

HOTĂRÂREA Nr. 67/2024

Privind aprobarea inventarului comunei Ocland pe anul 2024

Consiliul Local al Comunei Ocland, întrunit în ședință ordinară din data de 10 decembrie 2024, convocat prin Dispoziția nr. 249/2024

Luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei Ocland, înregistrat cu nr. 4570 din 27.11.2024 în calitatea sa de inițiator;
- b) raportul compartimentului de specialitate, înregistrat cu nr. 4571 din 27.11.2024, prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea aprobării proiectului de hotărâre privind aprobarea inventarului comunei pe anul 2024

Având în vedere procesul verbal nr.4519 /20.11.2024, întocmit de comisia de inventariere a bunurilor aflate în administrarea consiliului local, constituita în baza dispoziției nr.208 din 24 octombrie 2024, emisa de primarul comunei Ocland, în care s-a înregistrat evidenta faptică a inventarului bunurilor din patrimoniul comunei în anul 2024.

Văzând ca proiectul de hotărâre este însoțit de avizul comisiei de specialitate din cadrul consiliului local și avizat de legalitate de secretarul general al comunei.

Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local al comunei Ocland, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ocland nr. 52/29.10.2024

Hotărârea Consiliului Local Ocland nr. 51/2022 privind aprobarea Regulamentului propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri care se supun adoptării Consiliului Local al Comunei Ocland, județul Harghita;

În baza prevederilor Legii nr.82/1991, a contabilității republicată cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor O.M.F.P.2861/2009 aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, a art.129 alin 2 lit c alin 6, a art.139 și art.196 alin 1 lit a din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ,

În temeiul art.129 alin 2 lit c alin 6, a art.139 și art.196 alin 1 lit a din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ

HOTARASTE

Art.1. Se aproba inventarul bunurilor aflate în administrarea consiliului local, în anul 2024, după cum urmează

- mijloace fixe = **15.696.919,34** lei
- obiecte de inventar = **167.516,09** lei

Art.2. În anul 2024 au fost propuse la casare obiecte de inventare în valoarea totală de **1.298,65**, și aprobate prin PV nr.4519/20.11.2024.

Art.3. Prevederile prezentei hotărâri se comunica serviciului contabilitate pentru conformare și îndeplinire, Instituția Prefectului Județul Harghita.

Ocland, la 10 decembrie 2024

Președinte de ședință,
Deák József



Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general al comunei Ocland

Máthé Gyöngyi





Nr. 4519/20.11.2024

APROBAT PRIMAR

PROCES - VERBAL

Al Comisiei de Inventariere privind rezultatele inventarierii patrimoniului **COMUNEI OCLAND** pe anul 2024

Subsemnații:

- ✓ **BENEDEK MIHALY** - președinte
- ✓ **MÁTHÉ KATALIN** - membru
- ✓ **BENEDEK ERIKA** - membru
- ✓ **BENEDEK ENIKŐ REBEKA** Contabilitate

membri ai Comisiei de inventariere, numiți prin Dispoziția nr. 208/24.10.2024, în baza Declarațiilor scrise luate gestionarilor/responsabililor patrimoniului, înainte de începerea inventarierii, precum și a Proceselor verbale de inventariere întocmite de către comisiile de inventariere, am procedat la organizarea, instruirea, supravegherea și controlul modului de efectuare a operațiunilor de inventariere a patrimoniului **COMUNEI OCLAND** pe anul 2024.

Acțiunea de inventariere a gestiunii s-a efectuat în perioada 30.10.2024-20.11.2024

S-a procedat la stabilirea situației reale a stocurilor reale de bunuri la data de 20.11.2024, ocazie cu care am constatat următoarele:

1. Valoarea stocurilor inventariate faptic este de **15.864.435,43** lei după cum rezultă din Listele de inventariere anexate.

2. Nu am constatat diferențe factice, după confirmarea soldului scriptic de către Serviciul Contabilitate, după cum urmează:

- ✓ Obiecte de inventar **167.516,09** lei
- ✓ Mijloace fixe **15.696.919,34** lei

Plusuri în valoare de 0 lei, reprezentând:

- ✓ 0 lei – obiecte de inventar;
- ✓ 0 lei – mijloace ;

Lipsuri în valoare de 0 lei, reprezentând:

- ✓ 0 lei – obiecte de inventar;
- ✓ 0 lei – mijloace ;

3. Având în vedere riscul de confuzie între sorturile aceluiși bun material, din cauza asemănării în ceea ce privește aspectul exterior, considerăm că sunt condiții pentru **compensarea lipsurilor cu plusurile constatate**, după cum rezultă din Anexa nr. :

NU ESTE CAZUL;

4. **Pentru bunurile materiale depreciate**, care nu mai pot fi folosite, au fost întocmite distinct Liste de inventariere, cu propuneri de casare, pentru:

- ✓ Scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe corporale în valoare de **0,00 lei**;
- ✓ Scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe necorporale în valoare de **0,00 lei**;
- ✓ Scoaterea din uz a obiectelor de inventar în valoare de **1.298,65 lei**;
- ✓ Declasarea bunurilor materiale în valoare de **0 lei**;
- ✓ Ajustări pentru depreciere mijloace fixe în valoare de **0 lei**.

5. **Pentru bunurile materiale fără mișcare**, cu mișcare lentă, greu vandabile s-au întocmit distinct Liste de inventariere cu propunerea:

NU ESTE CAZUL

6. **Bunurile aparținând altor unități** (concesionate, închiriate, în leasing, în custodie) au fost inventariere distincte, pe categorii de bunuri și pentru fiecare proprietar:

Pentru bunurile date în custodie, au fost facute proces verbal de custodie, semnat de catre persoane depozitare.

7. Referitor la **activitatea gestiunilor inventariate**, păstrarea, depozitarea, conservarea, asigurarea integrității bunurilor din gestiune, s-a constatat faptul că bunurile care au făcut obiectul acțiunii de inventariere sunt folosite/păstrate în condiții optime;

8. Pentru toate plusurile, lipsurile și deprecierea constatate la bunuri, precum și pentru pagubele determinate de expirarea termenelor de prescripție a creanțelor sau din alte cauze, comisiile de inventariere au primit de la gestionari/responsabili explicații .

9. Față de cele consemnate, propunem următoarele:

9.1. Înregistrarea în evidență contabilă a plusurilor constatate în valoare de 0 lei;

9.2. Lipsurile constatate la valoarea contabilă a 0 lei, vor fi imputate gestionarului la valoarea de înlocuire de 0 lei;

9.3. Propunem să fie înregistrate pe cheltuieli la valoarea contabilă de 0 lei, întrucât lipsa nu se datorează gestionarului;

9.4. Propunem aprobarea casărilor bunurilor patrimoniale – mijloace fixe corporale, obiecte de inventar, mijloace fixe necorporale, care nu mai pot fi folosite, verificate de comisiile de inventariere generale, conform propunerilor de casare a gestionarilor/responsabililor și valorificarea materialelor rezultate, acolo unde este cazul, precum și înregistrarea pe cheltuieli la valoarea contabilă de 1.298,65 lei, deoarece acestea nu mai pot fi utilizate și îndeplinesc condițiile legale pentru a fi scoase din funcțiune;

Prezentul Proces - verbal a fost încheiat în 2 (doi) exemplare:

- Un exemplar la Contabilitate, pentru înregistrare;
- Un exemplar ordonatorului principal.

COMISIA

- ✓ BENEDEK MIHÁLY - președinte
- ✓ MÁTHÉ KATALIN - membru
- ✓ BENEDEK ERIKA - membru
- ✓ BENEDEK ENIKŐ REBEKA Contabilitate

SEMNATURA

Ferdell
.....
Máthé
.....
BE
Rebeka
.....

COMUNA OCLAND

Comisia de inventariere/casare

PROCES VERBAL

privind verificarea starea bunurilor propuse spre casare,

întocmit la 20.11.2024

Comisia de disponibilizare pentru verificarea starea bunurilor propuse spre casare numită prin Dispoziția primarului nr.208/24 octombrie 2024, s-a întrunit pentru verificarea starea bunurilor propuse spre casare, iar rezultatele au fost consemnate confor anexei. Având în vedere că următoarele **obiecte de inventar** sunt scoase din uz , Comisia de inventariere a propus scoaterea din funcțiune.

Având în vedere că

- bunurile nu pot fi înprospătate și păstrarea lor în depozite nu mai are nici un folos
- din cauza uzurii fizice și morale nu mai corespund destinației și fac obiectul înlocuirii
- au o durata de utilizare îndeplinită
- nu mai pot fi reparate
- au devenit inutilizabile

Se propune trecerea la casarea acestor bunuri, prin predare la operatorii autorizați de deșeuri.

Membrii comisiei de inventariere- verificarea starea bunurilor propuse spre casare:

Președinte: Benedek Mihaly Benedek

Membru: Mathe Katalin Mathe

Membru: Benedek Erika Benedek

Avizul conducătorului compartimentului
financiar contabil BENEDEK ENIKŐ REBEK

Benedek

Aprobat
ordonatorul de credite
primar

GODRA LEHEL

