cadru legislativ și economic corespunzător, astfel încât costurile pentru gestionarea deșeurilor să fie suportate de generatorul acestora.
 - **principiul substituției** - stabilește necesitatea înlocuirii materiilor prime periculoase cu materii prime nepericuloase, evitându-se astfel apariția deșeurilor periculoase.
 - **principiul proximității**, corelat cu principiul autonomiei - stabilește ca deșeurile trebuie să fie tratate și eliminate cât mai aproape de sursa de generare; în plus, exportul deșeurilor periculoase este posibil numai către acele țări care dispun de tehnologii adecvate de eliminare și numai în condițiile respectării cerințelor pentru comerțul internațional cu deșeuri.
 - **principiul subsidiarității** (corelat și cu principiul proximității și cu principiul autonomiei) - stabilește acordarea competențelor astfel încât deciziile în domeniul gestionării deșeurilor să fie luate la cel mai scăzut nivel administrativ față de sursa de generare, dar pe baza unor criterii uniforme la nivel regional și național.
 - **principiul integrării** - stabilește ca activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează.
- Opțiunile de gestionare a deșeurilor urmăresc următoarea ordine descrescătoare a priorităților:
- **prevenirea apariției** - prin aplicarea "tehnologiilor curate" în activitățile care generează deșeuri;
 - **reducerea cantităților** - prin aplicarea celor mai bune practici în fiecare domeniu de activitate generator de deșeuri;
 - **valorificarea** - prin re folosire, reciclare materială și recuperarea energiei;
 - **eliminarea** - prin incinerare și depozitare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

HOTĂRÂREA Nr. 867/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precizează:

ART. 15

Rezultatele studiului de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea concesiunii și să demonstreze că:

a) proiectul este realizabil;

Această cerință are aplicabilitate în cazul concesiunii contractelor de lucrări, în acest sens aspectul în cauză a fost demonstrat prin faptul că documentația a fost admisă pentru finanțare și a fost semnat contractul de finanțare.

b) proiectul răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;

Oportunitatea investiției. Principalele obiective a proiectului sunt:

- Protejarea mediului înconjurător și a sănătății umane în Județul Harghita. În prezent se observă contaminarea apelor și solului datorată gestiunii necorespunzătoare a deșeurilor generate;
- Îmbunătățirea peisajului județului, acest lucru conducând la o creștere a confortului populației și la crearea unor zone atractive din punct de vedere turistic;
- Reducerea utilizării resurselor materiale, prin reciclarea și sortarea deșeurilor municipale;
- Prin implementarea proiectului Autoritățile locale își îndeplinesc obligațiile cu privire la gestiunea deșeurilor în conformitate cu prevederile legale;

c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;

Pentru implementarea proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita, proiectantul a identificat mai multe alternative de realizare pentru fiecare componentă a proiectului. Pentru acest proiect alternativele pot fi descrise pe trei niveluri:

- alternative de proiectare,
- alternative privind locațiile pentru CMID, stațiile de transfer și centrele de colectare selective ale deșeurilor,
- alternative tehnologice, descrierea detaliată ale acestor alternative sunt prezentate în proiect.

În cazul închiderii depozitelor de deșeuri au fost analizate variantele privind închiderea depozitelor de deșeuri, la fața locului precum și cele privind aplicarea metodei de relocarea deșeurilor la depozitul din Miercurea Ciuc, după izolarea bazei acestuia iar pe suprafața acestor depozite de deșeuri se va realiza reabilitarea terenului. La proiectarea instalațiilor de sortare s-a luat în considerare și integrarea în SMID a instalației de sortare existente de la Sansimion.

Performanța generală a opțiunilor alternative a fost evaluată la faza finală de evaluare utilizând 4 categorii de criterii:

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

- Criterii de mediu;
- Criterii socio-economice;
- Criterii operaționale;
- Criterii de politica de management.

d) varianta de realizare a proiectului prin atribuirea unui contract de concesiune este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică;

Aceste aspecte au fost demonstrate prin analiza aspectelor sociale, de mediu și a fezabilității economice privind decizia de delegare a serviciilor de salubritate. Decizia de delegare trebuie să conducă la diminuarea riscurilor cu efect economic asupra Autorităților Delegatate, prin transferarea responsabilităților în ceea ce privește realizarea Serviciului.

Principiul delegării, indiferent de natura de analiza financiară sau de estimările economice statistice, constă în:

- Asumarea juridică a operatorului, cu constituirea de garanții reale, asupra respectării legislației în domeniu, regulamentului de salubritate și a condițiilor impuse prin contract, în condițiile unor bugete limitate;
- Managementul financiar al activităților operatorilor cade exclusiv în sarcina acestora, iar eficiența cu care aceștia își desfășoară activitatea nu trebuie să genereze riscuri asupra delegatarului.

e) proiectul beneficiază de susținere financiară, menționând, dacă este cazul, care este contribuția entității contractante.

Proiectul beneficiază de susținere financiară din taxa/tarifal ce se vor constitui în acest sens, precum și din politica de ajustare a tarifelor asumată prin contractul de finanțare. Mai mult decât atât, asumarea contractelor de delegare de către operatori, reprezintă garanția obținerii unor profituri, sistemul de management al deșeurilor în perioada post implementare având asigurată susținerea financiară necesară, aspect demonstrat și în cadrul analizei gradului de suportabilitate a populației privind valoarea taxei / tarifului din analiza cost beneficiu.

In conformitate cu prevederile Legii 100/2016, art. 8 – în prezentul studiu de fundamentare a fost analizata situația referitoare la operarea serviciului de salubritate în cadrul SMID în jud. Harghita. Concluziile rezultate arată fără echivoc faptul că se impune Organizarea a două licitații pentru încheierea a două **contracte de concesiune** cu operatori economici ce vor opera SMID Harghita. Un contract pentru operarea CMID Remetea și 1 contract pentru operarea serviciului de colectare, transport și transfer. Decizia a ținut cont de prevederile art 8, alin 2 al Legii 100/2016 conform cărora dacă ***”entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare [...] va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat contract de concesiune.***



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

9 PARTILE CONTRACTANTE

9.1 Concedentul

Unitățile Administrativ Teritoriale semnatare ale Documentului de poziție prin intermediul ADI SIMD HARGHITA.

Tabel 40: Unitatile administrativ teritoriale delegatare

Nr. Crt.	UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA	ADRESA
1.	Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita	cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc, P-ța Libertății nr. 5, județul Harghita, cod fiscal 4245763
2.	Municipiul Miercurea Ciuc prin Consiliul Local al municipiului Miercurea Ciuc	cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc, str. Cetății nr. 1, cod fiscal 4245747
3.	Municipiul Odorheiu Secuiesc prin Consiliul local Odorheiu Secuiesc	Cu sediul în municipiul Odorheiu Secuiesc, Piața Primăriei nr.5; cod fiscal 4367558
4.	Municipiul Gheorgheni, prin Consiliul Local al municipiului Gheorgheni	cu sediul în municipiul Gheorgheni, str. Libertății nr. 27, cod fiscal 4245070
5.	Municipiul Toplița, prin Consiliul Local al municipiului Toplița	cu sediul în municipiul Toplița, Bulevardul Nicolae Bălcescu nr. 55, cod fiscal 4245178
6.	Orașul Băile Tușnad, prin Consiliul Local al orașului Băile Tușnad	cu sediul în orașul Băile Tușnad, str. Oltului nr. 63, cod fiscal 4245348
7.	Orașul Bălan, prin Consiliul Local al orașului Bălan	cu sediul în orașul Bălan, str. 1 Decembrie nr. 25, cod fiscal 4367612
8.	Orașul Borsec, prin Consiliul Local al orașului Borsec	cu sediul în orașul Borsec, str. Toplița nr. 1, cod fiscal 4245380
9.	Orașul Cristuru Secuiesc, prin Consiliul Local al orașului Cristuru Secuiesc	cu sediul în orașul Cristuru Secuiesc, Piața Libertății nr. 27, cod fiscal 4367647
10.	Orașul Vlăhița, prin Consiliul Local al orașului Vlăhița	cu sediul în orașul Vlăhița, str. Turnătorilor nr. 20, cod fiscal 4245224
11.	Comuna Atid, prin Consiliul Local al comunei Atid	cu sediul în comuna Atid, nr. 469, cod fiscal 4367884
12.	Comuna Avrămești, prin Consiliul Local al comunei Avrămești	cu sediul în comuna Avrămești, str. Principală nr. 126, cod fiscal 4367892
13.	Comuna Bilbor, prin Consiliul Local al comunei Bilbor	cu sediul în comuna Bilbor, nr. 120, cod fiscal 4246092
14.	Comuna Brădești, prin Consiliul	cu sediul în comuna Brădești, nr. 89, cod fiscal

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr. Crt.	UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA	ADRESA
	Local al comunei Brădești	4367906
15.	Comuna Căpâlnița, prin Consiliul Local al comunei Căpâlnița	cu sediul în comuna Căpâlnița, nr. 352, cod fiscal 4367914
16.	Comuna Ciceu, prin Consiliul Local al comunei Ciceu	cu sediul în comuna Ciceu, nr. 651, cod fiscal 16367667
17.	Comuna Ciucsângeorgiu, prin Consiliul Local al comunei Ciucsângeorgiu	cu sediul în comuna Ciucsângeorgiu, nr. 130, cod fiscal 4246114
18.	Comuna Ciumani, prin Consiliul Local al comunei Ciumani	cu sediul în comuna Ciumani, Piața Borsos Miklós, nr. 208, cod fiscal 4367922
19.	Comuna Cârța, prin Consiliul Local al comunei Cârța	cu sediul în comuna Cârța, nr. 159, cod fiscal 4246122
20.	Comuna Corbu, prin Consiliul Local al comunei Corbu	cu sediul în comuna Corbu, nr. 365, cod fiscal 4612487
21.	Comuna Corund, prin Consiliul Local al comunei Corund	cu sediul în comuna Corund, str. Principală, nr. 589, cod fiscal 4246084
22.	Comuna Cozmeni, prin Consiliul Local al comunei Cozmeni	cu sediul în comuna Cozmeni, str. Principală, nr. 200, cod fiscal 14597953
23.	Comuna Dănești, prin Consiliul Local al comunei Dănești	cu sediul în comuna Dănești, nr. 781, cod fiscal 4246157
24.	Comuna Dealu, prin Consiliul Local al comunei Dealu	cu sediul în comuna Dealu, str. Principală, nr. 601, telefon/fax 0266-225114/0266-225106, cod fiscal 4367930
25.	Comuna Ditrău, prin Consiliul Local al comunei Ditrău	cu sediul în comuna Ditrău, str. Libertății, nr. 9, cod fiscal 4367957
26.	Comuna Dârjiu, prin Consiliul Local al comunei Dârjiu	cu sediul în comuna Dârjiu, nr. 26, telefon/fax 0266-222002, cod fiscal 4367965
27.	Comuna Feliceni, prin Consiliul Local al comunei Feliceni	cu sediul în comuna Feliceni, nr. 208, cod fiscal 4367973
28.	Comuna Frumoasa, prin Consiliul Local al comunei Frumoasa	cu sediul în comuna Frumoasa, str. Mihăileni, nr. 7, cod fiscal 4246173
29.	Comuna Gălăuțaș, prin Consiliul Local al comunei Gălăuțaș	cu sediul în comuna Gălăuțaș, str. Centru, nr. 1, cod fiscal 4367981
30.	Comuna Joseni, prin Consiliul Local al comunei Joseni	cu sediul în comuna Joseni, Piața István pap, nr. 666, cod fiscal 4367990
31.	Comuna Lăzarea, prin Consiliul Local al comunei Lăzarea	cu sediul în comuna Lăzarea, nr. 702, cod fiscal 4368006
32.	Comuna Leliceni, prin Consiliul Local al comunei Leliceni	cu sediul în comuna Leliceni, str. Principală, nr. 10, cod fiscal 16363525
33.	Comuna Lueta, prin Consiliul	cu sediul în comuna Lueta, nr. 397, cod fiscal

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr. Crt.	UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA	ADRESA
	Local al comunei Lueta	4368014
34.	Comuna Lunca de Jos, prin Consiliul Local al comunei Lunca de Jos	cu sediul în comuna Lunca de Jos, nr. 647, cod fiscal 4246211
35.	Comuna Lunca de Sus, prin Consiliul Local al comunei Lunca de Sus	cu sediul în comuna Lunca de Sus, nr. 537, cod fiscal 4246220
36.	Comuna Lupeni, prin Consiliul Local al comunei Lupeni	cu sediul în comuna Lupeni, str. Principală, nr. 566, cod fiscal 4368049
37.	Comuna Mădăraș, prin Consiliul Local al comunei Mădăraș	cu sediul în comuna Mădăraș, str. Principală, nr. 193, cod fiscal 145961052
38.	Comuna Mărtiniș, prin Consiliul Local al comunei Mărtiniș	cu sediul în comuna Mărtiniș nr. 258, cod fiscal 4246238
39.	Comuna Merești, prin Consiliul Local al comunei Merești	cu sediul în comuna Merești, nr. 144, cod fiscal 4246246
40.	Comuna Mihăileni, prin Consiliul Local al comunei Mihăileni	cu sediul în comuna Mihăileni, nr. 288/A, cod fiscal 4246254
41.	Comuna Mugeni, prin Consiliul Local al comunei Mugeni	cu sediul în comuna Mugeni, nr. 150, cod fiscal 4368065
42.	Comuna Ocland, prin Consiliul Local al comunei Ocland	cu sediul în comuna Ocland, nr. 174, cod fiscal 4368073
43.	Comuna Păuleni Ciuc, prin Consiliul Local al comunei Păuleni Ciuc	cu sediul în comuna Păuleni Ciuc, nr. 76, cod fiscal 4246262
44.	Comuna Plăieșii de Jos, prin Consiliul Local al comunei Plăieșii de Jos	cu sediul în comuna Plăieșii de Jos, nr. 102, cod fiscal 4368090
45.	Comuna Porumbeni, prin Consiliul Local al comunei Porumbeni	cu sediul în comuna Porumbenii Mari, nr. 244/A, cod fiscal 16367675
46.	Comuna Praid, prin Consiliul Local al comunei Praid	cu sediul în comuna Praid, nr. 394, cod fiscal 4368103
47.	Comuna Racu, prin Consiliul Local al comunei Racu	cu sediul în comuna Racu, nr. 232, cod fiscal 16373057
48.	Comuna Remetea, prin Consiliul Local al comunei Remetea	cu sediul în comuna Remetea, Piața Cseres Tibor nr. 10, cod fiscal 4367355
49.	Comuna Satu Mare, prin Consiliul Local al comunei Satu Mare	cu sediul în comuna Satu Mare, nr. 450, cod fiscal 16373065
50.	Comuna Săcel, prin Consiliul Local al comunei Săcel	cu sediul în comuna Săcel, nr. 70, cod fiscal 4367663

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.

Instrumente Structurale
2007-2013

“Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Nr. Crt.	UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA	ADRESA
51.	Comuna Sărmaș, prin Consiliul Local al comunei Sărmaș	cu sediul în comuna Sărmaș, nr. 257, cod fiscal 4367868
52.	Comuna Secuieni, prin Consiliul Local al comunei Secuieni	cu sediul în comuna Secuieni, nr. 224, cod fiscal 4367371
53.	Comuna Siculeni, prin Consiliul Local al comunei Siculeni	cu sediul în comuna Siculeni, nr. 106, cod fiscal 4246270
54.	Comuna Sâncrăieni, prin Consiliul Local al comunei Sâncrăieni	cu sediul în comuna Sâncrăieni, nr. 522, cod fiscal 4246297
55.	Comuna Sântimbru, prin Consiliul Local al comunei Sântimbru	cu sediul în comuna Sântimbru, nr. 588, cod fiscal 16363517
56.	Comuna Sândominic, prin Consiliul Local al comunei Sândominic	cu sediul în comuna Sândominic, nr. 507, cod fiscal 4245879
57.	Comuna Sânmartin, prin Consiliul Local al comunei Sânmartin	cu sediul în comuna Sânmartin, nr. 40, cod fiscal 4245887
58.	Comuna Sânsimion, prin Consiliul Local al comunei Sânsimion	cu sediul în comuna Sânsimion, nr. 210, cod fiscal 4245909
59.	Comuna Subcetate, prin Consiliul Local al comunei Subcetate	cu sediul în comuna Subcetate, nr. 231, cod fiscal 4367698
60.	Comuna Suseni, prin Consiliul Local al comunei Suseni	cu sediul în comuna Suseni, nr. 212, cod fiscal 4367701
61.	Comuna Șimonești, prin Consiliul Local al comunei Șimonești	cu sediul în comuna Șimonești, str. Morii, nr. 249, cod fiscal 4367710
62.	Comuna Tomești, prin Consiliul Local al comunei Tomești	cu sediul în comuna Tomești, nr. 682, cod fiscal 15865574
63.	Comuna Tulgheș, prin Consiliul Local al comunei Tulgheș	cu sediul în comuna Tulgheș, nr. 339, cod fiscal 4245933
64.	Comuna Tușnad, prin Consiliul Local al comunei Tușnad	cu sediul în comuna Tușnad, nr. 176, cod fiscal 4245941
65.	Comuna Ulieș, prin Consiliul Local al comunei Ulieș	cu sediul în comuna Ulieș, nr. 30, cod fiscal 4367744
66.	Comuna Vărșag, prin Consiliul Local al comunei Vărșag	cu sediul în comuna Vărșag, nr.348, cod fiscal 4367752
67.	Comuna Voșlobeni, prin Consiliul Local al comunei Voșlobeni	cu sediul în comuna Voșlobeni, str. Principală, nr. 62, cod fiscal 4612495
68.	Comuna Zetea, prin Consiliul Local al comunei Zetea	cu sediul în comuna Zetea, nr. 272, telefon/fax 0266-241152/0266-241112, cod fiscal 4367779



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

”Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita”
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

9.2 Concesionarul

În conformitate cu prevederile legislative în vigoare (Legea 100/2016, Art. 5 alin (1), lit. d) și x)) delegarea gestiunii serviciului poate fi făcută către concesionar, care poate fi:

- **operator economic** - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieră de astfel de persoane, inclusiv orice asocieră temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în:
 - (i) un stat membru al Uniunii Europene;
 - (ii) un stat membru al Spațiului Economic European (SEE);
 - (iii) țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractul de concesiune de lucrări și contractul de concesiune de servicii atribuit intră sub incidența anexelor la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;
 - (iv) țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană;
 - (v) țări terțe care nu intră sub incidența pct. iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice;

Conform dispozițiilor agreeate de către Concesionari în baza Documentului de poziție, vor fi încheiate următoarele contracte de delegare:

Un contract pentru tot județul Harghita (zonele sud, vest și nord cumulate) pentru concesiunea serviciilor referitoare la colectarea, transportul și transferul deșeurilor, operarea Centrelor de Colectare Selective prin aport voluntar din județul Harghita precum și colectarea deșeurilor periculoase de pe raza județului Harghita,

Un contract pentru concesiunea serviciilor de operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor situat în comuna Remetea, a Stației de Sortare de la Sânsimion.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

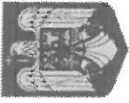
BIBLIOGRAFIE / SURSE*):

NR. CRT.	CATEGORIA INFORMATIILOR	SURSA
1.	Imagine – poziția geografică	ro.wikipedia.org
2.	Informatii statistice	www.recensamantromania.ro
3.	Informatii statistice	www.insse.ro , PNGD
4.	Imagine – zonele de colectare	Aplicația de finanțate
5.	Informații de ordin tehnic	Caietele de sarcini
6.	Descrieri	Aplicația de finanțate
7.	Informatii instituționale	Documentul de poziție
8.	Informatii instituționale	Documentatia Jaspers propusa pentru delegarea serviciilor
9.	Date financiare	Aplicația de finanțare
10.	Aspecte contractuale	Documentatia Jaspers

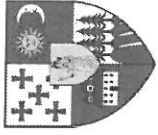
*) sursele sunt prezentate în ordinea apariției



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



posmediu
2007 - 2013
Investim în mediu. Credem în viitor.



Instrumente Structurale
2007 - 2013

"Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Harghita"
proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională

Studiu de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor de colectare, transport și operare a facilităților de transfer/tratare/depozitare